

עיריית עראבה
ת.ד 2 מיקוד 30812



بلدية عرابة
ص.ب 2 الدالة 30812

טלפון 04-8789000 ט 1977

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il

05/10/2017

עיריית עראבה מכרז פומבי מס 32/2017
מזכירה מחלקת רווחה

בהתאם לתקנות העירויות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"מ 1979 מכריזה עיריית עראבה
על משרה פנויה כדלקמן:

מזכירה מחלקת הרווחה

שיעור המשרה : 20% .
כפיפות : מנהל מחלקת רווחה.
דירוג : מנהלי

תיאור התפקיד:

- ❖ הקלדה, תיקון והדפסה של מסמכים וחומרים כתובים ומודפסים.
- ❖ מענה טלפוני, סינון וניתוב שיחות.
- ❖ טיפול בדואר, המתקבל ביחידה, תיאום פגישות ביומן וניהולן.
- ❖ סריקה, תיוק וארכיב.
- ❖ הכנת מצגות, דוחות ממוחשבים, דוחות באקסל.
- ❖ עבודות עזר שונות.
- ❖ רישום ומעקב אחרי סיכומי ישיבות וביצועם.
- ❖ הפניה ומעקב אחר פניות תושבים המתקבלות באגף.

הכישורים הנדרשים:

- ❖ תעודת גמר תיכון, ותעודת בגרות מלאה.
- ❖ ידיעת השפה הערבית והעברית על בוריה.
- ❖ שליטה מלאה במיומנויות המחשב.
- ❖ יחסי אנוש מעולים.

הערות:

- המעוניינים יגישו את הצעותיהם בצירוף קורות חיים ותעודות מתאימות עד לא יאוחר מתאריך 15/10/17 עד השעה 15:00, ניתן להגיש דרך הטופס המכוון באתר בעירייה בקישור הבא : [לחץ כאן](#) , או בלשכת מנכ"ל העירייה עו"ד חאתם יאסין.
- בקשה שלא תמלא אחד הדרישות תיפסל ולא תדון.
- המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

בכבוד רב
עלי עאסלה
ראש העירייה

עיריית עראבה
ת.ד 2 מיקוד 30812



بلدية عرابة
ص.ب 2 الدالة 30812

טלפון 04-8789000 ט 1971

פאקס 04-6744616 פקס

www.arraba.muni.il
