



עיריית עראבה  
ת.ד 2 מיקוד 30812  
פאקס 04-6744616 פקס

بلدية عرابة  
ص.ب 2 الدالة 30812  
تلفون 04-8789666 1991

[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

**מכרז פומבי מס 15/2017**  
**מנהל רישוי עסקים**

תאריך: 14/8/2017

עפ"י צו הרשויות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) לשנת 1977, עיריית עראבה מכריזה בזאת על משרה פנויה:

**שם התפקיד**: מנהל/ת רישוי עסקים  
**היקף משרה**: 50%  
**דירוג/דרגה**: מח"ר 38-40  
**כפיפות**: ראש הרשות המקומית/ מנכ"ל

**תיאור תפקיד**:

אחריות על הפעלת חוק רישוי עסקים בהתאם לתנאים, לתקנות ולחוקי עזר עירוניים, על מנת להבטיח קיום מטרות חוק רישוי עסקים תשכ"ח - 1968.

**עיקרי התפקיד**:

1. ניהול היחידה לרישוי עסקים.
2. ניהול הליך קבלת רישיון עסק.
3. פיקוח על פעילות העסקים, בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי עזר עירוניים.

**דרישות סף לתפקיד**:

**השכלה**:

- א. בעל תואר אקדמי ראשון שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- ב. המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס מנהלי רישוי עסקים, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. עדכון שכרו מותנה בסיום הקורס כאמור.

**דרישות ניסיון**:

**ניסיון ניהולי**:

ניסיון בן שנתיים לפחות בניהול של 5 עובדים או יותר או כהונה בת 3 שנים לפחות בתפקיד במגזר הציבורי שמתח דרגותיו 38-40 ומעלה.

**דרישות נוספות**:

עברית ברמה גבוהה  
היכרות עם תוכנות ה-OFFICE -  
היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון. המועמד יחתום על כתב הסכמה עבור העירייה לקבלת הרישום הפלילי.

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד**:

- ייצוגיות.
- שירותיות.
- שימוש בסמכותיות ובאסרטיביות מול בעלי העסקים.

**כישורים אישיים**:

אמינות ומהימנות, יכולת עבודה בצוות, יוזמה, יחסי אנוש מעולים, יכולת לעבוד בתנאי לחץ, מוסר עבודה גבוה ומוטיבציה.



עיריית עראבה  
ת.ד 2 מיקוד 30812  
פאקס 04-6744616 פקס

بلدية عرابة  
ص.ب 2 الدالة 30812  
تلفون 04-8789666 1911

[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

- ✓ ניתן לקבל ולהגיש את טפסי הבקשה בלשכת מנכ"ל העירייה, עד ליום 29/8/2017 לא יאוחר משעה 15:00.
- ✓ בקשה שלא תמלא אחד הדרישות תיפסל ולא תדון.
- ✓ פניה זו הינה בלשון זכר אך מיועדת לנקבה וזכר כאחד.

בכבוד רב,  
עלי עאסלה  
ראש הרשות