



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

עיריית עראבה¹

מכרז פומבי מס' 12/2025

למתן שירותי מדידות לצורכי ארנונה

עבור עיריית עראבה

הזמנה להציע הצעות

מאי 2025

¹ **תשומת לב המציע** - בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים וכל הסכם או הזמנה לא תחייב את העירייה אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה וחתימת העירייה. שימו לב הסכם ו/או התחייבות כספית יהיו בעלי תוקף משפטי מחייב כלפי קופת העירייה רק אם נחתמו על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה בעירייה (ראש העיר, גזבר) בצירוף חתימת העירייה, אין להסכם/הזמנה תוקף מחייב כלפי העירייה והם בטלים (void) - כ"כ כול שינוי בהזמנה ו/או בהסכם ו/או תוספת ו/או חריגה לאחר הזכייה לא תאושר ולא תחייב את העירייה, אלא אם אושרה מראש ע"י מורשי החתימה בעירייה. - העירייה אינה חייבת לקבל כל ספק/קבלן למאגר והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי. - העירייה יכולה לבטל את המכרז וההסכם לאחר הזכייה בכל עת ללא מתן נימוקים והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהיה למפעיל כל זכות פיצוי שהיא בגין ביטול ההסכם.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

29/05/2025

מסמך א'

עיריית עראבה הזמנה להגשת הצעות

הנדון: מכרז פומבי מס' 12/2025 למתן שירותי מדידות

לצורכי ארנונה

עיריית עראבה (להלן - "העירייה") מתכבדת בזאת להזמין להציע לה הצעתכם למתן שירותי מדידות לצורכי ארנונה (להלן: "השירותים") כמפורט במפרט המצורף כנספח א' להצעה זו.

כללי

מסמכי המכרז:

מסמכי המכרז, המהווים את מסמכי ההתקשרות הינם אלה, ומסומנים כמפורט להלן:

מסמך א': נוסח הודעה והזמנה להציע הצעות;

מסמך ב': הצעת המציע;

נספח א' - מפרט טכני;

נספח ב' - אישור ר"ח.

נספח ג' - פירוט ניסיון המציע;

נספח ד' - נוסח ערבות;

נספח ה' - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות

מסמך ג': הסכם התקשרות;

נספח א': ערבות ביצוע

נספח ב': אישור קיום ביטוחים

לוח זמנים למכרז:

מועד להגשת שאלות הבהרה	17/06/2025 שעה 14:00
מועד הגשה	24/06/2025 שעה 14:00

1. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז רק מציעים העומדים בכל התנאים המפורטים להלן באופן מצטבר, ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלו:



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

1.1. המציע בעל תעודה כמודד מוסמך או שהמציע מעסיק בין ישירות ובין קבלן משנה לפחות מודד מוסמך אחד.
המציע יצרף עותק מהרישיון.

1.2. אישור מאת המציע לפיו מעסיק באופן ישיר מודדים בכמות שלא תפחת מ- 5 עובדים כעובדים מן המניין במשרה מלאה הקשורים ישירות לעבודות הסקר והמדדה. כמו כן מעסיק באופן ישיר לפחות בקר אחד לבדיקת המדידות.
יש לצרף אישור רו"ח של המציע המאשר העסקת עובדים כאמור, על פי הנוסח המצ"ב והמסומן נספח ב' להצעה.

1.3. על הסוקרים להיות בעלי ניסיון מוכח של חמש שנים לפחות בתחום ביצוע סקרי מדידות ושימושים לצרכי ארנונה, אשר ביצעו סקרי מדידות ושימושים לפחות בארבע רשויות מקומיות ובהיקף מצטבר מינימאלי של 4,000,000 מ"ר לנכסים בנויים.
על המציע לצרף המלצות עפ"י הנוסח המצורף ומסומן נספח ג' להצעה.

1.4. ככל שהמודד המוסמך מועסק כעובד של המציע, יפורטו פרטיו באישור הרו"ח ועל המציע לצרף להצעה חוזה/י העסקה תקף/ים עם המודד הנ"ל.
היה והמודד מועסק כקבלן משנה, יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עימו (ניתן למחוק מהסכם ההתקשרות את התנאים הכספיים).
על המציע לצרף אישור רו"ח בדבר בעלותו כאמור או עותק מהסכם התקשרות עם חברת מדידות.

1.5. אישור תקף לשנה הנוכחית על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.

1.6. אישור תקף לשנה הנוכחית על ניכוי מס הכנסה במקור.

1.7. העתק צילומי מתעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.

1.8. תצהיר של מנכ"ל המציע המאשר כי מי ממנהלי ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון.

2. ערבות בנקאית

2.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית (להלן: "**ערבות להצעה**"), על סך של 20,000 ₪ בהתאם לנוסח המצורף ל**נספח ד'**.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

2.2. הערבות תוצא על ידי בנק מוכר, ותנוסח לטובת העירייה כשהיא אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לגביה על ידי פניה חד-צדדית של העירייה ו/או מי מטעמה בתוך 10 ימים מדרישתם הראשונה.

2.3. (1) הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 24/09/2025.

(2) העירייה תהא רשאית להאריך את תוקף הערבות ב 90 ימים נוספים בהודעה בכתב – חד צדדית לבנק.

2.4. (1) הערבות להצעה תחולט, והיא תהווה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות בסעיף 10 להלן.

(2) אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע מהמציע שלא יעמוד בתנאי הצעתו כל סעד ו/או פיצוי נוסף.

2.5. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל, לאחר שייחתם חוזה עם הזוכה במכרז. המציע הזוכה יחליף את ערבות ההצעה בערבות קבועה לפי תנאי החוזה.

תנאים נוספים

3. מציע שהוא תאגיד יצרף להצעות את המסמכים הבאים:

3.1 תעודת רישום;

3.2 תזכיר ותקנון ההתאגדות;

3.3 תדפיס רשם חברות בתוקף לשנה הנוכחית;

3.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.

4. הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר המועצה, עפ"י הנוסח המצורף כנספת ה' להצעה.

5. עלות רכישת חוברת המכרז 3,000 שקלים שלא יוחזרו. ניתן לרכוש את חוברת המכרז מלשכת מנכ"ל העירייה. בנוסף, ניתן לעיין ללא עלות במסמכי המכרז באתר העירייה. **רכישת המכרז הנה תנאי להשתתפות.**

6. כל המסמכים שבחוברת המכרז הינם רכוש של העירייה, הם ניתנים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד, ועליו להחזירם לעירייה עד למועד הנזכר בסעיף 9.2 דלהלן בין אם



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

יגיש את ההצעה ובין אם לא יגיש; המציע אינו רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

7. הבהרות

7.1 עד ליום 17/06/2025 שעה 14:00 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות לעירייה, לידי מר והבה נסאר, בדוא"ל: wehbe1974@gmail.com שאלות הבהרה בכתב במסמך Word בלבד, עד למועד הנקוב לכך בלוח הזמנים שלעיל, במבנה שלהלן:

שאלה מס'	מס' עמוד / מס' נספח	מס' סעיף	שאלה
1			
2			

7.2 באחריות המציע לוודא ששאלותיו הגיעו בשלמותן לידי איש הקשר ובמידת הצורך יפעל לקבלת אישור טלפוני מאיש הקשר.

7.3 העירייה שומרת לעצמה על זכותו להשיב על שאלות שהגיעו לאחר המועד האחרון במידה והן בעלות משקל ושיקולי יעילות מצדיקים להשיב עליהן.

7.4 בפנייתו בכתב בדוא"ל יציין המציע את שם המכרז ומספרו וכן את פרטיו המלאים שלו, לרבות שם מלא, שם התאגיד, טלפון וכתובת דוא"ל. לגבי כל שאלה יצוין מספר הסעיף במכרז אליו היא מתייחסת.

7.5 תשובות העירייה לשאלות שהוגשו ושמצא לנכון להשיב עליהן וכן הבהרות, עדכונים, תיקונים ושינויים במכרז יופצו, בסבב אחד או מספר סבבים, באתר האינטרנט של העירייה ויהוו חלק ממסמכי המכרז אותם יש להגיש, כשהם חתומים, ביחד עם כל מסמכי המכרז הנוספים.

7.6 באחריות המציעים הפוטנציאליים להתעדכן באופן שוטף באתר האינטרנט בדבר התשובות והעדכונים.

7.7 אין בכוחו של כל פרט, נתון, הבהרה שיימסרו בע"פ או בטלפון, כדי לחייב את העירייה או לשנות את תנאי המכרז. רק תשובות ועדכונים שנמסרו בכתב ואשר פורסמו על ידי העירייה באתר האינטרנט ו/או שנמסרו בכתב, מחייבות את העירייה.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

7.8 יודגש, כי העירייה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג העירייה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי העירייה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

7.9 העירייה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז, יובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי רוכשי מסמכי המכרז, יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.

.8

8.1 "חוברת המכרז" כוללת את המסמכים הבאים:

8.1.1 ההזמנה ותנאי המכרז;

8.1.2 טופס ההצעה;

8.1.3 ההסכם ונספחיו;

כל חלקי חוברת המכרז הינם חלק בלתי נפרד מן המכרז לכל צורך ולכל עניין.

8.2 על המציע להגיש את הצעתו בהתאם לקבוע בחוברת המכרז. כל סטייה מההוראות שבחוברת המכרז עלולה להביא לפסילת ההצעה – וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.

9. הגשת ההצעה

9.1 הצעות המחירים תוגשנה בשני עותקים, אחת על גבי מסמך הצהרת המציע במכרז והצעת המחיר שבחוברת המכרז והשנייה תצולם ותצורף בנפרד, ותכלול את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הדרושות למתן השירותים בהתאם לאמור במסמכי המכרז.

9.2 את ההצעה למכרז יש להגיש במעטפה, כמפורט לעיל לא יאוחר מיום 24/06/2025 עד השעה 14:00, ולהכניסה לתיבת המכרזים של עיריית עראבה במשרדי מנכ"ל העירייה לאחר שתוחתם בחותמת "נתקבל" ובציון שעת ההגשה ולהירשם תוך השארת פרטי המגיש, טלפון וכתובת דוא"ל ליצירת קשר לעדכונים והזמנה למועד פתיחת מעטפות, והיא תחשב להצעת המציע לעירייה (להלן - "ההצעה").

9.3 על המציע למלא בדיו את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז לרבות ההסכם.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابية
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

על המציע לחתום בראשי תיבות על כל דף מהמסמכים הנ"ל לרבות ההצעה, טפסי ההסכם המצורפים למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ואת תאריך הגשת ההצעה.

10. הסתייגות

- 10.1 הערה או הסתייגות לאמור בחוברת המכרז תרשם בדף נפרד שתצורף לחוברת המכרז. הערה או הסתייגות שתירשם בתוך מסמכי המכרז עלולה להביא לביטול ההצעה.
- 10.2 העירייה איננה חייבת לקבל הערה או הסתייגות אף אם נרשמה כנדרש בסעיף 10.1 דלעיל.
- 10.3 העירייה תהא רשאית לפסול הצעה שצורפה לה הערה או הסתייגות אשר - לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה - הינה מהותית.

11. סתירות ו/או אי התאמות

- 11.1 אם המציע ימצא סתירה, שגיאה או אי התאמה לחוקים ולתקנות או שיהיה לו ספק באשר לסעיף או פרט במסמכי המכרז - יביא זאת המציע לתשומת לב העירייה, בכתב, עד לא יאוחר מ- 5 ימים לפני תום המועד להגשת ההצעות. באם העירייה תוציא הבהרות - הן תשלחנה לכל המשתתפים שמסרו לעירייה את פרטיהם.
- 11.2 הבהרות של העירייה וגם/או מי מטעמה לסתירה או לשגיאה או לאי התאמה, שהתגלו במסמכי המכרז (להלן - "הבהרות") - לא יהיה להן תוקף מחייב אלא אם ניתנו בכתב ונחתמו ע"י המנהל והיועצת המשפטית.
- 11.3 אם המציע לא קיבל הבהרות - יהא רשאי לצרף לחוברת המכרז הערה באופן הנדרש בסעיף 10.1 דלעיל; איחור בקבלת ההבהרות או אי קבלתן לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו.
- 11.4 מי שלא יפנה כאמור יהיה מנוע לטעון טענות בדבר סבירות או אי בהירויות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל לא תשמענה.

12. אופן מילוי הצעת המציע (סעיף 4 במסמך ב')

- 12.1 על המציע, להציע הצעה כספית ולמלא את הצעת המחיר כמפורט בסעיף 4 למסמך "ב".



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

- 12.2 הצעת המחיר היא עבור ביצוע מדידת מבני מגורים ועסקים וגם קרקע תפוסה לעסקים או כל קרקע אחרת המחויבת בארנונה, העירייה תשלם עבור כל מטר מרובע המחויב בארנונה בלבד (לדוגמא: קומת עמודים / קומה מפולשת בבניין מגורים / עסקים תימדד והשטח שלה לא ייחשב בשטחים המשולמת עבורם תמורה לספק / לקבלן).
- (המחיר הנ"ל לא יעלה על 1.40 למטר מרובע ולא יפחת מ 1 ₪ למטר בנוי מרובע, ועבור כל מטר מרובע קרקע תפוסה או אחרת המחויבת ארנונה המחיר לא יעלה 10 אג')
- 12.3 למחירים כפי שיצוין בהצעה יתווסף מע"מ כדין.
- מובהר בזאת כי השטחים המיועדים למדידה הינם בערך כ- 1,200,000 מ"ר.
- 12.4 הצעת המציע תכלול את כל הוצאותיו של המציע בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 12.5 ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.
- 12.6 ההצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 12.7 הצעות שלא יצורפו להן הערבות הבנקאית והאישורים המפורטים בסעיף 1 לעיל לא תובאנה כלל לדיון.
13. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה כולה או כל חלק ממנה והעירייה רשאית לבצע את העבודה כולה או חלק ממנה.
14. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
15. **בחירת ההצעה הזוכה**
- 15.1 לצורך השוואת ההצעות השונות יינתן לכל אחד מן הרכיבים המפורטים בטבלה המשקל כפי המצוין בצדו של כל רכיב כלהלן:

הרכיב	המשקל לשקלול
1 מחיר	60%
2 ניסיון והתרשמות צוות מקצועי המורכב ממנכ"ל העירייה, גזבר העירייה, היועץ המשפטי של העירייה ומנהל הארנונה.	40%

- 15.2 שקלול הצעת המחיר וחישוב הציון הכולל יעשה בהתאם לנוסחה/דוגמא כמפורט להלן.
- 15.3 נוסחה לחישוב ההצעה בגין רכיב המחיר (סה"כ 60 נקודות לכל היותר):



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

מציע שאחוז שכר הטרחה שהוצע על ידו הינו הנמוך ביותר (הצעה Z)
יקבל את מלוא הניקוד בגין רכיב זה (60 נקודות).

מציע שאחוז שכר הטרחה שהוצע על ידו הוא הבא אחריו (הצעה Y), יקבל
חלק יחסי שיחושב לפי מכפלה ב- 60 של הסכום המתקבל מחלוקת סכום
ההצעה הנמוכה ביותר בסכום הצעתו של המציע הבא, וכן הלאה, לפי
הדוגמא שלהלן:

$$\text{ניקוד הצעה } Y = \frac{60 \times Z}{Y}$$

15.4 ניקוד רכיב האיכות (40 נקודות) - יהיה כמפורט בטבלה וצוות מקצועי אשר יורכב מ:
מנכ"ל, גזבר העירייה, יועץ משפטי אשר ימליצו לוועדת המכרזים על ניקוד האיכות
למציעים, על סמך המלצות ומסמכים שיצורפו על-ידי המציע להצעתו ו/או על סמך בדיקה
שתיערך על-ידי הצוות המקצועי ו/או על סמך התרשמות כללית של הצוות המקצועי.
הצוות יקיים ראיון עם המציעים, ולשם כך המציע יציג את החומר הרלבנטי לצורך
התרשמות של חברי הועדה. כל חבר הצוות המקצועי ו/או ינקד את הציון בהתאם
להתרשמותו והציון הסופי בנושא יהיה ממוצע הציונים של חברי הצוות המקצועי.

מס"ד	הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
1.	ראיון המציע	30	התרשמות צוות המקצועי מהמציע במסגרת ראיון שיערך למציע. במסגרת הראיון תתרשם הועדה מהקריטריונים הבאים: א. מידת המקצועיות וניסיון המציע. ב. ניסיון המציע אל מול רשויות מקומיות בסדר גודל דומה לעיריית עראבה ותפיסת עולמו ביחס לעבודה מול העירייה. ג. התרשמות כללית מהמציע ניסיונו והתאמתו למתן שירותים לעירייה.
2	ניסיון עבר בביצוע סקרי מדידות ושימושים לצרכי ארנונה	10	כל סקר מעבר 45 הדרושים במסגרת תנאי סף יקבל 2 נק' עד מקסימום 10 נק'



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

16. אם המציע שהצעתו התקבלה ימאן לחתום על החוזה או שהחוזה עימו יבוטל עקב הפרה על-ידו, הרי מבלי לגרוע מזכויות העירייה על-פי מסמכי המכרז כלפי אותו מציע, תהא העירייה רשאית לפי שיקול דעתה לפרסם מכרז חדש או להתקשר עם המציע הבא בתור, ולשם כך וועדת המכרזים רשאית לבחור כשיר שני למכרז.
17. העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של המציעים אשר לא בצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
18. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או חלק כלשהו ממנו ולמציע לא תהא זכות תביעה כלשהי בגין הביטול.
19. העירייה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז באם לא תוגש אף הצעה מתאימה למסגרת האומדן המוקדם שלה. בוטל המכרז כאמור לעיל – העירייה תהא רשאית לנהל מו"מ עם כל המציעים וגם/או חלקם וגם/או עם משתתפים פוטנציאליים אחרים ולהתקשר עם מי מהמציעים וגם/או משתתפים אחרים הנ"ל והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
20. מציע שהצעתו נתקבלה מחויב לחתום עם העירייה על ההסכם שבחוברת המכרז - עפ"י דרישתה - כמתחייב מחוברת המכרז.
21. באם המציע, שהצעתו נתקבלה, נמנע מלחתום על ההסכם עם העירייה - תהא העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

ד"ר אחמד נסאר
ראש עיריית עראבה



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

מסמך ב'

טופס ההצעה

בעניין מכרז פומבי מס' 12/2025

יש לצרף עותק נוסף מצולם בנפרד בראש מסמכי המכרז

תאריך _____

לכבוד
עיריית עראבה

אני/אנו _____ הח"מ מס' ח.צ./ח.פ./ת.ז. _____

כתובת _____ מזהיר/ים ומסכים/ים בזה כדלקמן:

1. אני/אנו הח"מ, לאחר שקראתי/נו בעיון ובחנתי/נו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מזהיר/ים ומתחייב/ים בזה כדלקמן:

1.1. אנו מזהירים בזה כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

1.2. אנו מזהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק שירותי מדידות עבור נכסים בנויים וקרקעות תפוסות בשטח שיפוט עיריית עראבה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

2. הנני/נו מזהיר/ים ומסכים/ים ומתחייב/ים:

2.1. לקבל על עצמי את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים בחוברת המכרז ללא כל הסתייגות.

2.2. כי הצעתי זאת מבוססת על סמך בדיקותיי כאמור בסעיף 1 דלעיל ועל כן אהיה מנוע מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי-



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב המסמכים הנ"ל ואני מוותר מראש על כל טענות כאלה.

2.3 כי ברשותי האמצעים הכלכליים, הכישורים המקצועיים והידע לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז.

2.4 כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל מציע אחר לאותו מכרז.

2.5 כי מילאתי אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ובנספחי ובכל מסמכי המכרז והאחרים.

2.6 כי החיוב הסופי בארנונה, לאחר ביצוע הסקר והמדידות לכל נישום ונישום, יקבע אך ורק ע"י מנהל הארנונה של עיריית עראבה ולא תהיינה לי כל טענות מכל מין וסוג בגין כך.

3. הנני/נו מצהיר/ים ומסכים/ים כי אחת/ם/נחתום על החוזה ונמציא את כל המסמכים הנדרשים מאתנו בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי/נו על זכייתנו/נו במכרז, כולו או חלקו, ובמידה ולא אעשה/נעשה כן, תהיה העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם כל מציע אחר, או לבטל את המכרז, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. הנני/נו מציע/ים לבצע את מכלול העבודות נשוא המכרז ולמלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה תמורת הסכו המפורט להלן:

בגין מדידת צמודי קרקע ומדידת בניה רוויה, הצעתי תעמוד על ₪ _____
עבור כל מטר מרובע.

(המחיר הנ"ל לא יעלה על 1.40 למטר ולא יפחת מ 1 ₪ למטר)

בגין מ"ר בקרקע תפוסה או כול קרקע אחרת שמחויבת בארנונה ע"פ חוק _____ ₪
(המחיר המוצע לא יעלה על 0.10 ₪ למ"ר)

למחירים הנקובים לעיל יתווסף מע"מ כדין.

ידוע לי שהשטחים הבנויים המיועדים למדידה הינם בערך כ- 1,200,000 מ"ר.

5. הנני/נו מצרף/ים להצעתנו זו את המסמכים כדלקמן:

5.1.1 תעודה כמודד מוסמך.

המציע יצרף עותק מהרישיון.



5.1.2 אישור מאת המציע לפיו מעסיק באופן ישיר מודדים בכמות שלא תפחת מ- 5 עובדים כעובדים מן המניין במשרה מלאה הקשורים ישירות לעבודות הסקר והמדדה.

כמו כן מעסק באופן ישיר לפחות בקר אחד לבדיקת המדידות.
יש לצרף אישור רו"ח של המציע המאשר העסקת עובדים כאמור, על פי הנוסח המצ"ב והמסומן נספח ב'.

5.1.3 על הסוקרים להיות בעלי נסיון מוכח של חמש שנים לפחות בתחום ביצוע סקרי מדידות ושימושים לצרכי ארנונה, אשר ביצעו סקרי מדידות ושימושים לפחות בארבע רשויות מקומיות ובהיקף מצטבר מינימאלי של 4,000,000 מ"ר לנכסים בנויים.

על המציע לצרף המלצות עפ"י הנוסח המצורף ומסומן נספח ג'.

5.1.4 ככל שהמודד המוסמך מועסק כעובד של המציע, יפורטו פרטיו באישור הרו"ח ועל המציע לצרף להצעה חוזה/י העסקה תקף/ים עם המודד הנ"ל.
היה והמודד מועסק כקבלן משנה, יש לצרף להצעה את הסכם ההתקשרות עימו (ניתן למחוק מהסכם ההתקשרות את התנאים הכספיים).

על המציע לצרף אישור רו"ח בדבר בעלותו כאמור או עותק מהסכם התקשרות עם חברת מדידות.

5.1.5 אישור תקף לשנה הנוכחית על שם המציע בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו-1976.

5.1.6 אישור תקף לשנה הנוכחית על ניכוי מס הכנסה במקור.

5.1.7 העתק צילומי מתעודת עוסק מורשה של המציע לצורכי מע"מ.

5.1.8 תצהיר של מנכ"ל המציע המאשר כי מי ממנהלי ו/או עובדי המציע לא הורשעו בעבירות שיש עימן קלון.

5.1.9 ערבות בנקאית (להלן - "הערבות") בסכום של 20,000 ש"ח עשרים אלף שקלים חדשים) כולל מע"מ בנוסח המצורף **כנספח ד'** לתנאי המכרז.

הערבות תהא צמודה למדד מחירים לצרכן על בסיס המדד הידוע לאחרונה ביום הגשת ההצעה (להלן - "המדד היסודי"). **תוקף הערבות יהיה עד ליום 24/09/2025.**

5.1.10 מציע שהוא תאגיד יצרף להצעות את המסמכים הבאים :

5.1.10.1.1 תעודת רישום ;



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

- 5.1.10.1.2 תזכיר ותקנון ההתאגדות;
5.1.10.1.3 תדפיס רשם חברות בתוקף לשנה הנוכחית;
5.1.10.1.4 אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.

5.1.11 הצהרה בדבר העדר קרבה משפחתית לעובד החברה או לחבר המועצה, עפ"י הנוסח המצורף **בנספח ה'** להצעה.

כל מסמכי המכרז מוגשים כשהם חתומים על ידי בשולי כל דף.

הצעתי זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף למשך לא פחות מתשעים (90) יום מיום הגשתה.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המציע(ה)

פרטי המציע:

שם: _____ תז.ח.פ.: _____

כתובת: _____ טלפון במשרד: _____

פקס במשרד: _____ שם איש הקשר: _____
תפקידו: _____

מס' טל' נייד של איש הקשר: _____

תאריך: _____



נספח א' - מפרט

מפרט טכני

1. עבודות הסקר והמדידה מתייחסות לכלל המגורים שבשטח שיפוט העירייה.
2. הזוכה יידרש למדוד שטחים בהתאם להזמנת עבודה מפורטת וחתומה על ידי מורשי החתימה של העירייה שתועבר אליו מראש על בסיס חודשי מאת המנהל. אין באמור בסעיף זה כדי להתחייב על השטח האמור ויתכנו שינויים בהתאם לצורך ולתקציב.
3. הזוכה במכרז יידרש להעביר במדיה מגנטית את תשריטי המדידה (פורמט PDF ובמקביל כקבצי SHP /DWG בהתאם למפרט הטכני המצורף) של הנכסים שימדדו לתוכנת הגבייה של העירייה ולשייך את תשריט המדידה של כל נכס, לכרטיס האב של הנכס בתוכנה האמורה, המופעלת באגף הגבייה. החומר שיועבר יהיה הגרסה הסופית לחיוב לאחר ביצוע ביקורת פנימית של הספק. ככל שהעירייה תסתייג יוטמע על ידי הספק תשריט מתוקן. כמו כן על הזוכה לעדכן במערכת הגבייה שדות קואורדינטות של רשת ישראל החדשה (Y,X) של מיקום המאפיין בצורה הטובה ביותר את הנכס כגון צנטרואיד הפוליון, אך יש לוודא כי הקואורדינטות נמצאות בתוך פוליון הנכס.

3.1 תכולת התשריט בפורמט PDF

- | | |
|--------|---|
| 3.1.1 | כתובת הנכס |
| 3.1.2 | מספר הנכס |
| 3.1.3 | שם ות.ז בעל הנכס הראשי |
| 3.1.4 | שם ות.ז מחזיק הנכס הראשי |
| 3.1.5 | קואורדינטות |
| 3.1.6 | סוג ראשי |
| 3.1.7 | גוש , חלקה, תת חלקה |
| 3.1.8 | תאריך מדידה |
| 3.1.9 | קנ"מ |
| 3.1.10 | שטח ישן |
| 3.1.11 | טבלת שטחים מדודים עם פירוט הסיווגים וחלוקת שטחים משותפים. |

4. הקבלן יעביר את נתוני השטחים שנמדדו, לצורך חיוב הנכסים בהפרשי ארנונה עפ"י השטחים שנמצאו המהלך המדידה במדיה מגנטית ובמבנה לקליטה בכרטיסי האב של הרשות, עפ"י נתונים והנחיות שיימסרו ע"י הרשות/חברת המחשוב המפעילה את מערכת הגבייה. כן יעביר הקבלן את נתוני השימושים השונים, כשהם מפורטים בנפרד לשם



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

קליטתם בתוכנת הגבייה של הרשות, במדיה מגנטית ובמבנה לקליטה בכרטיסי האב של הרשות, עפ"י נתונים והנחיות שיימסרו ע"י הרשות/ חברת המחשוב המפעילה את מערכת הגבייה.

5. על הזוכה במכרז לבצע את עדכון הנתונים החדשים הקשורים בכל שטחי הנכס הנמדד במערכת המחשוב של אגף הגבייה כאמור בסעיף 3 לעיל (יודגש כי יש לציין כי קיים שינוי בסיווג, ואת הסיווג החדש בתשריט המדידה המקושר לנכס). את השינויים הקשורים בשינוי הסיווג יבצעו עובדי אגף הגבייה. ככל שהספק מגלה שינוי בסיווג הנכס עליו לדווח זאת במייל למחלקת הגבייה.

6. על הזוכה במכרז לבצע צילומים דיגיטליים של נכסים ארעיים (קונטיינרים ניידים וכו'), סככות וקרקע תפוסה (להוכחת השימוש בקרקע) ולקושרם לנכס במערכת הגבייה לכרטיס אב הנכס.

7. נוהל העבודה של הספק מול הרשות יבוצע ע"פ הטבלה המצורפת :



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

מס' סידורי	גורם אחראי	שלב בעבודה	פירוט השלב	הערות
1	העירייה	העברת החומר למדידה	1. העברת מבנה נתונים לקליטה למערכת הגבייה, לנתונים אלפאנומרים ולקבצי תמונות (המפרט ימסר ע"י החברה המנהלת את מערכת הגבייה) 2. רשימת הנכסים לביצוע	
2	החברה הזוכה- המודד	מדידה בשטח צילום תמונות של הנכס ושל הסביבה	1. ביצוע ע"פ מבנה נתונים לקליטה 2. ע"פ צו ארנונה	
3	החברה הזוכה- השרטט	עיבוד הנתונים	1. התאמה למבנה הנתונים לקליטה	
4	החברה הזוכה- המודד	בקרה של המודד	1. התאמה של 1:1 בין נתוני השרטוט למדידה המקורית כולל שטחים וסיווגים	המדידה צריכה לכלול הערות מדויקות של שימושים בשטחים כפי שנמצא בשטח.
5	החברה הזוכה	בקרת החברה לאחר שרטוט	יש לבצע בקרה בין התשריטים ומערכת הגבייה ולבדוק שהנתונים מתאימים לנכס	
6	החברה הזוכה	מסירת התוצר	1. מסירת קובץ מוכן לקליטה של נתוני המדידה 2. מסירת תמונות ותשריט במבנה נתונים מוכן לקליטה (בהתאם למפרט שימסר ע"י החברה המנהלת את מערכת הגבייה) 3. קבצי GIS בהתאם למפרט המתואר במסמכי המכרז 4. יש להעביר רשימה של נכסים בהם- שונה הסיווג, נמדד שטח הקטן מהרשום בעירייה, וזאת על מנת שברשות יבדקו כל אחת ממדידות אלו באופן פרטני	יש להדגיש כי מסירת התוצר היא לאחר ביצוע בקרת איכות מצד הספק



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

מס' סידורי	גורם אחראי	שלב בעבודה	פירוט השלב	הערות
7	העירייה	בקרת איכות	1. תיבחן האפשרות לקלוט את הנתונים שימסרו ע"י החברה הזוכה למסך צידי במערכת הגביה – הבדיקה תעשה באופן מדגמי על כלל הנכסים ובאופן פרטני על הנכסים שיועברו ברשימה נפרדת (הקטנת שטחים, שינוי סיווג).	
8	החברה הזוכה	החדרת הנתונים למערכת הגביה		העירייה תעמיד לרשות החברה הזוכה עמדת מחשב במשרדי הגביה
9	החברה הזוכה	יצירת חיובים והוצאת הודעות שומה מתוקנת	יש להפריד שומות המגדילות שטח משומות המקטינות שטח שומות המקטינות שטח ישלחו קודם לבדיקת העירייה לפני שליחת השומה המתוקנת לתושב שומות שמשנות סיווג יועברו לעירייה לפני שליחת השומה המתוקנת	העירייה מעוניינת בשליחת הודעות שומה ע"י זוכה במכרז. העירייה תשלם עבור הכנת המכתב 4 ₪ כולל מע"מ + תוספת עלות דואר רשום. (עלות לא תשוכלל בציון הסופי של המחיר)
10	החברה הזוכה	טיפול בהשגות	החברה הזוכה תעמיד מטעמה נציג לטיפול בהשגות לכל היותר ליומיים בשבוע ובהתאם לצורך. בהעדר השגות לא תידרש נוכחות נציג מטעם החברה הזוכה.	



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

8. הזוכה במכרז יידרש לבצע העברת תשריטי המדידה ונתונייהם לתוכנת ה-G.I.S של העירייה ולשייך את תשריט המדידה של כל נכס לשכבת המבנים שבתוכנה האמורה המופעלת בעירייה.

9. להלן פרוט הנדרש מהקבלן הזוכה לאופן קבלת נתוני הסקר והמדידה לצורך שילובם במערכת ה-G.I.S :

9.1 שכבות מבנים בחתך עירוני

- 9.1.1 באחריות הקבלן המבצע להעביר לעירייה קבצים המכילים את מתאר המבנים אשר ימדדו במסגרת הפרויקט. המבנים יחולקו לקומות.
- 9.1.2 עבור כל קומה יבנה קובץ נפרד בחתך עירוני אשר יכיל את תאור המבנים בקומה זו.
- 9.1.3 המבנים בכל קובץ יועברו כפוליונים סגורים.
- 9.1.4 הקבצים יועברו בפורמט SHP תואם תוכנת ARCVIEW. שמות הקבצים יקבעו מול מנהל מערכת ה-GIS. הקבצים יועברו ברשת א"י חדשה.
- 9.1.5 לכל מבנה יוצמד מזהה חד ערכי (מספר המבנה) אשר ישמש לקישור המבנה למידע שיאסף במסגרת הסקר. הגדרת המזהה תעשה מול מנהל מערכת ה-GIS.
- 9.1.6 בנוסף יצורפו לקובץ שדות מידע רלוונטיים מתוך הסקר אותם העירייה תהיה מעוניינת להציג במערכת ה-GIS ושדות קישור להצגת תשריט המבנה וקבצים (בקובץ ה-DBF) הגדרת השדות תעשה מול מנהל מערכת ה-GIS.

9.2 תשריט המבנה וקבצים נלוים

- 9.2.1 הקבלן המבצע יעביר לעירייה קבצי מדידה (תשריט המבנה) בחלוקה לקומות. קובץ לכל קומה.
- 9.2.2 הקבצים יועברו בפורמט SHP, DWG על המודד להציג בברור את רשימת הבלוקים המרכיבים את הקובץ.
- 9.2.3 שמות הקבצים והפורמט בהם יועברו יקבעו מול מנהל מערכת ה-GIS.
- 9.2.4 במידה והמכרז יגדיר מסמכים נלוים נוספים אותם יהיה רצון לקשר למערכת ה-GIS הם יועברו בפורמט סרוק (PDF).
- 9.2.5 הקבצים והפורמט בהם יועברו יקבעו מול מנהל מערכת ה-GIS.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

9.3 שכבה נקודתית של סימון המבנים

9.4 שכבת הקואורדינטות של המבנים כפי שנקלטו במערכת הגבייה (בסעיף 3 למסמך זה) עם שדה זיהוי חד ערכי של הנכס.

10. במבנה בו קיים יותר מנכס אחד, יבצע הזוכה תשריט כולל של כל קונטור המבנה ובו יצוינו כל הנכסים המצויים במבנה ויכלול את סימון הכניסות למבנה, חלוקה לשטחים משותפים (כגון חדרי מדרגות חניות מחסנים מקלטים ועוד). בנוסף יסופקו תשריט ומדידה נפרדת לכל נכס, תשריט זה ילווה בתרשים סביבה של המבנה וציון מיקום הנכס בתוך המבנה ככל הנדרש (לדוג' אזורים מסחריים, בניה רוויה ועוד) .

11. תאום הפגישה למדידה ייעשה ע"י הקבלן והעברת התשריט כולל החישובים עד 14 יום מיום ההזמנה (פרט למקרים חריגים – שטחים גדולים במיוחד).

12. טיפול בטענות ביחס לממצאי המדידה שבוצעה ע"י הקבלן יבוצעו על ידו מול התושב, וזאת במשך **שנתיים** מיום הוצאת השומה. מובהר כי בגין טיפול כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לכל תמורה נוספת מעבר לתמורה שתשולם לו עבור המטרים שנמדדו על ידו. הקבלן מתחייב כי הטיפול יבוצע במסגרת המועדים הקבועים בחוק.

13. תנאי תשלום : התשלום לקבלן בגין העבודה יהיה לאחר שיתקיימו התנאים להלן : אישור החשבון ע"י מנהל הארנונה וגזבר העירייה , הגשת כל האישורים הדרושים למשרד המממן לצרכי שחרור התקציב הייעודי, הגשת חשבונית מס כדין. התשלום יבוצע לאחר התקיימות כל התנאים לעיל וישולם בתוך 45 ימים מיום קבלת הכספים הייעודים מאת המשרד המממן בקופת עיריית.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

נספח ב' - אישור רו"ח

עובדים מועסקים

1. הריני להצהיר כי (חברת) _____ העסיקה/ה במהלך כל שנת 2024 לפחות 5 עובדים כעובדים במשרה מלאה מן המניין.
2. החברה מעסיקה לפחות מודד מוסמך אחד, כעובד מן המניין / קבלן משנה / בעל מניות / שותף (סמן לפי העניין).

חתימה _____ חותמת _____
(במקרה של תאגיד נדרשת חתימת מורשי חתימה של החברה)

אישור רואי חשבון

לבקשת _____ (להלן: ה"חברה") וכרואי החשבון שלה בקרנו את הצהרת החברה בדבר מספר העובדים המועסקים על ידי החברה כעובדים במשרה מלאה מן המניין ובדבר העסקת מודד מוסמך כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת החברה. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו, בהתבסס על ביקורתנו, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את מספר העובדים במשרה מלאה העוסקים בתחום סקר ומדידת נכסים והמודד המוסמך, המועסקים על ידי החברה בשנת 2024.

תאריך: _____

בכבוד רב,

רואי חשבון



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

נספח ג'

המלצת ואישור היקפי פעילות של 4 ראשי עיר וגזברים

יש לצלם 4 העתקים לפחות ולצרפם למסמכי המכרז

אישור רשות מקומית לעניין קבלת שירותי סקר ומדידת נכסים לצורך ארנונה

שם הרשות המקומית: _____

שם ראש העיר: _____

מס' טלפון בלשכתו (חובה): _____

שם גזבר הרשות: _____

מס' טלפון במשרדו (חובה): _____

מס' טלפון ברשות (חובה): _____

הננו מאשרים כי המציע, חברת _____ ביצע עבורנו שירותי סקר ומדידת

נכסים לצורך ארנונה בשנים _____ . החברה מדדה בשנים אלה

נכסים בנויים בשטח כולל של _____ מ"ר.

הנ"ל ביצעו את עבודתם לשיעור רצוננו המלאה במקצועיות ובנאמנות רבה. אנו ממליצים עליהם בפניכם.

הערות נוספות: _____

תאריך _____ שם ראש העיר הממליץ _____ שם המנהל הממליץ: _____

חתימה וחותמת ראש העיר הממליץ _____ או חתימה וחותמת

הגזבר/מנהל ארנונה/מנהל אגף ההכנסות והגבייה הממליץ _____



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

נספח ד'

נוסח ערבות בנקאית (למכרז)

לכבוד
עיריית עראבה
ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

הנדון: כתב ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____ (להלן – "המבקש") בקשר להזמנה להציע הצעות למכרז מס' 12/2025 בנוגע למתן שירותי מדידה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 20,000 ש"ח (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים) בלבד, (להלן – "סכום ערבות").
 2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי העירייה ו/או מי מטעמה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
 3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
 4. תוקף ערבותנו זו, יהיה עד לתאריך 24/09/2025 ועד בכלל וכל דרישה על פיה, צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו על פי בקשת העירייה לתקופה נוספת של עד שלשה חודשים נוספים והתחייבויותינו האמורות בכתב ערבות זה תהיינה בתוקף עד לתום מועד הארכת הערבות.
 5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.
- בכבוד רב,



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

נספח ה'

הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

חובה לסמן בסעיף 2!!

1. הנני מצהיר בזאת כי החברה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם החברה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."

1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של חברה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם החברה ובשום עבודה המבוצעת למענה."

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת החברה **יש / אין** (מחק את המיותר) לי: בן זוג, הורה, בן או בת, ואף לא סוכן או שותף.

2.2 **יש / אין** (מחק את המיותר) חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3 **יש/ אין** לי (מחק את המיותר) בן – זוג, שותף או סוכן העובד ברשות.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابية
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

-
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת החברה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

מסמך ג'

ה ס כ ס

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת 2025

עיריית עראבה

בין:

ת.ד. 10 עראבה 30812

באמצעות מורשי החתימה מטעמה

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

שם _____

לבין:

ת.ז./ח.פ. _____

כתובת _____

טלפון: _____

מצד שני

(להלן: "הספק/ הקבלן")

והעירייה מעוניינת בקבלת שרותי מדידות לצורכי ארנונה (להלן: "השירות");

הואיל

והקבלן מצהיר כי הינו בעל יכולת לספק את השירות עפ"י דרישות העירייה, בכמות ובאיכות כנדרש על-ידה;

והואיל

והקבלן הציע לספק את השירות לעירייה בתנאים ובהצעת מחיר, אשר העתק ממנה מצורף למסמכי ההצעה כנספח א' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל

והקבלן זכה במסגרת מכרז פומבי מס' 12/2025;

והואיל

וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות.

והואיל

אי לכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

1. פרשנות והגדרות

- 1.1 המכרז על נספחיו והמבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור באחד הנספחים, תהיה עדיפות לאמור בהסכם זה, אלא אם נקבע מפורשות אחרת בנספח.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לצורך הנוחות בלבד ולא יעשה בהן כל שימוש לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הסכם זה מבטל ומאיין כל הסכם או הצהרה אחרים אם ניתנו וכל שינוי של הסכם זה יעשה בכתב ובחתימת הצדדים עליו.

2. הצהרות והתחייבויות הקבלן

- 2.1 הקבלן מצהיר כי הוא קבלן עצמאי, וכי לא נוצרו עקב הסכם זה יחסי עובד-מעביד בינו לבין העירייה.
- 2.2 הקבלן מצהיר כי הוא בעל ידע, כישורים, יכולת וניסיון הדרושים לביצועו של הסכם זה, וכי הוא מתחייב בזאת להקיש את כל זמנו, מרצו וכישוריו כפי שיידרש לביצוע המיטבי של התחייבויותיו עפ"י ההסכם.
- 2.3 הקבלן מתחייב לספק, כקבלן עצמאי את השירותים המפורטים בהסכם זה.
- 2.4 הקבלן מתחייב לספק את השירות כאמור במפרט הטכני, נספח א' להצעה ובכפוף לקבלת הזמנת עבודה חתומה כדין מהעירייה.

3. התחייבויות העירייה

תמורת השירותים נשוא ההסכם ובכפוף לאמור בסעיף 2.4 לעיל תשלם העירייה לקבלן את התמורה כדלקמן:

בגין מדידת צמודי קרקע ומדידת בניה רוויה _____ ₪ לכל מ"ר.
בגין מדידת קרקע תפוסה / קרקע אחרת המחויבת ארנונה _____ ₪ לכל מ"ר.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

העירייה תשלם עבור כל מטר מרובע המחויב בארנונה בלבד (לדוגמא :קומת עמודים / קומה מפולשת בבניין מגורים / עסקים תימדד והשטח שלה לא ייחשב בשטחים המשולמת עבורם תמורה לספק / לקבלן).

למחירים הנקובים לעיל יתווסף מע"מ כדין.

4. מועדים

4.1 תקופת ההסכם הינה לתקופה של שנה מיום _____ ועד ליום _____ (להלן : **"תקופת ההסכם"**). ההסכם יתחדש לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, אלא אם יודיע צד למשנהו בכתב על אי חידוש 30 ימים לפני תום תקופת ההסכם.

4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לעירייה תהא הזכות להפסיק את תקופת ההתקשרות בכל עת ומכל שסיבה שהיא במהלך כל אחת מתקופות ההתקשרות האמורות וזאת בהודעה שתינתן על-ידה 30 ימים מראש. יודגש כי הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, לא תבטל את הזכויות המוקנות לעירייה עפ"י הסכם זה.

4.4 ניתנה הודעה כאמור בס"ק 4.3 לעיל, לא יהיו לקבלן כל תביעות ו/או טענות כלפי העירייה בקשר עם הפסקת ההסכם כאמור.

5. תמורה

5.2 עבור ביצוע השרות תשלם העירייה לקבלן כמפורט בסעיף 4 להצעה, נספח א' לעיל.

5.2 הקבלן יגיש לעירייה חשבון בסוף כל רבעון לאחר שיאושר על ידי מנהל הארנונה.

5.3 תנאי תשלום : התשלום לקבלן בגין העבודה יהיה לאחר שיתקיימו התנאים להלן : אישור החשבון ע"י מנהל הארנונה וגזבר העירייה , הגשת כל האישורים הדרושים למשרד המממן לצרכי שחרור התקציב הייעודי, הגשת חשבונית מס כדין. התשלום יבוצע לאחר התקיימות כל התנאים לעיל וישולם בתוך 45 ימים מיום קבלת הכספים היעודים מאת המשרד המממן בקופת עיריית.

5.4 פרט לתמורה האמור בס"ק 5.1 לעיל, לא יהיה לקבלן זכאי לכל תמורה נוספת מאת העירייה.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

6. ערבות לקיום ההסכם

להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן הנובעות מהסכם זה, לרבות אחריות טיב, מתחייב הקבלן להפקיד בידי העירייה בעת חתימת הסכם זה ערבות בנקאית שתהיה בתוקף למשך 24 חודשים מיום חתימת ההסכם על סך של 40,000 ₪ כולל מע"מ. מוסכם ומוצהר כי כל הסכומים העומדים לזכות הקבלן אצל העירייה בכל עת ישמשו כערבות נוספת ולעירייה מלוא הזכות להחזיק בהם עד לסילוק החובות המגיעים לעירייה מהקבלן או לקזז מהם סכומים להם היא זכאית עפ"י הסכם זה.

נוסח הערבות הבנקאית מצורף כנספח א' להסכם.

7. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

7.1 אחריות ושיפוי בנזיקין

א. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית עבור ביצוע השירות כמפורט בחוזה זה ובנספחיו תחול על הקבלן ולפיכך אישוריה של העירייה לשירות ו/או לתכניות ו/או למסמכים הקשורים בשירות ו/או אשר הוכנו על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו על פי הסכם זה, לא ישחררו את הקבלן מאחריות המקצועית הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירות ו/או המסמכים האמורים.

ב. הקבלן אחראי כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק, לגוף ו/או רכוש ו/או הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי עקב ו/או כתוצאה ו/או הנובע ו/או בקשר ו/או בגין השירות ו/או הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה ו/או עקב כך שהשירות בשלמותו או בחלקו אינו משמש בצורה הולמת את המטרות שלשמן יועדו.

ג. הקבלן פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אובדן או נזק על פי הגדרת האחריות שבהסכם זה, ובין השאר בס"ק א – ב לעיל, ו/או על פי כל דין אולם הפטור מאחריות לא יחול כלפי מזיק בזדון.

ד. הקבלן מתחייב לשפות ולפצות את העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שיגרם למי מהן ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגד מי מהן, לרבות, הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך וזאת על פי דרישתה ו/או על פי פסק דין של בית משפט מוסמך. העירייה תודיע לקבלן על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור



ותאפשר לו להתגונן ובמידת הצורך להגן על העירייה מפניה, על חשבונו של הקבלן.

ה. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה (כולל עובדי הקבלן ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה (ישירה או עקיפה) מביצוע השירות, יהיה על הקבלן להחזיר לעירייה כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.

ו. העירייה רשאית לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה ו/או דרישה כאמור, מכל סכום שיגיע לקבלן ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו. זכותה של העירייה כאמור תהיה מותנית בכך שהעירייה תודיע לקבלן על כל תביעה ו/או דרישה כאמור עם קבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.

7.2 ביטוח

א. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב הקבלן לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן:

ב. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

- שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או העירייה בהתאם להרחבי השיפוי המפורטים כדלקמן ובאישור הביטוח:
"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: עיריית עראבה לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.
- ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את העירייה ועובדיה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירות.
- ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירות.



4) ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את העירייה ועובדיה היה ותתבע בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירות.

5) ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות ו/או מתן השירות לעירייה, המוקדם מבניהם.

6) סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.

7) ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי העירייה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

8) הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתישלח לעירייה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 30 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

9) חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבוטח על פי חוק.

10) כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי הקבלן זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, הקבלן מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.

ג. עם חתימת הסכם זה ימציא הקבלן את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן כנספח ב' (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בישראל. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. הקבלן ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

ד. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לעירייה והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה. ניתן יהא למחוק נתונים מסחריים מהפוליסות אשר אינם מהווים חלק ממידע הנחוץ לצורך ההתקשרות ו/או השירות.



עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

ה. הקבלן יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוחיו וכן יישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, קבלני המשנה של הקבלן, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הקבלן, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

ו. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

ז. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

ח. הקבלן פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי העירייה ו/או המשמש לצורך מתן השירות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

ט. היה וניתנה הרשאה להסבת החוזה ו/או להעסקת קבלני משנה על פי תנאי החוזה, הקבלן יעשה כל שביכולתו על מנת לכלול בהסכמי ההתקשרות עם קבלני משנה, סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים לאופי העיסוק שלהם, וזאת למשך כל תקופת התקשרותם עם הקבלן. לחילופין יכלול הקבלן את קבלני המשנה בביטוחיו. למען הסר ספק האחריות הבלעדית בגין ו/או בקשר קיום ו/או העדר ביטוחים ע"י קבלני המשנה תחול על הקבלן.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

י. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

8. הפרה יסודית

8.1 סעיפים 2, 4, 5, 6, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של הסכם זה, והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה. היה והקבלן הפר את ההסכם הפרה יסודית, ולאחר שהעירייה נתנה לקבלן התראה בכתב של 14 יום לתיקון ההפרה היסודית, והקבלן לא תקן את ההפרה היסודית, תהא העירייה זכאית, לאחר שנתנה לקבלן התראה של 20 יום בדבר כוונתו לעשות כן, להודיע לקבלן על ביטול הסכם זה ולדרוש ממנו השבה ופיצויים, או לדרוש פיצויים ואכיפת הסכם ו/או לנקוט בכל הליך משפטי אחר, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

8.2 בוטל ההסכם ע"י העירייה עקב הפרתו ע"י הקבלן תהא העירייה זכאית לכל הסעדים המוקנים לה עפ"י דין.

9. שונות

9.1 כל שינוי בהסכם זה יהיה בכתב. שום ויתור, ארכה, הנחה או שינוי בתנאי כלשהו בהסכם זה על נספחיו, לא יהיו ברי תוקף אלא אם יעשו בכתב.

9.2 הסכמה מצד אחד לסטות מתנאי ההסכם במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה.

9.3 בכפוף למוסכם בהסכם זה במפורש, יחולו על הסכם זה הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א - 1970.

9.4 כל מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים לצד השני בדואר רשום יחשב שנתקבל תוך 72 שעות לאחר מסירתו במשרד הדואר.

9.5 כתובות הצדדים לצורך הסכם זה פורטו במבוא להסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

עיריית עראבה



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابية
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

נספח א'

ערבות בנקאית (לקיום ההסכם)

לכבוד: עיריית עראבה

א.נ.

הנדון: כתב ערבות מס' _____

1. על פי בקשת _____ (להלן – "המבקש") בקשר לביצוע הסכם נשוא מכרז מס' 12/2025 למתן שירותי מדידה, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 40,000 ש"ח (במילים: ארבעים אלף שקלים חדשים) בלבד, (להלן – "סכום ערבות").
2. סכום הערבות ישולם לכם על ידינו תוך 10 ימים מעת הגיע אלינו דרישתכם הראשונה בכתב, חתומה על ידי העירייה ו/או מי מטעמה, וזאת ללא כל תנאי ומבלי להטיל עליכם כל חובה להוכיח או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש תחילה את סכום הערבות מאת המבקש.
3. לדרישתכם הנ"ל עליכם לצרף כתב ערבות זה.
4. תוקף ערבותנו זו, יהיה עד לתאריך _____ ועד בכלל וכל דרישה על פיה, צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה, תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת, אלא אם הוארכה על ידינו על פי בקשת העירייה לתקופה נוספת של עד שלשה חודשים נוספים והתחייבויותינו האמורות בכתב ערבות זה תהיינה בתוקף עד לתום מועד הארכת הערבות.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

נספח ב' אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם עיריית עראבה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז פומבי למתן שירותי מדידות לצורכי ארנונה עבור עיריית עראבה.	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____	
ת.ז./פ. 501400667	ת.ז./פ. 10 עראבה 30812	מען			
כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים	מטבע	למקרה	לתקופה		
רכוש		ביט			309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			302 304 307 309 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים		ביט			309 319 328 350
אחריות מקצועית		ביט			301 302 304 309 325 327 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):					
045 מיפוי					
ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					