



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

עיריית עראבה¹

מכרז פומבי מס' 19/2024

א. ניהול מערך הפסולת בעיר עראבה

א.1. איסוף וסילוק פסולת ביתית ומסחר ואיסוף פסדים.

ב. ניהול ותחזוקת תחנת המעבר.

ג. תשומת לב המציע- המכרז מורכב משני חלקים לצורך הנוחות בלבד, אולם המדובר במכרז

אחד ועל המציע לעמוד בכל התנאים של שני חלקי המכרז הן של איסוף ופינוי הפסולת

(חלק א') והן של ניהול ואחזקת תחנת המעבר (חלק ב').

המחיר הינו פאושלי עבור חלק ב' של המכרז בלבד (תמורה עבור חלק א' תיקבע ע"פ

דוחות שקילה).

שאלות הבהרה יופנו לאחראי המכרז, האחראי על הפרויקט, מנהלת מחלקת שפ"ע –

עיריית עראבה, הדיל נסאר, עד תאריך 22/06/2024 שעה 14:00.

תשובות לשאלות הבהרה יינתנו עד תאריך 23/06/2024.

טל': 052-4722223 פקס': 04-6744616 במייל hadel.nassar@arraba.muni.il

הגשת הצעות למכרז עד יום 25/06/2024 עד השעה 14:00 בלשכת מנכ"ל העירייה,

קומה 2, חדר 39.

¹ תשומת לב המציע - בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים וכל הסכם או הזמנה לא תחייב את העירייה אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה וחתימת העירייה. שימו לב הסכם ו/או התחייבות כספית יהיו בעלי תוקף משפטי מחייב כלפי קופת העירייה רק אם נחתמו על ידי החשב המלווה; ללא חתימת החשב המלווה לצד יתר מורשי החתימה בעירייה (ראש העיר, גזבר) בצירוף חתימת העירייה, אין להסכם/הזמנה תוקף מחייב כלפי העירייה והם בטלים (void)

- כ"כ כול שינוי בהזמנה ו/או בהסכם ו/או תוספת ו/או חריגה לאחר הזכייה לא תאושר ולא תחייב את העירייה, אלא אם אושרה מראש ע"י מורשי החתימה בעירייה.
- העירייה אינה חייבת לקבל הצעת כל ספק/קבלן ובפרט שיש לה ניסיון רע אתו והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי.
- העירייה יכולה לבטל את המכרז וההסכם לאחר הזכייה בכל עת ללא מתן נימוקים והעניין הינו בשיקול דעתה הבלעדי ומבלי שהיה לקבלן כל זכות פיצוי שהיא בגין ביטול ההסכם.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

10/06/2024

עיריית עראבה מכרז פומבי מספר 19/2024

איסוף וסילוק פסולת ביתית ומסחרית, איסוף פסדים, ניהול והפעלת תחנת המעבר.
עיריית עראבה (להלן – "העירייה") מזמינה בזאת הצעות לביצוע עבודות איסוף וסילוק פסולת מתחומה, לאתר מורשה לטיפול ו/או סילוק פסולת, ניהול ואחזקת תחנת המעבר, הכל בהתאם לתנאי מכרז זה.

את תנאי המכרז והמסמכים הנלווים אליו, לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש **תמורת תשלום של 3,000 ש"ח** (שלושת אלפים ש"ח), במשרדי העירייה בימים ב' – ה' וביום שבת בשעות העבודה. התשלום לא יוחזר בכל מקרה.

על מגיש ההצעה לצרף ערבות בנקאית צמודה בלתי מותנית, בהתאם לנוסח המצורף בנספח המהווה חלק ממסמכי המכרז, בסכום של **400,000 ש"ח** (ארבע מאות אלף ש"ח) לפקודת עיריית עראבה (המחאות פרטיות). שטרות וכיו"ב לא יתקבלו.

ערבות זו תעמוד בתוקפה עד ליום 25/09/2024 להבטחת קיום תנאי המכרז.

את ההצעות ואת כל מסמכי המכרז, מסמכים א', ב', ו – ג', כשהם חתומים בחותמת וחתומה על ידי המציע (מסמך ב' בלבד יצורף ב- 2 עותקים), יש להכניס במעטפה סגורה כשעליה מצוין - מכרז פומבי מס' 19/2024 ולמסרם במסירה אישית בתיבת המכרזים במשרדי מנכ"ל העירייה, לא יאוחר מתאריך 25/06/2024 שעה 14:00.

המציע חייב לצרף אישורים כי הינו:

עוסק מורשה, מנהל ספרי חשבונות כחוק, וכן לצרף את כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין, וכי יש לו ניסיון מוכח והמלצות, הכל כמפורט בתנאי המכרז.

מציע שלא ימלא אחר כל תנאי המכרז, הצעתו לא תובא לדיון בוועדת המכרזים.

הצעת המציע תהיה בדרך של מתן הנחה אחידה לאומדן המפורט במסמכי המכרז – מובהר בזאת כי המציע יציע הנחה אחידה לכל המפרט. הנחה זו תהיה תקפה לכל אחד ואחד מסעיפי המפרט.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לנהל משא ומתן עם מציע/ים שהצעתו/תם הוכרזה/ו כזוכה לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והסופי.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא והיא רשאית לפצל את העבודות בין שני מציעים או לבצע רק חלק מהעבודות נשוא המכרז.

יצוין כי כל עוד לא נפתחה תיבת המכרזים, העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ללא הנמקה כלשהי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות בהודעה בכתב שתפורסם באתר העירייה.

העירייה שומרת לעצמה את הזכות לא לקבל הצעת הקבלן שהיה לו ניסיון גרוע / רע עם העירייה. המציע מצהיר שידוע לו שהעירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל את הצעתו של מציע שהיה לה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע, או שנוכחה לדעת על סמך בירורים שערכה שכישרו אינם מספקים, על פי שיקול דעתה. בכבוד רב,

אחמד נסאר
ראש העיר



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

חלק א'.

ניהול מערך הפסולת בעיר עראבה

א.1. איסוף וסילוק פסולת ביתית

ומסחר ואיסוף פסדים.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מסמך א'

עיריית עראבה

מכרז פומבי מס' 19/2024

איסוף וסילוק פסולת ביתית, ואיסוף פסדים.

הוראות למשתתפים במכרז :

1. נשוא המכרז :

א. מתן שירותי איסוף וסילוק פסולת לאתר מורשה לטיפול ו/או סילוק פסולת, לתקופה של שלוש שנים עם אופציה של העירייה להארכת התקופה למשך תקופה נוספת של שנה או יותר, עד שלוש שנות אופציה בסך הכל, באמצעות כלי רכב, ציוד ועובדים של הזוכה במכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שהזוכה במכרז (להלן: "הקבלן") יידרש לחתום עליו.

ב. איסוף וסילוק הפסולת בכל תחום הרשות יעשה על ידי הקבלן במועדים ובכלי הרכב הבאים :

1. שלושה רכב דחס לאשפה - משנת יצור 2021 ומעלה - בנפח של 26 מ"ק - 6 ימים בשבוע.

2. שני רכבי דחס לאשפה (ביבי) - בנפח של 8 מ"ק - 6 ימים בשבוע, שנת יצור 2021 ומעלה.

3. רכב דחס לידי בנפח של 12 מ"ק לרחובות צרים : 6 ימים בשבוע, שנת יצור 2021 ומעלה.

4. טרקטור עם עגלה מותאם לסמטאות שלא מגיעה אליהן משאית.

המועדים יקבעו בהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי מנהלת מחלקת שפ"ע בעירייה.

מודגש בזאת כי חלק מכלי האצירה מוצב בסמטאות צרות, ועל הקבלן להפעיל אמצעים מתאימים ומותאמים לאיסוף הפסולת מכלי האצירה כאמור.

באחריות הספק הזוכה לוודא כי ביצוע עבודות איסוף האשפה יהיה בהתאם להוראות כל דין, לרבות לעניין המועדים, בשים לב, בין היתר, להוראות החוק בעניין מטרדי רעש והשעות המותרות לאסוף את האשפה ע"פ

חוק זה. פינוי האשפה יהיה בהתאם לחוק והתקנות בלבד, בין השעות 05:00-11:00 בבוקר, ולא בשעות הלילה המאוחרות. חל איסור מוחלט פינוי האשפה בניגוד לחוק בשעות הלילה, כאמור.

לקראת אירוע חגיגי (חתונה, חג, מסיבה וכד') יציב הקבלן בהתאם להנחיות המפקח שתי מכולות בנפח 6 ממ"ק לפחות מתהפכות לדחס במקום שיקבע המפקח, ויפנה את הפסולת ואת המכולות עם סיום האירוע (לרבות בימי שישי) או למחרת כל אירוע עפ"י קביעת המפקח, וינקח באופן יסודי מסביב למכולות את כל הפסולת והשאירות.

בנוסף לכך מתחייב הקבלן לפינוי אשפה ביום נוסף מעבר למוסכם, בבתי הספר שבהן נהוג יום לימודים ארוך וזאת ללא כול תוספת מחיר.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

2. מפרט טיפול בפסולת הביתית :

1. איסוף ופינוי אשפה מכל שטחי הישוב באמצעות שלושה דחסים מתאימים למבנה הגיאוגרפי של הישוב על פי תכנית מחלקת שפ"ע
2. פינוי האשפה יתבצע ממול ביתו של התושב **פעמיים בשבוע** בדחסנים המיועדים לאשפה ביתית. במקרים בהם ישנם חגים ובימי יום ארוך בבתי הספר, יבצע הקבלן בכל מקרה את איסוף וסילוק הפסולת יותר מ- 2 פינויים בשבוע וזאת, בימים בהתאם לקביעת המפקח.
3. כמות עגלות האשפה בישוב נפח 360 ליטר : כ- 5000.
4. כמות עגלות נפח 240 ליטר + 50 ליטר כ- 2200.
5. כמות עגלות אשפה נפח 1100 ליטר כ- 200.
6. הקבלן מתחייב להציג בפני העירייה דוח חודשי שיש בו שקילות ומספר הדחסנים שמפנים את האשפה בחודש ממטמנה מאושרת, בצירוף תעודות הטמנה וחווה הטמנה עם אתר מאושר. ללא הצגת המסמכים הנ"ל לא ישולם לקבלן כל חשבון שהוא.
7. הקבלן מתחייב בתליית לוגו עיריית עראבה על כל הדחסנים שעובדים בתוך העיר. וכן להתקין איתוראנים (סנסורים) על כל הדחסנים שעובדים בתוך הישוב ולתת לעירייה הרשאה לצפיה און לייך במערכת שתותקן.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

3. מפרט לכלי אצירה:

סוג	כמות	תדירות פינוי	סוג פינוי	בעלות כל האצירה	הערות
עגלות 240	כ 2200	פעמיים בשבוע בשכונות ושלושה פעמים לאורך בכביש הראשי, כביש 805. בימי חג, רמדאן ויום ארוך בבתי ספר יותר מפעמיים בשבוע.	קבלני / דחס baby	עיריית עראבה	
עגלות 360 ליטר	כ 5000	פעמיים בשבוע בשכונות ושלושה פעמים לאורך בכביש הראשי, כביש 805. בימי חג, רמדאן ויום ארוך בבתי ספר יותר מפעמיים בשבוע.	קבלני/דחס מעורב	עיריית עראבה	
עגלות 1100 ליטר	כ 200	פעמיים בשבוע בשכונות ושלושה פעמים לאורך בכביש הראשי, כביש 805. בימי חג, רמדאן ויום ארוך בבתי ספר יותר מפעמיים בשבוע.	קבלני/דחס פושר	עיריית עראבה	
מכולות בנפח 4.5 מ"ק		פעמיים בשבוע. בימי חג, רמדאן ויום ארוך בבתי ספר יותר מפעמיים בשבוע.	קבלני/הפוך לדחס	עיריית עראבה	
פסולת ביתית	כ 1100 טון	6 ימים בשבוע	רכבי דחס על פי המפרט	קבלן הזוכה	אתר מאושר
איסוף פסדים	כ 60 טונות לחודש	על פי המפרט	רכב רס סע	על חשבון הקבלן זוכה	אתר מאושר

4. מסמכי המכרז:

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

א. מסמך א' – הוראות למשתתפים במכרז.

ב. מסמך ב' – הצעת המציע.

ג. מסמך ג' – הסכם ונספחיו.

5. השתתפות במכרז – תנאי סף:

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל התנאים המפורטים וממציאים /מצרפים אישורים ומסמכים המפורטים להלן:

1. המציא אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה ניהול חשבוניות ותשלום חובת מס), לתשל"ו – 1976 ורישיון עסק לפינוי פסולת.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

2. במקרה שהמזיע הינו תאגיד, המציא צילום תעודת רישום של התאגיד ומסמכי התאגדות, או תדפיס מעודכן של רישום החברה מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד, אישור עורך דין של התאגיד על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד חתמו על מסמכי המכרז.

3. המזיע צירף רישיון עסק בתוקף לטיפול וסילוק אשפה.

4. המזיע צירף רישיון מוביל בתוקף.

5. בחמש השנים האחרונות יש למזיע ניסיון של שנתיים לפחות במתן שירותי איסוף וסילוק פסולת עבור רשות או ברשות מקומית שמספר התושבים בה מעל 20,000 תושבים.
הקבלן הזכין לא רשאי להעביר העבודה לקבלן משנה ללא אישור והסכמת העירייה.

6. בבעלות המזיע רכבים כמפורט להלן :

א. שלושה רכבי דחס לאשפה - בנפח של 26 מ"ק, משנת 2021 ומעלה.

ב. שני רכבי דחס לאשפה (ביבי) - בנפח של 8 מ"ק משנת 2021 ומעלה.

ג. רכב דחס לידי בנפח של 12 מ"ק- משנת 2021 ומעלה.

ד. רכב רם סע לפינוי מכולות , בנפח 32 מ"ק משנת 2021 ומעלה.

המזיע ימציא צילומים של רישיונות רכב וביטוח חובה בתוקף של כמות כלי הרכב והציוד שברשותם בין בבעלותו ובין בחכירה, לצורך מתן השירותים לעירייה במועד הגשת הצעתם למכרז. כלי הרכב המפורטים לעיל, יהיו משנת ייצור 2021; ואילך, במצב תקין וכשיר המאפשר הפעלתם במתן השירותים הנדרשים במכרז.

7. למזיע יש משרד פעיל על לניהול, קבלת הודעות, תלונות, ולטיפול של נציגי העירייה בנושאי המכרז במידת הצורך. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף יצרף המזיע הצהרה.

8. הגשת הצעות:

א. כל מזיע ימלא את מסמך ב' במלואו בשני עותקים ויחתום עליו בשולי כל דף בחותמת וחתימה. למעטפת המכרז יצורפו כל מסמכי המכרז ומסמכים נלווים, אשר יוכנסו חתומים בחותמת וחתימה על כל דף בידי המזיע.

ב. כל מזיע יידרש לצרף להצעתו ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 5 להלן.

ג. בעלים של כמה חברות ו/או תאגידים יכולים להגיש הצעה של חברה ו/או תאגיד אחד בלבד.

ד. הצעה שתוגש על ידי שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא לדיון.

ה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיפים 3 ו-4 לעיל עלולה להיפסל ולא להיות מובאת לדיון בפני ועדת המכרזים.

9. ערבות בנקאית:

א. המזיע חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית על סך של 400,000 ש"ח, בהתאם לנוסח המצורף למסמך ב'.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

הערבות תוצא על ידי בנק מוכר ומוסמך על פי החוק, ותנוסח לפקודת עיריית עראבה כשהיא אינה מותנית

וניתנת על פי תנאיה לגביה על ידי פניה חד - צדדית של ראש העירייה או נציג מטעמו.

ג. הערבות תעמוד בתוקפה עד לתאריך 25/09/2024. הערבות תוחזר לכל מציע שהצעתו לא תתקבל, לאחר

שייחתם הסכם עם הזוכה/ים במכרז.

ד. הצעה שלא תצורף אליה ערבות בנקאית כנדרש לא תידון כלל.

10. זרישת פרטים מהמצעים :

א. העירייה רשאית לדרוש מהמצעים פרטים נוספים בדבר אפשרויותיהם הכספיות והמקצועיות כתנאי

להתקשרותה עמם, והמציעים חייבים לספק לעירייה את הפרטים הנדרשים.

ב. העירייה רשאית לפנות לחברות העוסקות בהכנת דוחות ההערכה של חברות ותאגידים, לבקש ולקבל

חוות דעת ומסמכי ההערכה על כל מציע שהגיש הצעה למכרז זה.

11. הצהרות המציע :

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוהם כהצהרה, כהודעה וכאישור כי הוא קרא והבין את תנאי המכרז וכי הוא עומד בכל תנאי הסף שנקבעו בו, וכן הצהרה שכל ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

ב. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שהועברו אליו, ו/או תנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או ההסכם. שינוי כאמור יביא לפסילת הצעת המציע לאלתר.

12. מסמכי המכרז, רכוש העירייה :

מסמכי המכרזים הינם רכוש של העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות על פי מכרז זה ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

13. חובת הזוכה במכרז :

א. זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה") – יהא עליו לחתום על ההסכם – על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום ומבייל כדין, תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.

ב. כן יהא על המציע להמציא לעירייה, במעמד מסירת ההסכם החתום, ערבות בנקאית לביצוע ואישור קיום ביטוחים – הכל כמפורט בהסכם (מסמך ג').

ג. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיפים קטנים א' ו- ב', כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית לחלט במלואה את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידיו כאמור בסעיף 5 לעיל, וסכומה ישמש כפיצוי



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. העירייה רשאית במקרה כאמור להתקשר עם מציע אחר על פי ההסכם וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו. התקשרה העירייה עם מציע אחר כאמור, מתחייב הזוכה לשלם לעירייה בנוסף לפיצוי המוסכם מראש, את ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו הוא למשך כל תקופת ההסכם ותקופת הארכתו.

ד. אין באמור בסעיף קטן ג' לעיל, כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

14. החלטות העירייה :

א. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

ב. הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.

ג. הרשות רשאית לדרוש הבהרות מהספק, לרבות לעניין סבירות הצעתו. הרשות תהיה רשאית לפסול הצעה לא סבירה או הפסדית או שיש חשש סביר כי תעמיד את הספק במצב שבו הוא לא יוכל לקיים את החובות המוטלות עליו על פי חוק (לרבות לעניין תשלום שכר לנהגיו או עמידה בדרישות החוק (ביטוח ואישורים).

ד. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה.

ה. הרשות רשאית לפצל את העבודה בין שני מציעים או יותר או לבצע רק חלק מהעבודות נשוא המכרז.

ו. הרשות תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת נסיונה של הרשות ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר.

ז. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.

ח. בנוסף לזוכה/ים, הרשות תהיה רשאית לבחור כשיר שני וכשיר שלישי. האמור בסעיף ו' בעניין העדפת מציע מקומי יחול גם לעניין בחירת הכשיר השני והשלישי.

ט. במקרה שהזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויות שלו לפי המכרז או שהרשות תחליט לבטל את ההתקשרות איתו מכל סיבה, הרשות תהיה רשאית לפנות לכשיר השני והשלישי, לפי העניין, לצורך אספקת השירותים, וזאת ללא צורך בהליך מכרזי אחר.

י. ויודגש, הרשות תהיה רשאית להחליט שלא לפנות לכשיר השני והשלישי אלא לצאת להליך מכרזי אחר או לבצע את ההתקשרות בכל דרך אחרת על פי דין.

יא. מובהר כי מסמכי מכרז זה אינם יוצרים התחייבות כלשהי של העירייה כלפי המציעים, וזכותה של העירייה כל עוד לא נחתם הסכם בינה לבין המציע הזוכה, לנהל משא ומתן עם מציע/ים שהצעתו/תם הוכרזה כזוכה, לבטל את המכרז או לשנותו הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ולמציעים לא תהיינה תביעות מכל סוג שהוא כנגד העירייה בגין החלטותיה כאמור.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

15. אופן מילוי הצעת המחירים בהצעת המציע (מסמך ב'):

הצעת המציע תהיה בדרך של מתן הנחה אחידה לאומדן המפורט במסמכי המכרז - מובהר בזאת כי המציע יציע הנחה אחידה לכל המפרט. הנחה זו תהיה תקפה לכל אחד ואחד מסעיפי המפרט.

16. טבלת קנסות:

מס'	הנושא/ הליקוי פיצוי מוסכם	סכום בש"ח
1	אי פינוי כלי אצירה במועד שנקבע	250 ש"ח
2	אי העסקת עובדים עם מדים לכל עובד	300 ש"ח
3	העסקת עובד שהורחק בהוראת המנהל	600 ש"ח
4	אי החלפת רכב לא תקין במועד שנקבע	1,500 ש"ח
5	הפעלת כלי רכב ששנת היצור אינה תואמת דרישות המכרז, מעל 2021	1,500 ש"ח
6	השלכת פסולת באתר לא מאושר	2,000 ש"ח לכל מקרה
7	הפרה חמורה של הוראה ו/או התחייבות נושא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זו	10,000 ש"ח
8	אי הגעה ליום העבודה לפינוי של ,	3,000 ש"ח
9	אי העסקת מנהל עבודה ביום עבודה	1,000 ש"ח
10	אי ביצוע ניקיון מסביב לכלי אצירה	250 ש"ח
11	אי החזרת כלי אצירה למקומו כנדרש	250 ש"ח

17. אתר סילוק פסולת:

הפסולת הנאספת מתחומי העירייה תועבר לאתריים מורשה/ים לטיפול ו/או סילוק פסולת.

18. הליכי משפט:

כל מציע ו/או זוכה מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר ייגרמו, אם ייגרמו, כתוצאה מהליכי משפט שיינקטו על ידי צדדים שלישיים כלשהם, ולא תהינה לו תביעות מכל סוג שהוא כלפי העירייה. במקרה ויוגש הליך משפטי כלשהו בגין המכרז הנ"ל הצעת המציע תהיה תקפה עוד 30 ימים מיום סיום ההליכים המשפטיים.

19. שאלות והבהרות:

א. פגישת הבהרות תופנה למנהל מחלקת התברואה.

שאלות והבהרות יועברו לעירייה על ידי המציעים בכתב מודפס בלבד, לא יאוחר מתאריך 22/06/2024 שעה 14:00. השאלות יענו בכתב על ידי העירייה, והעירייה תשלח את התשובות באמצעות המייל לכל המציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז עד תאריך 23/06/2024. שאלות ובקשה להבהרות אשר יתקבלו לאחר המועד הנקוב לעיל, לא יענו.

ב. כל מציע אשר יגיש הצעתו, יצרף למסמכי המכרז המוגשים על ידו, כל מסמך או הבהרה שישלחו לו כשהם חתומים על ידו.

ג. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד אחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מתנאי המכרז ויובאו בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום או באמצעות פקסימיליה לפי הכתובות ו/או מספרי הפקסימיליה שנמסרו על ידי רכושי מסמכי המכרז.

20. אופן הגשת הצעות, מועדים :

א. את ההצעות כקבוע בסעיף 4 לעיל, יש למסור במסירה אישית במעטפה סגורה המצורפת לכתב הוראות זה. על המעטפה ירשמו על ידי פקיד העירייה תאריך ושעת מסירה והמעטפה תוכנס לתיבת המכרזים.

ב. מועד אחרון להגשת ההצעות, הוא עד תאריך 25/06/2024 שעה 14:00 בלשכת מנכ"ל העירייה.

בכבוד רב,



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מסמך ב

עיריית עראבה

מכרז פומבי מס' 19/2024

איסוף וסילוק פסולת ביתית, איסוף פסדים וניהול תחנת המעבר.

הצעת המציע :

לכבוד : עיריית עראבה

אני החתום מטה, מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז איסוף וסילוק פסולת + איסוף פסדים. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז ודרישותיו, סיירתי בכל שטח השיפוט של העירייה, הבנתי את סוגי כלי האצירה הדרושים ואת מיקומם. תנאי ההסכם וכל התנאים והגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז ידועים ומוכרים לי, ובהתאם לכך קבעתי את מחירי הצעתי לביצוע העבודות נשוא המכרז.

אני מצהיר בזאת כי :

- א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
 - ב. בבעלותי/בחכירתי כלי הרכב המפורטים במסמכי המכרז.
 - ג. בבעלותי כל האישורים וההסכמים הנדרשים, כח האדם, כלי האצירה, כלי הרכב והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
 - ד. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ה. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות על פי כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז, לרבות, דרישות בטיחות וגהות בעבודה, תשלום לעובדיי על פי חוק שכר מינימום לפחות, העסקת עובדים בוגרים.
 - ו. אני עומד בכל תנאי הסף שנקבעו במכרז.
1. אם אזכה בביצוע כל העבודות במרכז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי על פי המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לשביעות רצונכם.
 2. אם הצעתי תתקבל הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז :

- א. לחתום על ההסכם ולהחזירו אליכם כשהוא חתום.
- ב. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ומבוללת להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט בסעיף 8 להסכם וכן, להמציא אישור קיום ביטוחים כמפורט בסעיף 15 במסמך ההסכם.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

3. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה, במועד שיקבע על ידכם ולא יאוחר מ- 15 יום ממתן ההודעה על המועד כאמור ולאחר ביצוע התחייבויותי הקבועות בסעיף 5 לעיל.

4. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים 5 ו-6 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע את העבודות נשוא המכרז, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו כפיצוי מוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנטלתי על עצמי ולהתקשר עם מציע אחר, ואני מתחייב לשלם לעירייה בנוסף את הפרש התשלום בין הצעתי לבין ההצעה שתיבחר על ידי העירייה למשך כל תקופת ההסכם ותקופת הארכתו.
ידוע לי שאין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה, עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

2. הצעת המציע

- א. ידוע לי, כי הצעת המחיר שהוצעה על ידי, הינה הצעת מחיר כוללת לכל העבודות, על בסיס נתוני כמויות האשפה המוערכות ע"י העירייה כמפורט בטופס נתונים להצעת המחירים ועל בסיס העבודות הנדרשות. (והכל על פי האומדן המצורף).
- ב. התמורה תשלום ע"פ התעריף פר טון בהתאם להצעת המחיר שהגשתי למכרז (על כל מרכיבי העבודה) ובהתאם לכמויות האשפה שיפונה בפועל על ידי (ע"פ דוחות שקילה בפועל, ראה סעיף 3 להלן).
- א. ידוע לי כי אקבל תשלום, רק אם אבצע את העבודה כראוי ובאורח מקצועי ונכון ובהתאם לתנאי התשלום שבמכרז ובהסכם.
- אם העבודות תבוצענה חלקית, רשאית העירייה להפחית ולקזז מהתמורה המשולמת לי בגין עבודה שלא בוצעה כראוי כמפורט בסעיף 9 להסכם (מסמך ג').**

3. הפעלת מערכת בקרה לאיסוף ופינוי הפסולת

- 3.1 כל משאיות הקבלן יהיו מצוידות במערכת איתור GPS, המערכת תהיה מחוברת למשרדי המנהלים ברשות בעירייה והתקנתה ואחזקתה תהיה על חשבונו של הקבלן. יובהר כי, הקוד למערכת איתור המשאיות (איתוראן או שווה ערך), יינתן למנהל כבר ביום הראשון לעבודת המשאיות במסגרת הסכם זה. המערכת תאפשר מידע בזמן אמת כמו גם היסטוריה של המערכת, לפחות 90 ימי עבודה אחורנית.
- 3.2 מבלי לגרוע מן האמור, קיימת האפשרות כי במהלך תקופת ההתקשרות, תקשר העירייה עם ספק לאספקה ותחזוקה של מערכת בקרה לפינוי פסולת. מערכת זו תהיה נוספת למערכת איתוראן או שווה ערך של הקבלן, כפי שנדרש כאמור במסמכי ההסכם.
- 3.3 המערכת הייעודית לבקרה תותקן על כל משאיות הקבלן בהתאם להוראות המנהל.
- 3.4 הקבלן יהיה אחראי על תקינות המערכת על כל רכיביה: הרכיבים המותקנים על המשאיות כמו גם הרכיבים המותקנים על כלי האצירה ויישא בכל נזק שייגרם לרכיבים אלו בכל תקופת ההסכם, לרבות עלות החלפת הרכיב והתקנתו תוך 24 שעות מרגע היוודע אי תקינותו.
- 3.5 יובהר כי, ככל שנוסף כלי אצירה חדש בין אם החליף כלי אצירה תקול ובין אם הוצב כלי אצירה חדש, באחריות הקבלן להרכיב על רכיב כלי האצירה את המערכת הייעודית לבקרה לכלי האצירה החדש תוך 2 ימי עבודה מהצבת כלי האצירה החדש רכיב הבקרה יסופק לקבלן ע"י המנהל.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

4. פיקוח, בקרה, שקילות ודיווח

4.1 כאמור, העירייה תספק לקבלן מערכת בקרה המיועדת לאפשר ביצוע מעקב שוטף וישיר על ביצוע איסוף ופינוי הפסולת ברשות והקבלן יתקין ויתחזק את המערכת וכל הנדרש לשם הפעלתם בהתאם להוראות המנהל.

4.2 קיימת היתכנות כי המערכת הנ"ל תכלול משקל אינטגרלי על המשאיות, שיאפשר לדעת בכל שלב במהלך הפינוי את משקל המשאית לצורך בקרה ובעיקר לצורך התייעלות תהליך הפינוי.

4.3 לצורך כך יוגדרו שני שלבים במסגרת ההסכם:

שלב א' - טרם התקנת מערכות הניטור על המשאיות וכלי האצירה

4.3.1 שלב א' הינו שלב בו טרם הותקנו מערכות הבקרה על המשאיות, בשלב זה נדרש הקבלן להתקין על כלי הרכב המשמשים לאיסוף ופינוי פסולת במסגרת מכרז זה מערכת (GPS איתורן או שווה ערך) פעילה על כל אחד מכלי הרכב הנ"ל, המידע ממערכת זו יהיה מחובר בזמן אמת למסופים במשרדי העירייה והמפקח יהיה רשאי להוציא כל ניתוח ודו"ח מהמערכת.

4.3.2 כל כלי הרכב של הקבלן העובדים במסגרת מכרז זה יגיעו העבודה כשהם ריקים מכל פסולת, נקיים ושטופים.

4.3.3 כל כלי הרכב של הקבלן העובדים במסגרת מכרז זה יתייצבו עם צוותי העבודה (נהגים ופועלים) בכל יום עבודה בשעה שתיקבע עפ"י הוראות המנהל, במקום עליו יורה המנהל בשטח הרשות.

4.3.4 בהתאם לדרישת העירייה ובמידת הצורך, רשאי המנהל לדרוש מהקבלן לבצע שקילה בתחילת סבב פינוי ובסופו תוך הפנייתו למשקל ייעודי. על הקבלן תהיה החובה לשקול את המשאיות בתחילה ובסוף כל יום עבודה.

4.3.5 עם סיום האיסוף והפינוי ברשות, ייסע כל אחד מכלי הרכב לאתר מורשה ומאושר ע"י המנהל לצורך ריקון הפסולת ושטיפת כלי הרכב. חל איסור לאסוף פסולת מרשות אחרת בה עובד הקבלן או מכל גורם טרם ריקון הפסולת באתר מורשה.

4.3.6 הקבלן יצרף לחשבון המוגש מדי חודש דו"ח עפ"י המתכונת שתיקבע ע"י המנהל לגבי מועדי פינוי, כמויות, סוג הפסולת, פרטי כלי הרכב שביצעו את עבודת האיסוף והפינוי, העתקי תעודות שקילה של רכבי האיסוף (משקלה טרה ונטו), כמויות הפסולת שפוננו, מספר הפועלים בכל יום וכל מידע אחר שיידרש ע"י הרשות. המנהל יהיה רשאי לשנות את מתכונת הגשת הדו"ח החודשי מעת לעת בהודעה מראש של 10 ימי עבודה.

שלב ב' - לאחר התקנת מערכות הניטור על המשאיות וכלי האצירה

4.3.7 שלב ב' הינו שלב בו הותקנו בהצלחה ולשביעות רצון העירייה מערכות הבקרה על המשאיות.

4.3.8 כאמור, במפרט הטכני, האחריות על תקינות ואחזקת מערכות הבקרה הינה באחריות הקבלן ועל חשבונו.

4.3.9 יובהר כי, שמורה לעירייה הזכות להחליט כי מהמועד שייקבע על ידי העירייה לאחר השלמת בדיקות למערכת ישמשו הנתונים הנאספים מהמערכת כנתוני אמת על בסיסם יבוצע התשלום לקבלן.

4.3.10 בהתאם ליכולות מערכת הבקרה לכשתותקן יהיה רשאי המנהל להעביר דרישות הנחיות לקבלן בהתאם ליכולות הטכניות של מערכת הבקרה ולאחר הדרכת הקבלן עליה



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

5. העסקת מנהל עבודה

- 5.1 בכל האמור בפרק זה בציון המושג "מנהל" הכוונה למנהל אחד או יותר מאחד, הכל עפ"י דרישת המנהל ועפ"י הצעת המחיר.
- 5.2 יובהר כי, המחירים בהצעת המחיר כוללים העסקת מנהל עבודה אחד לפחות (על פי שיקול דעתה של מנהלת מח' השפ"ע בעירייה לטובת ביצוע מלא של עבודת הפינוי).
- 5.3 הקבלן יעסיק ויפעיל מנהל/י עבודה שיצויד/ו בכלי רכב מתאים לצורך ביצוע העבודה.
- 5.4 מנהל העבודה יהיה נוכח במקום ביצוע העבודות לאורך כל שעות העבודה (ויבצע באופן רציף פיקוח ובקרה על ביצוע העבודות).
- 5.5 מנהל העבודה יהיה זמין לטיפול בביצוע העבודות ותיקון תקלות המתרחשות במהלך העבודה בכל יום בשעות ביצוע העבודה הקבועות במכרז.
- 5.6 הקבלן ומנהל העבודה יהיו אחראים לביצוע העבודות והשלמת תכנית העבודה בכל יום, טיפול בתלונות תושבים ביום ההודעה מהמנהל ו/או מוקד הרשות, כמו כן יהיה אחראי המנהל לשינוע כלי אצירה, החלפתם ותיקונם.
- 5.7 כאמור, הקבלן ינהל יומן עבודה הכולל, בין היתר, את פרטי הרכבים והעובדים המצוותים לכל אחד מהרכבים בכל יום. הרישום יהיה ממוחשב.
- 5.8 מובהר כי, מנהל העבודה יועסק אך ורק במסגרת עבודות נשוא מכרז זה ולא יועסק בעבודה אחרת בתחום שיפוטה של רשות אחרת בה עובד הקבלן.
- 5.9 העירייה רשאית לדרוש החלפתו של מנהל עבודה מכל סיבה שהיא ובכל עת מבלי צורך לנמק, במקרה זה יהיה חייב הקבלן להחליף את מנהל העבודה מטעמו בתיאום עם העירייה.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

הצעת המחיר של המציע

פריטי העבודה	
1. איסוף, פינוי וטיפול בפסולת ביתית ומסחרית מכל כלי האצירה ברחבי העיר והובלתה ישירות לאתר הטמנה מאושר כדין כולל היטלים ואגרות למיניהן. חובה להמציא תעודות שקילה למפקח מטעם העירייה באופן שוטף ובתדירות שנקבעה בסעיפים 4,5 לעיל. האומדן הוא כ- 1100 טונות חודשי.	
2. איסוף פסדים מאטליזים/תושבים ברחבי העיר והובלתו לאתר קליטת פסדים מאושר כדין באופן שוטף ויומי. יש לצרף תעודות שקילה. 450 ₪ כולל מע"מ לפי אומדן של 60 טון חודשי	27,000=450*60 ₪ כולל מע"מ
3. טיפול בתחנת המעבר על פי תנאי ודרישות המכרז. (כ- 1100 טונות לחודש, כולל עלות היטל הטמנה באתר מאושר כדין). אחזקת שוטפת לתחנה לסביבתית כולל הדרך שמוביל אליה עד מרחק 100 מטר מכל כיוון, לכביש הגישה לתחנה והוצאת ההיתרים, הרישיונות והאישורים הנדרשים להפעלת התחנה.	60,000 ₪ כולל מע"מ
4. היטל הטמנה = 121.14 ₪ ללא מע"מ- 141.73 ₪ כולל מע"מ * 1100 טון = 155,903 ₪ כולל מע"מ פינוי והובלה = 280 ₪ ללא מע"מ – 327.60 ₪ כולל מע"מ * 1100 טון = 360,360 ₪ כולל מע"מ אגרת הטמנה = 258.86 ₪ ללא מע"מ- 302.87 ₪ כולל מע"מ * 1100 טון = 333,157 ₪ כולל מע"מ	849,420 ₪ כולל מע"מ
סה"כ האומדן כולל מע"מ לכל הרכיבים לעיל כמפורט בסעיפים 1-4	936,420 ₪ כולל מע"מ
ההנחה המוצעת על ידי הספק % _____	₪
סך הכל לאחר ההנחה (כולל מע"מ)	₪

התמורה:

א. תמורת ביצוע העבודות על ידי הקבלן ומילוי כל התחייבויותיו על פי ההסכם תשלם העירייה לקבלן (בהתאם להצעת המחירים שלו במכרז) תמורה אשר תחושב על בסיס שקילה וע"פ המחירים פר טון לכל רכיב שניתנו בהצעה זו. (להלן – "התמורה החודשית"). האומדן של העירייה הינו ראשוני ומשקף את כמויות האשפה המוערכות על ידה בשלב פרסום המכרז.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

- ב. התמורה כוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי איסוף ופינוי האשפה וניהול תחנת המעבר ותחזוקתה, והזכין לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו לאורך תקופת ההתקשרות כולל האופציות אם ימומשו. העירייה מבהירה כי לא תשלם מע"מ ו/או כל תשלום נוסף מעבר למצוין בהצעת המציע.
- ג. התמורה תהיה ע"פ שקילה, הקבלן חייב להמציא אסמכתאות ודוחות שקילה באופן שוטף כפי שנקבע בסעיפים 4,5 לעיל.
- ד. התמורה תהווה תשלום מלא, סופי ומוחלט לו יהיה זכאי הקבלן לקבל בגין אספקת השירותים.

אני הח"מ (שם המציע: _____) מס' ת.ז.ח.פ: _____

מציע הנחה בשיעור _____ % (במילים _____) מסה"כ האומדן המצוין לעיל.

גובה ההצעה נטו לאחר הנחה כולל מע"מ _____ ₪ (במילים _____) ₪

כתובת המציע: _____ טלפון: _____

נייד: _____ פקס: _____ אימייל: _____ @

תאריך: _____
חותמת וחתימת המציע



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נוסח ערבות בנקאית להגשת המכרז

לכבוד

עיריית עראבה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 400,000 ש"ח (ארבע מאות אלף ש"ח), להבטחת כל התחייבויות המבקשים על פי מכרז מס' 19/2024 בנושא ניהול מערך הטיפול בפסולת וניהול ואחזקת תחנת המעבר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. במכתבנו זה:

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך 25/09/2024 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מסמך ג'

הסכם ע"פ מכרז 19/2024

איסוף וסילוק פסולת ביתית + איסוף פסדים +

ניהול ותחזוקת תחנת המעבר.

שנערך ונחתם בעראבה ביום _____

בין:

עיריית עראבה

באמצעות מורשי החתימה שלה

(להלן – "העירייה")

מצד אחד

לבין:

(להלן – "הקבלן")

מצד שני

הואיל: והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 19/2024 לביצוע עבודות איסוף וסילוק פסולת ביתית + איסוף פסדים, וניהול ואחזקת תחנת המעבר.
והואיל: והקבלן השתתף במכרז וזכה בביצוע העבודות נשוא מכרז זה, והינו מוכן לבצע את העבודות ומצהיר שהינו מסוגל מכל הבחינות לבצע בפועל את העבודות לשביעות רצונה של העירייה.
והואיל: וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הסכם זה.

לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

2. המבוא:

המכרז על נספחיו והמבוא להסכם זה על ההצהרות הכלולות בהם והנספחים המצורפים אליהם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

3. מהות ההסכם:

העירייה מתחייבת בזה למסור לקבלן והקבלן מקבל על עצמו ומתחייב לבצע את עבודות האיסוף והסילוק של הפסולת וניהול ותחזוקת תחנת המעבר הכל בהתאם לתנאי הסכם שלו.

4. הגדרות:

בהסכם זה יהיו למונחים הבאים המשמעות כדלהלן:

"המכרז": מכרז פומבי מס' 19/2024 לאיסוף וסילוק פסולת + איסוף פסדים + ניהול ותחזוקת תחנת המעבר.

"ראש העירייה", ראש עיריית עראבה.

"מנהל", מנהל שהוסמך על ידי ראש העירייה לצורך הסכם זה.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

האדם שיתמנה מזמן לזמן על ידי המנהל לפקח על ביצוע העבודות. סמכות שנתייחדה או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשותה לפי הסכם זה, אינן גורעות מזכויותיו של המנהל להשתמש באותה סמכות או לעשות פעולה.	"מפקח"
תחום השיפוט של עיריית עראבה, לרבות שטחים נוספים אשר יתווספו אליה במשך תקופת ההסכם.	"תחום שיפוט"
תחנת המעבר שבתחום שיפוט עיריית עראבה, כביש הגישה אליה וסביבתה.	"תחנת מעבר"
היתר או רישיון הנדרש מאיגוד ערים ו/או ממושרד להגנת הסביבה ו/או רישיון עסק ו/או כל רישיון חיוני ונחוץ מכל משרד ממשלתי אחר לצורך קבלת אישור להפעלת התחנה.	"היתר או רישיון"
פסולת ביתית ומסחרית, ,, פסולת בניין, פסדים, גזם.	"פסולת"
פסולת ביתית ומסחרית מכל הסוגים לרבות פסולת מזון ושאר מטבח קרטונים ונייר, פלסטיק, זכוכית, מתכות, עצים, אריזות, חפצים וכיו"ב, המצויה בכלי האצירה או לידם, כולל על המדרכות, כבישים, ובשטחים פתוחים שליד בנייני מגורים, במרכזים מסחריים ותרבותיים, במרכזים שכונתיים ובאזורי מלאכה ותעשייה.	"פסולת ביתית ומסחרית"
למען הסר ספק פסולת מופרדת הנאצרת בנפרד במתקנים ייעודיים לצורכי מחזור או צרכים אחרים איננה נכללת בהגדרה זו.	"פסולת ביתית ומסחרית"
גרוטאות מכל סוג, פסולת כללית, שאריות עבודות שיפוצים ובנייה לרבות פסדים וצמיגים.	"פסולת ביתית ומסחרית"
איסוף, לרכב השרות בקיבולת מלאה.	"סבב"
כלי אצירה לפסולת ביתית ומסחרית בנפח של 240 עד 1100 ליטר + 4 מ"ק המשמשים לאצירה ולאיסוף פסולת ביתית ומסחרית, ואף מכולות בכל נפח שהוא.	"כלי אצירה"
מיכל אצירה לפסולת בנפחים שונים.	"מכולה"
כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים לביצוע העבודות כמפורט בסעיף 3 א' (4) למסמך א' ממסמכי המכרז.	"כלי רכב וציוד"
תכנית עבודה שתימסר לקבלן על ידי המנהל ו/או המפקח על עבודות הקבלן.	"תכנית עבודה"
אתר מורשה לטיפול ו/או לסילוק פסולת, על ידי המשרד להגנת הסביבה.	"אתר סילוק פסולת"
רחובות הנמצאים בתכנית העבודה על פי ימי ביצוע.	"מסלול עבודה"
מסמכי המכרז (לרבות מסמכים שצרף הקבלן להצעתו) ומסמכי ההסכם על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.	"מסמכי הסכם"
נוסח הערבות הבנקאית.	"נספח א"
כלל העבודות הנדרשות במכרז זה.	"העבודות"
תחנת המעבר מחויבת בארנונה ע"פ חוק.	"ארנונה"
כולל מע"מ. בתנאים שנקבעו במכרז ובהסכם. סך כל התשלומים המגיעים לקבלן על פי הסכם זה עבור ביצוע כל התחייבויותיו על פי ההסכם כקבוע בהצעתו למכרז ובהסכם זה.	"תמורה חודשית: כוללת"



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

5. תקופת ההסכם :

א. תקופת ההסכם, החל מתאריך 1/7/2024 ועד לתאריך 30/06/2027.

ב. על אף האמור בסעיף א' לעיל, 3 החודשים הראשונים של תקופת ההסכם יקבעו כתקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית העירייה על פי שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת על ידי מתן הודעה לקבלן של 30 יום מראש.

ג. בנוסף, במשך כל תקופת ההסכם שלאחר תקופת הניסיון רשאית העירייה, על פי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי, להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת על ידי מתן הודעה לקבלן של 90 יום מראש. הפסיקה העירייה את ההתקשרות כאמור, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד העירייה בשל כך.

ד. העירייה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם למשך תקופה נוספת של שנה אחת, ועד שלוש שנות אופציה בסך הכל. לעירייה תהיה הזכות לשנות את תנאי ההסכם או להוסיף הנחיות חדשות ככל שזה יידרש ע"י המשרד להגנת הסביבה או איגוד ערים ואיכות הסביבה אגן בית נטופה.

ה. הודעה על הארכת תקופת ההסכם תינתן בכתב, לא יאוחר מ- 45 ימים לפני סיומה של תקופת ההסכם.

ו. כל תנאי הסכם זה, כולל התמורה ללא שינוי, יחולו בשינויים המחויבים על התקופה ו/או התקופות המוארכות.

ז. הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה (אספקת כלי רכב, כלי אצירה ומכולות, ציוד, עובדים, מנהל עבודה, וכד'), במועד שיקבע על ידי העירייה ולא יאוחר מ- 15 יום ממתן ההודעה על המועד כאמור.

6. מפרט דרישות לביצוע :

א. איסוף וסילוק פסולת ביתית ומסחרית :

1. הפסולת תיאסף ותפונה מכל כלי האצירה בתדירות **כמפורט בנספח** להסכם זה, במסלולים בימים ובשעות כפי שיקבע המפקח לרבות ליד בנייני מגורים, מוסדות ציבור, מוסדות חינוך, מוסדות בריאות, מרכזים מסחריים, בתי עסק, ועוד.

2. הקבלן צריך להיערך ולפעול עם כלי רכב מותאמים לפינוי פסולת בסמטאות צרות. למנהל הזכות הבלעדית לשנות מעת לעת את מסלולי העבודה הימים והשעות של ביצוע העבודות.

3. איסוף הפסולת על ידי הקבלן יכלול את הוצאתם של כלי האצירה בסמוך למועד הגעת רכב האיסוף, העמסתם של כלי האצירה לרכב הפינוי, ריקונם המלא, החזרתם למקומם לאחר עזיבת הרכב, סגירת המכסים של כלי האצירה והדלתות של עמדות המסתור, ניקוי יסודי של סביבת כלי האצירה ברדיוס של 5 מטר, העמסת הפסולת לרכבי האיסוף, ניקוי יסודי של מקום העמסת כלי האצירה וריקונם לרכב השרות, הובלתה וסילוקה של הפסולת באתר סילוק פסולת.

4. במקרים בהם ישנם חגים ובימי יום ארוך בבתי הספר, יבצע הקבלן בכל מקרה את איסוף וסילוק הפסולת יותר מ- 2 פינויים בשבוע וזאת, בימים בהתאם לקביעת המפקח.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

5. לקראת אירוע חגיגי (חתונה, חג, מסיבה וכד') יציב הקבלן בהתאם להנחיות המפקח שתי מכולות בנפח 4.5 ממ"ק לפחות מתהפכות לדחס במקום שיקבע המפקח ויפנה את הפסולת ואת המכולות עם סיום האירוע (לרבות בימי שישי) או למחרת כל אירוע עפ"י קביעת המפקח, וינקה באופן יסודי מסביב למכולות את כל הפסולת והשאריות.
6. הקבלן יבצע הפרדה מיון והעברת פסולת למטרות מחזור בהיקף שלא יפחת מהנדרש בחוקים תקנות איסוף ופינוי פסולת למחזור כמפורט בנספח ב' להסכם.
7. הקבלן יהיה אחראי לשטיפת כל כלי אצירה בנפח של עד 1,100 ליטר מכל הסוגים בתדירות של פעם בשבועיים. השטיפה תתבצע עם מתקן שטיפה בלחץ בתוספת דטרגנטים להסרת לכלוך מכל סוג שהוא לרבות שומנים בתוך כלי האצירה. השטיפה תעשה עם ציוד מתאים לאיסוף התשטיפים ובאופן שלא יישארו שאריות של מוצקים ושל נוזלים בנקודות השטיפה. מועדי הביצוע יתואמו מראש עם המנהל ו/או המפקח.
- הקבלן יצרף לחשבון דו"ח מפורט של כל כלי האצירה שנשטפו באופן יסודי מדי חודש. אי צירוף דו"ח מפורט כאמור, יגרום לעיכוב בדיקת החשבון והעברתו לגזברות לצורך תשלום.**
- בנוסף לשטיפה כאמור לעיל, על הקבלן לבצע לאחר כל פינוי של מכולה, שטיפה בלחץ בתוספת דטרגנטים בחלל הפנימי של המכולה ובדפנות החיצוניות של המכולה, באופן שלא יישארו שאריות של מוצקים ושל נוזלים בנקודות השטיפה.
8. **הקבלן מתחייב בתליית לוגו עיריית עראבה על כל הדחסנים שעובדים בתוך העיר. וכן להתקין איתוראנים (סנסורים) על כל הדחסנים שעובדים בתוך היישוב ולתת לעירייה הרשאה לצפיה און ליין במערכת שתותקן.**
9. באחריות הספק הזוכה לוודא כי ביצוע עבודות איסוף האשפה יהיה בהתאם להוראות כל דין, לרבות לעניין המועדים, **בשים לב, בין היתר, להוראות החוק בעניין מטרדי רעש והשעות המותרות לאסוף את האשפה ע"פ חוק זה. פינוי האשפה יהיה בהתאם לחוק והתקנות בלבד, בין השעות 05:00-11:00 בבוקר, ולא בשעות הלילה המאוחרות. חל איסור מוחלט פינוי האשפה בניגוד לחוק בשעות הלילה, כאמור.**
10. **לקראת אירוע חגיגי (חתונה, חג, מסיבה וכד') יציב הקבלן בהתאם להנחיות המפקח שתי מכולות בנפח 6 ממ"ק לפחות מתהפכות לדחס במקום שיקבע המפקח, ויפנה את הפסולת ואת המכולות עם סיום האירוע (לרבות בימי שישי) או למחרת כל אירוע עפ"י קביעת המפקח, וינקה באופן יסודי מסביב למכולות את כל הפסולת והשאריות.**
11. **בנוסף לכך מתחייב הקבלן לפינוי אשפה ביום נוסף מעבר למוסכם, בבתי הספר שבהן נהוג יום לימודים ארוך וזאת ללא כול תוספת מחיר.**
12. **פיקוח, בקרה, שקילות ודיווח**
- 12.1. כאמור, העירייה תספק לקבלן מערכת בקרה המיועדת לאפשר ביצוע מעקב שוטף וישיר על ביצוע איסוף ופינוי הפסולת ברשות והקבלן יתקין ויתחזק את המערכת וכל הנדרש לשם הפעלתם בהתאם להוראות המנהל.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666
פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

12.2 קיימת היתכנות כי המערכת הנ"ל תכלול משקל אינטגרלי על המשאיות, שיאפשר לדעת בכל שלב במהלך הפינוי את משקל המשאית לצורך בקרה ובעיקר לצורך התייעלות תהליך הפינוי.

12.3 לצורך כך יוגדרו שני שלבים במסגרת ההסכם :

שלב א' - טרם התקנת מערכות הניטור על המשאיות וכלי האצירה

12.3.1 שלב א' הינו שלב בו טרם הותקנו מערכות הבקרה על המשאיות, בשלב זה נדרש הקבלן להתקין על כלי הרכב המשמשים לאיסוף ופינוי פסולת במסגרת מכרז זה מערכת (GPS איתורן או שווה ערך) פעילה על כל אחד מכלי הרכב הנ"ל, המידע ממערכת זו יהיה מחובר בזמן אמת למסופים במשרדי העירייה והמפקח יהיה רשאי להוציא כל ניתוח ודו"ח מהמערכת .

12.3.2 כל כלי הרכב של הקבלן העובדים במסגרת מכרז זה יגיעו העבודה כשהם ריקים מכל פסולת, נקיים ושטופים.

12.3.3 כל כלי הרכב של הקבלן העובדים במסגרת מכרז זה יתייצבו עם צוותי העבודה (נהגים ופועלים) בכל יום עבודה בשעה שתיקבע עפ"י הוראות המנהל, במקום עליו יורה המנהל בשטח הרשות.

12.3.4 בהתאם לדרישת העירייה ובמידת הצורך, רשאי המנהל לדרוש מהקבלן לבצע שקילה בתחילת סבב פינוי ובסופו תוך הפנייתו למשקל ייעודי. על הקבלן תהיה החובה לשקול את המשאיות בתחילה ובסוף כל יום עבודה.

12.3.5 עם סיום האיסוף והפינוי ברשות, ייסע כל אחד מכלי הרכב לאתר מורשה ומאושר ע"י המנהל לצורך ריקון הפסולת ושטיפת כלי הרכב. חל איסור לאסוף פסולת מרשות אחרת בה עובד הקבלן או מכל גורם טרם ריקון הפסולת באתר מורשה.

12.3.6 הקבלן יצרף לחשבון המוגש מדי חודש דו"ח עפ"י המתכונת שתיקבע ע"י המנהל לגבי מועדי פינוי, כמויות, סוג הפסולת, פרטי כלי הרכב שביצע את עבודת האיסוף והפינוי, העתקי תעודות שקילה של רכבי האיסוף (משקלה טרה ונטו), כמויות הפסולת שפוננו, מספר הפועלים בכל יום וכל מידע אחר שיידרש ע"י הרשות. המנהל יהיה רשאי לשנות את מתכונת הגשת הדו"ח החודשי מעת לעת בהודעה מראש של 10 ימי עבודה .

שלב ב' - לאחר התקנת מערכות הניטור על המשאיות וכלי האצירה

12.3.7 שלב ב' הינו שלב בו הותקנו בהצלחה ולשביעות רצון העירייה מערכות הבקרה על המשאיות.

12.3.8 כאמור, במפרט הטכני, האחריות על תקינות ואחזקת מערכות הבקרה הינה באחריות הקבלן ועל חשבון.

12.3.9 יובהר כי, שמורה לעירייה הזכות להחליט כי מהמועד שייקבע על ידי העירייה לאחר השלמת בדיקות למערכת ישמשו הנתונים הנאספים מהמערכת כנתוני אמת על בסיסם יבוצע התשלום לקבלן.

12.3.10 בהתאם ליכולות מערכת הבקרה לכשתותקן יהיה רשאי המנהל להעביר דרישות הנחיות לקבלן בהתאם ליכולות הטכניות של מערכת הבקרה ולאחר הדרכת הקבלן עליה

13 העסקת מנהל עבודה

13.1 בכל האמור בפרק זה בציון המושג "מנהל" הכוונה למנהל אחד או יותר מאחד, הכל עפ"י דרישת המנהל ועפ"י הצעת המחיר.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

- 13.2 יובהר כי, המחירים בהצעת המחיר כוללים העסקת מנהל עבודה אחד לפחות (על פי שיקול דעתה של מנהלת מח' השפ"ע בעירייה לטובת ביצוע מלא של עבודת הפינוי).
- 13.3 הקבלן יעסיק ויפעיל מנהל/י עבודה שיצויד/ו בכלי רכב מתאים לצורך ביצוע העבודה.
- 13.4 מנהל העבודה יהיה נוכח במקום ביצוע העבודות לאורך כל שעות העבודה (ויבצע באופן רציף פיקוח ובקרה על ביצוע העבודות).
- 13.5 מנהל העבודה יהיה זמין לטיפול בביצוע העבודות ותיקון תקלות המתרחשות במהלך העבודה בכל יום בשעות ביצוע העבודה הקבועות במכרז.
- 13.6 הקבלן ומנהל העבודה יהיו אחראים לביצוע העבודות והשלמת תכנית העבודה בכל יום, טיפול בתלונות תושבים ביום ההודעה מהמנהל ו/או מוקד הרשות, כמו כן יהיה אחראי המנהל לשינוע כלי אצירה, החלפתם ותיקונם.
- 13.7 כאמור, הקבלן ינהל יומן עבודה הכולל, בין היתר, את פרטי הרכבים והעובדים המצוותים לכל אחד מהרכבים בכל יום. הרישום יהיה ממוחשב.
- 13.8 מובהר כי, מנהל העבודה יועסק אך ורק במסגרת עבודות נשוא מכרז זה ולא יועסק בעבודה אחרת בתחום שיפוטה של רשות אחרת בה עובד הקבלן.
- 13.9 העירייה רשאית לדרוש החלפתו של מנהל עבודה מכל סיבה שהיא ובכל עת מבלי צורך לנמק, במקרה זה יהיה חייב הקבלן להחליף את מנהל העבודה מטעמו בתיאום עם העירייה.

ב. איסוף וסילוק :

1. פסולת בנין ו, כבדה תיאסף באמצעות יעה אופני (שופל) ומשאית רכינה בהתאם להזמנות מיוחדת של העירייה על בסיס יומי על יד המזמין ולא על ידי העירייה.
2. הקבלן יהיה אחראי על איסוף יומי של הפסדים מהאטליזים הפועלים בתחום שיפוטה של העירייה באמצעות רכב דחס המפנה את האשפה.

כמות יחידות :

מוסכם כי כמות יחידות הדיור והעסקים הנקובים בנתונים להצעת המחירים בהצעת המציע (מסמך ב'), נקבעו על בסיס אומדן בלבד ע"י העירייה.

ג. שטיפת כלי רכב :

כלי הרכב של הקבלן העוסקים באיסוף פסולת, ישטפו באופן יסודי מידי יום לאחר כל יום עבודת פינוי.

ד. כלי רכב :

1. הוארך ההסכם לתקופה נוספת, אזי הקבלן יהא רשאי להמשיך ולהשתמש בכלי הרכב לשם ביצוע העבודות.
2. התברר כי לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המכרז, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

ה. ניהול ותחזוקת תחנת המעבר :

תחנת המעבר תופעל בהתאם להנחיות המשרד להגנת הסביבה ואיגוד ערים לאיכות סביבה, כולל הפיקוח שלהם.

בהתאם להנחיות המשרד, תחנת המעבר היא תחנת מעבר יבשה שתקלוט בעיקר, ויבשה ופסולת בנין ומעורבת. חל איסור על הכנסת רכבי דחס עם פסולת רטובה בכלל לתחום התחנה. כל דחסי הפסולת הרטובה יופנו לאתרים מאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.

בגלל אופי הצריכה ומבנה היישובים, המשרד אפשר להעמיד בתחנת המעבר 2-3 מכולות שימשו לפסולת רטובה על ידי כלי פינוי כמו עגלות טרקטורים וטנדרים / או פינוי אישי על ידי בעלי חנויות בלבד.

תחנת המעבר לפסולת יבשה תשמש אך ורק את העיר עראבה וסכנין בהתאם להסכמות שיגיעו אליה שתי הרשויות ביחד ואין הקבלן יכול להתערב בהסכמות שיגיעו אליה הרשויות בעניין הנ"ל ועליו לכבד כל החלטה שתתקבל ע"י עיריית עראבה בעניין הנ"ל.

הקבלן יאפשר הכנסת פסולת שיפוצים וגושית ללא תמורה נוספת מהתושבים.

על הקבלן להעמיד לרשות הרשויות מערך פינוי פסולת בנין שכולל רמסות ומכולות בנפח 8, 15, 24 ק"ב לצורך הצבתם בשטח אתרי הבניה של התושבים. נוהל זה יוסדר בתשלום על ידי התושבים / בעלי ההיתרים שמבקשים מכולות וישולם לקבלן לפי מ"ק או טון ולפי תעריף שתקבע העירייה בלבד.

יובהר ויודגש כי תחנת המעבר תופעל עד להחלטת העירייה לסגור את התחנה מאחר והתחנה לפי תכנית האיחוד וחלוקה אמורה לעבור למקום אחר ובתפקיד שונה. לחילופין, העירייה תסגור את התחנה אם ההסכם עם המנהל התבטל או אם נדרשה לעשות זאת ע"י משרד לאיכות הסביבה ואין ולא יהיה לקבלן כל טענה שהיא כנגד העירייה והוא בכל מקרה מחויב להעביר את הפסולת במשירין לאתר הטמנה מאושר, כאמור.

מפרט הטיפול בתחנת המעבר :

1. הצבת 6 מכולות בשטח הרמפה בנפח 32 מ"ק כ"א לקליטת, וגזם.
2. פינוי המכולות יתבצע באמצעות רכב רס סע 4*8, שלוש פעמים בשבוע לאתר מאושר על ידי משרד הגנת הסביבה.
3. תשלום עבור הטמנת הפסולת והיטל ההטמנה על חשבון הקבלן הזוכה.
4. שמירה על התחנה 24 שעות ביממה, באמצעות שומר שיוצב במקום 24/7 וכן באמצעות הצבת 3 מצלמות לפחות שמחוברות למחשבי העירייה ואיגוד ערים. כל ההוצאות הנ"ל יהיו על חשבון הספק הזוכה.
5. אחזקת תחנת המעבר והתאמת התשתיות יהיה על חשבון הקבלן הזוכה. ולפי תנאי המשרד להגנת הסביבה
6. ריקון בור תשטפי הפסולת יעשה על פי הצורך. כך שהתחנה תעמוד בתנאי רישיון עסק.
7. אחזקה וטיפול דרך הגישה לתחנה מהכניסה מהכביש הראשי עד הכניסה לתחנה על חשבון הקבלן הזוכה. השירות יכלול תחזוקת הדרך עצמה וכן ניקוי הפסולת סביבה. מידי יום !!
8. באחריותו הבלעדית של המציע / הזכיין להוציא / לקבל את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי חוק להפעלת המתקן/תחנת המעבר במתכונתו. זכייתו במכרז מהווה התחייבות בלתי חוזרת להסדרת הרישיונות וההיתרים הדרושים מאיגוד הערים ומשרד לאיכות הסביבה וכל משרד ממשלתי אחר לצורך



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

הפעלת תחנת המעבר כחוק. על הקבלן להגיש לעירייה דוחות חודשיים בכמות הפסולת שמפנה במהלך החודש.

מפרט הטיפול בפסולת הבניין :

1. קליטת כל סוגי חומר הבניין שמגיעה מהעיר עראבה באמצעות עגלות טרקטור ורכבים פרטיים בלבד באזור תחנת המעבר לפסולת.
2. כמות החומר שנקלטת באתר כ- 200 טונות בממוצע לחודש.
3. הקבלן הזוכה יפנה כל חומר הבניין שנקלט בתחנה לאתר מאושר על ידי המשרד הגנת הסביבה.
4. הקבלן הזוכה מתחייב בזה להגיש לעירייה דוח חודשי עבור כל הפעולות באתר.
5. התחנה תהיה פתוחה ומאוישת להכוונה וקליטת ושמירה על הניקיון משעה 8 בבוקר עד 8 בערב.
6. הקבלן ידאג לשילוט מתאים לכניסה ויציאה לתחנה המעבר עם שעות פעילות.
7. חל איסור מוחלט על הזוכה לקלוט שאריות פסולת בניין מקבלנים או מבעלי משאיות או רכב רס סע בכלל מהישוב או מחוץ לישוב.
8. קליטת, /מעורבת מהעיר סכנין יהיה בתיאום בין הרשויות בלבד ולפי הנחיותיהם. עיריית עראבה אם תחליט לחייב עיריית סכנין בהשתתפות בהוצאות אחזקה ועלויות, הרי התשלום יהיה לעיריית עראבה בלבד ולא לקבלן.
9. טרקטורים שעובדים ברחבי העיר עראבה בפינוי אשפה ביתית, או בנין או מעורבת יורשו לכנס לתחנת המעבר ללא תמורה נוספת.
10. למען הסר ספק, התשלום לצורך הקליטה וההטמנה באתרים המתאימים יבוצע על ידי הקבלן ועל חשבונו.

שטיפת כלי רכב:

כלי הרכב של הקבלן העוסקים באיסוף פסולת, ישטפו באופן יסודי מידי יום לאחר כל יום עבודה.

כלי רכב :

1. על כל הרכבים העוסקים בביצוע עבודות, יתקין הקבלן :
- ציוד עזרה ראשונה בהתאם לתקנות התעבורה.
- כלי ניקיון : מטאטא, מגרפה, את העמסה, דלי ויאה.
2. הווארד ההסכם לתקופה נוספת, אזי הקבלן יהא רשאי להמשיך ולהשתמש בכלי הרכב לשם ביצוע העבודות.
3. התברר כי לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המרכז, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז.

תקלות בעבודה בכלי הרכב והציוד :

1. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן, בביצוע העבודות ימסרם הקבלן לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 3 שעות, יעמיד הקבלן תחתם מיד ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע העבודות, וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

2. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, המפקח או באי כוחם למניעתן.

ח. טבלת קנסות – תחנת מעבר:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח	מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח
1	אי העסקת עובד עם מדים ו/או עם נעלי בטיחות ו/או ציוד בטיחות, לכל עובד	100 ש"ח	5	אי טיפול בתשטיפי התחנה כנדרש	600 ש"ח לכל מקרה
2	קבלת פסולת בנין אסורה	1000 ש"ח לכל מקרה	6	נזק לתשתיות התחנה	6000 ש"ח לכל מקרה
3	אי ניקוי הדרך כנדרש	600 ש"ח לכל מקרה	7	השלכת פסולת באתר מאושר	3000 ש"ח לכל מקרה
4	אי פינוי גזם ופסולת מתחנת המעבר במועד	2000 ש"ח לכל מקרה			

ט. טבלת קנסות- פינוי אשפה:

מס'	הנושא/ הליקוי פיצוי מוסכם	סכום בש"ח
1	אי פינוי כלי אצירה במועד שנקבע	250 ש"ח
2	אי העסקת עובדים עם מדים לכל עובד	300 ש"ח
3	העסקת עובד שהורחק בהוראת המנהל	600 ש"ח
4	אי החלפת רכב לא תקין במועד שנקבע	1,500 ש"ח
5	הפעלת כלי רכב ששנת היצור אינה תואמת דרישות המכרז.	1,500 ש"ח
6	השלכת פסולת באתר לא מאושר	2,000 ש"ח לכל מקרה
7	הפרה חמורה של הוראה ו/או התחייבות נושא החוזה שאיננה מוגדרת בטבלה זן	10,000 ש"ח
8	אי הגעה ליום העבודה לפינוי של ,	3,000 ש"ח
9	אי העסקת מנהל עבודה ביום עבודה	1,000 ש"ח
10	אי ביצוע ניקיון מסביב לכלי אצירה	250 ש"ח
11	אי החזרת כלי אצירה למקומו כנדרש	250 ש"ח

7. תקלות בעבודה בכלי הרכב והציוד :

1. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן, בביצוע העבודות ימסרם הקבלן לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 3 שעות, יעמיד הקבלן תחתם מיד ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע העבודות, וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.
 2. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, המפקח או באי כוחם למניעתן.
 3. הקבלן יחליף כל כלי אצירה בכל נפח שנפגע ו/או ניזוק ו/או התבלה ו/או מכל סיבה אחרת לפי קביעת המנהל.
- החלפת כלי האצירה כאמור תיעשה תוך 3 ימים מקבלת הדרישה להחלפתו.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

החלפת כלי האצירה במקרים הנ"ל תיעשה בכלי האצירה חדשים ללא כל תמורה ועל חשבון הקבלן.

8. אחריות על עבודה :

הקבלן יפקח על העבודה בעצמו במשך היום וידאג ליצירת קשר עם מנהל מחלקת התברואה בעיריית עראבה.

9. העסקת עובדים :

- א. הקבלן יעסיק כמות מספקת של עובדים בוגרים מתאימים לביצוע העבודות שהוא הסכם זה.
- ב. המנהל רשאי להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד (לרבות מנהל עבודה) שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעת, התנהגות בלתי הולמת וכיוצא באלה והכל לפי קביעת המנהל.
- הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המנהל בקשר לכך, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה.
- ד. עובד, שהמנהל הפסיק את עבודתו, לא יחזור לעבוד בין במשירן ובין בעקיפין.
- ה. יובהר כי העובדים שישופקו על ידי הקבלן יהיו עובדיו ו/או מי מטעמו וכי לא יתקיימו ביניהם לבין העירייה יחסי עובד-מעביד מכל סוג.
- ו. הקבלן מתחייב לשלם לעובדים את כל השכר לו הם זכאים לרבות הטבות שכר והפרשות כמתחייב בחוק.

10. התמורה :

- א. תמורת ביצוע העבודות על ידי הקבלן ומילוי כל התחייבויותיו על פי ההסכם תשלם העירייה לקבלן בהתאם להצעת המחירים שלו במכרז על בסיס **שקילה**, לפי הצעת המציע - מסמך ב' למכרז - אשר מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. (להלן – "**התמורה החודשית**").
- ב. התמורה כוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן שירותי איסוף ופינוי האשפה וניהול תחנת המעבר ותחזוקתה, והזכיין לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שיקבע בהצעתו לאורך תקופת ההתקשרות כולל האופציות אם ימומשו. העירייה מבהירה כי לא תשלם מע"מ ו/או כל תשלום נוסף מעבר למצוין בהצעת המציע.
- ג. התמורה תחושב ע"פ דוחות שקילה, הקבלן חייב להמציא אסמכתאות ודוחות שקילה באופן שוטף בהתאם להתחייבותו **במסמך ב' למכרז** (הצעת המציע).
- ד. התמורה תהווה תשלום מלא, סופי ומוחלט לו יהיה זכאי הקבלן לקבל בגין אספקת השירותים.
- ה. מובהר בזאת, כי התמורה עבור מתן השירותים נשוא הליך זה, תועבר לזוכה בתנאי תשלום שוטף + 75 יום, לאחר המצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים שחייב הקבלן להמציא הן ע"פ הנחיות משרד לאיכות הסביבה והן ע"פ מכרז והסכם זה.
- ו. שום תשלום אחר או נוסף, פרט לאמור בהצעת הזכיין ולעיל, לא ישולם ע"י העירייה לא במהלך מתן העבודה/השירות ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י ההסכם/המכרז, לא עבור העבודה ולא בקשר אתה ו/או כל הנובע ממנה לא לזכיין ולא לכל אדם או גוף אחר מטעמו.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

ה. ערבות ביצוע :

- א. להבטחת ביצוע יעיל של שרותי הקבלן ולהבטחת מילוי כל התחייבויותיו מתחייב הקבלן להמציא לעירייה עם החתימה על הסכם זה **ערבות בנקאית בסך של 600,000 ש"ח בנוסח המצורף לחוזה זה. (ערבות ביצוע).**
- ב. הערבות תעמוד בתוקפה לתקופה של 90 ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- ג. העירייה תהיה רשאית לממש את הערבות במלואה או בחלקה לפי פניה חד צדדית של ראש העירייה או נציג מטעמו, בכל מקרה שהקבלן לא יבצע את העבודות או יפר את ההסכם או לא ימלא אחר התחייבויותיו עפ"י הסכם זה.
- ד. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שעמוד לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה.
- ה. בכל מקרה של חילוט הערבות או חלקה, מתחייב הקבלן לדאוג לחידושה ו/או העמדתה על הסכום הנדרש כמפורט לעיל.
- ו. למען הסר ספק מודגש בזאת כי כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות ו/או בחידושה תחולנה על הקבלן בלבד.

ו. הגשת חשבונות וביצוע התשלום :

- א. התמורה עבור ביצוע העבודות על פי הסכם זה הינה התמורה הכוללת המגיעה לקבלן בגין כל התחייבויותיו לפי ההסכם ובגין ביצוע העבודות על פי ההסכם.
- ב. הקבלן יגיש למפקח עד ל- 5 לכל חודש קלנדרי חשבון מפורט, עבור החודש שקדם לו על פי המחיר הקבוע בסעיף א' לעיל, ויצרף לו את כל האסמכתאות בהם התחייב הקבלן במסגרת מכרז זה לרבות דוחות שקילה מפורטים או כל מסמך אחר שיקבע המנהל (ע"פ סעיפים 4,5 **למסמך ב** – הצעת המציע).
- ג. המפקח יבקר את החשבון תוך 7 ימים ממועד קבלתו ויעבירו לאישור המנהל.
- ד. המנהל יבדוק את החשבון תוך 7 ימים ממועד קבלת החשבון מהמפקח, ויעביר את החשבון לגזברות לשם תשלומו, כולו או מקצתו, הכל בהתאם לאופן ביצוע העבודות כהלכה ע"פ תנאי הסכם זה.
- ה. הגזברות תשלם לקבלן את התמורה המאושרת על ידי המנהל שוטף + 75 יום מיום אישורו של החשבון לתשלום על ידי המנהל, בניכוי כל סכום שהעירייה רשאית לנכותו לפי כל דין ובניכוי כספים שיגיעו לה מאת הקבלן, אם יגיעו, בגין עבודות על חשבון הקבלן, דמי ביטוח פיצויים, ארנונה, היטלים וכד'.

ז. תיאום ופיקוח :

- א. הקבלן מתחייב לתאם את ביצוע העבודות עם המנהל ועם המפקח, ולהשגיח ברציפות על ביצוע העבודות כנדרש בהסכם.
- ב. הקבלן מתחייב להחזיק ולהפעיל במשך כל תקופת ההסכם והתקופות המוארכות, משרד מאויש כולל טלפון, באמצעותו ניתן יהיה ליצור עמו קשר מדי יום בין השעות 06:00 – 16:00.
- ג. הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראותיו של המנהל לשביעות רצונו המלאה.

ז. אי קיום יחסי עובד ומעביד :

- א. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הקבלן, מורשיו ועובדיו הינם לגבי העירייה בגדר של קבלן עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לביןם יחסי עובד ומעביד, ואין הקבלן, מורשיו ועובדיו זכאים לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידיו.
- ב. מוסכם בזה מפורשות כי הקבלן בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, העירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

ג. תחויב העירייה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה הקבלן את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

ח. ביגוד :

- א. הקבלן מתחייב לספק לעובדיו בגדי עבודה מותאמים לעונות השנה.
- ב. הקבלן ידאג שכל העבדים יגיעו לעבודה מדי יום עם בגדי העבודה כשהם נקיים.
- ג. בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים.

ט. אחריות לנזק :

- א. הקבלן בלבד יהיה אחראי לכל נזק שיגרם למורשיו ועובדיו ו/או לרכושם וכן לכל נזק שיגרם על ידו ו/או על ידי מורשיו ו/או עובדיו לאדם ו/או לרכוש כולל רכוש העירייה מחמת כל מעשה או מחדל הקשורים בביצוע העבודות על פי הסכם זה.
- ב. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל נזק ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או הוצאה שיחולו על העירייה ו/או שהעירייה תהיה חייבת לשאת בהם אף שטרם נשאה בהם בפועל, מחמת כל מעשה ו/או מחדל הקשורים בקבלן ו/או במורשיו ו/או בעובדיו ו/או באופן ביצוע העבודות. כל סכום שיגיע כאמור לעיל, לעירייה מאת הקבלן יישא ריבית והפרשי הצמדה על פי החוק, מעת דרישתו על ידי העירייה מהקבלן ועד תאריך התשלום בפועל.
- ג. מוסכם בזה שכל סכום שעשוי להגיע לעירייה מאת הקבלן בהתאם להסכם זה, ניתן לקזז מהתמורה החודשית הכוללת או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לקבלן וכן מהערבות הבנקאית שניתנה בין השאר גם לכיסוי סכומים כאמור.
- ד. מוסכם כי העירייה תהיה רשאית לקזז מהסכומים שיהיה עליה לשלם לקבלן, כל סכום העשוי להגיע לה מהקבלן על פי הסכם זה ו/או בגין ההסכם וכן חוב שהוא חייב לעירייה.

י. ביטוח :

- א. על הקבלן להמציא לעירייה עם החתימה על הסכם זה פוליסות ביטוח כדלהלן:
 1. העתק נאמן למקור של פוליסת ביטוח חובה של כלי הרכב.
 2. העתק נאמן למקור של פוליסת ביטוח מקיף של כלי הרכב אשר תכלול סעיף פריקה וטעינה. כמו כן תכלול הפוליסה הרחבה בגין נזקי גוף בגבולות אחריות בהתאם לנוסח כדלקמן:

"מוסכם בזה כי הביטוח לפי פרק זה (אחריות צד ג' בגין נזקי גוף) מורחב לכסות חבות כספית שהמבוטח יהא חייב בה על פי פקודת הנזיקין בגין נזק גוף אשר נגרם לצד שלישי במשך תקופת הביטוח הנקובה בפוליסה על ידי כלי הרכב המבוטח".
 3. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו את הביטוחים המפורטים בנספח **אישור קיום הביטוחים** (להלן: "דרישות ביטוח") המצורף כחלק בלתי נפרד מהסכם זה, אצל חברת ביטוח מורשית כדין ובעלת מוניטין, ומתחייב להוסיף את העירייה כמבוטחת בביטוחים אלו, לכל משך תקופת מתן השירותים עפ"י הסכם זה.
 4. לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מקדמי לכך מתחייב הקבלן להמציא לידי העירייה אישור על עריכת הביטוחים המפורטים לעיל בהתאם להנחיות הביטוח המופיעות בנספח **אישור קיום הביטוחים** להסכם זה, כשהוא חתום על ידי מבטחו.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

5. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת הביטוח לבין האמור בהסכם זה ולדרישת העיריה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי האישור על מנת להתאימו להוראות הסכם זה.
6. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים הנ"ל מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנ"ל כאשר בכל ביטוח כאמור יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי רכוש ו/או יורחב שם המבוטח לכלול את העיריה ו/או הפועלים מטעמה לעניין ביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת כאילו נערך הביטוח בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.
7. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיהם הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי העיריה וכי המבטח מוותר על כל דרישה ו/או תביעה לשיתוף ביטוחי העיריה. כמו כן ייכלל בביטוחים תנאי לפיו מתחייב המבטח כי ביטוחי הקבלן לא יצומצמו, ולא יבוטלו, אלא אם תימסר הודעה כתובה על כך בדואר רשום לידי העיריה, 30 יום מראש.
8. הקבלן מצהיר, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העיריה ו/או מי מטעמה בגין נזק שהוא זכאי לשיפוי עבורו, או שהיה זכאי לשיפוי עבורו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בפוליסות הנערכות על ידו על פי הסכם זה, והוא פוטר בזאת את העיריה מאחריות לכל נזק כאמור לעיל.
9. הקבלן מתחייב לקיים בקפדנות את כל תנאי הביטוחים ולשלם במלואם ובמועדם את דמי הביטוח.
10. לבקשת העיריה יעביר הקבלן עותק של פוליסות הביטוח המפורטות לעיל. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בפוליסות הביטוח לבין האמור בהסכם זה, מתחייב הקבלן לגרום לשינוי הביטוחים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה.
11. מוצהר ומוסכם בזאת כי אין בעריכת ביטוחי הקבלן, בהמצאת אישור הביטוח ו/או בהמצאת העתקי הפוליסות על ידי הקבלן כדי להטיל אחריות כלשהי על העיריה ו/או להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ו/או כדי לפטור את הקבלן מאחריותו על פי ההסכם ו/או על פי כל דין.
12. אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לערוך על פי הסכם זה, תהא העיריה רשאית, אך לא חייבת, לערוך את הביטוחים תחת הקבלן ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה, והעיריה תהא רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על העיריה חבות כל שהיא לעריכת הביטוחים עבור הקבלן, והקבלן מוותר בזה על כל טענה נגד העיריה בדבר עריכת או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
13. מותנה ומוסכם בין הצדדים כי עריכת הביטוחים והמצאת האישור לידי העיריה הינם תנאים יסודיים בהסכם זה ואי עריכת הביטוחים ו/או אי המצאת אישורי עריכת הביטוח במועד יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם.
14. הקבלן מתחייב לגרום לכך כי הוראות סעיף זה יובאו לידיעת מנהליו, עובדיו, וקבלני המשנה שלו. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך כי בחוזי ההתקשרות שיערוך עם קבלנים וקבלני משנה בקשר עם ביצוע הסכם זה, יופיעו דרישות ביטוח המתאימות לסוג עיסוקם. במידה ויידרש, הקבלן מתחייב להמציא לעיריה לפני תחילת העבודות לפי הסכם זה את אישורי הביטוח של קבלני המשנה הפועלים מטעמו בביצוע הסכם זה.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

יא. העסקת קבלנים אחרים :

מוסכם ומוצהר בזה כי אין הקבלן רשאי להעסיק קבלן משנה שלא בהסכמת מורשי החתימה בעירייה בכתב מראש, במידה וכן על קבלן המשנה לעמוד בתנאי המשרד להגנת הסביבה בכל הקשור לאישורים ורשויות. הוראות הסכם זה יחולו בשינויים המחויבים על העסקתו של קבלן משנה.

יב. קיזוז ועיכבון:

מוצהר ומוסכם כי לעירייה הזכות לקזז מכל תמורה כספית לה זכאי הקבלן עפ"י הסכם זה כל חוב, הוצאה ו/או תשלומי חובה, לרבות ארנונה, אגרות והיטלים שהוא חייב לעירייה ו/או כל תשלום שנעשו ע"י העירייה או שהיא נדרשת לבצעם והם מוטלים עפ"י הסכם זה על הקבלן וכן כל תשלום שהקבלן חייב לעירייה כפיצוי מוסכם עפ"י הסכם זה. על אף האמור בכל דין בהתחשב במהות העבודה וייחודה, הקבלן מוותר בזאת על זכות העיכבון העומדת לזכותו.

יג. ארנונה:

הקבלן הזוכה מתחייב לשלם ארנונה ע"פ חוק עבור אחזקת תחנת המעבר.

יד. הפרת ההסכם ובטלותו:

- א. הפרת הוראה מהוראות סעיפי המכרז / החוזה מהווה הפרה יסודית. הפר הקבלן הוראה מהוראות אלה, ייחשב הדבר כהפרת ההסכם והעירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם לאלתר ולהעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלנים אחרים לצורך ביצוע העבודות עד גמר תקופת ההסכם.
- ב. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:
 - (1) אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.
 - (2) אם הקבלן הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
 - (3) אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
 - (4) בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.
- ג. אם הקבלן הפר או לא מילא איזה התחייבות מהתחייבויותיו לפי ההסכם, שאינן מהוות "הפרה יסודית", והעירייה נתנה לקבלן ארכה של 7 ימים לקיום אותה התחייבות והקבלן לא קיים את התחייבותו, העירייה רשאית לבטל את ההסכם.
- ד. הופר ההסכם וביטלה העירייה את ההסכם, או הפסיק הקבלן את מתן השירותים עקב פיגור בתשלומי העירייה, תהיה העירייה רשאית להתקשר לשם ביצוע העבודות עם קבלן אחר או להטיל את ביצוע המשך העבודה על עובדים מטעמה וכן, לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ולחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.
- ה. הוראות הסיפא לסעיף זה יחולו גם כל אימת שהעירייה תבטל את ההסכם בגלל הפרתו בידי הקבלן.
- ו. האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד אחר של העירייה עקב ובגין ההפרה.

טו. העברת זכויות וחובות :

- א. מוסכם במפורש בין הצדדים כי אסור לקבלן להעביר זכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

ב. אסור לקבלן להמחות לאחר או לאחרים כל זכות איזה שהיא המגיעה לו מהעירייה ללא הסכמת העירייה מראש ובכתב.

טז. שינוי ההסכם :

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

יז. כתובות הצדדים להודעות :

- א. כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה.
- ב. כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו לפי המען דלעיל ייחשב כאילו נמסר לתעודתו 48 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר למשלוח כדבר דואר רשום.
- כל הודעה, מסמך או מכתב שישלח על ידי אחד הצדדים למשנהו במכשיר פקסימיליה לפי המספרים שלעיל ייחשבו כאילו נמסרו לתעודתם בזמן המשלוח הנקוב באישור משלוח הפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

העירייה



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

נוסח ערבות בנקאית לביצוע

לכבוד

עיריית עראבה

א.ג.נ.

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 600,000 ש"ח (שש מאות אלף ש"ח), להבטחת כל התחייבויות המבקשים על פי החוזה שנחתם מכח מכרז מס' 19/2024 בנושא איסוף וסילוק פסולת ביתית, איסוף פסדים וניהול ותחזוקת תחנת המעבר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל. במכתבנו זה:

ערבות זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____ ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

_____ בנק



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.						
מבקש האישור הראשי	גורמים הקשורים האישור כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק	מעמד האישור*	מבקש	
שם עיריית עראבה	שם תאגידים עירוניים חברות קשורות	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: מכרז פומבי 19/2024 איסוף וסילוק פסולת ביתית ומסחרית, איסוף פסדים, ניהול והפעלת תחנת המעבר בתחום השיפוט של עיריית עראבה	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____		
ת.ז.ח.פ. 501400667		ת.ז.ח.פ.				
מען 10 עראבה 30812		מען				
כיסויים						
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
רכוש		ביט				309 313 314 316 328
צד ג'		ביט			4,000,000	302 304 307 309 312 315 321 322 328 329
אחריות מעבידים		ביט			6,000,000	309 319 328
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):						
004 אשפה ושירותי מחזור						
ביטול/שינוי הפוליסה *						
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.						
חתימת האישור						
המבטח:						



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

אל: עיריית עראבה

הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום

הואיל: והעירייה נדרשות לבצע עבודות _____ לאורך כל השנה ואף ביתר שאת

בתקופות בהן הוכרז חירום.

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/ קבלן: _____

מס' ת"ז/תאגיד: _____

כתובת: _____

מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.

2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.

3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.

4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכן בדין.

5. בנוסף לכך, אנו מתחייבים להעמיד את כל הציוד שלנו בתקופת החירום לרשות העירייה לצורך מתן שירות לתושבי הישוב עראבה והמחיר ייקבע בהתאם למחירים ששלמה העירייה לספק בימים רגילים בגין אותו שירות ו/או לחליפין כפי שתקבע וועדה מטעם העירייה המורכבת מ- מנכ"ל, גזבר, יועמ"ש, ומהנדסת העירייה לפי שיקול דעתם הבלעדי.

ולראיה באנו על החתום, היום _____

חתימה + חותמת המציע: _____



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

חלק ב'.

ניהול ותחזוקת תחנת המעבר.

הוראות למשתתפים במכרז :

1. נשוא המכרז :

תחזוקת והפעלת תחנת המעבר בעראבה, לתקופה של שלוש שנים, החל מתאריך 01/07/2024 ועד לתאריך 30/06/2027, עם אופציה של העירייה להארכת התקופה למשך תקופה נוספת של שנה או יותר, עד שלוש שנות אופציה בסך הכל, באמצעות כלי רכב, ציוד ועובדים של הזוכה במכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם שהזוכה במכרז (להלן: "הקבלן") יידרש לחתום עליו.

על אף האמור לעיל, 3 החודשים הראשונים של תקופת ההסכם יקבעו כתקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית העירייה על פי שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות לפי הסכם זה בכל עת על ידי מתן הודעה לקבלן של 30 יום מראש. בנוסף זכאית העירייה באם לשנות את תנאי ההתקשרות באם יהיו נסיבות שקשורות באופן עבודתו או התנהלותו של הקבלן, או אם יתקבלו הנחיות חדשות מהמשרד להגנת הסביבה שקשורים למדיניות ניהול הפסולת בכלל.

חרף האמור לעיל בסעיף 1, יובהר ויודגש שוב וכמפורט לעיל בפרק א, תחנת המעבר תופעל עד להחלטת העירייה לסגור את התחנה מאחר והתחנה לפי תכנית האיחוד וחלוקה אמורה לעבור למקום אחר ובתפקיד שונה. לחילופין, העירייה תסגור את התחנה אם ההסכם עם המנהל התבטל או אם נדרשה לעשות זאת ע"י משרד לאיכות הסביבה ואין ולא יהיה לקבלן כל טענה שהיא כנגד העירייה והוא בכל מקרנה מחויב להעביר את הפסולת במישרין לאתר הטמנה מאושר, כאמור.

א. מפרט הטיפול בתחנת המעבר :

9. הצבת 4 מכולות בשטח הרמפה בנפח 32 מ"ק כ"א לקליטת, וגזם.
10. הקבלן יוכל לקלוט פסולת יבשה מתושבי עראבה (בהצגת ת.ז.) ללא תשלום.
11. פינוי המכולות יתבצע באמצעות רכב רם סע 4*8, שלוש פעמים בשבוע לאתר מאושר על ידי משרד הגנת הסביבה, כמות ממוצעת של כ- 1100 טונות לחודש.
12. תשלום עבור הטמנת הפסולת והיטל ההטמנה על חשבון הקבלן הזוכה. יש להציג תעודות שקילה מאתר מאושר על ידי המשרד להגנת הסביבה.
13. שמירה על התחנה 24 שעות ביממה, באמצעות שומר שיוצב במקום 24/7 וכן באמצעות הצבת שתי מצלמות לפחות. כל ההוצאות הנ"ל יהיו על חשבון הספק הזוכה.
14. אחזקת תחנת המעבר, כגון: גידור, תשתיות, ושילוט, על חשבון הקבלן הזוכה.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

15. ניקיון ופינוי פסולת וביצוע עבודות אחזקה בכביש הגישה, מהכביש הראשי עד לתחנת המעבר פעם בשבוע. אחזקת וטיפול בדרך הגישה לתחנה מהכניסה מהכביש הראשי עד הכניסה לתחנה על חשבון הקבלן הזוכה. השירות יכלול תחזוקת הדרך עצמה וכן ניקוי הפסולת סביבה.
16. באחריותו הבלעדית של המציע / הזכין להוציא / לקבל את כל הרישיונות וההיתרים הנדרשים על פי חוק להפעלת המתקן/תחנת המעבר במתכונתו. זכיותו במכרז מהווה התחייבות בלתי חוזרת להסדרת הרישיונות וההיתרים הדרושים מאיגוד הערים ומשרד לאיכות הסביבה וכל משרד ממשלתי אחר לצורך הפעלת תחנת המעבר כחוק.
17. על הקבלן להגיש לעירייה דוחות חודשיים בכמות הפסולת שמפנה במהלך החודש.

ב. מפרט הטיפול בפסולת הבניין :

1. קליטת כל סוגי חומר הבניין שמגיעה מהעיר עראבה באמצעות עגלות טרקטור ורכבים פרטיים בלבד באזור תחנת המעבר לפסולת.
 2. כמות החומר שנקלטת באתר כ- 200 טונות בממוצע לחודש.
 3. הקבלן הזוכה יפנה על חשבונו כל חומר הבניין שנקלט בתחנה לאתר מאושר על ידי המשרד הגנת הסביבה.
 4. הקבלן הזוכה מתחייב בזה להגיש לעירייה דוח חודשי עבור כל הפעולות באתר.
 5. קליטת החומר משעה 8 בבוקר עד 8 בערב.
 6. על הזוכה לדאוג לשילוט מתאים לכניסה ויציאה לתחנה המעבר עם שעות פעילות.
- חל איסור מוחלט על הזוכה לקלוט שאריות פסולת בניין מקבלנים או מבעלי משאיות או רכב רם סע בכלל מהישוב או מחוץ לישוב.**

2. השתתפות במכרז – תנאי סף:

- רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בכל התנאים המפורטים וממציאים אישורים ומסמכים המפורטים להלן:
1. המציא אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפה ניהול חשבונות ותשלום חובת מס), לתשל"ו – 1976 ורישיון עסק לפינוי פסולת.
 2. במקרה שהמציע הינו תאגיד, המציא צילום תעודת רישום של התאגיד ומסמכי התאגדות, או תדפיס מעודכן של רישום החברה מרשם החברות בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד, אישור עורך דין של התאגיד על זהות בעלי המניות וזהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד וכי החותמים בשם התאגיד חתמו על מסמכי המכרז.
 3. המציע צירף רישיון עסק בתוקף לטיפול וסילוק אשפה.
 4. המציע צירף רישיון מוביל בתוקף.
 5. בחמש השנים האחרונות יש למציע ניסיון של שנתיים לפחות במתן שירותי איסוף וסילוק פסולת הפעלת ותחזוקת תחנות מעבר עבור לפחות רשות מקומית אחת שמספר התושבים בה לא פחת מ 20,000 תושבים.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

הקבלן הזכין לא רשאי להעביר העבודה לקבלן משנה ללא אישור והסכמת מורשי החתימה בעירייה.

6. בבעלות המציע רכבים כמפורט להלן :

ה. רכב דחס לאשפה - בנפח של 26 מ"ק.

ו. רכב רם סע לפינוי מכולות , בנפח 32 מ"ק.

7. למציע יש משרד פעיל על לניהול, קבלת הודעות, תלונות, ולטיפול של נציגי העירייה בנושאי המכרז במידת הצורך.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף יצרף המציע הצהרה.

3. הגשת הצעות :

א. כל מציע יצרף את מסמכיו / הוכחות לעמידה בתנאי הסף לניהול ואחזקת תחנת העבר, בנפרד מהמסמכים של חלק א' למכרז הנ"ל, במעטפה נפרדת ממעטפת מסמכי פינוי האשפה וירשום עליה מס' המכרז ותחנת מעבר.

ב. בעלים של כמה חברות ו/או תאגידים יכולים להגיש הצעה של חברה ו/או תאגיד אחד בלבד.

ג. הצעה שתוגש על ידי שני מציעים או יותר במשותף - תיפסל ולא תובא לדיון.

ד. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיפים 3 ו-4 לעיל עלולה להיפסל ולא להיות מובאת לדיון בפני ועדת המכרזים.

4. דרישת פרטים מהמציעים :

א. העירייה רשאית לדרוש מהמצעים פרטים נוספים בדבר אפשרויותיהם הכספיות והמקצועיות כתנאי להתקשרותה עמם, והמציעים חייבים לספק לעירייה את הפרטים הנדרשים.

ב. העירייה רשאית לפנות לחברות העוסקות בהכנת דוחות ההערכה של חברות ותאגידים, לבקש ולקבל חוות דעת ומסמכי ההערכה על כל מציע שהגיש הצעה למכרז זה.

5. הצהרות המציע :

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוהם כהצהרה, כהודעה וכאישור כי הוא קרא והבין את תנאי המכרז וכי הוא עומד בכל תנאי הסף שנקבעו בו, וכן הצהרה שכל ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם ידועים ונהירים לו, וכי הוא מסוגל למלא את ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם. כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

ב. אסור למציע למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שהועברו אליו, ו/או תנאי כלשהו מתנאי המכרז ו/או ההסכם. שינוי כאמור יביא לפסילת הצעת המציע לאלתר.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

6. חובת הזוכה במכרז :

- א. זכה המציע במכרז (להלן: "הזוכה") – יהא עליו לחתום על ההסכם - על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום ומבייל כדן, תוך 7 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז.
- ב. כן יהא על המציע להמציא לעירייה, במעמד מסירת ההסכם החתום, ערבות בנקאית לביצוע ופוליסת ביטוח - הכל כמפורט בהסכם.
- ג. לא ימלא הזוכה אחר התנאים האמורים בסעיפים קטנים א' ו-ב', כולם או חלקם, תהא העירייה רשאית לחלט במלואה את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידיו כאמור בסעיף 5 לעיל, וסכומה ישמש כפיצוי מוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנוטל על עצמו המציע בהגשת הצעתו למכרז. העירייה רשאית במקרה כאמור להתקשר עם מציע אחר על פי ההסכם וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של העירייה עם מציע אחר במקומו.
- התקשרה העירייה עם מציע אחר כאמור, מתחייב הזוכה לשלם למועצה בנוסף לפיצוי המוסכם מראש, את ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו הוא למשך כל תקופת ההסכם ותקופת הארכתו.
- ז. אין באמור בסעיף קטן ג' לעיל, כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

7. החלטות העירייה :

1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או הגשת הצעת מחיר עבור חלק מהמכרז ולא עבור המכרז בשלמותו, דהיינו עבור חלק א' ו-ב', אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.
2. הרשות רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת הרשות מונע הערכת ההצעה כדבעי.
3. הרשות רשאית לדרוש הבהרות מהספק, לרבות לעניין סבירות הצעתו. הרשות תהיה רשאית לפסול הצעה לא סבירה או הפסדית או שיש חשש סביר כי תעמיד את הספק במצב שבו הוא לא יוכל לקיים את החובות המוטלות עליו על פי חוק (לרבות לעניין תשלום שכר לנהגיו או עמידה בדרישות החוק (ביטוח ואישורים וכל מסמך אחר).
4. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה.
5. הרשות תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת נסיונה של הרשות ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר.
6. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או מסמכים, לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה, כאמור.
7. בנוסף לזוכה/ים, הרשות תהיה רשאית לבחור כשיר שני וכשיר שלישי. האמור בסעיף ו' בעניין העדפת מציע מקומי יחול גם לעניין בחירת הכשיר השני והשלישי.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

8. במקרה שהזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויות שלו לפי המכרז או שהרשות תחליט לבטל את ההתקשרות איתו מכל סיבה, הרשות תהיה רשאית לפנות לכשיר השני והשלישי, לפי העניין, לצורך אספקת השירותים, וזאת ללא צורך בהליך מכרזי אחר.
9. ויודגש, הרשות תהיה רשאית להחליט שלא לפנות לכשיר השני והשלישי אלא לצאת להליך מכרזי אחר או לבצע את ההתקשרות בכל דרך אחרת על פי דין.
10. מובהר כי מסמכי מכרז זה אינם יוצרים התחייבות כלשהי של העירייה כלפי המציעים, וזכותה של העירייה כל עוד לא נחתם הסכם בינה לבין המציע הזוכה, לנהל משא ומתן עם מציע/ים שהצעתו/תם הוכרזה כזוכה, לבטל את המכרז או לשנותו הכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ולמציעים לא תהיינה תביעות מכל סוג שהוא כנגד העירייה בגין החלטותיה כאמור.

11. טבלת קנסות:

מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח	מס' סד'	הנושא / הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום ש"ח
1	אי העסקת עובד עם מדיום ו/או עם נעלי בטיחות ו/או ציוד בטיחות, לכל עובד	100 ש"ח	5	אי טיפול שוטף בתחנה כנדרש	600 ש"ח לכל מקרה
2	קבלת פסולת בנין אסורה	1000 ש"ח לכל מקרה	6	נזק לתשתיות התחנה	6000 ש"ח לכל מקרה
3	אי ניקוי הדרך כנדרש	600 ש"ח לכל מקרה	7	השלכת פסולת באתר שאינו מאושר	3000 ש"ח לכל מקרה
4	אי פינוי גזם ופסולת מתחנת המעבר במועד	2000 ש"ח לכל מקרה			



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابية
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

מסמך-ב'

עיריית עראבה

מכרז פומבי 19/2024

תחזוקת והפעלת תחנת המעבר בעראבה

(חלק ב' במכרז)

הצהרות המציע :

1. אני החתום מטה, מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז תחזוקת תחנת המעבר בעראבה, הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז ודרישותיו, וסיירתי בשטח תחנת המעבר. תנאי ההסכם וכל התנאים והגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז ידועים ומוכרים לי, ובהתאם לכך קבעתי את מחירי הצעתי לביצוע העבודות נשוא המכרז.
2. אני מצהיר בזאת כי :
 - א. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז.
 - ב. בבעלותי/בחכירתי כלי הרכב המפורטים במסמכי המכרז.
 - ג. בבעלותי כל האישורים וההסכמים הנדרשים, כ"ח האדם, כלי האצירה, כלי הרכב והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
 - ד. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ה. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות על פי כל דין ו/או תקן לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז, לרבות, דרישות בטיחות וגהות בעבודה, תשלום לעובדי על פי חוק שכר מינימום לפחות, העסקת עובדים בוגרים.
 - ו. אני עומד בכל תנאי הסף שנקבעו במכרז.
3. אם אזכה בביצוע כל העבודות במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי על פי המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז לשביעות רצונכם.
4. אם הצעתי תתקבל הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן וזאת תוך 7 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז :
 - א. לחתום על ההסכם ולהחזירו אליכם כשהוא חתום.
 - ב. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ומבוללת להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט בסעיף 8 להסכם וכן, להמציא פוליסות ביטוח כמפורט בסעיף 15 במסמך ההסכם.
5. הנני מתחייב להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה, במועד שיקבע על ידכם ולא יאוחר מ- 15 יום ממתן ההודעה על המועד כאמור ולאחר ביצוע התחייבויותי הקבועות בסעיף 5 לעיל.



עיריית עראבה
ת.ד 10 מיקוד 30812

بلدية عرابة
ص.ב 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים 5 ו-6 לעיל כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע את העבודות נשוא המכרז, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו כפיצוי מוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנטלתי על עצמי ולהתקשר עם מציע אחר, ואני מתחייב לשלם לעירייה בנוסף את הפרש התשלום בין הצעתי לבין ההצעה שתיבחר על ידי העירייה למשך כל תקופת ההסכם ותקופת הארכתו.
ידוע לי שאין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה, עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

7. הצעת המציע

- א. ידוע לי, כי הצעת המחיר שהוצעה על ידי, הינה הצעת מחיר כוללת (גלובלית) לכל העבודות, כמפורט בטופס נתונים להצעת המחירים ועל בסיס העבודות הנדרשות.
- ב. ידוע לי כי לא אקבל כל תמורה נוספות מעבר להצעתי במכרז זה, במשך כל תקופת ההסכם.
- ג. ידוע לי כי אקבל תשלום, רק אם אבצע את העבודה כראוי ובאורח מקצועי ונכון.

אם העבודות תבוצענה חלקית, רשאית העירייה להפחית ולקזז מהתמורה המשולמת לי בגין עבודה שלא בוצעה כראוי כמפורט לעיל ובהסכם.

ידוע לי כי המחיר וההנחה המוצעת בחלק א' – מכרז פינוי האשפה – על ידי היא אחידה והיא מתייחסת וכוללת את פריט ניהול ותחזוקת תחנת המעבר וכל אחד מפריטי העבודה המצוינים לעיל.

כתובת המציע: _____ טלפון: _____

נייד: _____ פקס: _____

תאריך: _____
חותמת וחתימת המציע