



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

עיריית עראבה¹

מכרז פומבי מס' 29/2024

לקבלת הצעות למתן שירותים משפטיים,

בענייני גבייה לעיריית עראבה בהתאם

לחוזר מנכ"ל 5/2009 ו- 08/2016

30 בספטמבר 2024

¹ תשומת לב המציע - בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים וכל הסכם או הזמנה לא תחייב את העירייה אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה וחתימת העירייה. שימו לב הסכם ו/או התחייבות כספית יהיו בעלי תוקף משפטי מחייב כלפי קופת העירייה רק אם נחתמו על ידי החשב המלווה, ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה בעירייה (ראש העיר, גזבר) בצירוף חתימת העירייה, אין להסכם/הזמנה תוקף מחייב כלפי העירייה והם בטלים (void)

- כ"כ כול שינוי בהזמנה ו/או בהסכם ו/או תוספת ו/או חריגה לאחר הזכייה לא תאושר ולא תחייב את העירייה, אלא אם אושרה מראש ע"י מורשי החתימה בעירייה.
- העירייה אינה חייבת לקבל כל הצעה והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי.
- העירייה יכולה לבטל את המכרז וההסכם לאחר הזכייה בכל עת ללא מתן נימוקים והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהיה לנותן השירות כל זכות פיצוי שהיא בגין ביטול ההסכם.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

מכרז מס' 29/2024 מתן שירותים משפטיים לגביית חובות

מועד אחרון להגשת מסמכי המכרז בתאריך 15/10/2024 עד השעה 12:00.

מעטפה שתגיע לאחר מועד ההגשה תיפסל ולא תובא לדיון

המסירה תיעשה ידנית במשרדי העירייה, קומת שנייה – לשכת הגזבר.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש תמורת סך של 1,000 ₪, סכום אשר לא יוחזרו.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, וקודם לרכישתם הן בלשכת היועמ"ש והן באתר

האינטרנט של עיריית עראבה בכתובת www.arraba.muni.il

רשאים להשתתף במכרז יחידים ותאגידים הרשומים כדין בישראל, והעומדים במועד הגשת
ההצעות בכל הקריטריונים המפורטים במסמכי המכרז.

העירייה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.

את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום
לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם הן
בהודעה והן בהסכם המצ"ב להודעה.

מובהר, כי השימוש במונח "משתתף" ו"הצעה" בגוף הפרסום ומסמכי המכרז נועד
רק לצרכי נוחות, ואינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו על ידי משתתף כלשהו
לכדי "הצעה" עפ"י דיני המכרזים.

לוח זמנים לביצוע מכרז מס' 29/2024

<u>מועד</u>	<u>אירוע</u>
10/10/2024 שעה 16:00	המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה
15/10/2024 שעה 12:00	המועד האחרון להגשת מסמכי ההצעה



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

עירייה עראבה
מכרז פומבי מס' 29/2024
הודעה על קבלת הצעות למתן שירותים משפטיים, בענייני גבייה לרשות
המקומית-עראבה
בהתאם לחוזר מנכ"ל 5/2009 ו- 08/2016

תיאור השירות: השירותים יכללו בין היתר נקיטת כל ההליכים המשפטיים, הגשת תביעות משפטיות לבית המשפט או להוצאה לפועל לצורך גביית חובות ו/או צ'קים חוזרים במסגרת הליכי הוצאה לפועל או כל דרך משפטית אחרת ובין היתר, בקשות לביצוע שטר, תביעות לסכום קצוב, התנגדויות, תביעות חוב וכול הגנה ו/או הליך ו/או פעולה הקשורה בגביית חוב ע"פ שטר או סכום קצוב בהוצל"פ, גביית חובות בגין חינוך, רוחה, אגרות שילוט, שימור רחובות, תיקי פשט"ר ופירוק, כינוס נכסים וחובות אחרים לפי שיקול דעת העירייה בתביעה משפטית ו/או הוצאה לפועל ו/או הסכם פשרה ובכל הליך משפטי אחר למיצוי אפשרות העירייה לגבות את מלוא החובות וכן המלצה למחיקת חוב או הקפאת פעילות אכיפה כנגד החייב והכנת תיק מחיקת חוב והקפאת חוב (להלן: "השירותים ו/או העבודות ו/או הליכי ההוצל"פ").

את ההצעה יש להגיש בהתאם לתנאי המכרז, וכל שינוי או סטייה מתנאים אלה, עלול לגרום לפסילת ההצעה. תשומת ליבם של המשתתפים למסמכים שעליהם לצרף להצעותיהם הן בהודעה והן בהסכם המצ"ב להודעה.

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים, ביום הגשת ההצעות, בכל הקריטריונים הבאים ואשר הגישו את המסמכים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שלהלן:

דרישות ניסיון מקצועי – תנאי סף:

1. בעל רישיון עריכת דין של 5 שנים לכל הפחות.
2. ניסיון מקצועי מוכח בהוצאה לפועל וגבייה של 5 שנים לפחות, במתן שירותים משפטיים – גבייה- ופתח בשנים 2022 ו- 2023 בלשכת ההוצל"פ לפחות 100 תיקים ובנוסף מטפל בכ- 700 תיקים לפחות במשרדו.
3. אישור ר"ח על מחזור כספי בסך של 150,000 ₪ בכל אחת מהשנים 2022-2023 לפחות.
4. משרדו או שלוחה ממשרדו באזור חיפה והצפון .
5. המשרד מרושת ומחובר במערכות בתי המשפט והוצאה לפועל.
6. לעו"ד ו/או ממשרדו אין כנגדו תיקי הוצל"פ תלויים ועומדים ו/או תביעות כלשהן מכל סוג שהוא ו/או כתבי אישום ו/או הסדר נושים, ולא הורשע בעבירה פלילית .



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

7. לעו"ד אין הרשעות מלשכת עורכי הדין וכי אין נגדו תלונות ולא נשלל רישיונו בעבר ע"י לשכת עורכי הדין בישראל.
8. לעו"ד ביטוח מקצועי בתוקף .
9. אישור בתוקף בדבר מורשי חתימה – אישור עו"ד או רואה חשבון המאשר שההצעה חתומה ע"י מי שהוסמך לחתום בשם המציע בהתאם לתקנות ההתאגדות שלו. האישור הנ"ל חייב להיות בתוקף בזמן הגשת ההצעה.
10. אישור בתוקף בדבר ניהול חשבונות - אישור מפקיד מורשה או מרואה חשבון על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו - 1976, והתקנות שהותקנו על פיו.
11. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור.
12. אישור מע"מ בדבר היות המשתתף עוסק מורשה.
13. **תצהיר המציע מאומת כדין** - בדבר ניסיון המציע כנדרש בתנאים המוקדמים להשתתפות. על התצהיר לפרט את העסקים עבורן נתן המציע שירותים כנדרש בתנאי הסף, במהלך השנים כמפורט לעיל וכן תוך ציון פירוט הניסיון ופרטי איש הקשר אצל המזמין.
14. **קורות חיים של השותפים והמנהלים של המציע אשר יעסקו בפיקוח וניהול העבודות משוא המכרז.**
15. **קבלה המעידה על רכישת המכרז.**
16. **אם המשתתף הינו יחיד - צילום תעודת זהות של המשתתף.**
17. **במידה והמציע הוא תאגיד - מסמכי תאגוד מאושרים ומעודכנים. תעודת האגד מאת רשם החברות (או השותפויות או האגודות השיתופיות), אישור עו"ד המפרט את בעלי המניות בתאגיד והשליטה בו, תמצית מידע מרשם החברות, המפרטת את בעלי המניות בתאגיד, ואת היותו של המשתתף תאגיד פעיל. האישור חייב להיות מעודכן למועד הגשת ההצעות למכרז, תקנון התאגדות.**
18. **המציע יצרף אישורים על כל סעיף וסעיף ופרופיל מלא של המשרד אותו מנהל. נוסף לקורות חיים של כל עורכי הדין במשרד. לא צורפו מסמכים תיפסל ההצעה במידה .**
19. **כל מציע יכול להציע דרכים נוספות לטיפול בחובות, ו/או סוגי שירותים שהוא מוכן לתת ו/או כל המלצה אחרת ו/או יפרט היתרון שלו על עורכי דין אחרים.**



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666 טל 191

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il

20. העו"ד יספק שירותים בנוסף לחברת גביה המועסקת בעירייה ולא במקומה.
21. יובהר כי הסכומים המתקבלים בתיקי ההוצל"פ יועברו ישירות לחשבון פיקדון ע"ש העירייה, אשר ייפתח במיוחד עבור התיקים הנ"ל, ולא ע"ש עוה"ד. עוה"ד מגיש חשבון חודשי עבור שכה"ט המגיע לו והעירייה מעבירה לו מהחשבון הנ"ל.
22. העונה על הדרישות יוזמן לשיבה בפני ועדת מקצועי בעירייה לבדיקת התאמתו.
23. העירייה רשאית, בכל עת קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז במייל לפי הכתובות ושמות אנשי הקשר שנמסרו על-ידם בעת רכישת מסמכי המכרז. **על המציעים לוודא כי פרטי איש הקשר מטעמם נמסר למחלקת הגזברות בעת רכישת המכרז (שם, נייד ישיר, דוא"ל).**
24. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע העבודות במהלך תקופת ההתקשרות. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז ולביצוע העבודות הכלולות בהוראותיו ימסרו למעוניינים כאמור להלן.
25. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כהצעה ואישור שכל פרטי המכרז והחוזה ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחוזה.
26. פרטים מלאים אודות דרישות המכרז תנאיו וההסכם ניתן לקבל מלשכת היועמ"ש של העירייה טל: 04-87896781, פקס: 04-8578504 ו/או במייל jawadkh@arraba.muni.il.
משלוח השאלות למייל בלבד ויש לאשר קבלת המייל בטלפון.
27. בהצעתו ייקח המציע בחשבון את כל חובותיו של נותן השירותים ואת כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות ושהעירייה לא נושאת בהן, ונותן השירותים לא יהא זכאי לכל תשלום או מימון נוסף מאת העירייה.
28. הצעת המשתתף לביצוע העבודה תהא בתוקף לביצוע העבודות למשך כל תקופת ההתקשרות, כמפורט במסמכי המכרז והחוזה.
29. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה אינה מתחייבת להתקשר בחוזה זה לביצוע מלוא העבודה או חלקה, וכי ההחלטה לגבי כך, מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
30. העירייה תהא רשאית לבטל או להרחיב או לצמצם את היקף השירות הנדרש במכרז, בשל נסיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או תזרימיות ו/או אחרות, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פאקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

31. באם ימצא משתתף כלשהו במכרז, סתירות, שגיאות, או שיהיה לו ספק שהוא בקשר למובן המדויק של איזה סעיף או פרט, עליו לפנות למחלקה המשפטית בכתב ותשובה תישלח לכל המשתתפים במכרז. העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים או הסברים שינתנו בעל פה.

32. הבקשות ביחד עם המסמכים וקורות חיים יוגשו לא יאוחר מיום 10/10/2024 במשרד הגזבר/המנכ"ל הזמני בעירייה, בשעות העבודה הרגילות.

33. הוראות הנוגעות לבחינת ההצעות

34. בחירת ההצעה הזוכה תעשה על בסיס חישוב משוקלל של איכות, אשר יחושב כמפורט להלן:

35. ערך הציון האיכותי - 100% מהציון הסופי שיקבע כאמור להלן:

משקל	קריטריון
20%	שנות ניסיון בתחום גבייה. על המציע להגיש אישורים לגבי תקופות עבודתו בהן לשם אישוש שנות הוותק. יש לרכז ולצרף בטבלה נפרדת את כל האישורים מכל השנים ומכל הזוכים, לפי שנות פעילות עפ"י האישורים שיתקבלו.
20%	כמות העסקים הגדולים לפי רשימת זוכה להם ניתן שרות משפטי לגביית החובות כאמור. על המציע להגיש אישורים מהעסקים ולצרף רשימת זוכים לגבי תקופת עבודתו בשנת 2023 לשם אישוש עניין זה.
20%	כמות תיקי ההוצאה לפועל שבטיפול משרד עורך הדין. צריך לצרף שתי רשימות, האחת על 700 תיקים לפחות בטיפול העו"ד, ורשימה נפרד עבור ה- 100 תיקים לפחות שנפתחו בשנים 2022-2023. על המציע להגיש אישורים או רשימת תיקים.
40%	התרשמות וועדה של העירייה מראיון עם משרד עורך הדין.

הערות לעניין הציונים עפ"י הקריטריונים:

36. ועדת המכרזים תמנה וועדה מקצועית מטעמה, שתכלול את גזבר העירייה, היועמ"ש לעירייה, מנהל מחלקת הגבייה או מי מטעמם שהם ימנו לצורך כך, אשר תבחן את הנתונים של המציע לטובת קביעת הציון האיכותי.

37. הוועדה תקבע את הציון על בסיס המסמכים והאישורים אשר יוצגו ע"י מציע, אשר עבר את תנאי הסף והצעתו כשרה מבחינה זו. על כן, מציע אשר לא יצרף מסמכים ובהם הנתונים



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

הדרושים לקביעת איכות ההצעה, כפי שפורטו בטבלה לעיל (ולרבות אך לא רק, קורות חיים של עובדי משרדו, המלצות ואישורים מהלקוחות), לגבי שנות ההסכם עם המציע, כמות תיקי החוב ואיכות העבודה וכיו"ב), יקבלו ציון נמוך יותר.

38. כל חבר וועדה שתמנה העירייה לצורך התרשמות מהמציע, ייתן ציון והציון המשוקלל של כולם יהווה ציון סופי.

39. בכל קריטריון שפורט לעיל, המציע עם הניקוד הגבוה ביותר יקבל מהוועדה את מקסימום הניקוד בקטגוריה והבאים אחריו יקבלו ציון באופן יחסי אליו.

40. כך למשל, בקטגוריה של התרשמות הוועדה, מציע שיקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר (לדוגמה – 20%) יקבל את הציון המקסימלי שהוא 20%, והמציע שאחריו (שיקבל לדוגמה מהוועדה ציון משוקלל של 17%) יקבל את הציון 21.25% $[(20\% * 20\%) / 17\%]$ וכך בהתאמה בכל הקריטריונים שפורטו לעיל.

41. עפ"י נוסחה זו יחושבו שאר סעיפי הציון האיכותי.

42. בעת דיון במכרז, רשאית העירייה להתחשב ביכולתו הכספית של המציע, באיכות ההצעה ובטיבה. כן רשאית העירייה להתחשב בכושרו של המציע לבצע את העבודה נשוא המכרז, כפי שהדבר נבחן מעבודות קודמות ו/או דומות שבוצעו על ידו וממסמכים שצירף.

43. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול מסמכי מכרז של משתתף שהורשע בעבירה פלילית, לרבות בעבירות בניה לפי חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965 והתקנות והצווים לפיו. כן תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון במסמכי מכרז שהוגשו על ידי משתתף הנמצא על שטח ציבורי בתחום העיר עראבה, שלא כדין.

44. העירייה רשאית לדרוש מהמצעים, באם תמצא זאת לנכון, אישורים נוספים על עבודות או הזמנות והמלצות מלקוחות עבורם ביצעו המציעים הזמנות עבודה. כן תהא העירייה רשאית לדרוש מהמציע במהלך העיון בהצעתו, והמציע יהיה חייב למסור את ההסברים והניתוחים הללו לוועדת המכרזים או למומחה מטעמה.

45. העירייה רשאית לדרוש מהמציע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, פרטים נוספים וכל הוכחה שהיא תראה לנכון, בדבר אפשרויותיו המקצועיות והכספיות וכושרו למלא אחר דרישות מהסוג ובהיקף של מטלות העבודה נשוא מכרז זה, להציג כל מסמך או אישור, לרבות המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין אם המסמך כלול ברשימת המסמכים המפורטים בסעיף לעיל ובין אם אינו כלול ברשימה זו, או ניתוח נתונים תפעוליים וכספיים, והמציע חייב לספק לעירייה את הפרטים וההוכחות הנדרשים. אם המציע יסרב למסור פרטים, מסמך,



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

אישור, הסבר, או ניתוח נתונים כאמור, רשאית העירייה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

46. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או ההצעה הטובה ביותר או כל הצעה שהיא, והעירייה רשאית לבחון גם את ניסיונם של המציעים, כשירותם, ואופן עבודתם בעבר, לרבות במסגרת הפעילות העירונית ו/או הפעילות שבוצעה עבורה בעבר.

47. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו.

48. במקרה שכזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא. העירייה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.

49. מובהר בזאת במפורש, כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה, בין ע"י עורכי דין חיצוניים אחרים ובין באמצעות הזוכה במכרז.

50. אי-הגשת הצעת מחיר ו/או אי-השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

51. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה תנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

52. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו לעירייה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות וכיו"ב.

53. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז בכדי להטיל על העירייה חובה, או להעניק למי שנקבע כזוכה את הזכות, להתקשרות עם העירייה בהיקף כלשהו.

54. העירייה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא, במידה שיותר שכזה לא יגרום כל נזק לעירייה ולא יפגע, לדעת העירייה, בעקרונות השוויון בין המציעים ודיני המכרזים.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

55. ככל שתוגשנה הצעות זהות, אשר תהיינה ההצעות בעלות הציון הגבוה ביותר, ייבחר המציע אשר יש לו ניסיון רב יותר בביצוע העבודות נשוא המכרז ובהתרשמות העירייה מניסיונה בעבר עם המציע, ככל שקיים. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה תהא רשאית להביא בכלל שיקוליה את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת כל המרכיבים וכל הנתונים בהצעה, לרבות מקום עסקיו המרכזי ופנייה לממליצים.

56. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של גופים שהינם גופים מאוגדים בעלי אישיות משפטית נפרדת, כאשר הגוף המאוגד האחד הינו בעל מניות ו/או שותף ו/או בעל קשרי בעלות כלשהם בגוף המאוגד האחר, הכל בין במישרין ובין בעקיפין.

57. לא תורשה הגשת הצעות נפרדות של מציעים, שהם גופים מאוגדים בעלי אישיות נפרדת, כאשר מי מבין יחיד הגוף המאוגד האחד ו/או קרובו, הוא גם בעלים ו/או בעל מניות ו/או שותף ו/או נושא משרה, כמשמעותו **בחוק החברות התשנ"ט-1999**, ו/או מנהל בגוף המאוגד האחר, והכל בין בעקיפין ובין במישרין.

58. קרוב לצורכי סעיף זה משמע: בן זוג וכן אח, הורה, הורה הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה.

59. לא יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז זה מציע אשר יש לו הסכם, הסדר ו/או הבנה במישרין או בעקיפין, עם מציע אחר במכרז בנוגע להצעתם למכרז, או אשר יש לו קשר עם מציע אחר במכרז.

60. לעניין זה:

"הסכם, הסדר ו/או הבנה" – בין במפורש ובין מכללא, בין בכתב ובין בעל פה או בהתנהגות, בין אם הוא מחייב על-פי דין ובין אם לאו;

"קשר" – המציע שולט או נשלט ע"י המציע האחר, המציע והמציע האחר נשלטים ע"י אותו בעל שליטה, כאשר "שליטה" הינה כמשמעותה **בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968**.

"במישרין או בעקיפין" – לרבות בכל אחד מאלה:

(1) באמצעות אדם אחר, קשור או שאינו קשור לצד להסכם, או ביחד עימו;

(2) באמצעות שלוח או נאמן;

(3) ביחד עם אחר בשיתוף פעולה לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;

(4) באמצעות זכויות המוקנות לפי הסכם, הסדר ו/או הבנה;

(5) מכח החזקה או רכישה בידי קרוב, חברת נאמנות או חברת רישומים.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

61. הגשת ההצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז, על מסמכיו, לרבות החוזה ונספחיו, והכל בלא כל שינוי ו/או תוספת.

62. כל טענה בדבר טעות ו/או אי הבנה ו/או חוסר ידיעה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה ונספחיו ו/או דבר שאינו מופיע בהם, לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

63. העירייה רשאית לבטל את המכרז ו/או להחליט על ביצוע חלק מן העבודות בלבד ו/או לבצע בעצמה את העבודות או חלקן ו/או להעביר חלק מהעבודות לעו"ד חיצוניים אחרים ו/או להחליט על דחיית ביצוע חלק מן העבודות למועד מאוחר יותר ו/או להגדיל את היקף העבודות שיידרש הזוכה לבצע מכוח המכרז ו/או להקטינן, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה ו/או בהתחשב בתקציב שיעמוד לרשות העירייה. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים חדשים במקרה בו החליטה על ביטול המכרז כאמור דלעיל.

64. העירייה שומרת על זכותה לפרסם מכרזים נפרדים ונוספים לביצוע חלק העבודות שהזמנתן בוטלה/ נדחתה כמפורט לעיל.

בכבוד רב,

ד"ר אחמד נסאר

ראש העירייה



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

הסכם למתן שירות

שנערך ונחתם בעראבה ביום _____

בין: עיריית עראבה

ת.ד. 10 עראבה 30812

(להלן: "העירייה")

לבין: שם העו"ד: _____

ת.ז. _____

ר.מ. _____

כתובת: _____

טל/פקס/נייד: _____

מייל: _____

(להלן: "העורך דין")

הואיל: ועוה"ד הינו הזוכה במכרז 29/2024 ומצהיר כי הוא בעל ידע, ניסיון, המחשוב והמומחיות לטיפול בנושאים משפטיים הקשורים למתן שירותים בתחום ההוצאה לפועל ובהליכי גבייה.

והואיל: והעירייה מעוניינת בשירותו של עוה"ד לצורך נקיטת כל ההליכים המשפטיים, הגשת תביעות משפטיות לבית המשפט או להוצאה לפועל, התנגדויות לבצוע שטר ו/או אחרות, תביעות לסכום קצוב, הסדר נושים, תביעות חוב, ו/או כל הליך אחר לצורך גביית חובות ו/או צ'קים חוזרים במסגרת הליכי הוצאה לפועל או כל דרך משפטית אחרת. בין היתר, בקשות לביצוע שטר, תביעות לסכום קצוב, התנגדויות, תביעות חוב וכול הגנה ו/או הליך ו/או פעולה הקשורה בגביית חוב ע"פ שטר או סכום קצוב בהוצל"פ, גביית חובות בגין אגרות חינוך, רווחה, אגרות שילוט, שימור רחובות, תיקי פשט"ר ופירוק, כינוס נכסים וחובות אחרים לפי שיקול דעת העירייה בתביעה משפטית ו/או הוצאה לפועל ו/או הסכם פשרה ובכל הליך משפטי אחר למיצוי אפשרות העירייה לגבות את מלוא החובות וכן המלצה למחיקת חוב או הקפאת פעילות אכיפה כנגד החייב והכנת תיק מחיקת חוב והקפאת חוב (להלן: "השירותים ו/או העבודות ו/או הליכי ההוצל"פ").



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע בהסכם זה את תנאי ההתקשרות ביניהם.

הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

א.מבוא:

1. המבוא של הסכם זה והפרסום של המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

2. לצורך כל פניה או תיאום בין עוה"ד לבין העירייה יהיה נציג העירייה: **היועץ המשפטי.**

ב. התחייבויות עוה"ד:

3. עוה"ד מתחייב בזאת להעמיד את מלוא שירותיו, ניסיונו וידיעתו בתחום גביית חובות בהליכים משפטיים ו/או צ'קים חוזרים וניהול כל ההליכים הנדרשים על מנת לגבות את החובות ו/או הצ'קים ו/או כל חוב גבייה מכל סוג שהוא נשוא הסכם זה כמפורט לעיל.

4. עוה"ד מתחייב בזאת להתייצב במשרד היועץ משפטי של העירייה בכל עת שיבקש זאת לצורך בירור והבהרות.

5. עוה"ד יהיה זמין ככל הניתן וישתדל לענות לפניות החייבים והיועמ"ש ללא דיחוי.

6. מוסכם בזאת כי כל השירותים המשפטיים שייתנו עוה"ד יעשו על ידו בלבד.

7. עוה"ד מתחייב למסור ליועץ המשפטי העתק מכל ההתראות, התביעות, פתיחת תיק ההוצל"פ, ההתנגדויות, ההגנות, המסמכים, התיקים, הניירת, השקים, וכל מסמך הקשור לתיקים ואשר יוגש על ידו כנגד החייב.

8. העו"ד מתחייב לסגור את עניין שכו"ט שלו עם החייב בנפרד ומעבר לחוב של העירייה ובהתאם להסכמות שהגיע עם החייב בכתב כאשר התשלום ע"י החייב יבוצע בפועל.

9. מוסכם בין הצדדים כי העירייה תפתח חשבון נפרד ע"ש העירייה לצורך הגביה נשוא הסכם זה והעו"ד ירשום בכל בקשת ביצוע בהוצל"פ את מספר החשבון הנ"ל של העירייה לצורך העברת הכספים מההוצל"פ בתיקים שיפתח העו"ד. (להלן: "חשבון הבנק לצורך ההסכם").

10. עוד מוסכם בין הצדדים כי לאחר זרימת כספים לחשבון, ישולמו גם האגרות בגין פתיחת התיקים מהחשבון הנ"ל וכן ההוצאות למיניהן לשם גביית החובות בתיקים הנ"ל.

11. מוסכם בין הצדדים כי כל סכום שיגבה העו"ד במשרדו מתחייב להעבירו לחשבון העירייה נשוא ההסכם הנ"ל תוך 7 ימים מיום קבלתו.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666 טל 191

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il

12. העו"ד מתחייב להתייצב ו/או להעמיד עו"ד ממושרדו אשר יתייצב במשרדי הגביה של העירייה יום בשבוע ולפי הצורך לטיפול שוטף בתיקי הגבייה של העירייה וזירוז הליכי הגביה.

13. העו"ד מתחייב לציין בבקשות הביצוע המוגשות להוצל"פ את חשבון הפיקדון ע"ש העירייה ואשר נפתח במיוחד לצורך הטיפול בתיקים הנ"ל וכול הכספים בתיקים שבטיפולו יועברו אך ורק לחשבון הנ"ל. כן מתחייב העו"ד להפקיד כל סכום שיתקבל על ידו שלא באמצעות ההוצל"פ בחשבון העירייה הנ"ל, כאמור לעיל.

14. עוה"ד מתחייב להגיש ליועץ משפטי של העירייה דו"ח פעילות מפורט בכל הראשון לחודש, פירוט כל פעולה שבוצעה בתיק- בכל תיק ותיק בנפרד.

15. עוה"ד מתחייב לא להגיע לפשרה עם החייב ללא קבלת אישור מהיועץ משפטי וממרשי החתימה בעירייה ובכתב.

16. העו"ד מתחייב בזאת שיש לו כל האמצעים הנדרשים לצורך ניהול וביצוע כל הפעילויות הנדרשות לשם ביצוע ההסכם.

17. העו"ד מצהיר כי בחזקתו תוכנה לניהול הגבייה (הוצלפית) וכל הפעילויות המשפטיות הנדרשות לבצוע הסכם זה.

18. העו"ד מצהיר ומתחייב שאין לו תביעות ו/או תיקים תלויים ועומדים כנגד העירייה .

19. העו"ד מצהיר ומתחייב כי אינו חייב ארנונה ו/או כל היטל אחר לעירייה. **תנאי זה הנו תנאי מתלה.**

20. העו"ד מתחייב להמציא כתנאי מתלה לחתימת ההסכם תצהיר מאושר כדין ואישור מלשכת ההוצל"פ שאין כנגדו תיקי הוצל"פ תלויים ועומדים ו/או תביעות כלשהן מכל סוג שהוא ו/או כתבי אישום. **תנאי זה הנו תנאי מתלה.**

21. העו"ד מתחייב להמציא כתנאי מתלה לחתימת ההסכם אישור העדר הרשעות מלשכת עורכי הדין וכי אין נגדו תלונות ולא נשלל רישיונו בעבר ע"י לשכת עורכי הדין בישראל.

22. העו"ד מצהיר כי הוא שילם דמי החבר השנתי של לשכת עורכי הדין ומתחייב לשלמה כל שנה ולהמציא ליועץ משפטי העתק משובר התשלום וצילום מתעודת עוה"ד המחודשת כל תחילת שנה. **תנאי זה הנו תנאי יסודי ומתלה .**

23. העו"ד מתחייב להמציא כתנאי מתלה לחתימת ההסכם העתק משובר התשלום לביטוח המקצועי והעתק מפוליסת הביטוח המקצועי ומתחייב להמציא ליועץ משפטי העתק מחידוש הביטוח בכל תחילת שנה. **תנאי זה הינו תנאי יסודי.**



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666 טלפון

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il

24. העו"ד מצהיר ומתחייב כי הוא אחראי באופן בלעדי לכל נזק שייגרם לחייב כתוצאה מפעילותו כנגד החייב. **תנאי זה הנו תנאי יסודי ומתלה.**

25. העו"ד ו/או מי ממשרדו מתחייב להתייצב במחלקת הגבייה לפחות יום אחד בשבוע. **תנאי זה הינו תנאי יסודי.**

ג. מניעת חשש לניגוד עניינים חוזר מנכ"ל 2/2011:

26. הובא לידיעתו של העו"ד את תוכן חוזר מנכ"ל 2/2011 (להלן: "חוזר המנכ"ל"), ומתחייב למסור שאלון ותצהיר חתום בהתאם לחוזר מנכ"ל הנ"ל ואשר מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם ומתחייב לפעול על פיו בכל תקופת ההתקשרות עם העירייה. **תנאי זה הנו תנאי מתלה.**

27. העו"ד מתחייב כי במשך מילואי תפקידו עפ"י ההסכם לא יפעל מתוך ניגוד עניינים ויימנע מכל תפקיד או עסוק אחר היוצר או עלול לייצור מצב של ניגוד עניינים בין עבודתו עבור הרשות המקומית לבין יתר עיסוקיו.

28. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעניין סעיף זה ייחשבו כניגוד עניינים, עבודות בפני הרשות המקומית, תאגיד מקומי, עשיית פעולה עבור אדם או גוף בכל נושא הנוגע לגופים האמורים.

29. לא יתקשר ולא ייתן יעוץ באופן פרטי לראש הרשות, לסגניו, או למי מעובדיה הבכירים או לבן זוג, ילד של כל אחד מאלה או לתאגיד שבשליטת כל אחד מאלה או בן זוגם או לחבר מחברי הרשות או לסיעה מהסיעות של המעוצה במשך תקופת העסקתו ולשישה חודשים לאחר מכן. התחייבות זו חלה על העו"ד, שותפיו ועובדיו.

30. האמור לעיל בעניין ניגוד עניינים הנו בנוסף לכל הוראה בדבר ניגוד עניינים הן שבדין או בהלכה הפסוקה.

31. היה ובכל זאת נוצר מצב ו/או חשש של ניגוד עניינים, מתחייב העו"ד לדווח על כך מייד ליועץ המשפטי של העירייה בכתב וימלא אחר כל הנחיותיו בנדון.

32. מובהר כי נכונותן של הצהרות העו"ד המפורטות בסעיף זה ובהסכם בכלל על כל חלקיו ונספחיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד העו"ד.

ד. שמירת סודיות:

33. על עוה"ד והעובדים במשרדו יחולו חובות הסודיות והחיסיון כקבוע בכללי לשכת עורכי הדין (אתיקה מקצועית), התשמ"ו 1986 ובחוק לשכת עורכי הדין, התשכ"א – 1961.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

34. עוה"ד מתחייב לשמור בסודיות כל מידע ו/או נתונים ו/או מסמכים שימסרו לו ע"י העירייה לצורך ביצוע ההסכם.

35. עוה"ד מתחייב כי לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורכי ביצוע ההסכם דנא אלא אם כן יקבל לכך אישור העירייה בכתב מראש.

36. עוה"ד מתחייב בזאת כי עם סיום ההתקשרות בהסכם זה יחזיר את כל המסמכים ו/או האמצעים שנמסרו לידיו ע"י העירייה לצורך מתן השירות.

ד. הוצאות:

37. העירייה תישא מכוח הסכם זה בכל האגרות לצורך ביצוע הפעולות הנדרשות עפ"י ההסכם כמפורט להלן.

38. העו"ד מתחייב לשלם את האגרה הנדרשת לשם כל הליך משפטי ולאחר מכן תקוּז מסכום הגבייה שיתקבל. הקיזוז יבוצע אך ורק לאחר הצגת קבלות וראיות שהאגרה שולמה ע"י העו"ד ואושר מראש ע"י מורשי החתימה בעירייה.

39. במידה ותוגש התנגדות באחד התיקים והעו"ד יזקק להופיע בפני ביהמ"ש או לשכות ההוצאה לפועל, כל סכום אשר ייפסק כשכ"ט ייזקף לזכותו של אותו עו"ד, ולא יהיה בזאת חיוב נוסף על העירייה בגין אותם הופעות, אף אם לא נפסקו הוצאות.

ה. נקיטת הליכים:

40. עוה"ד מתחייב בזאת ולפני פתיחת כל תיק בהוצאה לפועל לשגר לחייב התראה קודם לכן.

41. נקיטת הליכים בתיקי ההוצאה לפועל תעשה תוך תיאום מלא עם הלשכה המשפטית בעירייה, היועמ"ש.

42. אחת לחודש ימסור עוה"ד דו"ח מפורט המתייחס לכל הפעולות וההליכים שננקטו בכל תיק כגון: פתיחת תיקים, הטלת עיקולים, מצב גבייה,....וכו'.

43. כל פשרה מוצעת לשם סילוק חוב כלשהו מחייבת הסכמה של מנהל הגבייה, היועמ"ש ומורשי החתימה בעירייה.

ו. התמורה:



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

44. כאמור לעיל, העו"ד מתחייב לציין בבקשות הביצוע המוגשות להוצל"פ את חשבון הפיקדון ע"ש העירייה ואשר נפתח במיוחד לצורך הטיפול בתיקים הנ"ל וכול הכספים בתיקים שבטיפולו יועברו אך ורק לחשבון הנ"ל. כן מתחייב העו"ד להפקיד כל סכום שיתקבל על ידו שלא באמצעות ההוצל"פ בחשבון העירייה הנ"ל במידי עם קבלת הסכום מהחייב.

45. שכר טרחה של העו"ד הנו אך ורק שכה"ט שייקבע ע"י ההוצל"פ ובהתאם לרישום בתיק ההוצל"פ ו/או עם החייב במסגרת הסכם עם החייב וכפוף לגבייה בפועל והעברתו לחשבון הפיקדון שמנוהל ע"ש העירייה, כאמור לעיל.

46. ככל שמדובר בתביעה בבית המשפט, לסכום קצוב, או תביעה שתועבר לבית המשפט, התנגדות וכו' העו"ד יהא זכאי לשכ"ט עו"ד בהתאם לנפסק ע"י בית המשפט ובכפוף לגבייה בפועל.
במידה העירייה תפסיד את התביעה ו/או התנגדות החייב תתקבל לא יהיה העו"ד זכאי לשכ"ט מהעירייה.

47. להסרת ספק העו"ד יקבל שכ"ט מהחייב ולא מהעירייה.

48. שכה"ט כולל הליכי התנגדות ו/או ערעור ו/או כל הליך מכל סוג אשר הוא .

49. ככל שיגבו סכומי כסף על חשבון החוב, אזי תהיה חלוקה יחסית, בין הסך המגיע לעירייה לסך המיועד לשכ"ט עו"ד.

50. שכה"ט ישולם בהתאם לאמור לעיל, באופן יחסי מהגביה, כאמור, וזאת בתוך 10 ימים מיום ההתחשבות החודשית שתבוצע בין העו"ד לגזבר העירייה.

51. במידה ויתגלעו מחלוקת בין החייב לעורך דין בעניין שכה"ט שסוכם ביניהם ובכלל, יכריע במחלוקת על שכה"ט המגיע לעורך דין מהחייב ע"י היועץ המשפטי של העירייה והכרעתו הנה סופית והעורך דין חייב לקבל את הכרעת היועץ משפטי בעניין.

52. **העורך דין מצהיר ומתחייב להתחשב בגובה שכר טרחתו בחיובים חסרי יכולת וחייבים דלי אמצעים אם זאת לבקשת החייב עצמו ו/או לבקשת נציגי העירייה ו/או היועץ משפטי של העירייה.**

ז. תקופת ההסכם:

53. התוקף של ההסכם זה יהיה לשלוש שנים מיום חתימתו, עם אופציה לשנה נוספת, והכל בהסכמת העירייה בכתב.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

ח. הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

54. העו"ד מצהיר כי ידוע לו כי סעיפים 1-22, 23-26, 31-36, 37-41, 43-63, 64-67, 68-70, 71. הינם תנאים עיקריים ויסודיים בחוזה והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך 20,000 ₪, כשהם צמודים למדד, ממדד הבסיסי ועד למדד האחרון שיהא ידוע במועד תשלומם בפועל לעירייה וזאת מבלי לגרוע מזכות העירייה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי החוזה או על פי כל דין.
55. העירייה תהא זכאית לנכות את סכומי הפיצויים האמורים בסעיף לעיל מכל סכום שיגיע לעו"ד בין על פי מסמכי החוזה ובין מכח הסכם אחר כלשהו או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
56. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לעו"ד לא ישחררו את העו"ד מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
57. היה והעו"ד יפר החוזה הפרה יסודית תהא העירייה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לבטל את החוזה, לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ו/או לפנות בתביעה לחברת הביטוח בגין רשלנות מקצועית ולהעביר ביצוע העבודות על פי מסמכי החוזה לעו"ד אחר.
58. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר שבחוזה זה הרי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של חוזה זה ויזכו את העירייה בכל הזכויות המוקנות לה עלפי מסמכי החוזה ועל פי כל דין במקרה של הפרה יסודית.
59. הוטל עיקול זמני או קבוע או שנעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי העו"ד, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורים לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.
60. הוגשה נגד העו"ד התראה לפשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל, ובמקרה של עו"ד שהוא תאגיד, חברת עורכי דין, נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו, כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש), תשמ"ב 1983.
61. נשלל רישיונו של העו"ד באופן זמני ו/או קבוע.
62. כשהעו"ד מסב, מעביר או משעבד את הסכם זה כולו או מקצתו, או זכות מזכויותיו.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

63. כשהעו"ד פעל בניגוד להוראות הסכם זה.
64. כשאין העו"ד מתחיל בביצוע העבודה ו/או שלב כלשהו עפ"י החוק ו/או לא פועל כנדרש כנגד החייבים ו/או כשהוא מפסיק את מהלך ביצועה מכל סיבה שהיא בניגוד להוראות ההסכם.
65. אם תהא העירייה סבורה שאין העו"ד מתקדם בעבודה / בתיקים במידה המבטיחה את גביית הכספים, הכל בניגוד להוראות ההסכם.
66. כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה שהעו"ד מתרשל ו/או מתעכב בביצוע ההסכם.
67. אם זכויות העו"ד עפ"י ההסכם יהיו נתונות להליכי הוצאה לפועל.
68. אם הוגש כנגד העו"ד כתב אישום פלילי לעניין סעיף זה – אישום פלילי משמעו עוון או פשע בלבד.
69. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי העו"ד הסתלק מביצוע החוזה.
70. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי העו"ד או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם לחוזה זה או ביצוע העבודות.
71. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הצהרה מהותית של העו"ד שניתנה בקשר לחוזה זה או טובת הנאה כלשהי בקשר למסכמי החוזה זה או ביצועם.
72. השתמשה העירייה בחלק מזכויותיה על פי פרק ח לעיל לא יראו את השימוש האמור בזכויות העירייה כביטול החוזה על ידי העירייה אלא אם העירייה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והעו"ד יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא נתנה לו הודעה כאמור.
73. עם תום תקופת ההסכם ו/או עפ"י דרישה מוקדמת יותר של העירייה, מתחייב העו"ד למסור לעירייה המקומית את כל המסמכים, דוחות, נוהלים וכיוצ"ב הנמצאים ברשותו, בגין ביצוע העבודה בין שהוכנו על ידו ובין שנמסרו לו הן ע"י העירייה והן ע"י גורמים אחרים.
74. מובהר ומודגש כי עם תום ההסכם העו"ד יחזיר את כל התיקים ו/או יעבירם לעו"ד אחר שיזכה במכרז החדש במידי וללא התניה כלשהי. העו"ד לא יכול לדרוש שכ"ט נוסף מעבר למה שקבל בתיקים עד לסיום ההסכם. עם סיום ההסכם מסתיימת גם ההתחשבות עבור שכ"ט באופן אוטומטי והעו"ד מחויב להחזיר את התיקים בלי כל תשלום נוסף עבור שכ"ט.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

ח. קיזוז והפחתה:

75. העו"ד מצהיר כי ידוע לו שהעירייה זכאית לקזז מכל סכום שיגיע לעו"ד כשכ"ט את חוב הארנונה שחייב העו"ד לעירייה הן עבור משרדו והן עבור בית מגוריו ו/או כל עסק ו/או נכס אחר שבבעלות ו/או בחזקתו ו/או השייך לעו"ד ואשר חייב בדמי ארנונה.

76. מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לכל סעד נוסף לפי הסכם זה ו/או לפי כל דין, העירייה תהא רשאית להפחית או לקזז מכל תמורה המגיעה לעו"ד מהעירייה (בין מכח הסכם זה ובין מכח הסכם אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לעו"ד) וכן לגבותו בכל דרך אחרת, כל סכום אשר העירייה סבורה לפי שיקול דעתה המוחלט כי הוא מגיע לה מהעו"ד, ובכלל זה סכום שהעירייה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על נזקים שנגרמו לה על יד העו"ד. העירייה תהיה רשאית לקזז כל סכום כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לעו"ד.

77. קיזוז תשלום הפיצויים או ניכויים, אין בהם כשלעצמם משום שחרור העו"ד מהתחייבותו לפי הסכם זה.

78. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם לא יבצע העו"ד את העבודה , בהתאם להסכם, ו/או בהתאם לדרישות היועמ"ש, מוסכם כי היועמ"ש יהיה מוסמך להחליט על הפחתה מהתמורה המגיעה לעו"ד, בתור דמי נזיקין קבועים ומוסכמים מראש.

ט. העדר יחסי עובד – מעביד:

79. מוסכם ומוצהר על דעת הצדדים כי הבסיס להתקשרות בין הצדדים הנה התקשרות הנותן שירות עצמאי למקבל שירות.

80. עוה"ד מצהיר כי ידוע לו כי לא מתקיימת בינם לבין העירייה יחסי עובד מעביד ולא תהא לו כל תביעה ו/או טענה בעניין.

81. העו"ד מתחייב להוציא חשבונית כדין עבור שכה"ט לחייב כפי שסוכם ביניהם, כאמור.

י. נזקים:

82. בכל מקרה שעוה"ד יגרום לעירייה נזקים ו/או הפסדים במזיד ו/או עקב רשלנות ו/או מרמה יהיה עוה"ד אשר ביצע את המעשה המתואר חייב באותם הפסדים כלפי העירייה ו/או החייב, כאמור העירייה רשאית להפעיל הביטוח המקצועי של העו"ד.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

יא. תרופות:

83. על הסכם זה יחול חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א – 1970.

יב. הסבה:

84. העו"ד לא יהיה רשאי להסב את ההסכם ו/או להעביר את זכויותיו, כולן או מקצתם, במישרין או בעקיפין, אלא עפ"י הסכמה מפורטת ובכתב של העירייה.

יג. שונות:

85. כל שינוי בהסכם זה יעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים.

86. אין בהתקשרות זו כדי ליצור בלעדיות כלשהי לקבלת שירותי עו"ד, העירייה עפ"י שיקול דעתה הבלעדית תהיה רשאית להעביר תיקים לטיפול עו"ד אחרים כראות עינה.

87. כתובת הצדדים תהיה כרשום בראש הסכם זה וכל הודעה שתישלח על ידי הצדדים מי מהם למשנהו תיחשב כאילו הגיעה ליעדה כעבור שלושה ימים.

88. חרף האמור לעיל זכותה של העירייה לבטל הסכם זה בהודעה של 30 יום זה ללא זכות פיצוי כלשהיא, וזאת לפי ראות עיניה, עשתה כן, יועבר היפוי כח בתיקים שכבר נפתחו לידי עו"ד שתצביע עליו העירייה ללא דיחוי ו/או העו"ד מתחייב להעביר את כל התיקים לידי היועמ"ש של העירייה ו/או לכל עו"ד אחר שתודיע עליו העירייה וכול זאת כאמור ללא כל תוספת שכ"ט מעבר למה שקבל העו"ד עד שלב סיום ההסכם, כאמור לעיל.

89. במידה ובוטל הסכם זה התמורה המגיעה לעורכי הדין, תהא עד ליום בו נכנסה הודעת הביטול לתוקף. ושכ"ט שמגיע לו בתיקים רק מה ששולם לו מהגבייה בפועל עד ליום סיום ההסכם ואין לו זכות לדרוש עוד שכ"ט נוסף בעת החזרת התיקים, כאמור לעיל.

ולראיה באו הצדדים על החתום

עיריית עראבה

עורך הדין



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פאקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

אני עו"ד _____ ת.ז. _____

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: _____

שם פרטי: _____

מס' זהות: | | | | | | | | | |

כתובת: _____ רחוב: _____

עיר/ישוב: _____ מיקוד: _____

מס' טלפון: _____ מס' טלפון נייד: _____

מס' פקס: _____

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.
נא להתייחס לתפקידים נוכחים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666 1191

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה ²	פעילות מיוחדת בדירקטוריון ³

5. קשר לפעילות הרשות המקומית

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית עראבה או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית עראבה או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה⁴.

² דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - נא לפרט גם - שמות בעלי המניות שמינו אותך

³ כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

⁴ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

כן / לא

אם כן, פרט/י: _____

6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל: אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחןך.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן / לא

אם כן, פרט/י: _____

התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרט/י:



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.
אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה⁵.
"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחן.
כן / לא
אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

⁵ חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד –

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיד העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת ?
נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי: _____

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז מס' _____
מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתה של היועצת המשפטית של עיריית עראבה בנושא.
5. אני מתחייב/ת לכך שבמקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועצת המשפטית של עיריית עראבה, אמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666 טלפון 1191

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il

ואפעל לפי הנחיותיה.

6. מובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שייערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998.

חתימה

תאריך



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

הצהרה בדבר העדר קרבה

תאריך: _____

לכבוד
עיריית עראבה
א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצת העירייה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית עראבה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
 - 1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, 'חבר מועצה' - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."
 - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - נא לסמן - (יש או אין) :
 - 2.1. בין חברי מועצת העירייה יש או אין לי קרבה משפחתית בין היתר : בן זוג, בן או בת, אח או אחות, דוד/ה, גיס/ה, הורה, צאצא, או צאצא של בן הזוג, או בן זוגו של כל אחד מאלה ו/או קרבה אחרת שהנה _____ וכו' ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2. יש או אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או



עיריית עראבה
מיקוד 30812

بلدية عرابة
الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616
www.arraba.muni.il

עובד אחראי בו.

3. יש או אין לי בן זוג, שותף או מי שאני לו סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____