



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

עיריית עראבה¹

מכרז פומבי מס' 9/2025

לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה

פברואר 2025

גירסה 2

תשומת לב המציע - בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים וכל הסכם או הזמנה לא תחייב את העירייה אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה וחתימת העירייה. שימו לב הסכם ו/או התחייבות כספית יהיו בעלי תוקף משפטי מחייב כלפי קופת העירייה רק אם נחתמו על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה בעירייה (ראש העיר, גזבר) בצירוף חתימת העירייה, אין להסכם/הזמנה תוקף מחייב כלפי העירייה והם בטלים (void)

- כ"כ כול שינוי בהזמנה ו/או בהסכם ו/או תוספת ו/או חריגה לאחר הזכייה לא תאושר ולא תחייב את העירייה, אלא אם אושרה מראש ע"י מורשי החתימה בעירייה.
- העירייה אינה חייבת לקבל הצעת כל ספק/קבלן ובפרט שיש לה ניסיון רע אתו והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

09/03/2025

עיריית עראבה

הארכה מכרז פומבי מס' 9/2025

איסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה

1. עיריית עראבה מודיעה בזאת על הארכת התאריך האחרון להגשת הצעות למכרז הנ"ל עד יום חמישי – 13/03/2025 שעה: 12:00.
2. העירייה מודיעה על עדכון תעריף האומדן לפינוי, הובלה והטמנת האשפה במכרז.
3. יתר התנאים ללא שינוי.

בכבוד רב,
ד"ר אחמד נסאר
ראש העיר



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נוסח הפרסום

24/02/2025

מכרז פומבי מס' 9/2025 **לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת** **משטח השיפוט של עיריית עראבה**

עיריית עראבה מזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע עבודות לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה (להלן – "העירייה", "העבודות" ו- "המכרז", בהתאמה), הכול כמפורט בנספחי המכרז וחווה הקבלנות בהרחבה.

1. ניתן לעיין בנספחי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט של הרשות שכתובתו: www.arraba.muni.il, תחת הלשונית "מכרזים". את נספחי המכרז ניתן לרכוש מלשכת גזבר העירייה, תמורת תשלום סך של 3,000 ₪ שלא יוחזרו (את הקבלה בגין רכישת נספחי המכרז יש לצרף לנספחי ההצעה שיוגשו על ידי המציע). למען הסר ספק, התנאים המפורטים בחוברת המכרז גוברים על כל פרסום אחר המכרז בשיטת המעטפה הסגורה.
2. רשאים להשתתף בהצעה קבלנים המנהלים ספרים כחוק עם אישורי עוסק מורשה, יש לצרף להצעה אישורים ברי תוקף.
3. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב למנהלת מחלקת פ"ע גב' הדיל נסאר באמצעות דוא"ל לכתובת: hadel.nassar@arraba.muni.il, עד לתאריך **08/03/2025 בשעה 12:00**. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה, או שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו ולא יחייבו את הרשות.
4. להצעה תצורף ערבות בנקאית בלתי מותנית ע"ש המציע צמודה למדד המחירים לצרכן שפורסם ביום **15/02/2025** על סך: **250,000 ₪** שתוקפה עד **11/06/2025** בנוסח המצורף למכרז (נספח א'1).
5. את ההצעות ואת כל נספחי המכרז כשהם חתומים ע"י המציע יש להכניס למעטפה סגורה ולמסורם ביד בעירייה בלשכת גזבר העירייה לא יאוחר מיום **11/03/2025 בשעה 12:00**. על המעטפה יש לרשום: "מכרז פומבי מס' 9/2025" (בלבד ללא כל סימון נוסף אחר, לרבות סימן מזהה או לוגו של המציע).
6. תנאי התשלום כמצוין בגוף המכרז.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

7. העירייה רשאית לפצל את הזכייה בין מציעים שונים, או להורות למציע לבצע חלק מהעבודה לפי שיקול דעתה (זכות זו תהא שמורה לעירייה אף לאחר שהחל הקבלן הזוכה את עבודתו), פיצול העבודה או ביצוע חלקי כאמור לא ישנה את מחירי היחידה. כמן כן, העירייה לא מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת והיא רשאית אף לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה מבלי שתהיה למציעים זכות לכל טענה או דרישה.

בכבוד רב,

ד"ר אחמד נסאר

ראש עיריית עראבה



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מכרז פומבי מס' 9/2025
לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת
משטח השיפוט של עיריית עראבה

להלן טבלה המרכזת את המועדים ולוחות הזמנים לקיום הליכי המכרז :

<u>שעה</u>	<u>מועד ביצוע</u>	<u>פעולה</u>
12:00	08/03/2025	המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	11/03/2025	המועד האחרון להגשת הצעות למכרז
24:00	11/06/2025	תוקף ערבות ההצעה עד ליום

נספחי המכרז

<u>מס'</u>	<u>נספח</u>	<u>נספח א'</u>
1	הוראות ותנאי מכרז	נספח א'
2	נוסח ערבות בנקאית למכרז	נספח א' 1
3	תצהיר בדבר רשימת כלי הרכב והעסקת עובדים	נספח ב'
4	תצהיר בדבר ניסיון המציע וכתב המלצה	נספח ג'
5	אישור רו"ח למחזור כספי	נספח ד'
6	תצהיר בעניין אי העסקת עובדים זרים	נספח ה'
7	תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים	נספח ה' 1
8	הצהרת המציע	נספח ו'
9	הסכם עם מפעל מיון / מחזור	נספח ו' 1
10	חוזה קבלנות ונספחיו	נספח ז'
11	ערבות ביצוע	נספח ח'
12	טופס אישור קיום ביטוחים	נספח ט'
13	טופס עדכון פרטי חשבון בנק	נספח י'
14	כתב התחייבות	נספח יא'
15	טופס הצעות מחיר	נספח יב'



נספח א' – הוראות ותנאי המכרז

1. מהות עבודות המכרז

העירייה מזמינה הצעות לביצוע עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח שיפוט.

מובהר ומודגש בזאת כי העבודות על-פי המכרז יבוצעו כדלקמן

- 1.1. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי **אשפה ופסולת** ביתית מעורבת על ידי משאיות דחס מכל כלי האצירה הפזורים בכל שטח השיפוט של העירייה, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי העירייה ו/או המנהל.
- 1.2. **הקבלן יוביל וישנע על חשבונו את כל האשפה והפסולת**, על כל סוגיה, לאתר מאושר ו/או מפעל מיון / מחזור, בהתאם לכל דין ובהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה.
- הקבלן מתחייב כי הובלת האשפה והפסולת (ותוצריה) תעשה במשאיות להן ארגזים אטומים בפני נזילת תשטיפים, המכוסים היטב באופן אשר ימנע פיזורם במהלך נסיעת המשאיות.

2. הוראות הטיפול בפסולת

2.1. איסוף וטיפול בפסולת ביתית מעורבת

- 2.1.1. הקבלן יוביל וישנע על חשבונו את כל הפסולת הביתית המעורבת מכלל שטח שיפוט העירייה ומכלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט העירייה (אשר כמותם וסוגם יכול להשתנות מעת לעת) אל מטמנה או מפעל מיון / מחזור בעל רישיון עסק תקף התואם את הנחיות ו/או דרישות המשרד להגנת הסביבה.
- 2.1.2. הקבלן מתחייב כי הובלת הפסולת הביתית מעורבת ותוצריה תעשה במשאיות להן ארגזים המכוסים היטב, באופן אשר ימנע את שמיטתה ופיזורם של הפסולת במהלך הנסיעה.
- 2.1.3. הקבלן יבצע איסוף וטיפול בפסולת הביתית המעורבת באמצעות משאיות דחס, אשר לשם הפעלתן יוקצו ע"י הקבלן נהג ושלושה פועלים (אשר אחד מהם לכל הפחות יהא אחראי על הוצאתם והחזרתם של כלי האצירה למקומם ו/או ממקומם), וזאת לשם הפעלת כל משאית דחס.
- 2.1.4. שעות והסדרי פינוי סילוק הפסולת מעורבת יקבעו בתיאום עם העירייה ובכפוף להוראות המכרז ועל פי תוכנית עבודה אשר תוצג לקבלן.
- 2.1.5. איסוף ופינוי פסולת מעורבת תיעשה בהתאם לתוכנית עבודה שתגובש בסמוך לתחילת ביצוען של העבודות נשוא חוזה הקבלנות, ובתדירות של שני פינויים בכל שבוע, וזאת לכל כלי אצירה ייעודי המכיל פסולת ביתית מעורבת המצוי בשטח שיפוט העירייה, מכל סוג שהוא, לכל הפחות, תוך ש העירייה רשאית לדרוש פינויים נוספים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וצרכיה המשתנים.

2.2. פסולת פגרים

- 2.2.1. במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז על הקבלן לבצע איסוף פגרים מאזור העיר, וזאת על פי קריאות מוקד לאיסוף פגרים. איסוף הפגרים יעשה בין השעות 06:00-15:00, שבעה ימים בשבוע (בימים א'-ש'), וכן בימי מנוחה (למעט יום הכיפורים) ובמשך כל שעות היממה, כאשר יינתן פרק זמן של עד 120 דקות לקבלן לבצע את איסוף ופינוי הפגרים. ככל שיידרש איסוף מעבר לשעות המפורטות בסעיף זה יהא הקבלן זמין לביצוע העבודות כאמור, וזאת לאחר מתן הודעה על כך ע"י המנהל ו/או המפקח.
- 2.2.2. במקרה בו עסקינן בפגר כלב ו/או חתול (וכן כל חיה בית) יש לבצע תיעוד מסודר בו ירשום הקבלן את הפרטים הבאים: מיקום הפגר, שעת הגעה לאיסוף, צבע שיער, סוג הפגר, מקום אליו הועבר הפגר בצירוף שם וחתימת העובד המפנה.
- 2.2.3. הקבלן ירכוש, יחזיק ויתחזק לשם איסוף הפגרים מכשיר קורא שבבים, אשר יקרא את נתוני השבב (במידה וקיים שבב שכזה על הפגר), וידווח למוקד העירוני את נתוני הפגר. פינוי הפגרים יבוצע בהתאם ובכפוף להוראות כל דין ובהתחשב בהנחיות הווטרנר הראשי לעיר.



2.2.4. ככל שנדרש פינוי פסולת פגרים משטחים פרטיים, הדבר יעשה בהוראות המנהל בלבד, ואין הקבלן ו/או מי מטעמו רשאי לבצע פינוי פסולת פגרים כאמור, ללא קבלת הוראות.

2.2.5. בסיום פינוי הפגר יודיע הקבלן ו/או מי מטעמו על כך למוקד העירוני.

2.3. אגרות והיטלי הטמנה

2.3.1. **הקבלן יישא בכלל עלויות אגרות ההטמנה (דמי טיפול ו/או כניסה לאתר טיפול בפסולת) של האשפה והפסולת (על סוגיה) שתפונה משטח שיפוט העירייה אל תחנת המעבר ו/או אל כל אתר לטיפול בפסולת ו/או כל אתר המאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם דרישתה של העירייה, יהא על הקבלן לדאוג להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום אגרות ההטמנה. הקבלן יישא בכלל עלויות ושיעורי אגרות ההטמנה הידועים בכל תקופת ההתקשרות נשוא חוזה הקבלנות (לרבות התקופה המוארכת), לרבות לעניין כל עדכון שיהא מעת לעת.**

2.3.2. עלויות **היטלי ההטמנה** של האשפה והפסולת (לעניין סוג הפסולת הנידון) שתפונה **משטח** שיפוט העיר אל אתר פסולת ו/או מפעל מיון ו/או מחזור **תחולנה כדלקמן**:

2.3.2.1. עלויות סכום היטל ההטמנה הידועות ביום פרסום המכרז שבנדון (בהתאם לקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון נכון למועד פרסום המכרז) תחולנה **במלואן** על הקבלן.

2.3.2.2. במידה ולאורך ביצועו של הסכם הקבלנות שייחתם עם הקבלן הזוכה לביצוען של העבודות נשוא מכרז זה (לרבות תקופת והאופציה, במידה ותמומש) תהא עלייה בסכום היטל ההטמנה בגין כל טון פסולת שהוטמנה, בסכום שמעבר לסך של - 121.14 ₪ (להלן: "**סכום היטל ההטמנה המעודכן**"), הרי ש העירייה תישא **בהפרש** שבין סכום היטל ההטמנה המעודכן לבין סך של 121.14 ₪ בגין טון פסולת שהוטמנה, אשר כאמור, יחול על הקבלן.

2.3.2.3. יובהר כי עדכון עלויות היטלי ההטמנה יעשה בתום השנה הראשונה להתקשרות נשוא חוזה הקבלנות, ומדי שנה בכל תקופת ההתקשרות, **העדכון כאמור יחושב מיום החישוב ואילך ולא ייקבע החזר רטרואקטיבי טרם ביצוע חישוב.**

2.3.2.4. מובהר בזאת כי סכום היטל ההטמנה כולל מדד (כקבוע בסעיף 11 י לחוק שמירת הניקיון (תיקון מס' 9) התשס"ז-2007).

2.3.2.5. כל קנס ו/או ריבית ו/או הצמדה הנובעות מפיגור ו/או אי תשלום סכום היטל ההטמנה שחויב בו הקבלן ע"י מפעיל אתר לסילוק פסולת- ישולם במלואו ע"י הקבלן.

2.3.2.6. מודגש ומובהר בזאת כי העירייה תישא בעלות **הפרשי** היטל ההטמנה של האשפה אשר תפונה משטח שיפוט העירייה אל תחנת המעבר או אל כל אתר פסולת חלופי בכפוף להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום היטל ההטמנה.

2.4. הסדרי פינוי

שעות והסדרי פינוי וסילוק האשפה והפסולת תהיינה בתיאום עם העירייה ובכפוף להוראות המכרז והחוזה המצורף לו, וכדלקמן:

2.4.1. **פינוי אשפה ופסולת (ביתית מעורבת)** באמצעות משאיות דחס תתבצענה שישה (6) ימים בשבוע, בימים א'-ו' בשעות שיקבעו ע"י העירייה. הפינוי ייעשה בכל סוגי כלי האצירה ומחוצה להם ובכל שטח שיפוט העירייה, והכל על פי התוכנית אשר תאושר ע"י המנהל, עם תחילת העבודה. מובהר בזאת כי על כלל כלי האצירה הפזורים בשטח שיפוט העירייה, לרבות באזור התעשייה, להיות מפונים בתדירות שלא תפחת מ- **(2) פעמים בכל שבוע**, וזאת לכל **הפחות**, וכן פינוי נוסף **בכל שבוע** של כלי האצירה הפזורים בבתי ספר, גנים, הכביש הראשי ושכונת כוכב הצפון.

2.4.2. **למען הסר ספק מובהר כי בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת את תוכנית הפינויים המנויה לעיל, בהתאם לצרכיה המשתנים בהיקף תוספת בשיעור 20%, וזאת לשם עמידה בצרכיה היומיומיים של**



העירייה (ההיקף לא כולל תוספות של אמצעים לצרכי תגבור וחגים, וכי לא תשולם לקבלן המפנה כל תמורה נוספת מעבר למחירים שנקב המציע בהצעתו.

2.4.3. מודגש, מוסכם ומוצהר בזאת כי נאסר על הקבלן באופן גורף ומוחלט לפנות באמצעות המשאיות המבצעות עבודות עבור העירייה, כל אשפה ו/או פסולת למעט זו אשר מצויה בכלי אצירה (וסביבתם) ואשר ש העירייה אישרה במפורש לפנות. במקרה של ספק כלשהו, על הקבלן לפנות למנהל ולקבל את אישורו מראש.

2.4.4. העירייה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם ימציא לקבלן הזוכה תוכנית עבודה שבועית/חודשית לביצוען של העבודות נשוא מכרז זה. בהתאם להחלטת העירייה, יהא רשאי הקבלן הזוכה להציג תוכנית עבודה מוצעת מטעמו, אשר תועבר לבחינתה ואישורה של העירייה ותאושר (ו/או תאושר בתנאים ו/או לא תאושר כלל) בהתאם לצרכיה המשתנים של העירייה.

2.4.5. היה ולא יסיים הקבלן את העבודות המנויות בתוכנית העבודה, על-פי לוח הזמנים שייקבע ע"י העירייה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם, יעמיד הקבלן את פועליו, משאיותיו וכל ציוד אחר נדרש, לצורך סיום ביצוע העבודות היומיות אשר נקבעו לו בתוכנית העבודה עוד באותו היום, והכל על חשבונם וללא כל תמורה נוספת, הגם שיידרשו עוד שעות עבודה בעניין ו/או משאבים נוספים.

2.4.6. בכל מקרה של שביתות ו/או הפסקות עבודה ו/או מניעות מכל סוג מצד הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, יהא על הקבלן לספק עובדים חליפיים, כלי רכב חליפיים, ואמצעים חליפיים, ככל שהדבר יידרש, וזאת על מנת לבצע את העבודות בטיב ובאיכות הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה ולשם מניעת פיגורים בביצוען של העבודות נשוא מכרז זה.

2.5. כלי רכב

הקבלן יבצע את העבודות נשוא המכרז בכל תחום שיפוט העירייה באמצעות כלי הרכב הבאים:

2.5.1. שתי (2) משאיות דחס ומתקן היפוך לדחס ("פושר") במשקל מינימאלי של 26 טון אשר שנת ייצורן החל משנת 2018 ואילך.

לשם הפעלת כל משאית דחס "פושר" יועסקו ע"י הקבלן נהג + 3 פועלים.

2.5.2. שתי (2) משאיות "ליידי" במשקל מינימאלי של 14 טון, שנת ייצור 2018 ואילך.

לשם הפעלת כל משאית דחס "ליידי" יועסקו ע"י הקבלן נהג + 3 פועלים.

2.5.3. משאית אשפה אחת (1) בדחס עם ארגזי דחס ומתקני היפוך לדחס (מסרק) מסוג "בייבי" במשקל מינימאלי של 9 טון אשר שנת ייצורה החל משנת 2018 ואילך.

לשם הפעלת משאית בייבי יועסקו ע"י הקבלן נהג + 2 פועלים.

2.5.4. אחד (1) טנדר דאבל קבינה (ללא עגלה נגררת).

לשם הפעלת הטנדר יוקצה ע"י הקבלן מנהל עבודה.

2.5.5. יודגש, כי לאחר חתימת החוזה יהא המציע רשאי לבצע את העבודות עם כלי רכב משנת ייצור 2018 ואילך, וזאת עד לתום שישה (6) חודשים לכל היותר מרגע חתימת החוזה ע"י הצדדים, מתום תקופה זו ועד לסיום ההתקשרות, מתחייב המציע לבצע העבודות נשוא המכרז באמצעות משאיות כמפורט לעיל אשר תהיינה משנת ייצור 2018 ואילך לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז.

2.6. תיקון כלי אצירה (מכל סוג)

2.6.1. הקבלן מתחייב לשמור על תקינותם ו/או נראות של כלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט העירייה, לרבות מוסדות ציבור, מתנסים, או ברשות הרבים וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת האופציה, באם תמומש) וכן מתחייב הוא לתקן כל תקלה בפרק זמן שלא יעלה על 24 שעות מרגע קבלת ההודעה על תקלה כאמור מהמנהל ו/או מי מטעמו.



2.6.2. תיקון ו/או החלפת כלי האצירה ייעשה על חשבוננו של הקבלן, לעניין תיקונים הנדרשים כתוצאה מביצוע הפינויים, ולמעט במקרה בו נדרשת החלפת כלי אצירה עקב ונדליוס של צדדים שלישיים, לרבות אך לא רק, עקב שריפת כלי האצירה או גניבתו

2.6.3. ככל ויבוקש להחליף את כלי האצירה מחמת ונדליוס ו/או כל נזק אחר שייגרם ע"י הקבלן כתוצאה מפינויי כלי האצירה, החלפת כלי האצירה תתבצע תוך 72 שעות מרגע קבלת הדרישה ע"י המנהל, וכן תיקון כלי האצירה יתבצע תוך 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה זו. לא תיקן הקבלן בפרק זמן זה, רשאית העירייה לתקן או להחליף את כלי האצירה ולקזז הסכומים מהתמורה. בשיקול דעתה של העירייה הקביעה באם לתקן או להחליף את כלי האצירה.

2.6.4. מובהר כי הקביעה בדבר היות כלי אצירה פגום ו/או ניזוק ע"י ונדליוס של צדדים שלישיים הינו בהתאם לשיקול דעת המנהל וקביעתו בעניין זה סופית.

2.6.5. מובהר בזאת ככל שהתיקון אינו כמפורט להלן: גלגלים שבורים, פינים, רגליות, ומכסים, הרי שעל הקבלן לתקן את כלי אצירה ללא קשר לגיל כלי האצירה. הקבלן יהא רשאי לפנות לעירייה על מנת לבקש אישורם לבצע תיקונים אשר אינם מפורטים בסעיף זה. תיקון כלי אצירה פגום יתבצע תוך 72 שעות מרגע פתיחת הקריאה. על הקבלן להחזיק חלקי חילוף לאחזקת המיכלים במחסן אשר יוקצה לכך מטעם העירייה.

2.6.6. אחריות הקבלן לעניין תיקון כלי אצירה (מכל סוג וצבע בין אם הם בבעלות העירייה או בבעלות תושבים).

2.7. סקר כלי אצירה

2.7.1. עד שישים (60) ימים מיום תחילת העבודות יתאם הקבלן עם המנהל ביצועו של סקר כלי אצירה בתחום שיפוט העירייה לבחינת כמות כלי האצירה אשר ברשותם, במסגרתו יבחן מצבם של כלי האצירה; ככל שימצאו כלי אצירה פגומים אשר נדרש לתקנם יתבצע הדבר על חשבון העירייה, בעניין זה תהא העירייה רשאית לתקן את כלי האצירה בעצמה או באמצעות אחר ו/או באמצעות הקבלן.

2.7.2. לאחר תקופת שישים (60) הימים הקבלן יהא אחראי להחלפתם ו/או תיקונם (בהתאם לצורך) של כלי האצירה הפגומים המוצגים בתחום שיפוט העירייה על חשבוננו. הקבלן אינו מחויב להחליף כלי אצירה על חשבוננו, אלא אם כן לא ניתן יהיה לעשות שימוש ו/או לתקן כראוי את כלי האצירה בהתאם לשיקול דעת סופי של המנהל ו/או העירייה בלבד, שהרי אז יוחלף כלי האצירה הקיים בכלי אצירה חדש על חשבון הקבלן.

2.8. אחזקת כלי האצירה בשטח שיפוט העירייה:

2.8.1. הקבלן מתחייב לשטוף ולחטא את כל עגלות האשפה בעיר (אחד ואחד מכלי האצירה) לרבות חיטוי חיצוני ופנימי בשטח שיפוט העירייה, לרבות טיפול בפסולת פסדים בתקופת חגים המאפיינים את אוכלוסיית העירייה ע"י משאית ייעודית ושאיבה והדברה וזאת בהתאם לתוכנית עבודה שתמסר לקבלן על-ידי המנהל.

2.8.2. מבלי לגרוע מכל זכות שהיא העומדת לעירייה לפי דין ו/או לפי הסכם זה, במידה ותהיה נזילה כלשהיא מכלי הרכב של הקבלן, הקבלן מתחייב לבצע שטיפה וחיטוי של כל הרכב מהמועד בו קרתה הנזילה וזאת בתוך שעותיים ממועד קרות הנזילה.

2.8.3. הקבלן יכין דו"ח שטיפה וחיטוי בגין האמור, ובו פירוט על המועד בו נשטף וחוטא כל כלי אצירה (תאריך ושעה). הדו"ח יימסר למנהל בתום כל מחצית שנה קלנדרית. הדו"ח ייבחן על-ידי המנהל/המפקח ואושר על-ידו. ככל שנתגלו תקלות בביצוע השטיפות והחיטויים יפעל הקבלן על-פי הערותיו של המנהל בעניין, יתקן הקבלן את אשר דרוש תיקון על-פי הערותיו של המנהל, וזאת בתוך 24 שעות. אין באמור כדי לגרוע מזכויותיה של העירייה לקזז מן התמורה כספים עקב אי ביצוע עבודתו בעניין אף טרם מתן הערותיו של המנהל בעניין כמפורט להלן.

2.8.4. הקבלן מתחייב לבצע שטיפה וחיטוי של המשאיות בסיום כל יום עבודה.



2.9. משקל לשקילת משאיות המבצעות עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת בשטח שיפוט העירייה:

2.9.1. ברשות העירייה משקל ייעודי לשקילת משאיות הפסולת אשר מבצעות את העבודות נשוא המכרז בשטח העירייה ו העירייה תהיה אחראית לביצוע עבודות לאחזקה שוטפת לרבות כיוול המשקל אחת לשנתיים.

2.9.2. על הקבלן להציג לעירייה תעודות המעידות על השקילות האמורות, וזאת כתנאי לקבלת התמורה בגין ביצוע העבודות ובמקביל להגשת חשבונית מס לתשלום בגין ביצוע העבודות בחודש הקודם למועד הגשת החשבונית. ככל שהקבלן לא ביצע השקילות כאמור (הן בכניסה לשטח שיפוט העירייה בטרם תחילת העבודות כאמור והן בסיום ביצוע העבודות, טרם יציאה משטח שיפוט העירייה), לא תשולם ע"י העירייה התמורה בגין ביצוע העבודות באותו יום העבודה (וזאת מבלי לגרוע מהקנסות אשר יוטלו על הקבלן כמפורט בחוזה הקבלנות). לקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה כנגד העירייה בגין מימוש זכותה כאמור וחובת וידוא שקילת משאיות הפינוי כאמור חלה במישרין על הקבלן המבצע.

2.9.3. ככל שתהיינה תקלות במערכת השקילה באופן בה ישנה חוסר אפשרות לעשות בה שימוש סביר ותקין ידאג הקבלן לידע את העירייה ו/או המנהל בדבר אי תקינות מערכת השקילה וקבלת הנחיות לביצוע השקילה ביעד חליפי עליו תורה העירייה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בליווי של נציגי העירייה. ככל שבתקופת אי הכשירות מערכת השקילה תהיינה פערים בין תעודות השקילה המתקבלות מאת הקבלן המפנה לבין הממוצע של השקילות בתקופה בה המערכת העירונית תקינה בהיקף העולה על 10% תבוצע הפחתה מהיקף השקילות כאמור להיקף השקילות הממוצע אשר היה ידוע בשלושת החודשים שקדמו לתקופת אי כשירות מערכת השקילה.

2.9.4. במידה ותושבים יבקשו להעביר אשפה ברכבים פרטיים / מסחריים שלהם, יתבקשו לעשות שקילה במשקל העירייה, ויקבלו תעודת שקילה לאחר מכן ישפכו את הפסולת במכולה של הקבלן. כל כמות פסולת (כולל שהעבירו התושבים באופן עצמאי) אשר לא יישקלו במערכת המשקל של העירייה, העירייה לא תשלם עבורו.

שקילת משאיות המבצעות עבודות איסוף ופינוי בשטח שיפוט העירייה

2.9.5. על הקבלן ו/או מי מטעמו המפעיל את משאית הפינוי, להגיע בתחילת כל סבב פינוי לשקילת "0" בתחנת שקילה עליו תורה העירייה. כמו כן, בסוף כל סבב פינוי על הקבלן ו/או מי מטעמו המפעיל את משאית הפינוי להגיע לשקילת ברוטו. יובהר, כי השקילה הקובעת הינה השקילה שבתחנת השקילה עליה מורה העירייה.

2.9.6. במידה שיימצא פער בין השקילות המפורטות לעיל לבין השקילה בתחנת המעבר, משקל העירייה יהא הקובע לעניין זה ועל הקבלן לשאת בכלל העלויות בגין הפרש זה. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה לעניין המשקל הקובע.

2.10. התקנת מערכת שליטה ובקרה במערך פינוי האשפה (צפיית הליכי איסוף פסולת):

על הקבלן יהא להציב מערכות שליטה ובקרה על מערך פינוי האשפה, על חשבונו הבלעדי, והכל כמפורט לעיל ולהלן:

2.10.1. מערכת הכוללת 4 מצלמות (קדמית, אחורית, צד ימין וצד שמאל) ובכלל זה מערכת בינה מלאכותית אשר תותקנה על גבי כלל המשאיות, למעקב אחר תכולתן של המשאיות.

2.10.2. התקנת האמצעים הטכנולוגיים תבוצע על ידי הקבלן בתוך לא יותר מ- 14 ימים ממועד זכייתו של הקבלן במכרז, וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות על ידו.

2.10.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חובתו של הקבלן להתקנת האמצעים הטכנולוגיים תחול גם ביחס למשאיות שישמשו אותו לביצוע העבודות במהלך תקופת ההתארגנות וכן גם ביחס למשאיות מחליפות שיציב מטעמו ולא תתקבל כל טענה בדבר התקנת האמצעים הטכנולוגיים רק על משאיות חדשות שהוזמנו על ידו או כל טענה אחרת בעניין זה.

2.10.4. מערכת מסוג איתורן של חברת צח אורני, לרבות אספקת טלוויזיה לצפייה אשר תותקנה במשרדי העירייה לעירייה ו/או מי מטעמה תינתן הרשאה מאת הקבלן/ים לעיון ו/או שימוש תקין ורציף במערכת, וזאת ללא כל הגבלה.



2.10.5. בתוך 7 ימים ממועד זכייתו של הקבלן במכרז הקבלן ימסור למנהל פרטים ביחס לאמצעים הטכנולוגיים שבכוונתו להתקין, ויקבל את אישורו לכך לפני ביצוע ההתקנה בפועל. המנהל רשאי שלא לאשר את האמצעים הטכנולוגיים אם יימצא על ידו שהם אינם עומדים בתנאי ההסכם ו/או דרישות העירייה.

2.10.6. לא הותקנו האמצעים הטכנולוגיים במועד האמור, יחויב הקבלן בפיצויים מוסכמים בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים המצורפת וזאת מבלי לגרוע מכל סעד וזכות אחרת העומדים לטובת העירייה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

2.11. רשימת נספחי המכרז:

- 2.11.1. הוראות ותנאי מכרז – נספח א'
- 2.11.2. נוסח ערבות בנקאית למכרז – נספח א'1
- 2.11.3. תצהיר בדבר רשימת כלי הרכב והעסקת עובדים – נספח ב'
- 2.11.4. תצהיר בדבר ניסיון המציע וכתב המלצה – נספח ג'
- 2.11.5. אישור רו"ח למחזור כספי – נספח ד'
- 2.11.6. תצהיר בעניין אי העסקת עובדים זרים – נספח ה'
- 2.11.7. תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים – נספח ה'1
- 2.11.8. הצהרת המציע – נספח ו'
- 2.11.9. הסכם עם מטמנה או מפעל מיון / מחזור – נספח ו'1
- 2.11.10. חוזה קבלנות ונספחיו – נספח ז'
- 2.11.10.1. ערבות ביצוע – נספח ח'
- 2.11.10.2. טופס אישור קיום ביטוחים – נספח ט'
- 2.11.10.3. טופס עדכון פרטי חשבון בנק – נספח י'
- 2.11.10.4. כתב התחייבות – נספח יא'
- 2.11.10.5. טופס הצעות מחיר – נספח יב'.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז, העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים **המצטברים** המפורטים להלן:

- 3.1. מציע ישראלי שהינו יחיד תושב ישראל אין שותפות רשומה בישראל אין תאגיד הרשום בישראל.
- 3.2. מציע אשר צרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית שהוצאה ע"י בנק בישראל שהינה ע"ש המציע בסכום של 250,000 ₪, לפי הנוסח המופיע בנספחי המכרז, **אשר תהיה בתוקף עד לתאריך 11/06/2025**.
- 3.3. מציע **בעל רישיון מוביל** תקף ממשרד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997 והתקנות מכוחו, וכן – **מציע המעסיק קצין בטיחות מורשה, בעל תעודת הסמכה בתוקף**.
- 3.4. מציע **בעל רישיון לניהול עסק** לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה והובלתה ו/או איסופה, הובלתה ומיונה).
- 3.5. מציע **בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976.
- 3.6. מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף**.
- 3.7. מציע בעל ניסיון של **חמש שנים רצופות** החל משנת 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, בביצוע עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת מעורבת **קבלן ראשי או כקבלן משנה**, עבור רשות מקומית אחת לפחות בת 15,000 תושבים לפחות.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצה של מקבלי השירות בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ג' למכרז. על המשתתף לפרט בטבלה המצ"ב **כנספח ג'** למכרז את רשימת הממליצים.

3.8. מציע אשר בבעלותו ו/או ברשותו עפ"י חוזה לסינג מימוני או תפעולי תקף את כלי הרכב המפורטים להלן שאינם משועבדים (למעט שיעבוד לטובת הבנק) או מעוקלים במועד הגשת ההצעה של הרכבים להלן:

3.8.1. שתי (2) משאיות דחס ומתקן היפוך לדחס ("פושר") במשקל מינימאלי של 26 טון אשר שנת ייצורן החל משנת 2018 ואילך.

3.8.2. שתי (2) משאיות דחס "ליידי" במשקל מינימאלי של 14 טון, משנת ייצור 2018 ואילך.

3.8.3. משאית אשפה אחת (1) בדחס עם ארגזי דחס ומתקני היפוך לדחס (מסרק) מסוג "בייבי" במשקל מינימאלי של 9 טון אשר שנת ייצורה החל משנת 2018 ואילך.

3.8.4. אחד (1) טנדר דאבל קבינה (ללא עגלה נגררת), משנת ייצור 2018 ואילך.

3.9. **מציע בעל מחזור כספי** שנתי של- 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון ₪) (כולל מע"מ), לפחות, בכל אחת מהשנים 2021, 2022 ו- 2023 בגין הכנסות מעבודות איסוף ופינוי יום-יומי של אשפה ופסולת עירונית.

על המציע לפרט בטבלה המצורפת **כנספח ב'** למכרז את כלי הרכב אשר עונים על הדרישות לעיל חתומה בידי מורשה חתימה של המציע ומאושרת ע"י רואה חשבון.

3.10. למציע הסכם תקף / הסכם עקרוני עם בעל אתר לסילוק פסולת ביתית מעורבת המורשה כדין ובעל רישיון עסק בתוקף.

לחלופין, המציע התחייב כי לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד קבלת הודעה בדבר זכייתו במכרז יחתום ויעביר לעירייה הסכם עקרוני/הסכם תקף עם בעל אתר מורשה כאמור, לפיו פסולת שתפונה משטח שיפוט העירייה תקלט באתר.

להוכחת דרישה זו יצרף המציע להצעתו -

במקרה של הסכם קיים :

- העתק של הסכם תקף כאמור (ניתן למחוק מחירים) אין אישור של מפעיל האתר - לפיו למציע הסכם בתוקף עם אתר ההטמנה.
- העתק של רישיון עסק אתר ההטמנה.
- אישור משרד הגנת הסביבה כי מדובר באתר מאושר (ניתן להפנות לרשימת אתרים מאושרים ע"י משרד הגנת הסביבה באתר המשרד - במקרה כזה יש להדפיס את העמוד הרלבנטי מהאתר ולצרף להצעה).

במקרה של התחייבות : יש לצרף התחייבות בנוסח המצורף לנספחי המכרז (נספח ו'1).

יובהר כי מציע ו/או הצעה אשר אינם עומדים בתנאי הסף דלעיל, תיפסל.

4. אישורים ונספחים להגשת המכרז

המציע יצרף להצעתו אישורים ונספחים בתוקף - מקור או העתק נאמן למקור בחתימת עורך-דין כמפורט להלן -

4.1. ערבות בנקאית להגשת הצעה, בהתאם לנוסח המצורף **כנספח א'1** למכרז- **במקור בלבד.**

4.2. **אישור תקף ליום הגשת ההצעה על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס) תשל"ו-1976, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.

4.3. **אישור רואה חשבון בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים**, תשל"ו-1976.



4.4. אישור על היות המציע בעל רישיון מוביל בתוקף כנדרש על-פי חוק שירותי תובלה, תשנ"ז-1977 ותקנותיו. ככל שצורפו על ידי המציע כלי רכב שהינם ברשותו, יהא עליו להגיש רישיון כנדרש בסעיף זה ע"ש בעליהם של כלי הרכב.

4.5. כתב הסמכה לקצין הבטיחות המועסק אצל המציע ו- תעודת קצין בטיחות בתוקף.

4.6. צילום רישיון עסק תקף על שם המציע מסוג קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה, הובלתה ומיונה לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013 והתקנות הנלוות.

4.7. המציע ימלא את נספח ב' למכרז במלואו – רשימת כלי הרכב, ויצרף העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של רישיונות רכב (נקיים מרישום שיעבוד ו/או עיקול למעט לטובת הבנק) ו/או הסכמים לשכירתם של כלי הרכב הנמצאים בבעלותו ו/או ברשותו של המציע.

כמו כן, יצרף המציע העתק מביטוח החובה של הרכבים ומרישיון מוביל בתוקף של כל הרכבים.

4.8. המציע יצרף המלצות בכתב על ניסיון קודם ומוכח במתן שירותי איסוף ופינוי יום-יומי של אשפה ופסולת עירונית, בהתאם לנוסח הקבוע בנספח ג' למכרז.

מעבר לצירוף ההמלצות ימלא המציע גם את הטבלה המצורפת בנספח ג' - רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים.

4.9. אישור רואה-חשבון אודות מחזור כספי ומצב התאגיד או בית העסק בהתאם לנספח ד' לנספחי המכרז.

4.10. למציע שהוא תאגיד – העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד.

כמו כן יש לצרף אישור עורך-דין של התאגיד על זהות בעלי המניות בתאגיד, מנהליו הרשומים ומנהליו בפועל, וכן זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי ההצעה נחתמה על-ידי מורשה החתימה.

למציע שהוא יחיד – צילום תעודת זהות.

4.11. תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים, חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח המצורף בנספח ה' לתנאי המכרז.

4.12. תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 חתום ע"י המציע ומאומת כדין, ובנוסח המצורף בנספח ה' לתנאי המכרז.

4.13. הצהרת המציע חתומה ומאושרת ע"י עו"ד בנוסח המצורף בנספח ו' למכרז.

4.14. קבלה על רכישת המכרז על שם המציע.

4.15. הסכם חתום ותקף עם מפעיל אתר פסולת ו/או תחנה ממיינת, המורשים על-פי כל דין, לקליטת האשפה והפסולת המפונה משטח שיפוט העירייה על ידי המציע במשך כל תקופת חוזה הקבלנות (לרבות תקופת האופציה, באם תמומש), או התחייבות להמצאת הסכם התקשרות עם מטמנה או מפעל מיון / מחזור, בנוסח המצ"ב בנספח ו' למכרז.

4.16. כל האישורים על עמידה בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3 לעיל.

כל האישורים ו/או הנספחים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר נספחי המכרז.

הצעה אשר תוגש ללא הנספחים כאמור (כולם או חלקם) תהיה וועדת המכרזים רשאית לפסלה.

כל האישורים והנספחים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה, העירייה תהא רשאית לא לקבל אישורים או נספחים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.

חוברת המכרז, וכן כל האישורים, הנספחים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי העירייה), ופרוטוקולי ההבהרות יחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם ויצורפו במסגרת הצעתו.

5. ערבות



- 5.1. המציע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית חתומה, אוטונומית, לטובת העירייה, בהתאם לנוסח המפורט בנספח א' למכרז.
- 5.2. סכום הערבות ישמש פיצויים קבועים ומוסכמים מראש בגין אי מילוי תנאי ההצעה, וכן במידה והמציע לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת העירייה.
- 5.3. הערבות להצעה תחולט, בכל מקרה בו לא ימלא המציע הזוכה חובה מהחובות המפורטות במכרז ונספחים, והיא תהווה פיצוי מוסכם וידוע מראש; ברם חילוט הערבות הבנקאית לא יפגע בזכותה של העירייה לתבוע פיצויים נוספים מהמציע, בגין נזקים אחרים ו/או נוספים אשר יגרמו לעירייה על-ידו עקב אי קיום ההצעה.
- 5.4. המציע מתחייב להאריך על חשבונו את תוקף הערבות על-פי דרישת ראש העירייה או גזבר העירייה, עד לאחר שהזוכה שנבחר יחתום על חוזה קבלנות עם העירייה. אם יתנהלו הליכים משפטיים (לרבות הליכי ערעור) וזהות הזוכה לא תהיה ברורה, יאריך המציע את תוקף הערבות עד לאחר סיום ההליכים המשפטיים, על-פי דרישת העירייה.
- 5.5. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל במכרז, תוך ארבעה-עשר (14) ימי עבודה לאחר שייחתם חוזה קבלנות עם הזוכה במכרז, ו/או לאחר סיום הליכים משפטיים (ככל שיהיו הליכים משפטיים) ועוד ארבעה-עשר (14) ימי עבודה - לפי המאוחר. המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם למועדים הקבועים בסעיף זה.
- 5.6. לזוכה תוחזר הערבות להצעה, לאחר שיחתום על חוזה הקבלנות עם העירייה המצורף בנספח ז' למכרז ולאחר שיפקיד בידי העירייה ערבות ביצוע בהתאם לנוסח המפורט בנספח ח', אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו, על עריכת ביטוחים כנדרש ובנוסח המפורט בנספח ט' וטופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס המצורף בנספח י' חתום על ידי הזוכה ומאושר על ידי עו"ד מטעמו, וכן מאושר על-ידי הבנק בחתימת מורשי החתימה מטעמו.
- 5.7. הערבות תהיה חתומה וניתנת על-פי תנאיה לחילוט על-פי פנייה חד צדדית של ראש העירייה ו/או גזבר העירייה לבנק.
- 5.8. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות- יהיו על חשבון המציע.

6. הצעת מחיר לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת (על סוגיה), שנאספה ופונתה מכלל שטח שיפוט העירייה (לא כולל מע"מ)

- 6.1. בטופס הצעת המחיר של המכרז המצורף בנספח יב' מצוין המחיר המרבי של העירייה לביצוע עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת שנאספה ופונתה מכלל שטח שיפוט העירייה ומכלל כלי האצירה.
- 6.2. המציע נדרש לנקוב את שיעור ההנחה ביחס למחיר הנ"ל וכן את המחיר בשקלים חדשים ואגורות לאחר ההנחה. נתגלתה סתירה בין שיעור ההנחה ביחס למחיר המרבי לבין רישום המחיר לאחר ההנחה, יהיה רישום המחיר לאחר ההנחה, כמחיר אשר יחייב את המציע על-פי הצעתו, וועדת המכרזים תבחן את הצעתו על-פי נתון זה בלבד.
- 6.3. הגשת הצעת מחיר אשר תנקוב במחיר הגבוה מהמחיר המרבי אשר נקבע לשם כך על ידי העירייה – תיפסל.
- 6.4. המחיר המרבי מהווה אף אומדן העירייה לעלות השירותים נשוא המכרז. המחיר המרבי כולל את כל העלויות הכרוכות במתן השירותים, לרבות העסקת כל העובדים, עלויות שכר, זכויות סוציאליות, עלויות הדרכה והכשרה, ציוד, חומרים, כלי רכב, אגרות, היטלי הטמנה, מיסים וכיו"ב וכל הוצאה נוספת מכל מין וסוג.
- 6.5. כל עלויות השינוע תחולנה במלואן על הקבלן.

7. הוצאות המכרז

- כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או בחינת כדאיות הגשת הצעה ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז תהיינה על חשבון המציע בלבד ועל חשבונו.
- למציע לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.



8. עדיפות בין נספחים

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות חוזה הקבלנות ונספחיו תכרענה הוראות חוזה הקבלנות ונספחיו.

9. הבהרות ושינויים

9.1. שאלות הבהרה הנוגעות לפרטי המכרז, יש להפנות בכתב למנהלת מחלקת שפי"ע גב' הדיל נסאר באמצעות דוא"ל לכתובת: hadel.nassar@arraba.muni.il, עד לתאריך 08/03/2025 בשעה 12:00. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה, או שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו ולא יחייבו את הרשות.

9.2. קובץ שאלות ההבהרה ייערך בקובץ WORD ובאופן הבא בלבד:

מס"ד	מס' עמוד	מס' סעיף	פירוט השאלה/ הבהרה

9.3. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

9.4. העירייה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים בנספחי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מנספחי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי נספחי המכרז בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני לפי מספרי הפקסימיליה ו/או הכתובות שימסרו על-ידי המציעים בעת רכישת המכרז.

9.5. מבלי לגרוע מהאמור, יובהר, כי על המציעים להתעדכן באתר האינטרנט העירוני בטרם הגשת הצעתם בהבהרות, שינויים ותיקונים אשר חלו בנספחי המכרז ממועד פרסומו ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

9.6. יובהר, כי כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה על נספחיו ו/או כנגד תנאי מתנאי המכרז ו/או כנגד פרסום המכרז, לא תתקבל לאחר הגת הצעת המציע.

10. בחירת הזוכה במכרז

ההצעה הזוכה במכרז הינה ההצעה הכי זולה במכרז (בעלת אחוז ההנחה הכי מאומדן העירייה) ואשר עומדת בכל תנאי הסף של המכרז.

11. ההצעה

11.1. הצעה המוגשת על-ידי יחיד תיחתם על ידי המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו, כתובתו וחתמתו.

11.2. הצעה המוגשת על-ידי ישות משפטית מאוגדת (תאגיד משפטי) תיחתם על-ידי מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד בה נמנים שם התאגיד, מספרו הרשום וכתובתו. ההצעה תכלול פרטים בדבר שמם המלא ומספר תעודת הזהות של מורשי החתימה מטעם התאגיד וכתובתם, וכן אישור עורך דין של התאגיד המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את התאגיד, יתר נספחי המכרז יחתמו בראשי תיבות על גבי כל עמוד.

11.3. ההצעה על נספחיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) יחתמו במלואם על ידי המציע, ואלה יוגשו בשני העתקים בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר ושם המכרז בלבד, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.

11.4. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת בבניין העירייה וזאת עד ליום 11/03/2025 ועד השעה 12:00 בלבד. הצעה אשר לא תוגש במועד, ואשר לא הוגשה במסירה ידנית לא תתקבל.



11.5. הצעות שלא יוכנסו למעטפת המכרז כאמור לעיל ייפסלו. אין לשלוח הצעות בדואר. אי מילוי מדויק ומפורט אחר כל הדרישות ו/או הגשת ההצעה שלא לפי התנאים עלולה לגרור את פסילה ההצעה כמפורט במכרז.

12. הודעה על זכייה

- 12.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לזוכה הודעה על כך בכתב באמצעות דוא"ל או דואר רשום. המציע שיקבע כזוכה במכרז מתחייב לחתום על החוזה ולמסור לעירייה ערבות ביצוע כמפורט בחוזה הקבלנות וזאת בתוך שבעה (7) ימים ממועד ההודעה כאמור. צו תחילת עבודה יהא בתוך עשרה (10) ימים מיום הכרזת הזכייה או במועד אחר בהתאם לקביעת העירייה ושיקול דעתה הבלעדי.
- 12.2. למציע אשר הצעתו לא תתקבל תינתן הודעה בכתב באמצעות דואר אלקטרוני, המציע יגיע למשרדי העירייה לשם קבלת הערבות הבנקאית בחזרה.
- 12.3. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עמו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון העירייה, ולאחר שהמציע לא תיקן את הטעון תיקון בהתאם להודעת העירייה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין. בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה הקביעה האם המציע תיקן הטעון תיקון ואם לאו ולמציע לא תהא כל דרישה ו/או טענה בגין כך.
- 12.4. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה, כל זאת במקביל לחילוט הערבות הבנקאית של המציע.

13. זהות בין הצעות כשירות

- 13.1. במידה ותהייה מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן וכשירות, תיערך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת מכרזים.
- 13.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

14. הוראות כלליות

- 14.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו בנספחי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת יובילו לפסילת הצעה למכרז והכל בהתאם לשיקול דעת העירייה ו/או ועדת המכרזים.
- 14.2. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.
- 14.3. הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.
- 14.4. **אין** העירייה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, כזוכה במכרז.
- 14.5. העירייה תהא רשאית לפצל ו/או לחלק את הזכייה בין קבלנים שונים לפי אופי איסוף ופינוי האשפה (הן ביחס לכמות הפינויים, הן ביחס לאופי הפינויים והן ביחס לאזורי הפינוי). זכות זו



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

תהא שמורה לעירייה אף לאחר שהחל הקבלן הזוכה את עבודתו. כמו כן העירייה תהיה רשאית לקבוע אזורי פינוי וגם לשנותם במהלך המכרז והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

14.6. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו העירייה ו/או ועדת המכרזים רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו לעירייה עם מציע במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה הקבלנות (באם הצעתו היא הזולה ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.

14.7. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה.

14.8. העירייה תזמן לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהם הינן גירעוניות ו/או הצעות הפסד. במסגרת זו תהא לעירייה הסמכות לקבל מהמציע כל פרט ביחס להצעתו כולל תחשיבים.

14.9. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז לבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.

15. הליכים משפטיים

מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם.

עיריית עראבה



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

**נספח א'1 למכרז
נוסח ערבות בנקאית
למכרז מס' 9/2025
לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת
משטח השיפוט של עיריית עראבה**

תאריך: _____

לכבוד,
עיריית עראבה
א.ג.ג,

הנדון: ערבות מס'

1. לבקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים כלפיכם באופן בלתי חוזר לסילוק כל סכום עד לסך של 250,000 ₪ (במילים: מאתיים חמשים אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות"), אשר יהא צמוד בהתאם לתנאי ההצמדה המפורטים בסעיף 2 להלן, שתדרשו מאת המבקש במסגרת מכרז פומבי מס' 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה.
2. סכום הערבות האמור בסעיף 1 לעיל יהיה צמוד למדד המחירים הכללי לצרכן כאשר המדד הבסיסי הוא המדד שפורסם ביום 15 לחודש פברואר שנת 2025 בגין חודש ינואר שנת 2025 (להלן: "המדד הבסיסי"). אם המדד שיפורסם לאחרונה לפני יום ביצוע התשלום לפי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") יהיה גבוה מן המדד הבסיסי, נשלם לכם את הסכום הבסיסי כשהוא מוגדל בשיעור זהה לשיעור עליית המדד החדש לעומת המדד הבסיסי. אם יתברר כי המדד החדש שווה למדד הבסיסי או נמוך הימנו, לא יחול כל שינוי בסכום הערבות. אנו מתחייבים בזאת, באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם את סכום הערבות הנ"ל תוך 5 ימי עסקים מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לנמק דרישתכם זו או לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות האמור מאת המבקש.
3. דרישה בכתב כאמור בערבות זו, אין פרושה דרישה שתגיע אלינו באמצעות פקסימיליה, או מברק ודרישה כזו לא תיחשב כדרישה בהתאם לערבות זו.
4. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 11/06/2025 ועד בכלל.
5. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

חתימת הבנק: _____

תאריך: _____



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ב' למכרז

רשימת כלי רכב

הריני להצהיר כי לרשות המציע _____ עומדים כלי הרכב כמפורט להלן:

שנת ייצור	תקופת הביטוח מיום עד יום	מספר תעודת ביטוח צד ג'	מספר תעודת ביטוח חובה	מספר רישוי	תיאור כלי הרכב

הריני מצהיר כי הנתונים המפורטים לעיל נכונים.

ובאתי על החתום,

חתימה

תאריך



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____
פגשתי את מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתי/ה כי
עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה
כן חתם/ה בפני על תצהירו/ה ואישר/ה את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ג' למכרז תצהיר בדבר ניסיון המציע וכתב המלצה

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:
הנני משמש כ- _____ מטעם _____ (להלן: "המציע"), ומוסמך להצהיר בשם המציע כי:

1. המציע בעל _____ שנות ותק וניסיון בתחום פינוי האשפה.
2. מציע בעל ניסיון של חמש שנים רצופות החל משנת 2019 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, בביצוע עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת מעורבת כקבלן ראשי או כקבלן משנה, עבור רשות מקומית אחת לפחות בת 15,000 תושבים לפחות.

שם המקומית	הרשות	מס' התושבים ברשות	סוג העבודות אצל מקבל השירות	תקופת ביצוע העבודות מחודש בשנת עד לחודש בשנת	שם איש הקשר אצל מקבל השירות + טלפון נייד ועדכני

השורות הן להמחשה בלבד, ניתן להוסיף שורות במידת הצורך.
על הנתונים ברשימה זו להתבסס על אסמכתאות והמלצות בכתב אשר צורפו להצעתו של המציע.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהיר דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. _____ מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין
(חתימה וחותמת)



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

לכבוד,
עיריית עראבה

הנדון : אישור והמלצה על ביצוע עבודות

שם הרשות המקומית הממליצה : _____.

לבקשת _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד _____

(להלן – **המציע**) הרינו מאשרים בזאת כי המציע ביצע עבורנו עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת החל

מחודש _____ (חודש/שנה) ועד לחודש _____ (חודש/שנה).

מס' התושבים ברשות : _____.

חוות דעתנו על השירות שניתן : _____

_____.

תאריך : _____

שם : _____

תפקיד : _____

מס' נייד : _____

חתימה : _____



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ד' למכרז
אישור רואה-חשבון אודות מחזור כספי
ומצב התאגיד או בית-העסק

תאריך: ____/____/____

לכבוד,
עיריית עראבה

א.ג.נ.,

אני רואה-חשבון _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הפעילות העסקית של _____ (להלן – **המציע**) בקשר למכרז פומבי מס' 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה, כדלקמן:

3. היקף המחזור הכספי של המציע בכל אחת משנים 2021, 2022 ו-2023 היה, כדלקמן:

בשנת 2021: _____ נה (לא כולל מע"מ).

בשנת 2022: _____ נה (לא כולל מע"מ).

בשנת 2023: _____ נה (לא כולל מע"מ).

מחזור כספי לעניין סעיף זה הינו הכנסות בגין שירותי **איסוף ופינוי יום-יומי של אשפה ופסולת ביטית מעורבת** (לא כולל מע"מ).

4. למיטב ידיעתי המציע **אינו** נמצא בהליכי מחיקה ו/או פירוק ו/או כינוס נכסים ו/או פשיטת רגל.

בכבוד רב,

רואה-חשבון (שם מלא)	חתימה וחותמת	תאריך
כתובת	טלפון	פקסימיליה



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ה' למכרז

נוסח תצהיר בדבר העדר עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן בנספח זה – חוק העסקת עובדים זרים)

אני הח"מ _____ הנושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן –

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק מנספחי מכרז לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכחן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי ו/או למציע במכרז **(יש לסמן ב- X את התיבה המתאימה)** –

☐ לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בשנה שקדמה למועד הגשת הצעתי למכרז.

☐ הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי 1 בינואר 2002 לפי חוק העסקת עובדים זרים בפסקי-דין חלוטים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים, לפחות, ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין תצהיר זה יהיו המונחים הבאים –

'בעל זיקה', מי שנשלט על-ידי תושבי ישראל, ואם התושב הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל שליטה בו.

'שליטה', כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____, הנושא ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין (חתימה וחתימת)



נספח ה'1 למכרז

נוסח תצהיר קיום זכויות העובדים על פי החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969 ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995 ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לאופי העבודות נשוא המכרז

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק מנספחי מכרז פומבי לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה, כמורשה מטעם המציע במכרז. אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמין וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לאופי העבודות נשוא המכרז, את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים עפ"י חוק ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן – **חוקי העבודה**): חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951; חוק; דמי מחלה, תשל"ו-1976; חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951; חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954; חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996; חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953; חוק החניכות, תשי"ג-1953; חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949; חוק הגנת השכר, תשכ"ח-1958; חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963; חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995; חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987; חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א-2001; חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב-2002; חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

המציע, בעל השליטה בו (כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 (להלן: "**בעל השליטה**")) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים לעיל ולא הושתו על מי מאלה קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה המפורטים לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות כאמור. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בפסק דין חלוט בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה לעיל או נקנס ב- 2 קנסות או יותר בגין עבירה אחת או יותר על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה על חוקי העבודה לעיל וכל זאת ב- 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

רצ"ב העתק אישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות. ידוע למציע כי כמה קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

אישור עורך-דין

הנני מאשר כי היום _____, הופיע ה"ה _____ הנושא ת.ז. מס' _____, בפני עוה"ד _____, מרחוב _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליה בפני.

עורך-דין
(חתימה וחותמת)



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ו' למכרז הצהרת מציע

לשון יחיד משמעה גם לשון רבים ולהיפך, ולשון זכר משמעה גם לשון נקבה

אני הח"מ _____ ח.פ. _____ כתובת _____ מצהיר, מסכים ומתחייב זה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון את כל נספחי המכרז שבנדון, דהיינו: ההוראות למשתתפים ונוסח ההסכם שייחתם עם הזוכה וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי, לרבות כדאיות הצעתי ורווחיותה.

2. הנני מצהיר מסכים ומתחייב:

כי הבנתי את כל האמור בנספחי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.

כי הנני מסכים לכל האמור בנספחי המכרז.

כי הנני עומד בכל תנאי המכרז, כי הצעתי עונה על כל הדרישות שבנספחי המכרז וכי היה ואזכה במכרז וימצא במהלך תקופת ההסכם כי אינני עומד בתנאי המכרז תהיה רשאית העירייה לבטל את ההתקשרות עימי.

למלא אחר כל ההוראות המפורטות בנספחי המכרז.

כי הצעתי מוגשת ללא קשר ו/או ללא תיאום עם משתתפים אחרים.

3. תמורה:

3.1 בתמורה לביצוע העבודות נשוא המכרז, להלן הצעתי המצורפת **כנספח יב'** לנוסח ההסכם.

3.2 הנני מצרף להצעתי את הנספחים המפורטים בהוראות למשתתפים לרבות ערבות בנקאית אוטונומית כמפורט בנספחי המכרז להבטחת קיום הצעתי.

4. הנני מצהיר ומסכים כי אמציא את כל הנספחים הנדרשים ועותקים חתומים נוספים מההסכם עפ"י דרישת העירייה, בתוך 7 ימים מיום שיוודע לי על זכייתי במכרז, כולו או חלקו.

הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם לעירייה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

ולראיה באתי על החתום:

כתובת המציע

ח.פ.

חתימת המציע

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי נספחי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

עו"ד



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ו' 1 למכרז

הצהרה והתחייבות מציע להמצאת הסכם התקשרות עם אתר לטיפול בפסולת ו/או מפעל מיון / מחזור

- אני הח"מ _____ המשמש בתפקיד _____ אצל _____
(להלן- **המציע**) ומוסמך ליתן הצהרה והתחייבות זו מטעם המציע, מצהיר ומתחייב, כדלקמן:
1. הצהרה והתחייבות זו מוגשת מטעם המציע במסגרת הצעתו במכרז פומבי מס' 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה.
 2. המציע התחייב כי **לא יאחר מתוך 30 יום** ממועד החתימה על חוזה הקבלנות, ככל שיזכה במכרז, יחתום ויעביר לעירייה הסכם עקרוני/הסכם תקף עם בעל אתר מורשה ו/או מפעל מיון / מחזור כאמור, לפיו פסולת הנאספת מתחום שיפוט העירייה (על סוגיה) תקלט באתר/תחנה.
 3. בנוסף יעביר המציע לעירייה העתק של רישיון העסק של האתר/תחנה ואישור משרד הגנת הסביבה כי האתר/תחנה מורשים/מאושרים.
 4. הנני מצהיר כי היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי אני מסכים כי העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חיסרון כיס אשר נגרם לחברה כתוצאה מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם.

ולראיה באתי על החתום:

_____ כתובת המציע

_____ ח.פ./מס'

_____ חתימת המציע

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ (להלן: "**המציע**") מאשר בזאת כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____, בשם המציע, כי אצל המציע התקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי נספחי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

_____ עו"ד,



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ז' למכרז **הסכם התקשרות**

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

עיריית עראבה

מס' רשות 500205315

טלפון: 04-8789666

פקס: 04-6740202

(להלן: "המזמינה")

מצד ראשון

לבין:

שם הספק: _____

מס' ת.ז. או ח.פ.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

מייל (חובה): _____

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: ו העירייה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של העירייה, כמפורט בהרחבה בנספחי המכרז (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

והואיל: והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן ומעוניין לבצע את העבודות לשביעות רצונה של העירייה, במתכונת המתוארת להלן ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכל בכפוף להוראות הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן –

1. מבוא, כותרת ופרשנות

- 1.1. המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2. כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.



1.3. חוזה זה על נספחיו השונים, במידה והיה כאלה, לא יפורשו במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות או דו-משמעות כנגד מנסחו, אלא יפורשו לפי הכוונה העולה ממנו, ללא היזקקות לכותרות וכותרות השוליים.

1.4. חוזה זה הנו מלא וממצה בין הצדדים, לגבי הנושאים והעניינים הנדונים בו, והוא מחליף ומבטל כל מצג, הסכם, משא ומתן, זיכרון דברים וכל נספח אחר ששררו או הוחלפו (בין בכתב ובין בעל-פה) בין הצדדים בנושאים ובעניינים האמורים קודם לחתימת חוזה זה.

2. מונחים

2.1. בחוזה זה תהינה למונחים הבאים המשמעויות כמוגדר כדלהלן –

עיריית עראבה ;	"העירייה"
תחום שיפוט העירייה (לרבות אזורים מגורים, בתי חולים, בתי אבות, מסחר ותעשייה) ולרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך תקופת החוזה ותקופת הארכת החוזה ;	"תחום שיפוט"
בתי מסחר ו/או תעשייה המצויים בשטח שיפוט של העירייה בהתאם למפרט שיגובש על ידי העירייה לעניין זה, ובהתאם לעדכונה מאת לעת של העירייה ;	"בתי עסק"
מכרז פומבי מס' 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח שיפוט העירייה ;	"המכרז"
גזבר העירייה ;	"גזבר"
מנכ"ל העירייה ו/או מי שהוסמך על-ידו לצורך זה ;	"מנכ"ל"
מנהלת מח' שפ"ע ו/או גזבר העירייה ו/או מי שהוסמך על ידו לצורך זה ;	"מנהל"
אדם שמתמנה מעת לעת על-ידי המנהל לפקח על מהלך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה או כל חלק מהן ;	"מפקח"
האדם או האישיות המשפטית המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם להסכם זה ונספחיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף החוזה ו/או המכרז, וכל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או מטעמו בביצוע העבודות או חלק מהן ;	"הקבלן"
עובד שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו שהינו מיומן ומקצועי בתחום פינוי האשפה והפסולת, ויעמוד לשירות העירייה בהתאם לצרכיה לרבות באמצעות טלפון חכם לקבלת הודעות המפקח באמצעות מייל. על מנהל העבודה להיות נוכח בכל הפגישות הנדרשות מאת העירייה ו/או מי מטעמה וכן להיות בזמינות תמידית לכלל צרכי העירייה, לרבות פתרון בעיות ומתן מענה לכל פנייה ו/או טענה מצד העירייה ו/או מי מטעמה ;	"מנהל עבודה"
כל העבודות שעל הקבלן לבצע בהתאם להוראות המכרז על נספחיו ונספחיו השונים ולהוראות חוזה הקבלנות על נספחיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל כפי שתינתנה מעת לעת ;	"העבודה/ת" "השירותים"



לרבות אך לא רק, שיירי מזון אורגני או לא אורגני, אריזות מכל סוג וחומר, קרטון ונייר ומוצרי, פלסטיק ומוצרי, זכוכית ומוצריה, טקסטיל ומוצרי, מתכת ומוצריה, עץ ומוצרי, גומי ומוצרי, מכשירים וחפצים למיניהם, שורשים, ענפים, עלים, אשר הוכנסו לכלי האצירה או מצויים ברדיוס של עד 3 מטרים ממנו, לרבות פסולת טיאוט (למעט פסולת בניין) ובכל מקום בשטח שיפוט העירייה, לרבות על מדרכות, שבילים, דרכים, כבישים, שטחים פתוחים, ליד בניינים או בתים צמודי קרקע, מוסדות ציבוריים, מרכזיים מסחריים, אזורי תעשייה ומלאכה;	"אשפה ופסולת" ו/או "אשפה" "פסולת"
שאריות בעלי חיים לאחר שחיטה שלא נוצלו לתצרוכת כמזון לבני אדם, וכן בעלי חיים (חיות בית וחיות משק) שמתו ללא שחיטה;	"פסולת פסדים ופגרים" ו/או "פסדים"
פסולת גינה לרבות שורשים, ענפים, עלים בשטחי העירייה לרבות על מדרכות, שבילים, דרכים, כבישים, שטחים פתוחים, ליד בניינים או בתים צמודי קרקע, מוסדות ציבוריים, מרכזים מסחריים, אזורי תעשייה ומלאכה;	"פסולת גזם" ו/או "גזם"
חפצים וגרוטאות, לרבות רהיטים, מכשירים, ציוד חשמלי, דודי שמש, ציוד רכב, מתכת, פסולת הקשורה לתעשייה, מלאכה ומסחר, וכיוצא בזאת, המושלכת לרשות הציבור (לרבות בצידי הדרכים, מדרכות, כבישים, שבילים, פארקים, חורשות, שטחים פתוחים וכיו"ב המצויים בתוך כלי אצירה או מחוצה להם;	"פסולת גושית"
פחים ועגלות אשפה בנפח 70 ליטר, 120 ליטר, 140 ליטר, 240 ליטר, 360 ליטר, 770 ליטר, 1,000 ליטר, 1,100 ליטר, מכולות 7 קוב וכל נפח אחר המתאים לפינוי אשפה ופסולת באמצעות משאיות דחס, אשר מוצבים ו/או יוצבו בתחום השיפוט של העירייה;	"כלי אצירה"
לרבות כל הנספחים, ולרבות כל הוראות המכרז על כל נספחיו ונספחיו ולרבות הוראותיו של המפקח ו/או המנהל כפי שיינתנו מעת לעת;	"חוזה הקבלנות" ו/או "חוזה הקבלנו"
הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החוזה ויהיה חתום על-ידי המנהל;	"צו התחלת עבודה"
הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר 30 (שלושים) ימים ממועד זה (או פרק זמן אחר כפי שייקבע על-ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש;	"מועד תחילת ביצוע"
התמורה לקבלן עבור ביצוע העבודות בהתאם להצעת המחיר של הקבלן הזוכה במכרז;	"התמורה"
כל אחד מחגי העדה המוסלמית;	"חג"
התמורה המפורטת בחוזה זה תהא צמודה לעדכון מדד המחירים לצרכן (כללי) החיובי המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה; מדד הבסיס לחוזה יהיה המדד כמפורט לעיל הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז;	"מדד"



3. מהות עבודות:

מובהר ומודגש בזאת כי ביצוע העבודות על-פי המכרז תתבצע כדלקמן:

- 3.1. הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי **אשפה ופסולת** על ידי משאיות דחס מכל כלי האצירה הפזורים בכל שטח השיפוט של העירייה, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי העירייה ו/או המנהל.
- 3.2. **הקבלן יוביל וישנע על חשבונו את כל האשפה והפסולת** מסוג מעורבת, על כל סוגיה, לאתר מאושר ו/או מפעל מיון / מחזור, בהתאם לכל דין ובהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה.
- הקבלן מתחייב כי הובלת האשפה והפסולת (ותוצריה) תעשה במשאיות להן ארגזים אטומים בפני נזילת תשטיפים, המכוסים היטב באופן אשר ימנע פיזורם במהלך נסיעת המשאיות.
- 3.4. יודגש כי לעירייה שמורה האפשרות לבצע עבודות איסוף ופינוי פסולת שלה באופן עצמאי (הן לעניין הפסולת המעורבת והן לעניין הפסולת גזם ו/או גושית), בהתאם להיקף הפסולת שנאסף משטח שיפוט העירייה (כולו או חלקו) וזאת על ידי שימוש בכלים ו/או אמצעים מטעמה, וקבלן לא תהא בגין האמור כל טענה ו/או פניה לעירייה בגין מימוש זכותה של העירייה כאמור.

4. הוראות הטיפול בפסולת:

4.1 איסוף וטיפול בפסולת ביתית מעורבת

- 4.1.1. הקבלן יוביל וישנע על חשבונו את כל הפסולת הביתית המעורבת מכלל שטח שיפוט העירייה ומכלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט העירייה (אשר כמותם וסוגם יכול להשתנות מעת לעת) אל מטמנה או מפעל מיון / מחזור בעל רישיון עסק תקף התואם את הנחיות ו/או דרישות המשרד להגנת הסביבה.
- 4.1.2. הקבלן מתחייב כי הובלת הפסולת הביתית מעורבת ותוצריה תעשה במשאיות להן ארגזים המכוסים היטב, באופן אשר ימנע את שמיטתה ופיזורה של הפסולת במהלך הנסיעה.
- 4.1.3. הקבלן יבצע איסוף וטיפול בפסולת הביתית המעורבת באמצעות משאיות דחס, אשר לשם הפעלתן יוקצו ע"י הקבלן נהג ושלושה פועלים (אשר אחד מהם לכל הפחות יהא אחראי על הוצאתם והחזרתם של כלי האצירה למקומם ו/או ממקומם), וזאת לשם הפעלת כל משאית דחס.
- 4.1.4. שעות והסדרי פינוי סילוק הפסולת מעורבת יקבעו בתיאום עם העירייה ובכפוף להוראות המכרז ועל פי תוכנית עבודה אשר תוצג לקבלן.
- 4.1.5. איסוף ופינוי פסולת מעורבת תיעשה בהתאם לתוכנית עבודה שתגובש בסמוך לתחילת ביצוען של העבודות נשוא חוזה הקבלנות, ובתדירות שבין שניים לשלושה פינויים בכל שבוע, וזאת לכל כלי אצירה ייעודי המכיל פסולת ביתית מעורבת המצוי בשטח שיפוט העירייה, מכל סוג שהוא, לכל הפחות, תוך ש העירייה רשאית לדרוש פינויים נוספים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי וצרכיה המשתנים.

4.2 פסולת פגרים

- 4.2.1. במסגרת ביצוע העבודות נשוא המכרז על הקבלן לבצע איסוף פגרים מאזור העיר, וזאת על פי קריאות מוקד לאיסוף פגרים. איסוף הפגרים יעשה בין השעות 06:00-15:00, שבעה ימים בשבוע (בימים א'-ש'), וכן בימי מנוחה (למעט יום הכיפורים) ובמשך כל שעות היממה, כאשר יינתן פרק זמן של עד 120 דקות לקבלן לבצע את איסוף ופינוי הפגרים. ככל שיידרש איסוף מעבר לשעות המפורטות בסעיף זה יהא הקבלן זמין לביצוע העבודות כאמור, וזאת לאחר מתן הודעה על כך ע"י המנהל ו/או המפקח.
- 4.2.2. במקרה בו עסקינן בפגר כלב ו/או חתול (וכן כל חיית בית) יש לבצע תיעוד מסודר בו ירשום הקבלן את הפרטים הבאים: מיקום הפגר, שעת הגעה לאיסוף, צבע שיער, סוג הפגר, מקום אליו הועבר הפגר בצירוף שם וחתימת העובד המפנה.
- 4.2.3. הקבלן ירכוש, יחזיק ויתחזק לשם איסוף הפגרים מכשיר קורא שבבים, אשר יקרא את נתוני השבב (במידה וקיים שבב שכזה על הפגר), וידווח למוקד העירוני את נתוני הפגר. פינוי הפגרים יבוצע בהתאם ובכפוף להוראות כל דין ובהתחשב בהנחיות הווטרנר הראשי לעיר.



4.2.4 ככל שנדרש פינוי פסולת פגרים משטחים פרטיים, הדבר יעשה בהוראות המנהל בלבד, ואין הקבלן ו/או מי מטעמו רשאי לבצע פינוי פסולת פגרים כאמור, ללא קבלת הוראות.

4.2.5 בסיום פינוי הפגר יודיע הקבלן ו/או מי מטעמו על כך למוקד העירוני.

4.3 אגרות והיטלי הטמנה

4.3.1 **הקבלן יישא בכלל עלויות אגרות ההטמנה (דמי טיפול ו/או כניסה לאתר טיפול בפסולת) של האשפה והפסולת (על סוגיה) שתפונה משטח שיפוט העירייה אל תחנת המעבר ו/או אל כל אתר לטיפול בפסולת ו/או כל אתר המאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה, מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עם דרישתה של העירייה, יהא על הקבלן לדאוג להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום אגרות ההטמנה. הקבלן יישא בכלל עלויות ושיעורי אגרות ההטמנה הידועים בכל תקופת ההתקשרות נשוא חוזה הקבלנות (לרבות התקופה המוארכת), לרבות לעניין כל עדכון שיהא מעת לעת.**

4.3.2 עלויות היטלי ההטמנה של האשפה והפסולת (לעניין סוג הפסולת הנידון) שתפונה משטח שיפוט העיר אל אתר פסולת ו/או מפעל מיון ו/או מחזור תחולנה כדלקמן:

4.3.2.1 עלויות סכום היטל ההטמנה הידועות ביום פרסום המכרז שבנדון (בהתאם לקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון נכון למועד פרסום המכרז) תחולנה **במלואן** על הקבלן.

4.3.2.2 במידה ולאורך ביצועו של הסכם הקבלנות שייחתם עם הקבלן הזוכה לביצוען של העבודות נשוא מכרז זה (לרבות תקופת והאופציה, במידה ותמומש) תהא עלייה בסכום היטל ההטמנה בגין כל טון פסולת שהוטמנה, בסכום שמעבר לסך של - 121.14 ₪ (להלן: "**סכום היטל ההטמנה המעודכן**"), הרי ש העירייה תישא **בהפרש** שבין סכום היטל ההטמנה המעודכן לבין סך של 121.14 ₪ בגין טון פסולת שהוטמנה, אשר כאמור, יחול על הקבלן.

4.3.2.3 יובהר כי עדכון עלויות היטלי ההטמנה יעשה בתום השנה הראשונה להתקשרות נשוא חוזה הקבלנות, ומדי שנה בכל תקופת ההתקשרות, **העדכון כאמור יחושב מיום החישוב ואילך ולא ייקבע החזר רטרואקטיבי טרם ביצוע חישוב.**

4.3.2.4 מובהר בזאת כי סכום היטל ההטמנה כולל מדד (כקבוע בסעיף 11 י לחוק שמירת הניקיון (תיקון מס' 9) התשס"ז-2007).

4.3.2.5 כל קנס ו/או ריבית ו/או הצמדה הנובעות מפיגור ו/או אי תשלום סכום היטל ההטמנה שחויב בו הקבלן ע"י מפעיל אתר לסילוק פסולת- ישולם במלואו ע"י הקבלן.

4.3.2.6 מודגש ומובהר בזאת כי העירייה תישא בעלות הפרשי היטל ההטמנה של האשפה אשר תפונה משטח שיפוט העירייה אל תחנת המעבר או אל כל אתר פסולת חלופי בכפוף להצגת קבלות וחשבוניות על ביצוע תשלום סכום היטל ההטמנה.

4.4 הסדרי פינוי

שעות והסדרי פינוי וסילוק האשפה והפסולת תהיינה בתיאום עם העירייה ובכפוף להוראות המכרז והחוזה המצורף לו, וכדלקמן:

4.4.1 **פינוי אשפה ופסולת (ביתית מעורבת)** באמצעות משאיות דחס תתבצענה שישה (6) ימים בשבוע, בימים א'-ו' בשעות שיקבעו ע"י העירייה. הפינוי ייעשה בכל סוגי כלי האצירה ומחוצה להם ובכל שטח שיפוט העירייה, והכל על פי התוכנית אשר תאושר ע"י המנהל, עם תחילת העבודה. מובהר בזאת כי על כלל כלי האצירה הפזורים בשטח שיפוט העירייה, לרבות באזור התעשייה, להיות מפונים בתדירות שלא תפחת מ-(2) פעמים בכל שבוע, וזאת **לפחות**, וכן פינוי נוסף **בכל שבוע** של כלי האצירה הפזורים בבתי ספר, גנים, הכביש הראשי ושכונת כוכב הצפון.

4.4.2 למען הסר ספק מובהר כי בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת את תוכנית הפינויים המנויה לעיל, בהתאם לצרכיה המשתנים בהיקף תוספת בשיעור 20%, וזאת לשם עמידה בצרכיה היומיומיים של העירייה (ההיקף לא כולל תוספות של אמצעים לצרכי תגבור וחגים וכי לא תשולם לקבלן המפנה כל תמורה נוספת מעבר למחירים שנקב המציע בהצעתו.

4.4.3 מודגש, מוסכם ומוצהר בזאת כי נאסר על הקבלן באופן גורף ומוחלט לפנות באמצעות המשאיות המבצעות עבודות עבור העירייה, כל אשפה ו/או פסולת למעט זו אשר מצויה בכלי אצירה (וסביבתם)



ואשר ש העירייה אישרה במפורש לפנות. במקרה של ספק כלשהו, על הקבלן לפנות למנהל ולקבל את אישורו מראש.

4.4.4 העירייה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם ימציא לקבלן הזוכה תוכנית עבודה שבועית/חודשית לביצוע של העבודות נשוא מכרז זה. בהתאם להחלטת העירייה, יהא רשאי הקבלן הזוכה להציג תוכנית עבודה מוצעת מטעמו, אשר תועבר לבחינתה ואישורה של העירייה ותאושר (ו/או תאושר בתנאים ו/או לא תאושר כלל) בהתאם לצרכיה המשתנים של העירייה.

היה ולא יסיים הקבלן את העבודות המנויות בתוכנית העבודה, על-פי לוח הזמנים שייקבע ע"י העירייה ו/או המנהל ו/או מי מטעמם, יעמיד הקבלן את פועליו, משאיותיו וכל ציוד אחר נדרש, לצורך סיום ביצוע העבודות היומיות אשר נקבעו לו בתוכנית העבודה עוד באותו היום, והכל על חשבונו וללא כל תמורה נוספת, הגם שיידרשו עוד שעות עבודה בעניין ו/או משאבים נוספים.

4.4.5 למען הסר ספק לקבלן לא תורשה הקמתה של תחנת מעבר מכל סוג שהוא ברחבי שטח שיפוט העירייה (זמנית, ארעית או קבועה) ועל הקבלן לשנע את כל האשפה ו/או הפסולת לאתר לטיפול בפסולת המורשה על-פי כל דין, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה ובהתאם לקביעת העירייה, וזאת מיד בתום כל סבב עבודות איסוף ופינוי של המשאיות. באחריות הקבלן בלבדית כל תביעה ו/או דרישה במישרין ו/או בעקיפין הנובעת מאי קיום הוראות ההטמנה המפורטות בהוראות מכרז זה ולא תהא לקבלן כל דרישה ו/או טענה כלפי העירייה בעניין זה (לרבות כצד ג').

4.4.6 כמו כן, הקבלן יבצע את כל המפורט בחוזה הקבלנות, ואין באמור לעיל בכדי להפחית ו/או לצמצם את התחייבויותיו בעניין.

4.4.7 בכל מקרה של שביתות ו/או הפסקות עבודה ו/או מניעות מכל סוג מצד הקבלן ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, יהא על הקבלן לספק עובדים חליפיים, כלי רכב חליפיים, ואמצעים חליפיים, ככל שהדבר יידרש, וזאת על מנת לבצע את העבודות בטיב ובאיכות הנדרשים עפ"י תנאי מכרז זה ולשם מניעת פיגורים בביצוען של העבודות נשוא מכרז זה.

4.5 כלי רכב

הקבלן יבצע את העבודות נשוא המכרז בכל תחום שיפוט העירייה באמצעות כלי הרכב הבאים:

4.5.1 שתי (2) משאיות דחס ומתקן היפוך לדחס ("פושר") במשקל מינימאלי של 26 טון אשר שנת ייצורן החל משנת 2018 ואילך.

לשם הפעלת כל משאית דחס "פושר" יועסקו ע"י הקבלן נהג + 3 פועלים.

4.5.2 שתי (2) משאיות דחס מסוג לידי במשקל מינימאלי של 14 טון, שנת ייצור 2018 ואילך.

לשם הפעלת כל משאית דחס "ליידי" יועסקו ע"י הקבלן נהג + 3 פועלים.

4.5.3 אחת (1) משאית אשפה בדחס עם ארגזי דחס ומתקני היפוך לדחס (מסרק) מסוג "בייבי" במשקל מינימאלי של 9 טון אשר שנת ייצורה החל משנת 2018 ואילך.

לשם הפעלת משאית דחס "בייבי" יועסקו ע"י הקבלן נהג + 2 פועלים.

4.5.4 אחד (1) טנדר דאבל קבינה (ללא עגלה נגררת).

לשם הפעלת הטנדר יוקצה ע"י הקבלן מנהל עבודה.

4.5.5 יודגש, כי לאחר חתימת החוזה יהא המציע רשאי לבצע את העבודות עם כלי רכב משנת ייצור 2018 ואילך, וזאת עד לתום שישה (6) חודשים לכל היותר מרגע חתימת החוזה ע"י הצדדים, מתום תקופה זו ועד לסיום ההתקשרות, מתחייב המציע לבצע העבודות נשוא המכרז באמצעות משאיות כמפורט לעיל אשר תהיינה משנת ייצור 2018 ואילך לצורך ביצוע העבודה נשוא המכרז.

4.6 תיקון כלי אצירה (מכל סוג)

4.6.1 הקבלן מתחייב לשמור על תקינותם ו/או נראות של כלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט העירייה, לרבות מוסדות ציבור, מתנסים, או ברשות הרבים וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות תקופת האופציה, באם תמומש) וכן מתחייב הוא לתקן כל תקלה בפרק זמן שלא יעלה על 24 שעות מרגע קבלת ההודעה על תקלה כאמור מהמנהל ו/או מי מטעמו.



4.6.2 תיקון ו/או החלפת כלי האצירה ייעשה על חשבוננו של הקבלן, לעניין תיקונים הנדרשים כתוצאה מביצוע הפינויים, ולמעט במקרה בו נדרשת החלפת כלי אצירה עקב וונדליזם של צדדים שלישיים, לרבות אך לא רק, עקב שריפת כלי האצירה או גניבתו

4.6.3 ככל ויבוקש להחליף את כלי האצירה מחמת ונדליזם ו/או כל נזק אחר שייגרם ע"י הקבלן כתוצאה מפינויי כלי האצירה, החלפת כלי האצירה תתבצע תוך 72 שעות מרגע קבלת הדרישה ע"י המנהל, וכן תיקון כלי האצירה יתבצע תוך 5 ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה זו. לא תיקון הקבלן בפרק זמן זה, רשאית העירייה לתקן או להחליף את כלי האצירה ולקזז הסכומים מהתמורה. בשיקול דעתה של העירייה הקביעה באם לתקן או להחליף את כלי האצירה.

4.6.4 מובהר כי הקביעה בדבר היות כלי אצירה פגום ו/או ניזוק ע"י וונדליזם של צדדים שלישיים הינו בהתאם לשיקול דעת המנהל וקביעתו בעניין זה סופית.

4.6.5 מובהר בזאת ככל שהתיקון אינו כמפורט להלן: גלגלים שבורים, פנינים, רגליות, ומכסים, הרי שעל הקבלן לתקן את כלי אצירה ללא קשר לגיל כלי האצירה. הקבלן יהא רשאי לפנות לעירייה על מנת לבקש אישור לבצע תיקונים אשר אינם מפורטים בסעיף זה. תיקון כלי אצירה פגום יתבצע תוך 72 שעות מרגע פתיחת הקריאה. על הקבלן להחזיק חלקי חילוף לאחזקת המיכלים במחסן אשר יוקצה לכך מטעם העירייה.

4.6.6 אחריות הקבלן לעניין תיקון כלי אצירה (מכל סוג וצבע בין אם הם בבעלות העירייה או בבעלות תושבים).

4.7 סקר כלי אצירה

4.7.1 עד שישים (60) ימים מיום תחילת העבודות יתאם הקבלן עם המנהל ביצועו של סקר כלי אצירה בתחום שיפוט העירייה לבחינת כמות כלי האצירה אשר ברשותם, במסגרתו יבחן מצבם של כלי האצירה; ככל שימצאו כלי אצירה פגומים אשר נדרש לתקנם יתבצע הדבר על חשבון העירייה, בעניין זה תהא העירייה רשאית לתקן את כלי האצירה בעצמה או באמצעות אחר ו/או באמצעות הקבלן.

4.7.2 לאחר תקופת שישים (60) הימים הקבלן יהא אחראי להחלפתם ו/או תיקונם (בהתאם לצורך) של כלי האצירה הפגומים המוצבים בתחום שיפוט העירייה על חשבוננו. הקבלן אינו מחויב להחליף כלי אצירה על חשבוננו, אלא אם כן לא ניתן יהיה לעשות שימוש ו/או לתקן כראוי את כלי האצירה בהתאם לשיקול דעת סופי של המנהל ו/או העירייה בלבד, שהרי אז יוחלף כלי האצירה הקיים בכלי אצירה חדש על חשבון הקבלן.

4.8 אחזקת כלי האצירה בשטח שיפוט העירייה:

4.8.1 הקבלן מתחייב לשטוף ולחטא את כל עגלות האשפה בעיר (אחד ואחד מכלי האצירה) לרבות חיטוי חיצוני ופנימי בשטח שיפוט העירייה, לרבות טיפול בפסולת פסדים בתקופת חגים המאפיינים את אוכלוסיית העירייה ע"י **משאית ייעודית** ושאיבה והדברה וזאת בהתאם לתוכנית עבודה שתימסר לקבלן על-ידי המנהל.

4.8.2 מבלי לגרוע מכל זכות שהיא העומדת לעירייה לפי דין ו/או לפי הסכם זה, במידה ותהיה נזילה כלשהיא מכלי הרכב של הקבלן, הקבלן מתחייב לבצע שטיפה וחיטוי של כל הרכב מהמועד בו קרתה הנזילה וזאת בתוך שעותיים ממועד קרות הנזילה.

4.8.3 הקבלן יכין דו"ח שטיפה וחיטוי בגין האמור, ובו פירוט על המועד בו נשטף וחוטא כל כלי אצירה (תאריך ושעה). הדו"ח יימסר למנהל בתום כל מחצית שנה קלנדרית. הדו"ח ייבחן על-ידי המנהל/המפקח ויאושר על-ידו. ככל שנתגלו תקלות בביצוע השטיפות והחיטויים יפעל הקבלן על-פי הערותיו של המנהל בעניין, יתקן הקבלן את אשר דרוש תיקון על-פי הערותיו של המנהל, וזאת בתוך 24 שעות. אין באמור כדי לגרוע מזכויותיה של העירייה לקזז מן התמורה כספים עקב אי ביצוע עבודתו בעניין אף טרם מתן הערותיו של המנהל בעניין כמפורט להלן.

4.8.4 הקבלן מתחייב לבצע שטיפה וחיטוי של המשאיות בסיום כל יום עבודה.

4.9 משקל לשקילת משאיות המבצעות עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת בשטח שיפוט העירייה:

4.9.1 ברשות העירייה משקל ייעודי לשקילת משאיות הפסולת אשר מבצעות את העבודות נשוא המכרז בשטח העירייה ו העירייה תהיה אחראית לביצוע עבודות לאחזקה שוטפת לרבות כיול המשקל אחת לשנתיים.



4.9.2 על הקבלן להציג לעירייה תעודות המעידות על השקילות האמורות, וזאת כתנאי לקבלת התמורה בגין ביצוע העבודות ובמקביל להגשת חשבונית מס לתשלום בגין ביצוע העבודות בחודש הקודם למועד הגשת החשבונית. ככל שהקבלן לא ביצע השקילות כאמור (הן בכניסה לשטח שיפוט העירייה בטרם תחילת העבודות כאמור והן בסיום ביצוע העבודות, טרם יציאה משטח שיפוט העירייה), לא תשולם ע"י העירייה התמורה בגין ביצוע העבודות באותו יום העבודה (וזאת מבלי לגרוע מהקנסות אשר יוטלו על הקבלן כמפורט בחוזה הקבלנות). לקבלן לא תהא כל דרישה ו/או טענה כנגד העירייה בגין מימוש זכותה כאמור וחובת וידוא שקילות משאיות הפינוי כאמור חלה במישרין על הקבלן המבצע.

4.9.3 ככל שתהינה תקלות במערכת השקילה באופן בה ישנה חוסר אפשרות לעשות בה שימוש סביר ותקין ידאג הקבלן לידע את העירייה ו/או המנהל בדבר אי תקינות מערכת השקילה וקבלת הנחיות לביצוע השקילה ביעד חליפי עליו תורה העירייה, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בליווי של נציגי העירייה. ככל שבתקופת אי הכשירות מערכת השקילה תהינה פערים בין תעודות השקילה המתקבלות מאת הקבלן המפנה לבין הממוצע של השקילות בתקופה בה המערכת העירונית תקינה בהיקף העולה על 10% תבוצע הפחתה מהיקף השקילות כאמור להיקף השקילות הממוצע אשר היה ידוע בשלושת החודשים שקדמו לתקופת אי כשירות מערכת השקילה.

4.9.4 במידה ותושבים יבקשו להעביר אשפה ברכבים פרטיים / מסחריים שלהם, יתבקשו לעשות שקילה במשקל העירייה, ויקבלו תעודת שקילה לאחר מכן ישפכו את הפסולת במכולה של הקבלן. כל כמות פסולת (כולל שהעבירו התושבים באופן עצמאי) אשר לא יישקלו במערכת המשקל של העירייה, העירייה לא תשלם עבורו.

שקילת משאיות המבצעות עבודות איסוף ופינוי בשטח שיפוט העירייה

4.9.5 על הקבלן ו/או מי מטעמו המפעיל את משאית הפינוי, להגיע בתחילת כל סבב פינוי לשקילת "0" בתחנת שקילה עליו תורה העירייה. כמו כן, בסוף כל סבב פינוי על הקבלן ו/או מי מטעמו המפעיל את משאית הפינוי להגיע לשקילת ברוטו. יובהר, כי השקילה הקובעת הינה השקילה שבתחנת השקילה עליה מורה העירייה.

4.9.6 במידה שיימצא פער בין השקילות המפורטות לעיל לבין השקילה בתחנת המעבר, משקל העירייה יהא הקובע לעניין זה ועל הקבלן לשאת בכלל העלויות בגין הפרש זה. לקבלן לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תלונה לעניין המשקל הקובע.

4.10 התקנת מערכת שליטה ובקרה במערך פינוי האשפה (צפיית הליכי איסוף פסולת):

על הקבלן יהא להציב מערכות שליטה ובקרה על מערך פינוי האשפה, על חשבונו הבלעדי, והכל כמפורט לעיל ולהלן:

4.10.1 מערכת הכוללת 4 מצלמות (קדמית, אחורית, צד ימין וצד שמאל) ובכלל זה מערכת בינה מלאכותית אשר תותקנה על גבי כלל המשאיות, למעקב אחר תכולתן של המשאיות.

4.10.2 התקנת האמצעים הטכנולוגיים תבוצע על ידי הקבלן בתוך לא יותר מ- 14 ימים ממועד זכייתו של הקבלן במכרז, וכתנאי לתחילת ביצוע העבודות על ידו.

4.10.3 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חובתו של הקבלן להתקנת האמצעים הטכנולוגיים תחול גם ביחס למשאיות שישמשו אותו לביצוע העבודות במהלך תקופת ההתארגנות וכן גם ביחס למשאיות מחליפות שיציב מטעמו ולא תתקבל כל טענה בדבר התקנת האמצעים הטכנולוגיים רק על משאיות חדשות שהוזמנו על ידו או כל טענה אחרת בעניין זה.

4.10.4 מערכת מסוג איתורן של חברת צה אורני, לרבות אספקת טלוויזיה לצפייה אשר תותקנה במשרדי העירייה לעירייה ו/או מי מטעמה תינתן הרשאה מאת הקבלן/ים לעיון ו/או שימוש תקין ורצוף במערכת, וזאת ללא כל הגבלה.

4.10.5 בתוך 7 ימים ממועד זכייתו של הקבלן במכרז הקבלן ימסור למנהל פרטים ביחס לאמצעים הטכנולוגיים שבכוונתו להתקין, ויקבל את אישורו לכך לפני ביצוע ההתקנה בפועל. המנהל רשאי שלא לאשר את האמצעים הטכנולוגיים אם יימצא על ידו שהם אינם עומדים בתנאי ההסכם ו/או דרישות העירייה.



4.10.6 לא הותקנו האמצעים הטכנולוגיים במועד האמור, יחויב הקבלן בפיצויים מוסכמים בהתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים המצורפת וזאת מבלי לגרוע מכל סעד וזכות אחרת העומדים לטובת העירייה לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

5 אופן ביצוע פינוי אשפה ופסולת על-ידי הקבלן

5.1 הקבלן יבצע עבודות איסוף ופינוי אשפה ופסולת באמצעות משאיות דחס מכל כלי האצירה הפזורים בכל שטח השיפוט של העירייה וסביבתם, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת, ומכל הרחובות, המדרכות, הרחובות, השבילים הפארקים וכיו"ב בתחום שיפוט העירייה, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת, בהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על-ידי המנהל.

כאמור ולמען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת ולכל תקופת ההתקשרות את תכנית העבודה המנויות לעיל, וכי לקבלן לא תהא כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.

5.2 שעות וסדרי פינוי סילוק האשפה יקבעו בתיאום עם העירייה ובכפוף להוראות חוזה זה ובהתאם לתוכנית אשר יועברו לקבלן מעת לעת על-ידי העירייה.

5.3 במידה ויום הפינוי נפל על יום חג, יבצע הקבלן את תוכנית הפינויים לאותו יום ביום אשר קדם ליום החג. במידה ויום הפינוי נקבע ליום שני של חג יבצע הקבלן את תוכנית הפינויים ביום שלאחריו, והכל בכפוף לזכותה של העירייה לשנות את תוכנית העבודה כאמור על-פי שיקול דעתה הבלעדי, בקשר לפינויים נוספים ותגבורים לחגים, לרבות ביצוען של העבודות הנ"ל בימי שבתון ו/או חג ללא תוספת תמורה, מעבר לתמורה המשולמת לקבלן בהתאם להוראות חוזה זה.

טיפול בפסולת פסדים בתקופת חגים המאפיינים את אוכלוסיית העירייה

5.4 על הקבלן יהא לבצע פינוי פסולת פסדים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא כל טענה לתמורה ו/או הסתייגות של הקבלן לעניין זה, ותכלול גם ניקוי אזור הפינוי. איסוף הפסולת ייעשה החל מהשעה 13:00 ויסיים עד השעה 15:00 באותו היום.

5.5 האמור בסעיף זה איננו גורע ממחויבותיו של הקבלן לבצע את תוכנית הפינויים אשר נקבעה לאותם ימים שלפני ואחרי החג.

5.6 בנוסף לעיל, ערב החג יפונה כל אזור בתוכנית העבודה פעמיים ביום באמצעות משמרת יום ומשמרת ערב, העבודות תמשכנה כך עד שעה לפני כניסת החג, ללא תוספת תשלום.

5.7 בנוסף לאמור לעיל, בעת הצורך, יתגבר הקבלן במשאית דחס נוספת בהתאם לכמות הפינויים הקיימת ובנוסף בארבע עשר (14) ימי העבודה החלים לפני כל חג ואת שלושת (3) ימי עבודה החלים בצאת החג.

5.8 תגבור השירות ייעשה על-פי תוכנית עבודה, על-פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה, לרבות באזורים מרכזיים ו/או בקרבת מוסדות ציבור וחינוך וכיו"ב.

5.9 למען הסר ספק מובהר ומודגש בזאת כי תגבור הפינויים ו/או העבודות בתקופת החגים מהווה חלק בלתי נפרד מביצוע העבודות על-פי חוזה הקבלנות, והקבלן יבצעם בשלמות, כל זאת **ללא תמורה נוספת מעבר למחיר שנקב המציע בהצעתו.**

5.10 זאת ועוד, הקבלן מתחייב לתגבר את העבודות ולבצע פינויים נוספים ו/או עבודות נוספות בכל עת במהלך כל תקופת ההתקשרות כפי שיוורה לו המנהל, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל בהיקף של עד 20% נוספים (וזאת למעט התגבורים המפורטים בסעיפים לעיל). הקבלן מתחייב לבצע את הוראותיו של המנהל בעניין במלואן ובשלמות, כל זאת ללא תמורה נוספת ו/או ללא תוספת תשלום, מעבר לקבוע בהסכם זה.

5.11 בערבי ימי מנוחה הקבועים בפקודת סדרי שלטון ומשפט, תש"ח-1948, חל איסור מוחלט לביצוע עבודות נשוא המכרז, אלא באישור מפורש ובכתב של מנהל מח' שפ"ע. הקבלן מתחייב לסיים את האיסוף, הפינוי והשינוע של האשפה והפסולת לפחות שעה אחת לפני כניסת יום המנוחה ולא לבצע כל עבודה הקשורה בחוזה זה בימי המנוחה הנ"ל, אלא באישור מנהל מחלקת שפ"ע.

5.12 במקרים חריגים ו/או במקרי עומס יתאפשר לקבלן ביצוע עבודות מחוץ ו/או מעבר לשעות העבודה וכן בימי מנוחה וחגים, וזאת בהתאם לאישור של מנהל מחלקת שפ"ע, ממלא מקומו ו/או מי שהוסמך על-ידם. ביצוע העבודות ייעשה ללא תשלום נוסף ו/או תמורה נוספת.



- 5.13 כמו כן, הקבלן מחויב לבצע עבודות תגבור בכל שעות היממה, לרבות בימי מנוחה וחגים השייכים למגזר האסלאמי וזאת בקרות אירוע חריג הדורש היענות מידית לפינוי מפגעים מתחום השיפוט. הקבלן יעביר למנהל את פרטי כלי הרכב אשר יועמד בכוננות לשם ביצוע האמור ואת פרטי הנהג, לרבות מספר הטלפון. ביצוע העבודות כאמור, ייעשה ללא תמורה וללא כל תוספת תשלום ובכל היקף שיידרש ע"י העירייה לשביעות רצונה.
- 5.14 כמו כן, הקבלן מחויב לבצע את כל העבודות הנדרשות על פי הסכם זה גם בשעת חירום (מוכרזת ו/או שאינה מוכרזת) בהתאם להוראות המנהל והוראות פיקוד העורף; ביצוע העבודות כאמור, ייעשה ללא תמורה וללא כל תוספת תשלום ובכל היקף שיידרש הן ע"י העירייה והן ע"י פיקוד העורף ו/או מי מטעמם.
- 5.15 במקרה של שעת ו/או אירוע חירום (כדוגמת, נפילת עצים, שריפה, חסימת צירי תנועה או כל אירוע אחר ע"י קביעת המנהל) מתחייב הקבלן להתייב לבצוע העבודות בתוך 3 שעות מרגע הקריאה.
- 5.16 הקבלן מתחייב לפנות ולסלק את האשפה והפסולת מכל תחום השיפוט בהתאם לדרישות המנהל או המפקח בימים שייקבעו לכך מעת לעת על-ידי העירייה, כמו כן על הקבלן לבצע פינויים נוספים בהתאם להודעה טלפונית של המפקח בתוך פרק זמן שיקבע ע"י המנהל או המפקח מקבלת ההודעה וזאת במשך כל שעות עבודת הקבלן. במידה ולא יבצע הקבלן דרישה זו, רשאית העירייה לפנות למבצע אחר ולחייב את הקבלן בעלות העבודה שבוצעה בתוספת 15% מסך עלות ביצוען של העבודות.
- 5.17 על הקבלן לאסוף את האשפה והפסולת מתוך כלי האצירה וחדרי האשפה ובסביבתם כך שלא תישאר אשפה ברדיוס של שלושה (3) מטרים מכלל כלי האצירה ו/או מצבורי אשפה ופסולת המצויים בשטח שיפוט העירייה, ולהשאיר את סביבתם נקייה, לרבות הכביש והמדרכה הסמוכים וכן מתחת למצבורי פסולת שפנו יודגש כי חל איסור מוחלט על הקבלן ו/או מי מטעמו על העברת שקיות אשפה ו/או כל סוג פסולת בין כלי האצירה.
- 5.18 הקבלן מתחייב לנהוג באדיבות ובהגינות כלפי התושבים, לא לפגום בכלי האצירה, לא להשליכם, לא לגרום לרעש בעת ביצוע העבודות ולפנות את האשפה והפסולת בין השעות 06:00 בבוקר ל- 16:00 בצהרים הכל בתיאום עם המנהל, וכקבוע בחוזה הקבלנות.
- 5.19 הקבלן מתחייב שהוצאתם של כלל כלי האצירה ממקומם הקבוע לצורך פינוי הפסולת והאשפה והחזרתם למקומם הקבוע תעשה עד חצי שעה לפני ביצוע איסוף האשפה והפסולת ותוחזר בתוך חצי שעה מעת ביצוע הפינוי. במידה ולא יוצא/יוחזרו הפחים תוך חצי שעה כאמור, רשאית העירייה לקנוס את הקבלן בהתאם לקבוע בהסכם זה.
- 5.20 הקבלן יוודא שכלי האצירה יוחזרו למקומם בצורה שאינה מסכנת את הסביבה, הרכבים החונים והנוסעים והתושבים.
- 5.21 בעניין זה על הקבלן לוודא כי בעת החזרת עגלות אשפה בנפח 1,100 ליטר ינעלו גלגליהן על מנת למנוע התדרדרות העגלה ו/או תזוזתה וזאת בהתאם לשיקול דעת העירייה.
- 5.22 על הקבלן להודיע לעירייה בכתב על כל כלי אצירה פגום שיש צורך להחליפו או לתקנו.
- 5.23 הקבלן מתחייב לפנות ולשנע את הפסולת והאשפה ו/או כלי האצירה לאתר לטיפול בפסולת מורשה על-פי כל דין לו כל הרישיונות הנדרשים (והתקפים) לשם פעילותו, לרבות על-ידי המשרד להגנת הסביבה (בהתאם לסוג הפסולת המפונה).
- 5.24 הקבלן מתחייב להחזיק את כל כלי האצירה במצב תקין הראוי לעבודה, לתקן תוך 24 שעות את כל הכלים שנפגמו עקב העבודות, על מנת שיהיו במצב ראוי ותקין לעבודה בהתאם להוראות חוזה זה. בנוסף, הקבלן מתחייב לתקן ולהשלים כל נזק או אובדן שנגרמו, מיד או במועד קרוב יותר לקרותם. העירייה רשאית לבצע את התיקונים הנדרשים באם הקבלן לא יבצעם תוך 24 שעות, ולחייב את הקבלן בעלות התיקונים בתוספת 15% מסך עלות התיקונים.
- 5.25 הקבלן מקבל על עצמו את האחריות בגין כל נזק ואובדן שייגרמו לרכוש העירייה ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם אחר, לרבות עובדי העירייה ותושבי העירייה ו/או עובדי אורח עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, עובדי, שליחי או כל מי שבא מכוחו או מטעמו תוך כדי ביצוע חוזה זה, וכן הוא מתחייב לפצות ולשפות את העירייה בגובה כל סכום שתחויב העירייה לשלם בגין הנזקים המפורטים.
- 5.26 הקבלן מתחייב לפצות את העירייה על כל הוצאה שתוצא במקום הקבלן ו/או שתחויב לשלם בעקבות נזקי הקבלן בצירוף הפרשי הצמדה וריבית לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה, תשכ"ה-1961 מיום ההוצאה בפועל ועד ליום התשלום לעירייה.



5.27 הקבלן מתחייב לברר ולטפל בכל תלונה שתובא לידיעתו על-ידי המפקח או המנהל או המפקח וכן כל תלונה של תושב העירייה ו/או כל אדם אחר בקשר לכל עניין הקשור לביצוע החוזה. הקבלן ינהל יומן תלונות וימסור עותק ממנו למפקח בכל ראשון (1) לחודש קלנדרי במשך כל תקופת תוקפו של החוזה. על הקבלן לדווח מידית באמצעות מייל למנהל המפקח על סיום טיפול התלונה.

ציוד כלי רכב:

- 5.28 כל כלי הרכב והציוד המורכב עליהם הנ"ל יהיו נקיים משעבוד (למעט שיעבוד לבנק) ואינם מעוקלים.
- 5.29 על הקבלן לשלט, על חשבונו, תוך 30 יום, את כל כלי הרכב בשילוט בגודל ובנוסח עליהם תורה העירייה.
- 5.30 הקבלן מתחייב להחזיק את כלי הרכב ו/או הציוד במצב תקין, ובמקרה של קלקול בם על הקבלן להעמיד כלי רכב ו/או ציוד אחר מהסוג האמור לעיל על חשבונו ואחריותו תוך שעתיים לכל היותר מרגע מגילוי התקלה ו/או הדיווח על התקלה.
- 5.31 הקבלן מתחייב להתקין מכשיר דיבורית בכל אחד מכלי הרכב ומכשיר טלפון נייד הפעיל ברשת אלחוטית הנקלטת בעירייה מערכת בקרה ופיקוח כפי שתנחה אותו העירייה וכן מערכת איתור לוויינית GPS ו/או איתורן וחיבורן למחשבי העירייה.
- 5.32 על הקבלן חלה אחריות לדאוג לתקינותם השוטפת של אמצעי הבקרה. אי תקינות מערכות אלו תהווה עילה לקניסת הקבלן על פי הקבוע בהסכם זה.
- 5.33 לצורך ביצוע העבודות יחזיק הקבלן משרד ובו מכשיר טלפון ומכשיר פקסימיליה וכל התקן אחר או תוכנה כפי שתידרש ע"י העירייה. לשם קבלת הודעות מ העירייה ולצורך מתן שירותים לעירייה. המשרד יאויש בימים ראשון עד חמישי מהשעה 06:00 ועד השעה 18:00, וביום שישי מהשעה 06:00 עד שעה לפני כניסת שבת.

6 צוות עובדים

- 6.1 הקבלן מתחייב להעסיק לצורך ביצוע העבודות צוות עובדים מהימן, מיומן, מאומן ובקיא בתפקידים המוטלים עליהם ומכירים את שטח העבודה בתחום השיפוט.
- 6.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הקבלן יעסיק מנהל עבודה מטעמו. על מנהל העבודה להיות מיומן ומקצועי בתחום פינוי האשפה. מנהל העבודה חייב להיות נוכח בשטח בשעות ביצוע העבודות. מנהל העבודה יעמוד בקשר שוטף באמצעות מכשיר סלולארי עם המפקח לצורך תיאום ודיווח קיום ומילוי תנאי חוזה זה.
- 6.3 הקבלן יספק למנהל העבודה טנדר דאבל קבינה וכן מכשיר סלולארי על מנת שמנהל העבודה יהיה בקשר שוטף באמצעותו עם עובדי הקבלן, עם נציגי העירייה ועם המפקח, לצורך תיאום ודיווח קיום ומילוי כלל תנאי חוזה זה. כמו כן מנהל העבודה יהיה זמין בכל שעות היממה לקריאות ו/או ביצוע עבודות דחופות לצורך מילוי הוראות החוזה, וזאת ללא תוספת תשלום.
- 6.4 צוות העובדים יהיה לבוש בכל עת בלבוש הולם (לרבות אפוד זוהר) ועליו הכיתוב "בשירות עיריית עראבה", וזאת כפי שיורה המנהל ועל-פי כללי הבטיחות המחייבים והנהוגים בענף על-ידי משרד העבודה והרווחה.
- 6.5 היה ומחמת מחלה, מילואים, או כל סיבה אחרת לא יוכל הקבלן ו/או עובד מעובדיו לבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה, חייב הקבלן להעסיק עובדים אחרים הכל בכדי להמשיך ברציפות בביצוע העבודות נושא חוזה זה.
- 6.6 המנהל רשאי וזכאי בהתאם לשיקול דעתו המוחלט מבלי הצורך לנמק את החלטתו לדרוש החלפתו של כל עובד מעובדי הקבלן בעובד מתאים אחר לשביעות רצונו תוך יומיים ממתן הדרישה לקבלן. מבלי לגרוע מהאמור.

7 קיום חוקי העבודה על-ידי הקבלן

- 7.1 הקבלן ישלם לעובדים המועסקים על-ידו בקשר לביצועו של חוזה זה כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על-פי הוראות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המידי.
- 7.2 הקבלן יישא לבדו בכל התשלומים או ההוצאות לעובדיו מכל סוג ומין שהוא. הקבלן יהיה האחראי היחידי והבלעדי כלפי העובדים, או המועסקים, או מי מהם בגין כל אחריות, חובה או חבות שמעביד חב



או עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו - לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, בתשלומים לביטוח לאומי, ניכוי מס הכנסה או מסים או היטלים אחרים מכל סוג שהוא, שכר עבודה כמשמעותו בחוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, פיצויי פיטורין כמשמעותם בחוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, תשלומים כלשהם בגין חופשה שנתית או על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, תשלומים והפרשות לקופות גמל או קרנות ביטוח כלשהן, וכל תשלומים והטבות סוציאליות מכל מין וסוג שהוא על פי כל דין, חוזה וחובה קיבוצי, וכל תשלומים על פי חליפיהם של החוקים האמורים וכל דין שיבוא בנוסף להם או במקומם.

7.3 הקבלן יעמוד בכל דרישות חוקי השירותים ותקנותיהם במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות החוקים המפורטים להלן: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 וחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002.

7.4 הקבלן מתחייב, להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין העובדים המועסקים על-ידו לצורך חוזה זה בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול המדי.

7.5 הקבלן ימציא לעירייה לפחות אחת לתשעה חודשים ו/או בכל מועד אחר בהתאם לדרישת העירייה, אישור בכתב מאת רואה חשבון, המאשר עריכת בדיקה מלאה ומפורטת של עמידת הקבלן בדרישות תשלום השכר המלא והכולל לעובדיו.

ככל יידרשו בדיקות נוספות ואישורים נוספים על פי הוראות הדין לרבות בדיקות ואישורים מאת בודק שכר מוסמך שתקבע העירייה, ימציאן הקבלן ללא דיחוי. היה ויתברר כי הקבלן לא שילם או הפריש לעובדיו את המתחייב על פי חוקי ההעסקה השונים, תהא העירייה רשאית לקזז לו את ההפרש עד לקבלת אישור על תיקון החסר.

אין באמור בסעיף זה כדי להטיל על העירייה חובה או התחייבות כלשהיא כלפי העובד בגין אי ביצוע תשלומים ושכר על-ידי הקבלן לעובדיו כאמור לעיל, ואף אין על העירייה כל חבות שהיא או חובת פיקוח על הקבלן ועל התנאים בהם הוא מעסיק את עובדיו.

7.6 הקבלן מתחייב להבטיח לכל אדם אשר יועסק על-ידו בביצוע העבודות תנאי עבודה, לרבות תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם כדרוש בחוק, ובאין דרישה חוקית, כפי שיידרש על-ידי מפקחי העבודה בהתאם לחוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954.

7.7 הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי עובדיו יהיו תחת פיקוח, השגחה וביקורת מתמדת שלו או של פקחים מטעמו. הקבלן מתחייב לקיים את כל הוראות פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], תשל"ל-1970; מבלי לגרוע מכלליות האמור יחתום הקבלן על נספח בטיחות וגהות המצ"ב **כנספח יא'**.

7.8 הקבלן ימסור לכל עובד עפ"י חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לחוק, לרבות תיקון 24 לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958, וככל שהעבד נמנע לקחת את התלוש ישלח הוא למענו של העובד בדואר.

7.9 הקבלן ימציא לכל עובדיו הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002 לעובד שאינו דובר או קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו. תנאי לתחילת ההתקשרות יהיה המצאת טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.

7.10 הקבלן יבטח את עובדיו בביטוח פנסיוני התואם את הקבוע בצו ההרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957 (להלן – **צו ההרחבה**), בשינויים שיפורטו להלן:

- (1) על הקבלן לא יחולו הסייגים הקבועים בסעיף 1.א.4 – (5) לצו ההרחבה.
- (2) על אף האמור בצו ההרחבה (ובעיקר בסעיף 1.א.6 ד.ל.צו) שיעור ההפרשות שבו מחויב הקבלן החל מיום חתימת החוזה יהיו בהתאם לשיעורם המשתנה לענף נשוא העבודות המפורטות בחוזה זה.
- (3) על אף האמור בסעיפים 1.א.3 – ו- 1.א.6 – לצו ההרחבה:

(א) עובד המועסק על ידי הקבלן לצורך ביצוע חוזה זה יהיה זכאי לביטוח הפנסיוני ולביצוע ההפרשות בשיעורים המעודכנים מעת לעת החל מיום העסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות.



(ב) על אף האמור בסעיף 8 לצו, לגבי מי שאינו אזרח או תושב ישראלי "אירוע מזכזה" יכול גם עזיבה של הארץ.

(ג) למען הסר ספק, מובהר כי בהתאם להוראות סעיף 23 לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה-2005, לא יהיה הקבלן רשאי למשוך את כספי התגמולים שנצברו בקופה, לרבות תגמולי המעסיק.

7.11 על אף האמור לעיל, ככל שמדובר בעובד זר, ההסדר המפורט לעיל יהיה כפוף להוראות חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ולהוראות הגורמים המוסמכים להסדיר סוגיה זו, כפי שתפורסמה מעת לעת.

7.12 חל על הקבלן איסור לבצע את ההסדר הפנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.

7.13 לא יאוחר מ-60 יום מיום החתימה על ההסכם, יעביר הקבלן ל"גוף מוסדי" ול"מוצר הפנסיוני" (כמשמעותם בחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (עיסוק ביעוץ פנסיוני ובשיווק פנסיוני), התשס"ה-2005) (אחד או יותר), שאליו מפקיד הספק את התשלומים הפנסיוניים עבור העובד (בסעיף זה – **הקופה**) רשימה הכוללת את הפרטים הבאים:

(א) שם ומספר תעודת זהות של העובד המועסק על ידו לצורך ביצוע חוזה זה, ושבגינו מפריש הספק תשלומים פנסיוניים לקופה.

(ב) פירוט שכרו החודשי של העובד החל מיום החתימה על החוזה או החל מיום קליטתו של העובד או החל מיום שהעובד התחיל לעבוד מכוח חוזה זה, לפי העניין.

(ג) העתק מהרשימה יועבר לעירייה, כאשר הוא מוחתם בחותמת "העתק זהה למקור", וחתום על ידי עורך דין.

7.14 רישום חסר או כוזב של הדיווח יהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטול.

7.15 דיווח זה יחזור על עצמו מידי 1 בחודש פברואר ו-1 בחודש אוגוסט של כל שנה. הדיווח יכול גם את רשימת העובדים שהועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע חוזה זה, ושסיימו את עבודתם אצלו מכל סיבה שהיא במהלך חצי השנה שקדמה למועד הדיווח.

7.16 ההוראות דלעיל יעוגנו ויפורטו בהודעה לעובד, כמפורט לעיל.

7.17 הקבלן יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה.

7.18 על הקבלן לפרט בתלוש השכר לעובד את היקף השעות נוספות וכל פרט אחר המחויב על-פי חוק.

7.19 יובהר כי שיעור התמורה המשולמת לקבלן על-פי חוזה זה כוללת בחובה את כלל העלויות, לרבות מרכיב רווח קבלני, משכורות לעובדים על-פי חוק, לרבות בגין שעות נוספות.

7.20 מובהר ומודגש בזאת, כי העירייה לא תשפה ו/או תפצה את הקבלן בגין התשלומים ו/או התוספות למשכורותיהם של עובדי, וזאת לאורך כל תקופת חוזה הקבלנות, לרבות תקופות האופציה (ככל שיהיו כאלה), בין אם שונו ההוראות החוק בעניין ובין אם לאו.

8 אי קיום יחסי עובד – מעביד

8.1 מובהר בזאת כי הסכם זה הינו הסכם בין מזמין לבין קבלן עצמאי ואינו מהווה חוזה עבודה, כי הקבלן הוא בעל עסק עצמאי למתן השירותים וביצוע העבודות וכי בינו לבין העירייה לא מתקיימים יחסי עובד - מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.

8.2 הקבלן יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי המסים וכן כל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבותיו על פי חוזה זה.

8.3 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מנהל ספרי חשבוניות כדיון ומשלם מס הכנסה כעצמאי. כמו כן מצהיר הקבלן כי הוא רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף וכעצמאי במוסד לביטוח לאומי.

8.4 מובהר בזאת כי הקבלן הוא המעסיק ו/או המעביד הבלעדי של כל הפועלים מטעמו המעניקים שירותים ועבודות לעירייה בהתאם לחוזה זה, וכי אין בינם לבין העירייה יחסי עובד-מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.

8.5 הקבלן ישפה את העירייה, עם דרישתה הראשונה לכך, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד העירייה מאת הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או על ידי



צד שלישי כלשהו, בקשר עם טענת יחסי עובד - מעביד או יחסי מרשה - מורשה או יחסי סוכנות או יחסי שותפות בין העירייה לבין הקבלן ו/או הפועלים מטעמו בהענקת עבודות לעירייה ו/או מי מעובדיה ו/או אחר מטעמה ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל הסכם, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.

8.6 מוסכם בין הצדדים כי היה וייקבע על ידי גוף שיפטי מוסמך כי היחסים בין הקבלן לבין העירייה בגין העבודות הניתנות על ידי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו המעניקים שירותים לעירייה בהתאם לחוזה זה, מטעמה ו/או אחר מטעמה על פי הסכם זה הינם יחסי עובד מעביד, יישא הקבלן בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד העירייה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.

8.7 לעירייה תהא הסמכות הבלעדית והאוטומטית לקצו ו/או להפחית סכומים אילו מתשלום התמורה על-פי חוזה זה ו/או מכל מקור אחר, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה על-פי דין לתבוע את הקבלן בשל כך.

8.8 הקבלן מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את העירייה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל יחסי עובד-מעביד, לרבות בגין ובקשר עם חבות מעבידים ולרבות כאילו אשר יופנו אליו בעניין העבודות ולרבות כאילו שיופנו אליו מכל סיבה אחרת.

9 אחריות ושיפוי

9.1 הקבלן יהיה אחראי בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כיס, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, לעירייה ו/או לציודה, ו/או לצד שלישי ו/או לגופו ו/או לרכושו, לרבות לעובדי הקבלן, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הקבלן ו/או נותן שירותים מטעמה.

9.2 מבלי לגרוע מכל סעד העומד לעירייה מכוח כל דין ו/או הסכם, מוסכם בזה כי, הקבלן ישפה ויפצה את העירייה בתוך שלושה (3) ימים מדרישתה הראשונה לכך, בגין כל נזק שיגרם לה כאמור בהסכם זה, ללא הגבלת סכום, כל זאת מבלי שיהיה על העירייה להמציא לקבלן כל חשבון, נספח, הוכחה ו/או ראיה, ומבלי שיהיה על העירייה לדרוש ו/או לתבוע צד שלישי כלשהו, תחילה ו/או במקביל ו/או בכלל.

9.3 על הקבלן תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, וכל נזק או הפסד אחרים אשר ייגרמו או יקרו לגופו ו/או לרכושו של נותן שירותים מטעמו של הקבלן לעירייה, ו/או לגופו ו/או לרכושו של מי מטעמו של הקבלן ו/או לגופו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו, ו/או לגופו ו/או לרכושו של עובד ו/או פועל של הקבלן, כל זאת תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים ו/או התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

10 הוראות לעניין הסבת ההסכם

10.1 הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתם המפורשת של כלל מורשי החתימה בעירייה, לרבות החשב המלווה, בכתב ומראש.

הסבת או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר ייחתם על-ידי העירייה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.

יובהר, כי הקבלן לא יהיה רשאי להעביר את ביצוע העבודות ולהזמין את שירותיו של כל קבלן משנה ו/או מומחה בקשר לביצוע העבודה נשוא החוזה ו/או כל חלק הימנה, בין תמורת תשלום ובין ללא תמורה.

10.2 נתנה העירייה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על-פי החוזה, וקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות. היה ונתנה העירייה הסכמה לבקשת הקבלן להמחות את זכויותיו לצד ג' כאמור יהיו זכויות צד ג' זכויות הקבלן לאחר ניכוי כל החיובים או הקנסות על פי הסכם זה.

10.3 היה הקבלן תאגיד רשום יראו בהעברת 45% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נתבצעה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהסבת זכויות הדורשת את הסכמת העירייה כאמור לעיל.



11 הפרת החוזה

- 11.1 לא ימלא הקבלן את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה או בהתאם לתוכניות העבודה אשר הוכנו על-ידי העירייה, או לא ימלא הקבלן אחר הוראותיה של העירייה, רשאית העירייה להתרות בו ולדרוש את ביצוע העבודות כראוי. ההתראה תהיה בעל-פה ו/או בכתב- לפי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל.
- 11.2 לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך 24 שעות (עשרים וארבע) מרגע קבלת/הודעת ההתראה, תהיה העירייה רשאית לבצע את העבודות בעצמה ו/או למסרה למבצע אחר ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה בשל כך.
- יובהר כי ככל שהתריעה העירייה כאמור לעיל לעניין הפרה של דרישות החוזה, לא תידרש היא להתריע בשנית בכל תקופת ההתקשרות, בקרות אירוע נוסף מהסוג שבגיניו נתנה כבר התראה. בפרט לא תידרש היא להתראה נוספת במהלך תקופת ההתקשרות מעבר להתראה הראשונה לצורך הטלת קנס על הקבלן בשל ההפרות שבוצעו על ידו.
- 11.3 הודיעה העירייה לקבלן על דבר ביטול החוזה מכל סיבה שהיא, תשלם העירייה לקבלן רק תמורת עבודות שביצע הקבלן עד תאריך ביטול החוזה ואשר אושרו על-ידי העירייה, בניכוי ו/או הפחתה ו/או בקיזוז כל סכום לו זכאית העירייה מהקבלן על-פי החוזה ועל פי כל דין וכל נזקים ו/או הוצאות העירייה עקב ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על-ידי הקבלן.
- 11.4 מבלי לפגוע באמור לעיל, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות האוטונומית אשר ניתנה לה בהתאם לחוזה זה, לצורך הבטחת ביצוע החוזה ע"י הקבלן כולה או חלקה;
- 11.5 אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכותה של העירייה לנקוט כנגד הקבלן צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה על-פי כל דין ו/או על פי חוזה זה.
- 11.6 אין באמור בהוראות סעיפי פרק זה (הפרת חוזה) בכדי לגרוע מקיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין. אי קיומם כמוהו כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את העירייה בכל סעד על-פי החוזה זה ועל-פי כל דין.

12 תקופת החוזה

- 12.1 תקופת ההתקשרות על-פי חוזה זה הינה שלוש שנים (36 חודשים) החל מיום _____ וכלה ביום _____ (להלן – תקופת החוזה). תקופת ההסכם ניתנת להארכה בכל פעם בתקופות בנות עד שנים-עשר (12) חודשים נוספים כל אחת לאחר תקופת החוזה (להלן – התקופה המוארכת), ובלבד שסה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים (60 חודשים).
- 12.2 האופציה להארכת החוזה הינה זכות המוענקת לעירייה בלבד לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 12.3 מסרה העירייה הודעה כאמור להארכת החוזה, ימציא הקבלן למזמין תוך חמישה עשר (15) יום מיום הודעת העירייה, את כל הנספחים הנזכרים בקשר לתקופת החוזה אשר יחולו לתקופה המוארכת בהתאמה.
- 12.4 במהלך תקופת החוזה והתקופה המוארכת רשאית העירייה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על-פי חוזה זה בהודעה מוקדמת בת ששים (60) יום. לקבלן לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין העבודות שניתנו על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות חוזה זה.

13 תמורה

- 13.1 בתמורה לביצוע עבודות איסוף, פינוי ושינוע אשפה ופסולת מכלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט העירייה, וביצוע כל העבודות כנדרש במסמכי המכרז וחוזה הקבלנות לרבות הטמנה או העברה למפעל מיון ואז מחזור, תשלם העירייה לקבלן סך של _____ ₪ במילים _____ לכל טון בודד, כולל אגרות והיטלים (לא כולל מע"מ), בהתאם להצעת הקבלן כפי שאושרה על ידי ועדת המכרזים.
- 13.2 בתמורה לביצוע עבודות איסוף, פינוי ושינוע פסדים מאטלזים בשטח שיפוט העירייה, וביצוע כל העבודות כנדרש במסמכי המכרז וחוזה הקבלנות, תשלם העירייה לקבלן סך של _____ ₪



במילים _____ **לכל טון בודד, כולל אגרות והיטלים** (לא כולל מע"מ), בהתאם להצעת הקבלן כפי שאושרה על ידי וועדת המכרזים.

13.3 התמורה תינתן בהתאם להצעת המחיר שניתנה ע"י המציע ולשירותים שניתנו בפועל.

מהתמורה ינוכה ו/או יופחת ו/או יקוזז כל סכום אשר יגיע ו/או מגיע לעירייה מהקבלן.

לתמורה יתווספו הפרשי הצמדה בגין עליית המדד (כהגדרתו בחוזה הקבלנות). מובהר בזאת כי לתשלום יתווסף מדד חיובי בלבד, ולא יופחת מסכום התמורה כל הפרש בגין מדד שלילי.

אחת לשנה יתווסף הפרש שיעור המדד (כהגדרתו בסעיף 1 לחוזה) לתשלום החודשי. התוספת הראשונה תחושב ב-01.04.2026 ולאחר מכן מידי שנה. **תוספת המדד תחושב מיום החישוב ואילך ולא ייקבע החזר רטרואקטיבי טרם ביצוע חישוב תוספת המדד.** (להלן הכל ביחד – **התשלום החודשי**).

13.4 מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תשלום נאות והוגן לקבלן, לרבות רווח, עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, או על-פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מ העירייה העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשערי חליפין של המטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים, אגרות או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.

13.5 הקבלן יגיש לאישור המפקח עד החמישי (5) בכל חודש, חשבון בשני עותקים, עבור ביצוע העבודות בחודש שקדם לו, אשר הקבלן טוען כי הוא זכאי לתמורה בגינן.

לחשבון יצרף הקבלן דו"ח חודשי מפורט מאתרי האשפה השונים (תחנות מעבר ו/או מתקני טיפול באשפה) ביחס לכמויות (טון) האשפה שהועברו על ידו מתחום השיפוט לאתר לטיפול בפסולת, בצירוף העתקים של תעודות שקילה הכולל, בין השאר, מועדים וכמויות טון פסולת מועברת וכן פירוט לעניין משאיות הפסולת בהן נעשה שימוש, לרבות פרטי רישוי, פרטי נהג, וכן כל מידע נוסף שיתבקש ע"י העירייה ו/או מי מטעמה.

דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג האשפה שהועברה על ידו לאתר לטיפול בפסולת ותעריף היטל ההטמנה אותו וחויבה העירייה לשלם למפעיל האתר בגין הפסולת כאמור.

כמו כן, יעביר הקבלן דו"ח לעניין כמות האשפה על סוגיה אשר הועברו לאתרים ו/או מפעלים למיון ומחזור אשפה ופסולת.

כמו כן, יעביר הקבלן לעירייה באותו מעמד קבלות בגין התשלומים בהם נשא הקבלן עבור אגרת הטמנה והיטל הטמנה (כל אחד בנפרד) ביחס לפסולת (בחלוקה לסוגי הפסולת) שהועברה על ידי הקבלן מתחום השיפוט לאתר לטיפול בפסולת.

במידה ושילם הקבלן לאתר לטיפול בפסולת בעבור אשפה אשר פונתה על-ידי העירייה (בהתאם להזמנה מפורשת של העירייה בעניין) יצרף הקבלן דו"ח בגין כמות הפסולת אשר שולמה על-ידו בעניין מחולקת על-פי סוגים, ומועד ביצוע התשלום.

לעניין חוזה זה, "**שיעור היטל ההטמנה**" הוא השיעור הקבוע בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון, הידועה פרסום מכרז זה והמתעדכנת בתקופת ההתקשרות עם הקבלן הזוכה (לרבות התקופה המוארכת), אשר ישולם במלואו ע"י הקבלן.

13.6 המפקח יבדוק את החשבון תוך שבעה (7) ימים מיום הגשת החשבון על-ידי הקבלן. המפקח יצרף לחשבון את השגותיו ואת דו"ח בקרת איכות השירות החודשי ויעבירו למנהל.

13.7 המנהל יבדוק את החשבון ואת השגותיו של המפקח תוך שבעה (7) ימים מיום קבלת החשבון וההשגות מהמפקח. המנהל יחליט בהתאם לשיקול דעתו לאשר את החשבון באופן מלא או חלקי או יסרב לאשר את החשבון, ויצרף לחשבון דו"ח בקרת השירות החודשי בהפחתה ו/או קיזוז ו/או ניכוי הנדרשים מחשבון הקבלן עקב ביצוע לקוי ו/או אי ביצוע עבודות ו/או גרימת נזקים ו/או עקב ניכויים המחויבים על-פי חוק, ויעבירו לגזברות.

13.8 הגזברות תשלם לקבלן כנגד כל חשבון את הסכום שאושר, בניכוי הסכומים המפורטים לקיזוז ו/או ניכוי ו/או הפחתה כפי שפורטו על-ידי המנהל או הנדרשים על-פי חוק שוטף + 45 מתום מיום אישור החשבון.



- 13.9 יובהר, כי איחור של עד 14 יום ממועד התשלום, לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.
13.10 ספרי העירייה וחשבוניות ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ולמועדיהם למועד הגשת חשבוניותיו.

14 ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

- 14.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת החוזה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.
14.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.
14.3 במעמד החתימה על חוזה זה ובסמוך לראשון (1) לחודש ינואר בכל שנה קלנדרית, ימציא הקבלן לעירייה אישור רשויות המס על ניכוי מס במקור, וזאת כתנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.
14.4 במעמד החתימה ימציא הקבלן לעירייה טופס עדכון פרטי חשבון בנק על גבי הטופס במצורף כנספח י'. הטופס יהא חתום על-ידי הקבלן בצירוף אימות החתימה על-ידי עורך-דין ובצירוף חתימת מורשי החתימה בבנק; העברת טופס פרטי חשבון בנק מהווה תנאי לביצוע תשלום התמורה על-פי חוזה זה.

15 ערבות ביצוע

- 15.1 להבטחת ביצוע וקיום התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי העירייה בתוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו במכרז ובטרם מועד החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית, צמודה לעליית למדד המחירים לצרכן (חיובי בלבד), בנוסח המצורף **כנספח ח'** (להלן – ערבות ביצוע), על סך 500,000 ש"ח כולל מע"מ (במילים – חמש מאות אלף ש"ח).
15.2 ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של שלושים ושישה (36) חודשים ממועד החתימה על חוזה זה בתוספת 120 יום נוספים מעבר לתקופה הנ"ל (36 חודשים). שלושים (30) יום טרם פקיעת מועד הערבות הבנקאית יאריך הקבלן את תוקפה של הערבות הביצוע לתקופה נוספת, כך שערבות הביצוע תמיד תהיה בתוקף למאה ועשרים (120) יום נוספים מעבר למועד סיום ההתקשרות; האמור איננו גורע מזכותה של העירייה לדרוש להאריך ו/או להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע בהתאם להודעה מטעמה כאמור וכמפורט בנוסח ערבות הביצוע הצורף כנספח ח', אם כי חובת הארכה חלה על הקבלן.
15.3 הקבלן יישא בכל ההוצאות הקשורות בהמצאת ערבות הביצוע ובהארכת תוקפה, וכל הוצאה אחרת הנדרשת לשם כך.
15.4 לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון ראש העירייה ו/או גזבר העירייה ו/או המנהל, תהא רשאית העירייה לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שהקבלן יוכל להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מידית עם דרישה בלא צורך הנמקה.
15.5 סכום הערבות שנגבה על-ידי העירייה, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי העירייה או כלפי מי מטעמה, בטענות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך ומבלי שדבר זה ייגרע מזכויותיה של העירייה בגין הפרת החוזה.
15.6 בנוסף לערבות הביצוע, רשאית העירייה לעכב תחתיה את יתרת התשלומים לקבלן ולקזז ו/או להפחית ו/או לנכות את התשלומים, כל סכום לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי העירייה ו/או כלפי כל צד שלישי.

16. אחריות וביטוח

- 16.1 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק, רכוש או גוף, ולכל אובדן שייגרמו לעצמו, לעובדיו, לעירייה ו/או מי מטעמה ו/או כל צד שלישי שהוא כתוצאה ישירה ו/או עקיפה מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו. הקבלן יפצה את העירייה בגין כל נזק ישיר ו/או עקיף כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של העירייה, לרבות כלה ההוצאות ש העירייה עמד בהן בקשר לכל תביעה ו/או דרישה כזו, אחרית ו/או פלילית, ובשל הצורך להתגונן בפני תביעה כזו.
16.2 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים **כנספח ט'** המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית



כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.

16.3 לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים בהנחיות הביטוח המופיעות בנספח ט' להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחיו.

16.4 בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העירייה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.

16.5 היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העירייה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

16.6 ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העירייה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העירייה. כמו כן יכלול בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העירייה, 30 יום מראש.

16.7 הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העירייה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.

16.8 הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועד את דמי הביטוח.

16.9 לבקשת העירייה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.

16.10 מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על העירייה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.

16.11 אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, ו העירייה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העירייה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד העירייה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.

16.12 מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העירייה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.

16.13 הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזה ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא לעירייה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.

17 תיקון ליקויים, קיזוזים, הפחתות וניכויים

17.1 הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשביעות רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על-ידם לתיקון הליקוי.

לא תיקן הקבלן במועד את הליקויים כאמור, העירייה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן ו/או להפחית מגובה התמורה לקבלן סכומים המכמתים את הנזק בצירוף פיצוי ושיפוי העירייה על הליקוי. תיקנה העירייה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15%.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה בעניין זה ובמקרים מעין אילו ובפרט אין באמור בכדי לגרוע מזכותה של העירייה להטיל קנסות בשל הליקויים כאמור.

17.2 בתום כל חודש קלנדארי יפרט המנהל את הליקויים ושיעור הקיזוז בגין כל אחד מהם, ויעבירם לקבלן בסוף כל חודש קלנדארי. יובהר כי אי מסירת הליקויים במועד הקבוע בסעיף זה לא יהוו טענה של הקבלן כנגד תוקף דרישתה של העירייה.

17.3 הקבלן ישלם לעירייה פיצויים מוסכמים מראש, לכל מקרה, בגין אי ביצוע של עבודה נדרשת בהתאם לדרישות החוזה ונספחיו או בגין ביצוע לקוי של עבודה כמפורט להלן, כל זאת בלא להפחית מזכויות העירייה לקזז סכומים נוספים בגין נזקים נוספים שנגרמו עקב הליקוי –

הליקוי	סכום הקיזוז המוסכם בשקלים חדשים לכל מקרה בודד	הליקוי	סכום הקיזוז המוסכם בשקלים חדשים לכל מקרה בודד
אי פינוי כלי אצירה בהתאם לתכנית העבודה (לכל כלי אצירה)	50	איחור יומי בשטיפת כלי האצירה בהתאם לתוכנית העבודה לכל יום (לכל כלי אצירה)	150
אי החזרת כלי אצירה למקומו (לכל כלי אצירה)	50	איחור יומי בתיקון נזק לתשתית (לכל יום או חלק ממנו) מבלי לגרוע מסעדים אחרים הנתונים לעירייה עפ"י דין ו/או ההסכם.	1,000
איחור יומי באספקת כלי אצירה חלופי (לכל כלי אצירה)	100	איחור יומי בהחלפת כלי רכב לא תקין (לכל יום או חלק ממנו)	2,500
איחור יומי בתיקון כלי אצירה בודד פגום	100	אי השלמה יומית של עבודות בהתאם לתוכנית העבודה לכל כלי רכב (לכל יום או חלק ממנו)	1,000
אי העסקת עובד במדים (לכל יום או חלק ממנו)	100	מסירת עבודות לקבלן משנה (לכל יום או חלק ממנו)	10,000
אי העסקת עובד בצוות הפינוי (לכל יום או חלק ממנו)	500	אי ביצוע הוראות המנהל או המפקח (לכל הוראה)	500
אי הענות מנהל העבודה מטעם הקבלן לדרישות המנהל (בתוך פרק זמן העולה על שתיים מרגע הקריאה ו/או הדרישה)	1000	אי ביצוע פינוי בודד בעת אירוע חריג או אי ביצוע פינוי בודד בשעת חירום (לכל פינוי)	1,000
אי שטיפה וחיטוי משאית בסוף כל יום (לכל יום) ו/או נזילת תשטיפים, ואי כיסוי הארגזים באופן אשר ימנע פיזור האשפה במהלך נסיעת המשאיות.	500	אי העמדת רכבים על-פי השנתון הקבוע בחוזה (בכל יום או חלק ממנו)	600
אי ביצוע הוראות המנהל (לכל הוראה)	500	אי ביצוע שקילה כנדרש בתחילת כל יום עבודה ו/או בסיום סבב פינוי	סך של 6,300 ₪ (בצירוף מע"מ כדין) בגין כל משאית ובגין כל יום עבודה וסבב פינוי.
אי פינוי וניקיון ריכוזי פסולת בהתאם לתכנית העבודה (לכל חדר אשפה)	100	אי פינוי לפי תוכנית העבודה (לרבות פינוי מוקדם לפני השעה 6:00)	1,000
יציאת כלי רכב משטח שיפוט העירייה בזמן ביצוען של העבודות נשוא חוזה הקבלנות ו/או פינוי פסולת שלא נאספה משטח שיפוט העירייה ו/או מכלי אצירה ש העירייה לא הנחתה לפנותו (לכל מקרה בודד ולכל משאית מכל סוג)	6,300 ₪ לכל מקרה	פינוי לפני השעה 6:00 בבוקר	1,000
אי התקנת מערכת בקרה כנדרש במכרז ובטרם תחילת העבודה בשטח (לכל יום ולכל משאית)	5,000 ₪	אי תיקון מערכות בקרה אשר נמצאו ליקויים ו/או אינם משדרים אשר לא תוקנו תוך 5 ימי עסקים	1,000 ₪ ליום



17.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה רשאית לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות ו/או לעכב ו/או לעקל מהקבלן בכל עת ובכל זמן כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לקבלן לפי חוזה או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לקבלן, אשר לדעת המנהל מגיע מהקבלן לעירייה ו/או לצד שלישי על-פי חוזה או על-פי דין או על-פי חוק ו/או על-פי החלטה שיפוטית, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב.

17.5 הקבלן יימנע באופן מוחלט מהשבתה, חלקית או מלאה, של עבודותיו נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב בביצוע העבודות), מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנוצרת בסכסוכי עבודה שבין הקבלן לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם העירייה ו/או מכל סיבה אחרת.

ידוע לקבלן שהעבודות נשוא חוזה זה הן חיוניות ומהותיות לעירייה ולתושביה. השביתת הקבלן את עבודותיו ישלם הקבלן לעירייה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של עשרה (10%) אחוזים מגובה התמורה החודשית לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות; אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של העירייה לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות סכומים כסף נוספים בגין השבתת הפעילות, לרבות באמצעות חילוט ערבות הביצוע ו/או להודיע לקבלן על סיום ההתקשרות בשל הפרה יסודית זו מצד הקבלן.

כמו כן רשאית העירייה לתבוע את הקבלן בגין מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבתת עבודות הקבלן.

17.6 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת של העירייה על-פי כל דין ו/או חוזה זה, הרי ש העירייה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן/נים או עובדים אחרים בביצוע העבודות (או חלקם) ו/או לבצע את העבודות (או חלקן) בעצמה, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של העירייה.

18 ביטול ההסכם

18.1 מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה לפי חוזה זה ולפי כל דין (לרבות חילוט הערבות הבנקאית), הרי בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה בת ששים (60) ימים, לבטל את חוזה זה ו/או לסלק את הקבלן מביצוע העבודות באמצעות קבלן אחר ו/או בכל דרך אחרת –

א. אם הקבלן הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי חוזה זה לרבות הוראות סעיפים 3,4,5,6,7,8,9,12,13,14,16,17 לחוזה זה, ולא תיקנה בתוך המועדים המפורטים בסעיף ז' דלעיל.

ב. אם ימונה לקבלן ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.

ג. אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק קבוע או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.

ד. במקרה והוטל עיקול על רכושו של הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הקבלן או מקצתו.

ה. במקרה והקבלן הפסיק את העבודה ללא אישור מראש ובכתב ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.

ו. כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שאינו מבצע ו/או מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על-ידי המנהל או המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על-פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מציית תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצעה ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.



- ז. בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה בתוך עשרה (10) ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן.
- ח. אם תגרם לקבלן (חס וחלילה) נכות תמידית או מחלה ממושכת אשר כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו; ובמקרה של תאגיד לבעלי החברה ו/או מנהליו.
- ט. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות.
- י. הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על-ידי נותן ההוראה.
- יא. אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- יב. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- יג. התברר כי הקבלן מסר לעירייה הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות כוזבים במסגרת ביצוע תפקידיו.
- 18.2 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת חוזה, על-פי כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה על-פי כל דין.
- 18.3 הפר הקבלן הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן –
 - א. לחלט את הערבות הבנקאית אשר ניתנה לה לשם ביצוע ומילוי חוזה זה על-ידי הקבלן.
 - ב. לתבוע את הקבלן בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.
 - ג. לעשות בעצמה או באמצעות אחרים את העבודות (או חלקן) שהקבלן חייב בביצועם על-פי חוזה זה ולחייב את הקבלן בהוצאות הכרוכות בכך, בין אם באמצעות חילוט ערבות ובין אם באמצעות קיזוז מחשבונו.

19 שונות

- 19.1 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או הנספחים השונים, יפנה הקבלן למנהל על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן על-ידי המנהל יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.
- 19.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה.
- 19.3 הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי כל הוראה וכל התחייבות על פי הסכם זה תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לאכוף כל הוראה, התחייבות, או חלקים הניתנים להפרדה מהן לא ייגרע בכל אופן שהוא מאפשרות האכיפה של שאר ההוראות או ההתחייבויות. היה והוראה ו/או הוראות הכלולות בהסכם זה יחשבו, מסיבה כלשהי, כבעלות תחולה רחבה מדי אשר אינה מאפשרת אכיפתן, הוראה ו/או הוראות אלו יפורשו באופן המגביל או מצמצם אותן כך שיאפשר אכיפתן, בין היתר, בהתאם לדין החל.
- 19.4 מוסכם בזאת כי סמכות השיפוט הבלעדית לפי חוזה זה, וכן כל חילוקי דעות ו/או סכסוכים בקשר לחוזה זה, פירושו ו/או ביצועו ו/או ביטולו, וכל תביעה בקשר לכך, יובאו להכרעה בפני בתי המשפט בנצרת.
- 19.5 כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה - ביום בו נשלחה.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

ולראיה באו הצדדים על החתום

עיריית עראבה

הקבלן

שם הקבלן – _____

ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד – _____

שמות מורשי החתימה החותמים על חוזה זה – _____ ; ת.ז. _____



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666 טלפון

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il

נספח ח' – נספח ערבות ביצוע

מכרז פומבי מס' 9/2025

בנק _____
סניף: מס' סניף _____
כתובת הסניף: _____
טלפון: _____ פקס: _____

תאריך _____
לכבוד,
עיריית עראבה
א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

לבקשת _____ אנו ערבים בזה כלפיכם לאיסוף כל סכום עד לסך 500,000 ש"ח (במילים: חמש מאות אלף ש"ח) (להלן: "סכום הערבות") אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "הנערב") בקשר עם חוזה נשוא מכרז פומבי מס' 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה (להלן: "המכרז").

לסכום הערבות יתווספו הפרשי הצמדה למדד המחירים הכללי לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלכה המרכזית לסטטיסטיקה הידוע ביום 15/02/2025 בגין חודש ינואר 2025 ועד יום התשלום בפועל (להלן: "תוספת הפרשי הצמדה").

אנו נשלם לכם את סכום הערבות הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את איסוף הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו _____ שם הבנק: _____, כתובת הנהלת הבנק: _____.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך: _____.

שמות מורשי החתימה החותמים: _____

חתימות וחתימת הבנק: _____



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח ט'

אישור עריכת הביטוח

אישור קיום ביטוחים				תאריך הנפקת האישור:	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*	
שם עיריית עראבה	שם תאגידים עירוניים ו/או חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז פומבי מס' 9/2025 לאיסוף ופינוי אשפה ופסולת משטח השיפוט של עיריית עראבה	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:	
ת.ז. ח.פ. 500205315					
מען בניין העירייה עראבה 3081200					
כיסויים					
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
					למקרה לתקופה מטבע
רכוש		ביט			309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			302 304 307 309 312 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים		ביט			309 319 328
אחריות מקצועית		ביט			301 302 304 309 325 327 328 332 (6 חודשים)
חבות מוצר		ביט			302 309 328 332 (12 חודשים)
פירוט השירותים (נכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):					
004 אשפה ושירותי מחזור					
ביטול/שינוי הפוליסה *					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור					
המבטח:					



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח י'

פרטי חשבון בנק

לכבוד,
עיריית עראבה

א.ג.נ.,

1. שם הקבלן – _____
2. מספר ת.ז./ח.פ./ח.צ./ מספר רישום – _____
3. מען למשלוח הודעה על ביצוע התשלום – _____
- רחוב: _____ מס': _____ ת.ד.: _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
- טל': _____ פקסימיליה: _____
4. פרטי חשבון הבנק להעברת התמורה – _____
- שם הבנק: _____ מס' הבנק: _____ שם הסניף: _____ מס' הסניף: _____
- מס' חשבון: _____
- מרחוב: _____ מס': _____ ישוב: _____ מיקוד: _____
- טל': _____ פקסימיליה: _____

הרינו מצהירים ומתחייבים הזאת, כי במידה ויופקדו על-ידכם בשגגה כספים בחשבוננו באמצעות העברה בנקאית, אנו נפעל להחזירם מיד וללא שיהוי לגזברות העירייה.

תאריך

חותמת חתימת הקבלן (המציע)

5. אישור עורך-דין –

אני עוה"ד _____ מאשר בזאת כי החתימה דלעיל היא של הקבלן (המציע) וכי מי שחתם הוא מורשה החתימה מטעם הקבלן (המציע) וחתימתו מחייבת את הקבלן (המציע) לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת עורך-הדין

6. אישור הבנק –

הרינו מאשרים בזאת את הפרטים המנויים לעיל המהווים פרטי חשבון הבנק של הקבלן (המציע), אשר הינו לקוח הבנק.

תאריך

חותמת חתימת הבנק



נספח יא'

כתב התחייבות בנושא בטיחות

הואיל ועיריית עראבה (להלן – **העירייה**) מבקשת לשים דגש מיוחד בנושא הבטיחות בעת ביצוע עבודות פינוי ואיסוף אשפה ופסולת המפורטות בנספחי המכרז ונספחי חוזה הקבלנות ולוודא כי (להלן – **הקבלן**) מבצע את העבודות על-פי כל דרישות דיני וכללי הבטיחות והתעבורה הנוגעים לעבודות אלה.

לפיכך הקבלן מצהיר ומתחייב כלפי העירייה כדלקמן –

1. הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון ויכולת הביצוע הנדרשים לשם ביצוע העבודות בבטיחות לרבות כוח אדם מיומן, שעומד לרשותו, ציוד, כלים וכל אשר נדרש לביצוע העבודות.
 2. הוא מכיר וידועים לו כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על עבודות אלה.
 3. הוא מנוסה בטיפול בסיכונים הבטיחות והתעבורה בעבודות נשוא חוזה הקבלנות וכי בדק את הסיכונים הקיימים באתרי העבודה וכי יש לו ולעובדיו הניסיון והידע להתמודד עם סיכונים ונושאי בטיחות ותעבורה אלו וכי ברשותו כל ציוד הבטיחות המתאים לביצוע העבודות תוך הבטחה מלאה של בטיחות התושבים, עובדיו, עובדי העירייה ועוברי אורח.
 4. העובדים המועסקים מטעמו בעבודות נשוא חוזה הקבלנות בקיאים בנוהלי הבטיחות והתעבורה, וכי העובדים המועסקים על ידו הם מקצועיים, מיומנים ומנוסים, והוכשרו לביצוע העבודות ועברו הכשרה והדרכה כנדרש.
 5. הוא ועובדיו וכל הבא בשמו או מטעמו, ינהגו על-פי כל החוקים, התקנות ודיני הבטיחות והתעבורה החלים על העבודות, על כל פרטיהם, בעת ביצוע העבודות, לרבות הדרכות בהתאם להוראות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999.
 6. הוא יקפיד כי כל הפועל מטעמו יבצע את עבודתו תוך הקפדה מלאה על כללי הבטיחות והתעבורה בהתאם להוראות דיני הבטיחות והתעבורה, החוקים והתקנות הנוגעים לאותה עבודה ומתחייב לשאת באחריות מלאה ובלעדית לכל עבירה של כל עובד מטעמו העובר על איזה מהוראות אלו במהלך ביצוע העבודות והוא פוטר את העירייה מכל אחריות לאי ביצוע איזה מהן על ידו או על ידי הפועל מטעמו.
 7. הוא יקפיד לספק לעובדיו את כל העזרים, ציוד המגן האישי ואמצעי הבטיחות הנדרשים בעבודתם, לרבות בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי), התשנ"ז-1997 ותקנות התעבורה, התשכ"א-1961, ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההתראה הדרושים בעת ביצוע העבודות, לרבות סימון כלי הרכבים בתאורה ופסים זוהרים, שילוט וסימון ולהימנע מהשארות בורות וכלי אצירה פתוחים.
 8. להקפיד שלא לפגוע בכבלי חשמל, כבלי טלפון, צינורות מים, ברזי מים וכל מערכת תשתית אחרת מכל סוג ומין. למנוע מגע של עובדים בקווי חשמל ולנקוט צעדים ולספק ציוד מתאים למניעת התחשמלות תוך הקפדה על דיני הבטיחות הרלוונטיים לעבודה עם חשמל.
1. לדווח למשרד העבודה (משרד התמ"ת אגף הפיקוח על העבודה) כנדרש בדיני הבטיחות על כל תאונה שעשה עובד מטעמו נמנעה יכולת עבודה מעל 3 ימים או משגרמה (חס וחלילה) למותו של עובד.
 2. אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי להפחית ו/או לגרוע מהוראות חוזה הקבלנות ו/או נספחי המכרז.

שם המציע: _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחותמת של המציע: _____ תאריך: _____.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נספח יב' למכרז

הצעת מחיר

1. אומדן נתונים בדבר כמות כלי האצירה הנמצאים ביום פרסום המכרז בשטח שיפוט העירייה, וכמות האשפה המפונה משטח שיפוט לשנה

מספר התושבים בעיריית עראבה נכון למרשם התושבים של העירייה נאמד על כ- 28,000 תושבים.
כמות האשפה הביתית המעורבת המפונה משטח שיפוט העירייה היא כ- 1100 טון לחודש, נכון לשנת 2024.

כמות כלי האצירה וסוגיהם הנמצאים ביום פרסום המכרז בשטח שיפוט העירייה הוא:

כ- 7,000 כלי אצירה בנפח 360 ליטר / 240 ליטר
כ- 450 כלי אצירה בנפח 1,100 ליטר
כ- 60 טונות פסדים בחודש.

מובהר בזאת כי הנתונים דלעיל הם אומדן והערכה בלבד. בין אם נתגלו סתירות ו/או שגיאות בנתונים אילו ובין אם לאו, הרי שהקבלן (המציע) לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה הכוללת, המפורטת בהצעת המחיר להלן.

2. הצעת מחיר לפינוי אשפה ופסולת (לא כולל מע"מ וכולל אגרות והיטלים)

עבור ביצוע עבודות איסוף, פינוי ושינוע אשפה ופסולת והטמנתה / העברתה למפעל מיון / מחזור **מכלל כלי האצירה המצויים בשטח שיפוט העירייה**, וביצוע כל העבודות כנדרש במסמכי המכרז וחווה הקבלנות, יהא המחיר המרבי 771 ₪ (במילים: שבע מאות ושבעים ואחד שקלים חדשים) **לכל טון בודד כולל אגרות והיטלים** (לא כולל מע"מ).

שיעור ההנחה אשר יינתן על-ידי הקבלן (המציע) למחיר זה הוא _____ (באחוזים), כך שהמחיר **לכל טון בודד** לאחר ההנחה יעמוד בסך הכל על _____ ₪ (במילים: _____) **כולל אגרות והיטלים** (לא כולל מע"מ).

3. הצעת מחיר לפינוי פסדים (לא כולל מע"מ וכולל אגרות והיטלים)

עבור ביצוע עבודות איסוף, פינוי ושינוע והטמנת פסדים **מאטליזים בשטח שיפוט העירייה**, וביצוע כל העבודות כנדרש במסמכי המכרז וחווה הקבלנות, יהא המחיר המרבי 400 ₪ (במילים: ארבע מאות שקלים חדשים) **לכל טון בודד כולל אגרות והיטלים** (לא כולל מע"מ).

שיעור ההנחה אשר יינתן על-ידי הקבלן (המציע) למחיר זה הוא _____ (באחוזים), כך שהמחיר **לכל טון בודד** לאחר ההנחה יעמוד בסך הכל על _____ ₪ (במילים: _____) **כולל אגרות והיטלים** (לא כולל מע"מ).

כל עלויות השינוע תחולנה במלואן על הקבלן, בכפוף להוראות המכרז.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מובהר ומודגש, כי המחיר הנ"ל עבור ביצוע כל העבודות נשוא המכרז, מהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל סוג ומין שהוא הכרוכות בביצוען, על-פי תנאי המכרז וחווה הקבלנות ונספחיהם, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותיו הנ"ל, לרבות תשלומי עובדים, זכויות סוציאליות, דלק, סולר, בלו, העמדת כלי רכב ייעודיים, ציוד, תוספות לכלי האצירה, ביטוחים, ערבויות, מיסים, ביטוח לאומי, רווח קבלני וכל הוצאה אחרת מכל מין וסוד, בערכם לאורך כל תקופת חווה הקבלנות לרבות תקופות הארכה וכיוצא בזה.

כל עלויות השינוע למטמנה או למפעל מיון / מחזור ו/או לאתר פסולת חלופי לריקון האשפה בה, תעשה על חשבון הקבלן, והכל כמפורט בחווה הקבלנות.

הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שהוא קרא ולמד את כל מסמכי המכרז, כל פרטי המכרז וחווה הקבלנות ונספחיו ידועים וברורים לו וכי הוא בחן את כל הנתונים, לרבות אופן ביצוע העבודות, הציוד הנדרש לביצוע העבודות, מספר העובדים הנדרשים לביצוע העבודות וכל עלות ו/או נתון אחר לצורך ביצוע מושלם ומלא של העבודות נשוא המכרז וחווה הקבלנות.

המציע מצהיר כי הוא קיבל את כל הנתונים והמידע הדרושים לו לצורך הגשת הצעתו. במסגרת זאת מצהיר המציע כי הוא סייר בכל שטח שיפוט העירייה ובכל אתר נדרש אחר גם מחוץ לשטח שיפוט העירייה, לרבות דרכי גישה ומצב טופוגרפי וכיו"ב והוא בעל כל הכישורים, הידע והניסיון לביצוע העבודות מלואם ובשלמותם.

המציע מצהיר כי כל טענה ו/או הסתייגות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה וכיו"ב בנוגע למסמכי המכרז (לרבות פרוטוקולי הבהרות) וחווה הקבלנות על נספחיהם, לרבות כל נתון המופיע בהם, אשר יועלו על-ידי המציע לאחר הגשת ההצעות במכרז, לא יתקבלו.

שם המציע: _____, ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס' תאגיד _____.

המוסמך לחתום בשם המציע: _____, ת.ז. _____.

חתימה וחותמת של המציע: _____, תאריך: _____.