



بلدية عرابة
עיריית עראבה
ס.ب 2 الدالة 30812

ת.د 30812 מיקוד 2

טלפון 04-8789666

פקס 04-6747291

www.arraba.muni.il

فاكس

11/09/2025

بلدية عرابة

دعم المؤسسات الجماهيرية - 2025

بموجب نظام دعم السلطات المحلية للمؤسسات الجماهيرية، الصادر عن وزارة الداخلية، تعلن بلدية عرابة عن استعدادها لتقديم الدعم المالي لهذه المؤسسات.
يمكن للمؤسسات المعنية تقديم طلباتها للسنة المالية 2025 وفق ما يلي:

1. على مقدم الطلب أن يكون مؤسسة جماهيرية كما ينص عليه القانون.
 2. الهيئات / المؤسسات المتقدمة بالطلب هي مؤسسات وجمعيات من عرابة:
 - 2.1 المؤسسات العاملة في المجالات التربوية العلاجية.
 - 2.2 حركات الشبيبة والشباب.
 - 2.3 المؤسسات العاملة في مجال الثقافة، الفن والرياضة.
 - 2.4 المؤسسات العاملة في مجال الصحة.
 3. تقديم الدعم يكون في إطار البند الخاص بذلك من ميزانية بلدية عرابة لسنة 2025.
 4. تقديم الدعم خاضع لتنفيذ جميع تعليمات وزارة الداخلية وشروطها حول الموضوع.
- يمكن الحصول على نماذج التقدم بالطلب وشروط المعايير في مكتب مدير عام البلدية، أو من خلال الرابط www.arraba.muni.il على موقع البلدية الإلكتروني.
- تقدم الطلبات على النماذج الرسمية مع كامل المستندات المطلوبة لمكتب مدير عام البلدية حتى موعد أقصاه يوم الثلاثاء الموافق 23/09/2025 الساعة الثانية عشرة ظهراً.

بااحترام
د. أحمد نصار



بلدية عرابة

עיריית עראבה

ס.ب 2 الدالة 30812

ת.ד 30812 מיקוד

טלפון 04-8789666

fax 04-6747291

www.arraba.muni.il

رئيس البلدية

תוספת
(סעיף 9)

טופס לבקשת תמינה

בקשה לתמינה לשנת הכספיים _____

לפי תcheinים _____

לא נתמך בשנים קודמות עיי הרשות המקומית

נתמך על ידי הרשות המקומית משנת _____

מוגש לרשות המקומית _____

השם המלא של הגוף המבקש התמינה (כפי הרשום בראש התאגידים) :

צורת התאגידות (המעמד המשפטי) : מס' העמותה/חברה (מלכ"ר)/אחר _____

עיקרי המטרות והפעולות של המוסד :

טלפונים	מייקוד	הכתובות הרשמיות המלאה של הגוף:

טלפון	מיקוד	כתובת פרטית מלאה	תעודת זיהוי	(*) מורשי חתימה	שמות בעלי תפקידים
					יו"ר :
					מצחיר :
					גזבר :
					מנה"ח :
					רו"ח :
					מבקר פנימי :

(*) סמן ב- X האם בעל תפקיד זה מורשה חתימה.

שמות חברי הוועד המנהל (הנהלה)

שם החבר	תעודת זיהוי	עובד (*) בעמותה	עובד (*) ברשות המקומית	עובד (*) במשרדי הממשלה	עובד (*)	עובד (*) במשרדי הממשלה	עובד (*) במשרדי הממשלה
							.1
							.2
							.3
							.4
							.5
							.6
							.7
							.8
							.9
							.10
							.11

(*) סמן X באם החבר עובד בעמותה, אם כן מהו תפקידו. כמו כן האם מועסק בשירות הרשות המקומית והיכן.

פרוט חשבונות הבנק אליהם תועבר התמיכה. יש לצרף מהבנק אישור על ניהול החשבונות.

שם הבנק	הסניף	מספר הסניף	מספר החשבון	מורשי חתימה ***

הערה: גוף שנותמך בשנים קודמות ע"י הרשות המקומית ושינה את חשבון הבנק, יש לצרף אישור הגוף המוסמך על השינוי, אישור על פתיחת חשבון בנק ואישור מהבנק הקודם.

פעולות או פרויקטים עוברים מתבקשת התמיכה

ס"ה"כ תקציב השנה (ראה פרוט בטבלה שבהמשך)	פעולות או פרויקטים עוברים מתבקשת התמיכה (2)
תמיכת מקורות ציבוריים : ן	
תמיכת ממשרדי ממשלה : ן	
מקורות עצמאיים : ן	
הלוואות : ן	
התמיכה המבוקשת ן	
סך הכל ן	

(2) יש לצרף הצעת תקציב מפורטת.

*** צין "לחוד" או "ביחד".

פרוט תרומות ותמיכות ממשרדי ממשלה אחרים ומוסדות ציבור בנפרד, הצפויות לשנה הניל' :

הסכוםים בשלבים (ש"ח)*	נושא התמיכה		שם המשרד / המוסד התומך
	mobtch	batipol	
סה"כ	סה"כ	סה"כ	

* נא צרפו מסמכים בהתאם.

** אם נתמך ע"י משרד ממשלתי לצרף הקритריונים על פיהם מתקבלת התמיכה.

התועלת שתהיה מכך לציבור :

חוור מנכ"ל 4/2006

באיוזו דרך ומידה משתתפים הנחנים היישרים במימונו הhowוצאות :

אנו החתוםים מטה מצהירים בזאת, כי כל האמור לעיל נכון לפי מידת ידיעתנו ואמונתנו.

תאריך : _____

חתימתו _____

שם היי"ר _____

חתימתו _____

שם מושבה החתימה _____

אישור רואה חשבון

שם + חתימה _____