



جلسة بلدية عادية رقم 7/2019  
يوم الأربعاء الموافق 10/4/2019 الساعة: 18:00

رقم	الحضور	حضر	لم يحضر
1	السيد عمر واكد - رئيس البلدية	✓	
2	السيد عادل بدارنة - القائم بالأعمال	✓	
3	السيد زاهي خطيب - نائب الرئيس	✓	
4	السيدة عائشة نجار - عضو البلدية	✓	
5	السيد جميل نعامنة - عضو البلدية	✓	-----
6	السيد سهيل حسين - عضو البلدية	✓	
7	السيد بشير كناعنة - عضو البلدية	✓	
8	السيد بلال نعامنة - عضو البلدية	✓	
9	السيد صالح دراوشة - عضو البلدية	✓	
10	السيد علي حلو - عضو البلدية	✓	
11	السيد أنور ياسين - عضو البلدية	✓	
12	السيد نزار كناعنة - عضو البلدية	✓	
13	السيد سعيد عاصلة - عضو البلدية	✓	
14	السيد احمد نماارنة - عضو البلدية	✓	
15	السيد سامر عاصلة - عضو البلدية	✓	حضر الساعة 19:30
16	السيد طارق عواد - عضو البلدية	✓	

رقم	المشاركون	حضر	لم يحضر
1	المحامي حاتم ياسين - مدير عام البلدية.	✓	
2	السيد حنيف حنيف - محاسب البلدية	✓	
3	السيدة هيفاء بدارنة - مهندسة البلدية	✓	
4	السيد جواد خطيب - المستشار القانوني		-----
5	السيد سامي خطيب - مراقب البلدية		-----

- الرئيس افتتح الجلسة الساعة 18:50.



נקאט הבחט:

- 1- عرض تقرير من مدير قسم الرفاه بخصوص مركز التشغيل المهني للمعوقين (ממ"ט) واتخاذ قرارات بخصوص طريقة تفعيل المركز مستقبلا.
- 2- تشكيل لجنة بخصوص مشروع "حاسوب لكل ولد".
- 3- المصادقة على ملف مصادرة لشارع 32+33 تشمل القسائم التالية (بلوك رقم: 19381 , القسائم  
(134, 124,123,122,121,120,119,111,110,108,106,105,100,99,85,136
- 4- المصادقة على تقديم خارطة مفصلة في منطقة راس العين لإزالة العقبات التي تعترض فتح شارع رقم  
,30,24,29,25,42/21180,43,53,55,18,19,23,20,21,22,41,28,27,26,24  
,41,34,32,43,44,56,92,82,28,93,86,20/21180,24,30,36,37,69,124,125  
.49
- 5- تقرير عن موضوع قسائم للأزواج الشابة.
- 6- تقرير عن التطورات بخصوص محطة الإطفاء واتخاذ قرارات.
- 7- عمل لجان البلدية والتنسيق بينها.
- 8- المصادقة على زيادة مبلغ الاتفاقية التي وقعت مع شركة "أفاق للتطوير الجماهيري" حسب مناقصة رقم  
22/2016 لتفعيل برنامج " البراعم " (ביצנים).
- الإطار المالي للبرنامج لسنة 2018/2019 - 4,200,000 شافل.
- الزيادة الأولى:  
600,000 شافل (المخيم الشتوي).
- الزيادة الثانية:  
584,000 شافل (مخيم الربيع).
- الزيادة الاجمالية:  
1,184,00 شافل.
- نسبة الزيادة: 28,2%.
- 9- المصادقة على طلبات تخصيص هبات إضافية من حصة البلدية في مفعال هبايس للسنوات القادمة  
لإتمام مشاريع كما مفصل ادناه:  
**1. إتمام بناء مشروع (אודיטוריום):**  
- تكلفة المشروع: 20,000,000 شافل.  
- الميزانية المصادقة عليها من وزارة الاقتصاد 13,000,000 شافل.  
- الهبة المطلوب تخصيصها من مفعال هبايس 7,000,000 شافل.



**2. إتمام بناء القاعة الرياضية للبطوف.**

- تكلفة المشروع: 8,048,946 شافل.
- الميزانية المخصصة من وزارة الثقافة والرياضة 5,500,960 شافل.
- الهبة المطلوب تخصيصها من مفعال هبايس 2,547,986.

**3. إتمام بناء مجمع الطفولة المبكرة:**

- تكلفة المشروع: 12,098,111 شافل.

**مصادر الدخل:**

- جوينت، صندوق راشي: 1,500,000 شافل.
- وزارة الرفاه الاجتماعي: 3,584,000 شافل.
- وزارة المعارف: 3,007,676 شافل.
- إضافة 44% من وزارة المعارف: 1,323,377 شافل.
- مجموع مصادر الدخل: 9,415,053 شافل.
- الهبة المطلوب تخصيصها من مفعال هبايس 2,683,058 شافل.

**\*\* מرفق الطلبات.**

10- اطلاع هيئة البلدية على ملفات محو الديون.

1. ملف 2018 – 21 رقم: 1001 / 1050 المبلغ 3,457,212 شافل.
2. ملف 2018 – 22 رقم: 1051 / 1100 المبلغ 1,670,145 شافل.
3. ملف 2019 – 1 رقم: 1 حتى 50 مبلغ 150,354,50 شافل.

11- المصادقة على تعيين المحامي نزار بكريه كمساعد لرئيس البلدية، وظيفة ثقة (משרה אימון) تدریج

الموظفين الكبار بنسبة **45% - 35%**.

12- المصادقة على تعيين طارق لهواني كمسؤول لتحصيل الميزانيات، ونداءات الميزانيات (קולות קוראים).

مساعد مدير عام البلدية، وظيفة ثقة حسب تدریج الموظفين الكبار بنسبة 30% - 40% يذكر ان  
الوظيفة ممولة بالكامل من وزارة الداخلية حسب برنامج تطوير تنمية تنظيمية (תכנית פיתוח ארגוני).



**נקטה رقم 1:** عرض تقرير من مدير قسم الرفاه بخصوص مركز التشغيل المهني للمعوقين (ממ"ט) واتخاذ قرارات بخصوص طريقة تفعيل المركز مستقبلا وأجاب

**تصويت:** تمت الموافقة بأجماع الحضور.

**قرار رقم 1:** تقرر بموافقة 7 أعضاء، اعتراض 6 أعضاء، وامتناع عضو واحد. البدء في عملية الخصخصة مركز التأهيل المهني لمدة ثلاث سنوات، ابتداء من السنة الدراسية (القادمة 1/9/2019).

**נקטה رقم 2:** تشكيل لجنة بخصوص مشروع "حاسوب لكل طفل".

**تصويت:** تمت الموافقة بأجماع الحضور.

**قرار رقم 2:** تقرر بالأجماع إضافة لجنة خاصة لمشروع "حاسوب لكل طفل" وأعضائها:

- السيد طارق لهواني – رئيس اللجنة.
- السيد حنيف حنيف – محاسب البلدية.
- السيد خالد شلش – مدير قسم الرفاه الاجتماعي.
- السيدة شكرية نعامنة – مركزة العمل التطوعي في البلدية.
- السيد صفوت إبراهيم – مدير قسم التعليم والنهوض بالشبيبة في "ضائقة".

**נקטה رقم 3:** المصادقة على ملف مصادرة لشارع 32+33 تشمل القسائم التالية (بلوك رقم: 19381 , القسائم 136,134,85,99,100,105,106,108,110,111,119,120,121,122,123,124,

**تصويت:** تمت الموافقة بأجماع الحضور.

**قرار رقم 3:** تقرر بالأجماع المصادقة على ملف مصادرة لشارع 32+33 تشمل القسائم التالية (بلوك رقم: 19381 , القسائم 136,134,85,99,100,105,106,108,110,111,119,120,121,122,123,124, يجب إضافة ارقام القسائم،

**נקטה رقم 4:** المصادقة على تقديم خارطة مفصلة في منطقة راس العين لإزالة العقبات التي تعترض فتح شارع رقم 24,26,27,28,41,22,21,20,23,19,18,55,53,43,42/21180,25,29,24,30, 124,125,36,37,69,20/21180,24,30,86,82,28,93,44,43,32,34,41,49.

**تصويت:** تمت الموافقة بأجماع الحضور.

**قرار رقم 4:** تقرر بالأجماع المصادقة على تقديم خارطة مفصلة في منطقة راس العين لإزالة العقبات التي تعترض فتح شارع رقم 24.



נקטה رقم 5: تقرير عن موضوع قسائم للأزواج الشابة.

- المهندسة والرئيس قدموا تقرير عن موضوع قسائم للأزواج الشابة.

נקטה رقم 6: تقرير عن التطورات بخصوص محطة الإطفاء واتخاذ قرارات.

تصويت: تمت الموافقة بأجماع الحضور.

قرار رقم 5: تقرر بالأجماع المصادقة بخصوص محطة الإطفاء واتخاذ قرارات على تخصيص قسيمة رقم: 21178 بلوك رقم: 36 لإقامة محطة أطفال وتأجير سلطة الإطفاء القسيمة لمدة 49 سنة قابلة للتجديد وذلك حسب تقرير المخمن صالح أبو ريا والمرفق للجلسة.

נקטה رقم 7: عمل لجان البلدية والتنسيق بينها.

قرار رقم 6: اجلت لجلسة قادمة.

נקטה رقم 8: المصادقة على زيادة مبلغ الاتفاقية التي وقعت مع شركة "أفاق للتطوير الجماهيري" حسب مناقصة رقم 2016/22 لتفعيل برنامج "البراعم" (ביצנים).  
- الإطار المالي للبرنامج لسنة 2019/2018 - 200,000,4 شافل.

الزيادة الأولى:

600,000 شافل (المخيم الشتوي).

الزيادة الثانية:

584,000 شافل (مخيم الربيع).

الزيادة الاجمالية:

1,184,00 شافل.

نسبة الزيادة: 28,2%.

قرار رقم 7: اجلت لجلسة قادمة.



**נקטת רמ 9:** המסדקת עלی طلبات تكمیص هبات إضافیة من حصة البلدية فی مفعال هبایس للسنوات القادمة لإتمام مشاريع كما مفصل ادناه:

**4. إتمام بناء مشروع (أودیوریوم):**

- تكلفة المشروع: 20,000,000 شافل.
- المیزانية المصادقة علیها من وزارة الاقتصاد 13,000,000 شافل.
- الهبة المطلوب تكمیصها من مفعال هبایس 7,000,000 شافل.

**5. إتمام بناء القاعة الریاضیة للبطوف.**

- تكلفة المشروع: 8,048,946 شافل.
- المیزانية المخصصة من وزارة الثقافة والریاضة 5,500,960 شافل.
- الهبة المطلوب تكمیصها من مفعال هبایس 2,547,986.

**6. إتمام بناء مجمع الطفولة المبكرة:**

- تكلفة المشروع: 12,098,111 شافل.

**مصادر الدخل:**

- جوینت، صندوق راشی: 1,500,000 شافل.
- وزارة الرفاه الاجتماعي: 3,584,000 شافل.
- وزارة المعارف: 3,007,676 شافل.
- إضافة 44% من وزارة المعارف: 1,323,377 شافل.
- مجموع مصادر الدخل: 9,415,053 شافل.
- الهبة المطلوب تكمیصها من مفعال هبایس 2,683,058 شافل.

**قرار رقم 8:** اجلت لجلسة قادمة.



**נקטה رقم 10:** اطلاع هيئة البلدية على ملفات محو الديون.

1. ملف 2018 – 21 رقم: 1001 / 1050 المبلغ 3,457,212 شاكل.
2. ملف 2018 – 22 رقم: 1051 / 1100 المبلغ 1,670,145 شاكل.
3. ملف 2019 – 1 رقم: 1 حتى 50 مبلغ 150,354,50 شاكل.

- **قرار رقم 9:** اجلت لجلسة قادمة.

**נקטה رقم 11:** المصادقة على تعيين المحامي نزار بكريه كمساعد لرئيس البلدية، وظيفه ثقة (مשרה אימון) تدریج الموظفين الكبار بنسبة **45% - 35%**.

**تصويت:** 13 عضو مع، 1 معترض.

**قرار رقم 10:** تقرر بالأغلبية (13 مقابل 1) المصادقة على تعيين المحامي نزار بكريه كمساعد لرئيس البلدية، وظيفه ثقة (مשרה אימון) تدریج الموظفين الكبار بنسبة **45% - 35%**.

**נקטה رقم 12:** المصادقة على تعيين طارق لهواني كمسؤول لتحصيل الميزانيات، ونداءات الميزانيات (קולות קוראים). مساعد مدير عام البلدية، وظيفه ثقة حسب تدریج الموظفين الكبار بنسبة 30% - 40% يذكر ان الوظيفة ممولة بالكامل من وزارة الداخلية حسب برنامج تطوير تنمية تنظيمية (תכנית פיתוח ארגוני).

**تصويت:** تمت الموافقة بأجماع الحضور.

**قرار رقم 11:** تقرر بالأجماع المصادقة على تعيين طارق لهواني كمسؤول لتحصيل الميزانيات، ونداءات الميزانيات (קולות קוראים). مساعد مدير عام البلدية، وظيفه ثقة حسب تدریج الموظفين الكبار بنسبة 30% - 40% يذكر ان الوظيفة ممولة بالكامل من وزارة الداخلية حسب برنامج تطوير تنمية تنظيمية (תכנית פיתוח ארגוני).

• **تؤجل النقاط التي لم تبحث لجلسة قادمة.**

**رفعت الجلسة الساعة: 21:40.**

עיריית עראבה  
30812 ת.ד 2 מיקוד  
פאקס 04-6747291-04 פקס



بلدية عرابة  
ص.ب 2 الدالة 30812  
تلفون 04-8789666-04 تلدفون

[www.arraba.muni.il](http://www.arraba.muni.il)

- سجل المحضر السيد حاتم ياسين مدير عام البلدية

ملاحظة:

1. لكل عضو الحق بعد توزيع المحضر وفي حاله ورود خطأ في المحضر أن يتقدم بطلب للمدير العام بهدف تصليح الخطأ وسيبحث الطلب في بداية الجلسة القادمة.
2. المحضر سينشر في موقع البلدية على الشبكة العنكبوتية.

  
بإحترام،  
عمر واكد، رئيس البلدية