



## עיריית עראבה<sup>1</sup>

### מכרז זוטא מס' 18/2021

לאספקה, התקנה ותחזוקת מערכת מידע גיאוגרפית GIS  
עבור יחידות העירייה

אוגוסט 2021

<sup>1</sup> תשומת לב המציע - בעירייה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים וכל הסכם או הזמנה לא תחייב את העירייה אלא לאחר צירוף חתימת החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של העירייה וחתימת העירייה.  
- כ"כ כול שינוי בהזמנה ו/או בהסכם ו/או תוספת ו/או חריגה לאחר הזכייה לא תאושר ולא תחייב את העירייה, אלא אם אושרה מראש ע"י מורשי החתימה בעירייה.  
- בנוסף לכך, העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת אם מחוסר תקצוב ו/או מכל סיבה שהיא ללא הנמקה ולזכות לא תהיה כל טענה שהיא כנגד העירייה בגין ביטול הזכייה ו/או ההסכם.

## מכרז מס' 18/2021

### **הזמנה להציע הצעות מחיר לאספקת ותחזוקת מערכת מידע גיאוגרפית עבור יחידות העירייה (להלן: "ההליך")."**

#### **1. תיאור הפניה והשירות הנדרש:**

- א. עיריית עראבה (להלן "העירייה") מזמינה בזאת הצעות מחיר לאספקת ותחזוקת מערכת מידע גיאוגרפית עבור יחידות העירייה המופעלת מענן. העירייה מתכוונת לרכוש שירותי מערכת GIS אשר תתבסס על פתרון טכנולוגי עדכני ותושתת על בסיס נתונים גיאומרחבי Geo Spatial. המערכת לא תהיה מתצורה שתתבסס על קבצים בדידים דוגמת Shape File להלן: "המערכת".
- ב. הספק הזוכה יפתח, יתקין ויתחזק מערכת GIS ייעודית עבור העירייה.
- ג. המערכת תהיה **מודולרית** ותאפשר הרחבה עתידית ללא צורך בשינויים ארכיטקטוניים, אלא רק באמצעות **הוספת מודולים עתידיים לפי בחירה כ "אבני ליגו"**. המערכת תאפשר עצמאות בבניית יישומים ללא תלות בספק חיצוני, שאינה מבוססת על פיתוח קוד ותחזוקת קוד, כי אין ברשות כוח אדם פנימי לצורך כך.
- ד. הפתרון אמור לספק כלים לניהול נתונים גיאוגרפיים במרחב העירייה על בסיס ניתוח צרכים ראשוני בדגש על כלי עזר למקבלי החלטות בעירייה ומעקב ביצוע פרויקטים של העירייה. המערכת תאפשר ניהול המידע הנמצא ברשות העירייה, וכן תציג מידע נוסף שיוגש ממערכות של גורמי חוץ באמצעות פרוטוקולים סטנדרטיים.
- ה. המערכת תשרת משתמשים בעירייה, משתמשים חיצוניים מזדמנים ומשתמשים מורשי עדכון מידע, ותאפשר יצירת מגוון הרשאות גישה ברמות אבטחה שיקבעו עם מומחי התוכן של העירייה.
- ו. המערכת תסופק על פי תנאי ההזמנה ונספחיה ועל פי הזמנת העבודה שתוצא לזוכה בהליך.

#### **2. תנאי סף להשתתפות במכרז:**

רשאים להשתתף בהליך זה אך ורק מציעים העומדים, במועד הגשת ההצעות, בכל התנאים הבאים, במצטבר:

- א. המציע הינו תאגיד רשום המתנהל על פי דין או יחיד הרשום בישראל.
- ב. למציע זכויות יוצרים או רשות מבעל זכויות היוצרים לספק רישיון או שירותים בתוכנות מדף המיועדות למערכות GIS המוצעות על-ידו. להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע אישור מר"ח או עו"ד לפיו למציע זכויות יוצרים במערכת או כי זכויות היוצרים שייכות לאחר,



- את זהותו של בעל זכויות היוצרים וכי ניתן למציע אישור לעשות שימוש במערכת כאמור במסמכי מכרז זה.
- ג. על המציע להיות בעל ניסיון בפיתוח התקנה והקמה של מערכות הדומות למערכת הנדרשת כמפורט במסמכי המכרז, ההסכם ונספחיהם.
- המציע יציג לכל הפחות 3 מערכות GIS בעלות מאפיינים דומים לדרישות העירייה אותן הקים ותחזק עבור גופים ציבוריים ו/או פרטיים, המכילות לכל הפחות 20 שכבות מידע, וזאת בחמש השנים האחרונות 2016-2021. המציעים יצרפו להצעה אמצעי דיגיטלי המכיל קישור (לינק) למערכות המדגימות את האמור לעיל בסעיף זה. המציעים שיעמדו בתנאי הסף, יציגו לוועדה המקצועית את המערכות הנמצאות על האמצעי הדיגיטלי הנ"ל.
- ד. המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל.
- ה. המציע עומד בדרישות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 - (להלן: "חוק עסקאות עם גופים ציבוריים") כדלקמן:
- ו. בעל אישור תקף מפקיד שומה או רו"ח בדבר ניהול ספרים כדין בהתאם להוראות פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו 1975.
- ז. המציע עומד בדרישות סעיפים 11-12 ב 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים לעניין תשלום שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין ומתן שוויון הזדמנויות לבעלי מוגבלות.
- ח. המציע יצרף להצעה תכנית להתקנת המערכת הכוללת הדרכה וליווי המשתמשים הפוטנציאליים. בתכנית ההתקנה וההדרכה יפרטו המציעים את סוגי הדרכה, למשל: פרונטלי בחדר הדרכה; פרטני; אמצעי תיעוד והדרכה; מדריכים מודפסים; תקליטורים המחשה מקוונת וכיו"ב.
- ט. המציע יציין במפורש את שם מנתח מערכות מידע, והתכנתים שיהיו נציגי המציע כלפי העירייה (להלן: "העובדים") שינהלו את העבודות נשוא מכרז זה מטעמו. יש לצרף פירוט ניסיון מקצועי רלוונטי של כ"א מהעובדים.
- י. להלן פירוט תנאי סף החלים על העובדים:
- I. על מנהל הפרויקט להיות בעל ניסיון רצוף של לפחות 5 שנים ב-10 השנים האחרונות בניהול פרויקטים מתחום ה-GIS.
- II. על מנתח מערכות המידע להיות בעל ניסיון רצוף של לפחות 3 שנים ב-5 השנים האחרונות בתכנון, ניתוח, עיצוב והתקנת מערכות מתחום ה-GIS.
- יש לצרף מסמכים שיגבו את הניסיון המקצועי של מנתח מערכות מידע ומנהל הפרויקט.**



### 3. דרישות סף מהמערכת:

- א. המערכת הנדרשת תכלול ממשק משתמש שיספק כלי ניתוח המשלב יכולות הן ויזואליות והן אלפא נומריות והשילוב ביניהן. המערכת תהווה כלי תחקור וניהול מידע שישולב עם מערכות אלפא נומריות אחרות בעירייה וככלי הנגשת מידע גיאוגרפי ממקורות משיקים. הפתרון יספק יכולות הפקת דוחות, בממשק משתמש פשוט וזמין לכל הצופים המורשים. את תוצרי התחקור ניתן יהיה לייצא לפורמטים טבלאיים זמינים דוגמת EXCEL, כמו גם הפקת מפות וכו'. המערכת תאפשר הצגת נתונים ממערכות חיצוניות שיספקו ממשקי קישור סטנדרטיים.
- ב. המערכת תאפשר הצגת נתונים ממערכות חיצוניות שיספקו ממשקי קישור סטנדרטיים מקובלים בעולם תוכן ה-GIS דוגמת WFS, WTS, WMS ואחרים. ממשק אל מערכות טבלאיות קיימות או עתידיות בעירייה אשר יאפשרו גישה אל בסיס הנתונים שלהן. הממשקים בין מערכות משיקות בעירייה למערכת, יאפשרו גישה דו כיוונית מהמערכת אל נתונים במערכות חיצוניות ולהיפך באמצעות WS. ממשקים אילו יותנו בפיתוח משותף עם ספקי הפתרונות המשיקים.
- ג. המערכת תהיה מושתת על מסד נתונים היכול לתחזק בסיס נתונים גיאוגרפי מתרחב.
- ד. המערכת תשמור היסטוריה של נתונים ותאפשר תצוגת נתונים דינמיים על בסיס יכולות תשאול שעושות שימוש ב-Slide bar ככלי תחקור מבוסס זמן או משתנים אחרים באופן אינטראקטיבי ללא צורך בביצוע איטרציות של תשאולים חוזרים ונשנים במהלך תחקור והצגת תוצאות לשאלות בהן מבצעים שינוי בערכי שדות שונים.
- ה. המערכת תתמוך בתצוגה דינמית של Heatmaps לטובת ניתוח תופעות מרחביות.
- ו. מערכת ההרשאות במערכת המוצעת תהיה כללית לכל תת המערכות כך שהזדהות המשתמש בכניסה למערכת אחת תעניק לאותו משתמש את זכות הצפייה והתחקור ליישומים שיוחלט שהם בתחום אחריותו בין אם כצופה מתשאל ובין כעורך מידע (בכפוף להרשאותיו). המעבר ממסך במערכת אחת למסך במערכת אחרת לא יחייב את המשתמש להזין פרטי כניסה פעם נוספת.
- ז. מערכת ההרשאות תאפשר מידור של נתונים לפי יחידות ומוסדות בעירייה. מערכת ניהול ההרשאות תאפשר הגדרת קבוצות משתמשים והרשאות הגישה שלהם לנתונים. נוהל הגדרת המשתמשים כמו גם ההנחיות הנוגעות לאבטחת המערכת יוכנו במשותף עם מנמ"ר העירייה.
- ח. המערכת המוצעת תהיה קלה להפעלה לכל משתמשי העירייה ותאפשר למשתמשי



העירייה עצמאות מרבית כולל יצור ועדכון נתונים, עצמים וכל מידע אחר. המערכת תקלוט תכנים אלו ללא תשלום נוסף לספק.  
ט. למנהל המערכת תהייה אפשרות להגדיר את הרשאות לכל משתמשי העירייה ולבצע עדכון של הרשאות לפי מות מידה לבחירה.

#### 4. מסירת מסמכי המכרז:

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש במשרדי העירייה החל מתאריך פרסום המכרז בשעות העבודה (בימים ב', ג', ד', ה' ושיבת בין השעות 08:30 עד 14:00), תמורת תשלום של 500 ₪ (חמש מאות ₪) לפקודת עיריית עראבה (אשר לא יוחזרו).  
ניתן לבצע תשלום במחלקת הגביה אצל הקופאי סאלח עאסלה, טלפון: 046748105.  
את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור בתיבת המכרזים בעירייה, בלשכת מנכ"ל העירייה, במעטפה סגורה בלבד שיהיה רשום עליה מספר המכרז 18/2021 וזאת עד ליום 31/08/2021 עד השעה 12:00 במסירה ידנית. הצעה שתגיע למשרדי העירייה לאחר השעה והתאריך הנקובים לעיל לא תתקבל.

לפרטים נוספים ניתן לפנות ל- מר ראמי יאסין בעיריית עראבה בטלפון 054-7774901;  
מייל [ramiyass@arraba.muni.il](mailto:ramiyass@arraba.muni.il); 048789693;  
העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהיא. העירייה רשאית לבטל את המכרז, להרחיב אותו או לצמצם את היקפו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה והודעה על כך תימסר על ידה לכל רוכשי מסמכי המכרז ולא תהיה כל טענה שהיא כנגד העירייה בגין ביטול הזכייה ו/או ההסכם.

#### 5. ההצעה:

להצעה יצורפו כתבי כמויות, הכוללים את מכלול הפריטים הכרוכים בביצוע העבודה נשוא המכרז, יש לחתום על כל מסמכי המכרז בשולי כל דף וכן במקומות המיועדים לחתימה מלאה.



## 6. שקלול ובחירה ההצעה הזוכה

ההצעות תיבחנה ותדורגנה בהתאם למשקלות הבאים : 30% מחיר, 70% איכות.  
בחינת ההצעות והערכתן תתבצע בארבעה שלבים, כדלקמן :

- **שלב א** בדיקת עמידת ההצעות בתנאי ההליך ;

- **שלב ב** חישוב ציוני האיכות ;

- **שלב ג** חישוב ציוני המחיר ;

- **שלב ד** חישוב הציונים הכוללים של ההצעות ודירוגן.

א. חישוב ציון האיכות, שמשקלו 70% , יערך באופן הבא :

| קבוצה                                | תכונה                                                                                                                                                       | משקל |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| ידידותיות                            | ממשק משתמש נוח, ניווט בין מסכים/שכבות, תפריטים בהירים, העלאת מקרא, הקפצת חלונות והתרעות יזומות עלידי המערכת.                                                | 15%  |
|                                      | המערכת שתאפשר עצמאות בבניית יישומים ללא תלות בספק חיצוני, שאינה מבוססת על פיתוח קוד ותחזוקת קוד, כי אין ברשות כוח אדם פנימי לצורך כך                        | 25%  |
| כלים                                 | כלים גיאוגרפיים, מדידות, תיחוס עצמים/מתחם, עמוד שכבה, תצוגת SLIDER שכבה מעל שכבה, שקיפות לשכבה, שכבה אישית, מנגנון איתור מידע ומנוע חיפוש + תמיכה בתלת מימד | 15%  |
| פונקציונאליות קיימות עם התקנת המערכת | טיפול ביעודי קרקע, ארגון שכבות תכנוניות, הצגת קומפילציה של תוכניות ותחקור                                                                                   | 10%  |
|                                      | טיפול ותחקור מגוון תשתיות                                                                                                                                   | 5%   |
|                                      | טיפול בנושאים מוניציפאליים                                                                                                                                  | 10%  |
|                                      | תחקור דינמי כולל תחקור מותנה זמן ושימוש ב HEATMAPS                                                                                                          | 5%   |
| כללי                                 | התרשמות מבשלות הפתרון                                                                                                                                       | 5%   |
| כוח אדם                              | התרשמות מניסיון המציע                                                                                                                                       | 5%   |
| תמיכה ושירות                         | התרשמות ממנהל הפרויקט ומנתח מערכות המידע                                                                                                                    | 5%   |

טבלה 1 חישוב ציון האיכות



- ב. לצורך קביעת ציון האיכות של ההצעה תיערך הצגת המערכת של המציע בפגישת זום במועד שייקבע בין הצדדים.
- ג. העירייה תהיה רשאית לפסול הצעה שציון האיכות שיינתן לה יהיה פחות מ-55 נקודות מתוך 70 נקודות אפשריות.
- ד. ציון המחיר, שמשקלו 30% מציון ההצעה, יחושב כחלוקת מחיר ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחנת, והכפלת התוצאה המתקבלת ב-30.
- ה. המחיר המוצע יהא מחיר סופי ויכלול את מלוא התמורה המגיעה לזוכה במסגרת ההליך. לתמורה יתווסף מע"מ כדין. מובהר כי לא ישולמו התייקרויות מכל סוג ו/או תוספות בגין חריגות.



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

7. מפרט טכני

| מפרט טכני דרישות כלליות |                                                                                                                                                                                                                          |          |                 |                                  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|----------------------------------|
| מספר דרישה              | תיאור דרישה                                                                                                                                                                                                              | רמת מענה | האם קיים במערכת | הערות מציע ו/או עלות ולוח לפיתוח |
| 5.1                     | תיאור : מערכת מידע גיאוגרפית לניהול ובקרה על מרחב העירייה, אחזקת תשתיות, נכסים, קרקע, תמרורים, מים, ביוב, ניקוז וכיו"ב. אשר תציג מידע ממאגרי העירייה והועדה המקומית לתכנון למשתמשים, ולציבור תושבי העירייה בהתאם להרשאה. |          |                 |                                  |
| 5.2                     | תפקיד : אספקת מידע גיאוגרפי לעובדי העירייה, לעובדי הועדה ולציבור.                                                                                                                                                        |          |                 |                                  |
| 5.3                     | כלים : מסכים ומנגנוני חישוב לניהול והצגת תכנים אלפאנומריים של המידע התכנוני.                                                                                                                                             |          |                 |                                  |
| 5.4                     | תוצרים : התמקדות וצפייה במידע מבוסס מיקום, דוחות אלפא נומריים הנשענים על בסיס הנתונים הגיאוגרפי.                                                                                                                         |          |                 |                                  |





טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

|  |  |  |      |                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | 5.5  | ממשקים : המערכת תאפשר קשר מקוון באמצעות WS למערכות וההכנסות גביה, קשר לאתר האינטרנט ההנדסי של הועדה, מוקד עירוני ועוד.                                                                           |
|  |  |  | 5.6  | סוגיות מיוחדות : המערכת תהיה נגישה וידידותית לציבור אשר אינו בקיא במערכות גיאוגרפיות הנדסיות.                                                                                                    |
|  |  |  | 5.7  | פרטני : תמיכה בקליטה ועדכון תשתיות העירייה, הקליטה תהיה פשוטה ומהירה לעובד GIS מטעם העירייה.                                                                                                     |
|  |  |  | 5.8  | תמיכה בכלי בקרה על תקינות סוגי הקלט והפקת דו"ח מתאים.                                                                                                                                            |
|  |  |  | 5.9  | תמיכה בניהול משתמשים והרשאות לפי בעלי תפקיד.                                                                                                                                                     |
|  |  |  | 5.10 | תמיכה בקבוצות עבודה, הכוללות הרשאות שונות צפייה בלבד, כתיבה, עריכה, מחיקה.                                                                                                                       |
|  |  |  | 5.11 | ניהול סוג המידע שכבות לצפייה/הסתרה, לפי הצורך.                                                                                                                                                   |
|  |  |  | 5.12 | תמיכה בקליטה והצגת כל סוגי המידע הקשורים לתשתיות העירייה, כגון : מבנים, רחובות, תצ"א, תקשורת, דרכים, חשמל, תאורה, תמרורים, ניקוז, מתקנים, מוסדות וכד אשר יועברו לעירייה במסגרת הסכמי שיתוף פעולה |



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

| מפרט טכני דרישות כלליות |                                                                                                                                                                                                    |          |                 |                                 |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------------------------|
| מספר דרישה              | תיאור דרישה                                                                                                                                                                                        | רמת מענה | האם קיים במערכת | הערות מציע ו/או עלות ולו לפיתוח |
| 5.13                    | קליטת קבצים בכל פורמט מרחבי קיים מקובל.                                                                                                                                                            |          |                 |                                 |
| 5.14                    | הצגת/הסתרת מידע לפי בחירה, תוך בחירת שכבות. דוח לוג על כמות הכניסות, ואילו אובייקטים פעילים בו שכבות וכפתורים.                                                                                     |          |                 |                                 |
| 5.15                    | חיתוך מידע שכבות שונות                                                                                                                                                                             |          |                 |                                 |
| 5.16                    | תמיכה בממשק העברת נתונים וסנכרון לשרת לוקאלי בעירייה, לטובת צפייה בנתונים בעירייה בצורה נפרדת מענן הספק.                                                                                           |          |                 |                                 |
| 5.17                    | צירוף קבצים נלווים לישויות הנדסיות במרחב, מסמכים, תמונות, תכניות סרוקות וכיו"ב.                                                                                                                    |          |                 |                                 |
| 5.18                    | ייצוא קבצים, דוחות וכיו"ב, לפורמט אקסל.                                                                                                                                                            |          |                 |                                 |
| 5.19                    | עדכון גרסאות והתאמות לדפדפנים שונים, נדרשת תאימות לדפדפנים הנפוצים בגרסתם האחרונה.                                                                                                                 |          |                 |                                 |
| 5.20                    | תמיכה במכשירים ניידים, לרבות זיהוי וצפייה בשכבות, וכן הוספת נתונים אלפאנומריים ווקטוריים נקודה, קו ופוליגון וקישור לפי שכבה מתאימה שכבות זמניות בלבד, לרבות הגנת שם סיסמא, הצגת שכבות רקע ותשתיות. |          |                 |                                 |
| 5.21                    | תמיכה בהקמת שכבות באופן עצמאי על ידי משתמש, ללא תלות בספק, לרבות הגדרת תכונות אלפאנומריות שדות מידע לשכבה.                                                                                         |          |                 |                                 |
| 5.22                    | תמיכה בהקמת שדות מידע נוספים על גבי שכבה קיימת.                                                                                                                                                    |          |                 |                                 |



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

|  |  |  |                                                                                                                |      |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  |  |  | חשוב מרחקים, שטחים, סרגלי כלים, סימון<br>ישויות ושכבות מידע, וכן הצגת והדפסת חץ<br>צפון, קנה מידה ומקרא שכבות. | 5.23 |
|  |  |  | תמיכה בהדפסות בגודל סטנדרטי וכן בתוספת<br>כותרת להדפסה טקסט חופשי.                                             | 5.24 |
|  |  |  | תמיכה בסימון זמני ו/או קבוע על גבי מפה.                                                                        | 5.25 |
|  |  |  | קליטת מידע גראפי ואלפאנומרי, וקישור<br>לישות מרחבית מתאימה.                                                    | 5.26 |
|  |  |  | תמיכה במחולל דוחות גמיש ופשוט לתפעול,<br>חיתוך טופולוגי ושמירת שאילתות לשימוש<br>עתידי.                        | 5.27 |



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

| מפרט טכני דרישות כלליות |                                                                                                                        |          |                                                  |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------|
| מספר דרישה              | תיאור דרישה                                                                                                            | רמת מענה | האם קיים במערכת הערות מציע ו/או עלות ולוח לפיתוח |
| 5.28                    | תמיכה בכלים אוטומטיים לבדיקת תקינות רשת טופולוגית והפקת דו"ח מתאים.                                                    |          |                                                  |
| 5.29                    | תמיכה בשימוש בכלי אוטומטי לבדיקת נכונות פרטי תכניות עדות וחומרים ממודדים, וכן התאמה למפרט שכבות מתאים במערכת ה-GIS.    |          |                                                  |
| 5.30                    | תמיכה בחיפוש כתובות אלפא נומריות מתוך רשימה, השלמה אוטומטית והתמקדות בכתובת מותאם לקובץ רחובות.                        |          |                                                  |
| 5.31                    | תמיכה בחיפוש לפי גושים/ חלקות. תמיכה בחיפוש והתמקדות על אובייקטים ע"פ שכבות נבחרות כגון גושים/ חלקות/ כתובות וכו'.     |          |                                                  |
| 5.32                    | הצגת שמות רחובות, תשתיות וכיו"ב על גבי המערכת, לרבות הצגה החל מהתמקדות מוגדרת zoom.                                    |          |                                                  |
| 5.33                    | יכולת הצגת כרטיס מידע הנדסי לכל ישות מרחבית מתאימה, לרבות פרטי האובייקט האלפאנומריים.                                  |          |                                                  |
| 5.34                    | תמיכה בבצוע שאילתות אלפא נומריות לפי מתחמים פוליגונים שונים.                                                           |          |                                                  |
| 5.35                    | יכולת שחזור מידע וגיבוי מידע.                                                                                          |          |                                                  |
| 5.36                    | תמיכה בהצגת תמצית נתונים לפי בחירה, וכן תכונות נוספות לרבות הודעות ממערכת ומידע למשתמש, tooltips וכן קובץ עזרה בעברית. |          |                                                  |
| 5.37                    | תמיכה בהוספת ישויות גרפיות באמצעות סקר שדה והפעלת המערכת מטלפון נייד, תוך הטמעה ישירה למערכת על גבי שכבות זמניות.      |          |                                                  |



טלפון 04-8789666  
פאקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

|  |  |  |                                                                                                                                     |      |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  |  |  | מערכת הכוללת מחוללי יישומים המאפשרים הקמת יישומים ללא פיתוח תוך זמן קצר לצורך מתן מענה מיידי לאתגרים משתנים.                        | 5.38 |
|  |  |  | מערכת שתאפשר עצמאות בבניית יישומים ללא תלות בספק חיצוני, שאינה מבוססת על פיתוח קוד ותחזוקת קוד, כי אין ברשות כוח אדם פנימי לצורך כך | 5.39 |
|  |  |  | הגישה למערכת תהייה בממשק WEB שולחני וMobile.                                                                                        | 5.40 |
|  |  |  | המערכת תתמוך ביכולת עבודה במצב מנותק מהרשת offline כולל סנכרון המידע עם התחברות לרשת ועדכון מסד הנתונים המרכזי.                     | 5.41 |
|  |  |  | שרת ייעודי כולל הקמה/ התקנה באתר הלקוח                                                                                              | 5.42 |
|  |  |  | משתמשים עורכים, 5 עורכים.                                                                                                           | 5.43 |
|  |  |  | הטמעה והכשרת 5 משתמשים בתוך העירייה לשימוש במערכת                                                                                   | 5.44 |



8. מפרט טכני - לאבטחת מידע וכלי מערכת

| מפרט טכני לאבטחת מידע וכלי מערכת |                                                                                                                                                                     |          |                 |                                |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|--------------------------------|
| מספר דרישה                       | תיאור דרישה                                                                                                                                                         | רמת מענה | האם קיים במערכת | הערות מציע /או עלות ולו לפיתוח |
| 6.1                              | המערכת תשמור גרסאות קודמות של נתונים לאחר עדכוןם. כמו כן, המערכת תאגור את הנתונים הבאים על בצוע העדכון: זיהוי המעדכן, התחנה ממנה בוצע העדכון, תאריך ושעה, ערך קודם. |          |                 |                                |
| 6.2                              | המערכת תדע לקבל ולרשום התרעות על עדכונים חריגים מיישומים השונים.                                                                                                    |          |                 |                                |
| 6.3                              | המערכת תאפשר יצירת דוחות והצלבת מידע על מנת לאתר שימוש לרעה במערכת.                                                                                                 |          |                 |                                |
| 6.4                              | תהיה אפשרות למתן הרשאות למשתמשים שאינם עובדי העירייה כגון, יועץ חיצוני.                                                                                             |          |                 |                                |
| 6.5                              | למערכת יהיה מנגנון לאישור תכנים להצגה עבור הקהל הרחב. יהיה אפשר לחסום תוצרים מסוימים לתצוגה.                                                                        |          |                 |                                |
| 6.6                              | המערכת תאפשר קביעת מדיניות גבוי אוטומטי ויזום לכל מערכת, לטבלאות מסוימות, תחנות קצה, מחיצות וקבצים.                                                                 |          |                 |                                |
| 6.7                              | מערכות הגיבוי יעבדו ברקע כך שמשתמשים יוכלו להמשיך לעבוד בזמן ביצוע גיבוי.                                                                                           |          |                 |                                |
| 6.8                              | המערכת תדווח על תקלות בגבוי במגוון אמצעים: הודעה מתפרצת, SMS, דואל, טלפון.                                                                                          |          |                 |                                |



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

|  |  |  |                                                                                                                                                                        |      |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  |  |  | הספק יספק פתרון גבוי לכל המערכת שהוא מציע אם במסגרת חוות שרתים או בכל מקום אחר כולל גיבוי בסיס הנתונים בעירייה או אצל גורם מטעמו.                                      | 6.9  |
|  |  |  | הספק יספק למזמין תכנית כתובה כיצד יש להיערך למצב חרום במערכת המידע. בתכנית תהיה התייחסות לתרחישי אסון שונים והפעולות שיש לבצע כדי למזער את הזמן הדרוש לאושש את המערכת. | 6.10 |
|  |  |  | הספק יכין עבור מנהל המערכת ערכת שחזור אוטומטי עבור כל סוגי תחנות הקצה בכל מערכת בהצעת.                                                                                 | 6.11 |



טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

## 9. פרק הצעת המחיר

| פריט נדרש                                                                                                                                                                                                | יח' מדידה | מחיר יח' בש"ח | כמות | סה"כ מחיר |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|------|-----------|
| הקמת, הדרכה והטמעת מערכת מידע גיאוגרפית עבור יחידות העירייה העלויות המפורטות בסעיף זה יכללו את כלל המשאבים הנדרשים לרבות רישוי, שעות עבודה להקמה, בדיקות, הטמעה והדרכה עד להפעלה מלאה של המערכת בעירייה. |           |               |      |           |
| אחסון בענן ואחזקה לשרת למשך 3 שנים                                                                                                                                                                       |           |               |      |           |
| בנק שעות יעוץ נוספות במידה ויידרש יישומים ופיתוחים נוספים,                                                                                                                                               |           |               |      |           |
| שרת ייעודי כולל הקמה/ התקנה באתר הלקוח                                                                                                                                                                   |           |               |      |           |
| משתמשים עורכים, 5 עורכים.                                                                                                                                                                                |           |               |      |           |
| הטמעה והכשרת 3 משתמשים בתוך העירייה לשימוש במערכת. בסיסת                                                                                                                                                 |           |               |      |           |
| מסלול הכשרה מתקדם לשני אנשי צוות GIS                                                                                                                                                                     |           |               |      |           |





תנאי ההזמנה

**הסכם התקשרות לאספקת מערכת מידע גיאוגרפית**

-בין-

עיריית עראבה (להלן "המזמין" או "העירייה")

ת.ד. 10 עראבה מיקוד 3081200

מס' רשות 500205315

-לבין-

\_\_\_\_\_  
ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_

(להלן "הספק")

1. לצורכי קריאת מסמך זה ייעשה שימוש בהגדרות הבאות:

1.1. "המזמין" או "העירייה" - עיריית עראבה;

1.2. "הספק" – מספק הטובין, מנהליו באופן אישי וכן כל מנהל עבודה מטעמו;

1.3. "הזמנת העבודה" - הזמנה מטעם המזמין לביצוע השירותים ו/או כתבהכמויות ו/או התכניות ו/או מסמכים נוספים מאושרים על-ידי המזמין המצורפים להם. הזמנת העבודה תימסר לספק בכתב, במסירה אישית, בדואר או בפקס ותחייב את הספק בכפוף לכך שהיא תהא חתומה על-ידי גזבר העירייה וראש העירייה; הזמנת העבודה תהא בתוקף למשך 90 יום מתאריך פתיחתה.

1.4. "הטובין" – "מערכת ה-GIS" המסופקת על-ידי הספק למזמין - כמפורט בהזמנת העבודה;



2. מסמך זה מסדיר את התחייבויות הספק לאספקת הטובין. הספק מצהיר, כי בעצם הסכמתו לאספקת הטובין הוא מקבל על עצמו ומתחייב לפעול על-פי הוראות מסמך זה. כל התחייבויות הספק המנויות במסמך זה נכללות כבר במחיר התמורה.

3. באספקת הטובין, מצהיר הספק ומאשר, כדלקמן :

3.1. כי הוא קיבל את המידע הדרוש לאספקת הטובין וכי אין לו כל מניעה חוקית/חוזית/אחרת לספק, כמפורט בהזמנת העבודה.

3.2. כי הוא בדק את הזמנת העבודה ופרטיה ושוכנע, כי התמורה בגינה הינה הוגנת, מלאה וסופית

3.3. כי הוא בעל ותק וניסיון מוכחים בתחום אספקת הטובין וכי ברשותו ציוד תקין ומעולה ועובדים מיומנים.

3.4. כי הוא עוסק מורשה, מנהל ספרים כדין ובעל אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 להלן: "החוק" וכי הוא עומד בדרישות חוק זה, לרבות סעיף 2ב' שבו בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים.

4. הספק מתחייב בזאת, כדלקמן :

4.1. לספק את הטובין באופן מושלם ומקצועי - בהתאם לדרישות המזמין והוראות כל דין, תוך שמירה על כללי הבטיחות והזהירות בעבודה.

4.2. לספק את הטובין לא יאוחר מהמועד שנקבע לכך בהזמנת העבודה או על-ידי המפקח. למען הסר ספק, הספק לא יורשה לפסק את הטובין בימי שבת וחג, אלא אם הוסכם בכתב אחרת.

4.3. לשאת בתשלומים כדין לעובדיו ולמלא בקפידה אחר חוקי העבודה השונים.

5. המזמין רשאי להפחית או להגדיל את היקף הטובין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6. אספקה והתקנה של הטובין המוזמן :

6.1. הובלת הטובין המוזמן לעירייה תהא באחריותו ועל חשבונו של הספק.

6.2. מועד אספקת הטובין המוזמן הינו כמפורט בהזמנת העבודה ועד לא יאוחר מהשעה 12:00 של היום הנקוב בה.



- 6.3. הספק יספק ויתקין את הטובין המוזמן במועד, במיקום ובאופן שיקבע המזמין.
- 6.4. הטובין המוזמן יספק למזמין, בצירוף תיעוד מלא, תעודת אחריות ורישיון מתאים.
- 6.5. עם השלמת התקנת הטובין המוזמן, יבצע הספק בדיקות סופיות לתקינותו. במקרה של אי התאמה או פגם בטובין המוזמן, מתחייב הספק לתקנו, תוך הזמן שייקבע לכך על-ידי המפקח.
- 6.6. עם ביצוע אספקתו והתקנתו של הטובין המוזמן, לשביעות רצון המזמין, תחתם תעודת המשלוח על-ידי המפקח, תוך ציון שם המקבל, תפקידו, מועד קבלת הטובין, מספר סידורי של הטובין וחתימת המקבל.
- 6.7. החל ממועד מסירת הטובין המוזמן, הטובין יהיה לקניינו של המזמין והמזמין יהיה רשאי לעשות בו מנהג בעלים.

#### 7. אחריות, שירות ותחזוקה

- 7.1. הספק אחראי בלעדית כלפי העירייה לטיב הטובין המוזמן, לתקופה שתיקבע בהזמנת העבודה או על פי דין - לפי המאוחר מביניהם. תקופת האחריות תחל ממועד מסירת הטובין המוזמן והתקנתו בפועל וקבלת אישור המפקח על כך - לפי העניין.
- 7.2. בתקופת האחריות הספק אחראי לתיקון מיידי של כל פגם שיתגלה בטובין המוזמן, בהתאם להוראות המפקח.
- 7.3. הספק אחראי באחריות מלאה לטיב ואיכות הטובין. הספק מתחייב בזה לתקן, על-חשבונו, את כל הפגמים והליקויים במשך 13 חודשים מיום המסירה, הכל בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות הספק ו/או היצרן בהתאם לתעודות אחריות ביחס לפריטי הטובין השונים.
- 7.4. תקופת הבדק והאחריות תחל ממועד המסירה וקבלת אישור המפקח על כך.
8. הספק מצהיר, כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא נותן את השירותים וכי כל המועסקים על ידו לשם ביצוע השירותים הם עובדיו שלו בלבד, וכי הוא לבדו יישא בכל האחריות הנובעת מהיותו מעבידם. אין בהתקשרות זו כדי ליצור בין הספק או העובדים/העוסקים מטעמו לבין המזמין או מי מטעמו יחסי עובד ומעביד או יחסי שותפות. כל התשלומים והמיסים בגין עובדי הספק יחולו על הספק וישולמו על ידו במלואם ובמועד ולמזמין לא תהא כל אחראיות בעניינים אלו. הספק ישפה את המזמין בגין כל נזק או הוצאה שהמזמין יאלץ לשאת בהם כתוצאה מתובענה שעילתה



**ביחסי עובד מעביד/שותפות.**

9. הספק מצהיר, כי הוא מוותר על כל זכות תביעה כלפי העירייה במסגרת חבות מעבידים ומתחייב לשפות כל מי שיפגע כתוצאה מעבודתו.

10. הספק אינו רשאי להתקשר עם ספק משנה או צד שלישי לאספקת הטובין, אלא אם הוסכם הדבר על ידי המזמין מראש ובכתב. המזמין יהיה רשאי בכל זמן לחזור בו מאישורו הנ"ל.

11. הספק אחראי לכל נזק שייגרם למזמין, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל שלו בביצוע השירותים הספק יישא בכל העלויות הכרוכות בתיקון הנזקים ובהשבת המצב לקדמותו.

12. מבלי לגרוע מאחריות הספק, הספק מצהיר ומתחייב כי הוא מבטח בביטוחים מתאימים לביצוע השירותים והוא ימציא לעירייה, לפי דרישתה, אישור מאת המבטח של הספק בדבר קיום ביטוחים כאמור. בכל הביטוחים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי העירייה ו/או מי מעובדיה בביטוחי רכוש וכן הכללת שיפוי לעירייה ו/או מי מעובדיה בביטוחי חבויות, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

13. המזמין יהיה רשאי לסיים את ההתקשרות טרם סיומה על פי שיקול דעתו בהודעה בכתב של 30 יום לספק. מבלי לגרוע מהאמור, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות בהודעה מוקדמת של 7 ימים, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

13.1. הספק לא סיפק את הטובין במועד הנדרש על אף התראה בכתב על כך.  
13.2. הספק פשט את הרגל או ניתן נגדו צו קבלת נכסים או שהוגשה בקשה כאמור שלא הוסרה תוך 30 ימים.

13.3. בידי המזמין הוכחות לכך שהספק נתן שוחד או טובת הנאה בקשר לשירותים. בוטלה ההתקשרות מכל סיבה שהיא, לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום ו/או פיצוי ו/או החזר מהעירייה, למעט תמורה בגין טובין שסופקו על ידו בפועל בהתאם לתנאי ההתקשרות ואושרו על ידי העירייה.

**תנאי תשלום**

14.1 מובהר בזאת, כי התמורה עבור מתן השירותים נשוא הליך זה, תועבר לזוכה רק לאחר קבלת הכספים מהגוף ו/או משרד הממשלתי הממן, ובהתאם להנחיותיו בדבר תשלומים.



- 14.2 התמורה תשולם אך ורק בעת שחרור כספים מהגוף הממן ו/או מהמשרד הממשלתי בלבד ואיחור בתשלום הנובע מעיכוב העברת הכספים מהגוף הממן לא תיחשב כאיחור בתשלום ע"פ סעיף קטן שלעיל ואינה מהווה בשום צורה שהיא עילה לעיכוב או ביטול מתן השירות ע"י הזכין.
- 14.3 שום תשלום אחר או נוסף, פרט לאמור בהצעת הזכין ולעיל, לא ישולם ע"י העירייה לא במהלך מתן העבודה/השירות ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י ההסכם /המכרז, לא עבור העבודה ולא בקשר אתה ו/או כל הנובע ממנה לא לזכין ולא לכל אדם או גוף אחר מטעמו .
- 14.4 התמורה בגין אספקת הטובין במלואם תהא לאחר אישור וחתומה על תעודת המשלוח ע"י המפקח, כמפורט בסעיף 6.6.
- 14.5 תנאי תשלום: שוטף + 60 יום ממועד הוצאת חשבונית מס כדין/ חשבונית עסקה, בכפוף להרשאה תקציבית מאושרת על ידי החשב המלווה מטעם משרד הפנים ואישור גזבר העירייה ומילוי כל תנאי הליך זה. על הספק לציין את מספר הליך זה על גבי חשבונית המס / חשבונית העסקה. תנאי לביצוע תשלום הנו המצאת אישור על ניהול ספרים ואישור על פטור מניכוי מס במקור בתוקף.
- 14.6 המזמין רשאי לקזז מכל סכום המגיע ממנו או באמצעותו כל חוב המגיע לו מהספק.
- 14.7 כל ההוצאות הנוגעות לביצוע השירותים, לרבות הובלה, אספקה, התקנה, עובדים, ציוד, תקופת האחריות וכיו"ב - יסופקו על ידי הספק ללא קבלת תשלום נוסף בגין כך.
15. קנס על איחור בלויז' – העירייה תתריע בפני הספק על איחור בלויז' כפי שנקבע בין הצדדים. בגין כל יום איחור רשאית העירייה לקנוס את הספק ב200 ש"ח.



## 16 אבני דרך ולוחות זמנים

טבלת אבני דרך ולוחות זמנים

| # | אבן דרך                 | לוח                               | תוצרים                                                                                    |
|---|-------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | הקמה ראשונית של המערכת  | 21 יום<br>מחתימת<br>ההסכם         | גישה למערכת למשתמשים<br>מורשים של העירייה לפחות 5<br>משתמשים שונים.                       |
| 2 | בדיקות מערכת והשלמות    | תוך 120<br>יום<br>מחתימת<br>ההסכם | אישור מפקח מטעם העירייה<br>כי המערכת פועלת באופן<br>תקין וכוללת את כל התוצרים<br>הנדרשים. |
| 3 | תשלום בעבור הקמת המערכת | בהתאם<br>לתנאי<br>התשלום          | השלמת אבן דרך 2                                                                           |
| 4 | תחזוקה ועדכונים         | שוטף                              | מערכת פעילה, הפעלת<br>גיבויים, שירות למערכת,<br>הפקת דוחות וכל שירות אחר<br>הכלול בהליך   |
| 5 | תשלום שנתי              | בהתאם<br>לתנאי<br>התשלום          | השלמת אבן דרך 4                                                                           |

### אישור הספק

הריני מאשר, כי קראתי מסמך זה ואני מתחייב לפעול על פיו באספקת הטובין עבור העירייה.

חתימה

תאריך



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

### נספח 1 - נוסח ערבות

לכבוד  
העירייה עראבה.

א.נ.

#### הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי ההצמדה"), וזאת בקשר להשתתפות במכרז 18/2021 לאספקה, התקנה ותחזוקת מערכת מידע גיאוגרפית GIS עבור יחידות העירייה.

אנו מתחייבים לשלם לכם בתוך 7 ימים מיום דרישתכם, כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

#### **במכתבנו זה:**

"המדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 7/2021 שפורסם ביום 15/8/2021 (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 24.11.2021 ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.  
דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: \_\_\_\_\_ בנק: \_\_\_\_\_



טלפון 04-8789666

פקס 04-6744616

www.arraba.muni.il

**נספח 2 תצהיר בדבר העדר הרשעה בגין הפרת חוקי עבודה**  
**תצהיר בדבר היעדר הרשעה בגין הפרת חוקי עבודה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

(1) הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם העירייה עראבה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(2) עד למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א 1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז 1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

(3) עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המציע ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעי' 2ב(א) בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה")) לא הורשעו או שהורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום אולם חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

(4) המציע מתחייב לשלם לעובדיו את מלוא זכויותיהם המגיעים להם בהתאם להוראות החוק וההסכמים הקיבוציים ובין היתר מתחייב הוא לעמוד בדרישות החוק והדין בכל הקשור להלן:

- מתן חופשה שנתית לפי פרק שני לחוק חופשה שנתית.
- תשלום דמי חופשה לפי סעיפים 10 ו-11 לחוק חופשה שנתית.
- תשלום פדיון חופשה לפי סעיף 13 לחוק חופשה שנתית.
- איסור העבדה בשעות נוספות שאינה מותרת או בלא היתר לפי סעיף 6 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה בשעות נוספות או במנוחה השבועית שלא בהתאם להוראות היתר שניתן לפי הוראות הפרק הרביעי לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדה במנוחה שבועית בלא היתר, לפי סעיף 9 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול שעות נוספות לפי סעיף 16 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- תשלום גמול עבודה במנוחה השבועית לפי סעיף 17 לחוק שעות עבודה ומנוחה.
- איסור העבדת נער מעבר לשעות העבודה הקבועות בסעיף 20 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער במנוחה השבועית לפי סעיף 21 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה בלא היתר לפי סעיף 24 לחוק עבודת הנוער.
- איסור העבדת נער בעבודת לילה שלא בהתאם להוראות היתר לפי סעיף 25 לחוק עבודת הנוער.
- איסור ניכוי סכומים משכרו של עובד לפי סעיף 25 לחוק הגנת השכר – כשניכוי הסכומים היה ביזמת המזמין או לפי הוראותיו.
- העברת סכומים שנוכו ליעדם, לפי סעיף 25א לחוק הגנת השכר.
- איסור הלנת שכר לפי סעיף 25ב(1) לחוק הגנת השכר.
- תשלום שכר מינימום לפי חוק שכר מינימום.
- תשלום שכר מינימום לפי הסכם קיבוצי כללי ענפי שהורחב בצו הרחבה, לפי סעיף 33ד(ב) לחוק





הסכמים קיבוציים. התשי"ז-1957.

- תשלומים מכוח צווי הרחבה בעניין פנסיה.

(5) לא יועסקו על ידי המציע, לצורך ביצוע העבודות נשוא מכרז זה, עובדים זרים, למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידי החברה ובין באמצעות קבלן כוח אדם, קבלן משנה, או כל גורם אחר עמו יתקשר המציע.

(6) ידוע למציע כי העסקת עובדים זרים בניגוד להתחייבות במסגרת תצהיר זה תהווה אי עמידה בתנאי הסכם ההתקשרות /המכרז, ותהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות על כל הנובע מכך.

(7) בתצהיר זה:

7.1. עובדים זרים: עובדים זרים, למעט עובדים זרים שהם תושבי האוטונומיה ביהודה, שומרון וחבל עזה, שברשותם היתר תעסוקה תקף משירות התעסוקה לעבוד בישראל, ושעליהם חל פרק ו' לחוק יישום ההסכם בדבר רצועת עזה ואזור יריחו( הסדרים כלכליים והוראות שונות) (תיקוני חקיקה) התשנ"ה 1994.

7.2. מומחה חוץ: תושב חוץ שנתקיימו לגביו כל אלה:

- א. הוזמן על ידי תושב ישראל שאינו קבלן כוח אדם או מתווך כוח אדם, כדי לתת שירות לאותו תושב ישראל בתחום שבו יש לתושב החוץ מומחיות ייחודית.
- ב. שוהה בישראל כדין.
- ג. בכל תקופת שהייתו בישראל הוא עסק בתחום מומחיותו הייחודית.
- ד. בעד עיסוקו בתחום מומחיותו תשולם לו הכנסה חודשית אשר אינה נופלת מפעמיים השכר הממוצע במשק למשרת שכיר, כמפורסם באתר הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

זהו שמי זו חתימתי ותצהירי לעיל אמת הוא.

המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתימה/ עליה בפני.

עו"ד, \_\_\_\_\_



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

### נספח 3

#### תצהיר על העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי  
עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה  
כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש  
להתקשר עם עיריית עראבה—(להלן: "הגוף"). אני מכהן כ\_\_\_\_\_ והנני  
מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

#### 2. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה)

☐ הגוף ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים  
(אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים  
כדין), התשל"ו-1976 (להלן: "בעל זיקה") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה  
לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים),  
התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

☐ הגוף או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה אחת או בשתי עבירות  
בלבד לפי חוק עסקאות עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים  
הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987.

3. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה) במקרה שהגוף או בעל זיקה הורשעו בפסק דין חלוט  
ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים  
הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987:

☐ ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק  
(להלן: "מועד ההתקשרות").

☐ הרשעה האחרונה הייתה בשנה שקדמה למועד ההתקשרות.

4. ידוע לי כי לצורכי החוק, הוגדרה הרשעה כהרשעה בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי  
יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני במשרדי  
ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה  
עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה  
להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על  
התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_ חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_ תאריך



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

#### נספח 4

#### תצהיר העדר הרשעות פליליות נושאות קלון

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עראבה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הרשעות פליליות

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.  
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") (במכרז פומבי מס' 18/2021 של עיריית עראבה).
2. תפקידי במשתתף הינו \_\_\_\_\_ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
3. הנני להצהיר כי המשתתף, בעלי השליטה בו, בעלי העניין בו ונושאי המשרה בו לא הורשעו הרשעה פלילית בעבירה שיש עמה קלון, אשר ריצוי גזר הדין בגינה נסתיים במהלך 10 השנים האחרונות.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
תאריך

#### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת עו"ד



טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
www.arraba.muni.il

## נספח 5

### תצהיר העדר הליכים משפטיים

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עראבה

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר העדר הליכים משפטיים

בתצהיר זה:

"תושב ישראל": כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה": כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות, התשנ"ט - 1999 (להלן: "חוק החברות").  
"בעל עניין": כמשמעותו בחוק החברות.  
"שליטה": כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה חלק מהצעת \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") במכרז פומבי מס' 18/2021 של העירייה עראבה.
2. תפקידי במשתתף הינו \_\_\_\_\_ ואני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו של המשתתף.
3. הנני להצהיר, כי לא עמדו ולא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המשתתף ו/או מי ממנהלי המשתתף, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המשתתף.
4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי, כי עליו להצהיר את האמת, וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

חתימה וחותמת עו"ד



## נספח 6

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עראבה  
א.ג.נ.,

### הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצת העירייה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית עראבה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 1.1. סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
  - 1.2. כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר העירייה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, 'חבר עירייה' - חבר עירייה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1) ו-15(1)(ב))."
  - 1.3. סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2.2. אין חבר עירייה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני לו סוכן העובד ברשות.
3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

עיריית עראבה  
ת.ד 10 מיקוד 30812



بلدية عرابة  
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

### אישור עו"ד

הנני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_ עו"ד, מר/גב'  
נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ שמספרה \_\_\_\_\_, ולאחר  
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא  
ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_



## נספח מס' 9 (לא להגשה בשלב ההצעות)

### (נוסח ערבות הביצוע למכרז)

לכבוד  
העירייה עראבה.

ד.א.

#### הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים") אנו  
ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (ובמלים: עשרת אלפים ₪)  
בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן -  
"הפרשי ההצמדה"), וזאת בקשר לביצוע חוזה מכרז מס' 18/2021

אנו מתחייבים לשלם לכם בתוך 7 ימים מיום דרישתכם, כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל  
בתוספת הפרשי הצמדה בתוך שבעה ימים מיום דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו,  
מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש  
את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון  
כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,  
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על  
הסך הכולל הנ"ל.

#### במכתבנו זה:

"המדד" - משמעו מדד תשומות הבניה (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית  
לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן -  
"המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום  
\_\_\_\_\_ (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת  
המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.  
דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

עיריית עראבה  
ת.ד 10 מיקוד 30812



بلدية عرابة  
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

---

בנק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_





## נספח 10 (נוסח ערבות טיב למכרז) (לא להגשה בשלב ההצעות)

לכבוד  
העירייה עראבה.

א.נ.

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (ובמילים: \_\_\_\_\_) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי ההצמדה"), וזאת כערבות טיב וכערבות בדק בקשר לעבודות שבוצעו במסגרת חוזה מס' 18/2021.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

**במכתבנו זה:**

"המדד" - משמעו מדד תשומות הבניה (כללי), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.  
לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.  
דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

עיריית עראבה  
ת.ד 10 מיקוד 30812



بلدية عرابة  
ص.ب 10 الدالة 30812

טלפון 04-8789666  
פקס 04-6744616  
[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

---

בנק: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_